



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 декабря 2021 г.

№ 840-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 30.12.2015
№ 638-п*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 30.12.2015 № 638-п «Об утверждении Положений о порядках предоставления государственной поддержки отдельных направлений развития сельского хозяйства Тюменской области, источником финансового обеспечения которой являются субсидии из федерального бюджета» внести следующие изменения:

1.1. Абзац девятый пункта 1 постановления и приложение № 8 к постановлению исключить.

1.2. В приложении № 1 к постановлению:

1.2.1. Подпункты 3.3.1, 3.3.2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляет Кооперативу уведомление о возврате гранта в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

3.3.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктами 5.1-5.10 настоящего Положения, и выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления гранта в случаях, предусмотренных пунктом 5.11 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Кооперативом заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Кооперативу уведомление о возврате средств гранта в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.2.2. В пунктах 5.1, 5.3 слово «обязательных», «обязательные» исключить.

1.2.3. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Проведение камеральных проверок:

5.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к местонахождению Кооператива, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Кооператива документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Кооперативу в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.4.3. Кооператив вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Кооператива приобщаются к материалам проверки.».

1.2.4. В пункте 5.5:

абзац второй подпункта 5.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании гранта и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Кооперативу.»;

в подпункте 5.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

1.3. В приложении № 2 к постановлению:

1.3.1. Пункты 2.15, 3.15-3.20 исключить.

1.3.2. Подпункты 3.3.1, 3.3.2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта начинающим фермером, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляет начинающему фермеру уведомление о возврате средств гранта в областной бюджет в объеме, указанном в представлении с указанием платежных реквизитов.

3.3.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктами 5.1-5.10 настоящего Положения, и выявления нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта в случаях, предусмотренных пунктом 5.11 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения начинающим фермером заключения камеральной проверки или акта выездной проверки,

направляет начинающему фермеру уведомление о возврате средств гранта в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.3.3. В пунктах 5.1, 5.3 слово «обязательных», «обязательные» исключить.

1.3.4. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Проведение камеральных проверок:

5.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к местонахождению начинающего фермера, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от начинающего фермера документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) начинающему фермеру в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.4.3. Начинаящий фермер вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения начинающего фермера приобщаются к материалам проверки.».

1.3.5. В пункте 5.5:

абзац второй подпункта 5.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании государственной поддержки и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) начинающему фермеру.»;

в подпункте 5.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

1.4. В приложении № 3 к постановлению:

1.4.1. Подпункты 3.3.1, 3.3.2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта, в случаях, предусмотренных пунктом 5.11 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляет грантополучателю уведомление о возврате средств гранта в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

3.3.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктами 5.1-5.10 настоящего Положения, и выявления нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта в случаях, предусмотренных пунктом 5.11 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения грантополучателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет грантополучателю уведомление о возврате средств гранта в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.4.2. В пунктах 5.1, 5.3 слово «обязательных», «обязательные» исключить.

1.4.3. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Проведение камеральных проверок:

5.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к местонахождению грантополучателя, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от грантополучателя документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) грантополучателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.4.3. Грантополучатель вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения грантополучателя приобщаются к материалам проверки.».

1.4.4. В пункте 5.5:

абзац второй пункта 5.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании гранта и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) грантополучателю.»;

в подпункте 5.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

1.5. В приложении № 4 к постановлению:

1.5.1. В пункте 4.1:

а) в абзаце первом, подпунктах 4.1.1, 4.1.3 слово «обязательных», «обязательные» исключить;

б) подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок:

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Получатель вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя приобщаются к материалам проверки.»;

в) в подпункте 4.1.5:

абзац второй подпункта 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании государственной поддержки и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю.»;

в подпункте 4.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, слово «десяти» заменить словом «пяти».

1.5.2. Абзацы первый, второй подпункта 4.2.2 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем заключения камеральной проверки и (или) акта выездной

проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.6. В приложении № 5 к постановлению:

1.6.1. В пункте 4.1:

а) в абзаце первом, подпунктах 4.1.1, 4.1.3 слово «обязательных», «обязательные» исключить;

б) подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок:

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, срок проведения проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Получатель вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя приобщаются к материалам проверки.»;

в) в подпункте 4.1.5:

абзац третий подпункта 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании государственной поддержки и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю.»;

в подпункте 4.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

1.6.2. Абзацы первый, второй подпункта 4.2.2 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в

областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.7. В приложении № 6 к постановлению:

1.7.1. В пункте 4.1:

а) в абзаце первом, подпунктах 4.1.1, 4.1.3 слово «обязательных», «обязательные» исключить;

б) подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок:

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения заемщика, срок проведения проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от заемщика документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) заемщику в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Заемщик вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения заемщика приобщаются к материалам проверки.»;

в) в подпункте 4.1.5:

абзац второй подпункта 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) заемщику.»;

в подпункте 4.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

1.7.2. Абзацы первый, второй подпункта 4.2.4 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.4. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляет заемщику уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, и выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня получения Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки направляет заемщику уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.8. В приложении № 7 к постановлению:

1.8.1. Пункты 1.1, 1.2, 1.4-1.9, 2.1-2.18, подпункты 2.20.1-2.20.4 пункта 2.20, пункты 2.21-2.23 исключить.

1.8.2. В пункте 2.19:

а) подпункты 2.19.1, 2.19.2 изложить в следующей редакции:

«2.19.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю уведомление (требование) о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

2.19.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление (требование) о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.»;

б) подпункт 2.19.3 после слов «следующего за годом» дополнить словами «, за который предоставлен отчет о достижении значений результатов»;

в) подпункт 2.19.5 изложить в следующей редакции:

«2.19.5. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, и выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем в случаях, предусмотренных пунктом 4.2.4 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет лицам, получающим средства на основании договоров,

заключенных с Получателем, уведомление (требование) о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.8.3. Пункт 2.24 дополнить абзацем следующего содержания:

«Значение результата предоставления субсидии, установленное в договоре о предоставлении субсидии, должно быть достигнуто Получателем не позднее 31 декабря года, следующего за годом, в котором получена субсидия.».

1.8.4. В пункте 3.1:

а) подпункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» в течение одного года, следующего за годом получения субсидии (далее – отчетный период), ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.»;

б) абзац второй подпункта 3.1.2 исключить.

1.8.5. В пункте 4.1:

а) в абзаце первом, подпунктах 4.1.1, 4.1.3 слово «обязательных», «обязательные» исключить;

б) подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок:

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, приобщаются к материалам проверки.»;

в) в подпункте 4.1.5:

абзац второй подпункта 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями.»;

в подпункте 4.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

1.8.6. В подпункте 4.2.2 пункта 4.2:

в абзаце первом слово «результаты» заменить словами «значения результатов»;

абзац второй после слов «и достижение» дополнить словом «значения»;
дополнить абзацем следующего содержания:

«Документом, подтверждающим наступление обстоятельств непреодолимой силы, является справка центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды об опасных агрометеорологических явлениях, которые наблюдались в течение срока выращивания сельскохозяйственных культур (от посева до уборки) на территории муниципального образования.».

1.8.7. Приложения № 1-4 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на производство зерновых и зернобобовых культур в рамках приоритетной подотрасли исключить.

2. Действие подпункта «б» подпункта 1.8.2, подпункта 1.8.3, подпункта «а» подпункта 1.8.4 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2021 года.

Губернатор области

А.В. Моор

