ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 октября 2021 г. **№ 614-п**

г. Тюмень

О предоставлении компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, услуг связи отдельным категориям граждан в Тюменской области и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов

В соответствии с Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области»:

1. Утвердить:

Положение о предоставлении компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Тюменской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Положение о предоставлении компенсации расходов на оплату услуг связи отдельным категориям граждан в Тюменской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Тюменской области от 20.12.2004 № 202-пк «О мерах социальной поддержки, осуществляемых путем возмещения расходов на оплату жилья, коммунальных услуг, услуг связи»;

постановление Администрации Тюменской области от 14.03.2005 № 37-пк «О внесении дополнения в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

постановление Администрации Тюменской области от 04.04.2005 № 65-пк «О внесении изменений в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

постановление Правительства Тюменской области от 29.12.2005 № 269-п «О внесении изменения в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

постановление Правительства Тюменской области от 28.12.2006 № 327-п «О внесении изменений и дополнений в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

пункт 5 постановления Правительства Тюменской области от 30.10.2007 № 263-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Тюменской области»;

постановление Правительства Тюменской области от 11.08.2008 № 226-п «О внесении дополнений и изменений в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

пункт 1 постановления Правительства Тюменской области от 01.12.2008 № 339-п «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты»;

постановление Правительства Тюменской области от 14.08.2009 № 239-п «О внесении изменений и дополнения в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

пункт 2 постановления Правительства Тюменской области от 03.11.2009 № 305-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 3 постановления Правительства Тюменской области от 15.02.2011 № 33-п «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 3 постановления Правительства Тюменской области от 05.09.2011 № 292-п «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 6 постановления Правительства Тюменской области от 27.09.2011 № 320-п «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты»;

постановление Правительства Тюменской области от 26.10.2011 № 374-п «О внесении изменений и дополнений в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

пункт 1 постановления Правительства Тюменской области от 29.02.2012 № 62-п «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 9 постановления Правительства Тюменской области от 09.06.2012 № 218-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 8 постановления Правительства Тюменской области от 05.06.2013 № 194-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 8 постановления Правительства Тюменской области от 01.07.2013 № 238-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 2 постановления Правительства Тюменской области от 22.11.2013 № 511-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 18 постановления Правительства Тюменской области от 10.10.2014 № 514-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 4 постановления Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 723-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

постановление Правительства Тюменской области от 20.04.2015 № 147-п «О внесении изменений в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

постановление Правительства Тюменской области от 18.12.2015 № 580-п «О внесении изменений в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

пункт 2 постановления Правительства Тюменской области от 19.12.2016 № 561-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 1 постановления Правительства Тюменской области от 06.09.2017 № 452-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

постановление Правительства Тюменской области от 18.09.2017 № 467-п «О внесении изменения в постановление от 20.12.2004 № 202-пк»;

пункт 18 постановления Правительства Тюменской области от 12.02.2018 № 37-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 2 постановления Правительства Тюменской области от 28.12.2018 № 553-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 1 постановления Правительства Тюменской области от 20.02.2020 № 67-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 12 постановления Правительства Тюменской области от 04.09.2020 № 568-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

пункт 4 постановления Правительства Тюменской области от 22.01.2021 № 7-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты»;

абзац второй пункта 2 постановления Правительства Тюменской области от 11.06.2021 № 320-п «Об утверждении Положения о возмещении расходов на оплату единовременной установки квартирного проводного телефона реабилитированным лицами инвалидам 1 и 2 групп и признании утратившими силу некоторых положений нормативных правовых актов».

3. Настоящее постановление, за исключением отдельных положений, вступает в силу по истечении 10 календарных дней со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3.1. Подпункт «п» пункта 12, подпункт 9 пункта 18, подпункт «ж» пункта 28 приложения к постановлению признать утратившими силу с 01.01.2022 года.

3.2. Подпункт «в» пункта 13, подпункт 2 пункта 18, подпункт «б» пункта 28 приложения к постановлению вступают в силу с 01.01.2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, координирующего и контролирующего деятельность Департамента социального развития Тюменской области.

Губернатор области **А.В. Моор**

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 01 октября 2021 г. № 614-п

Положение о предоставлении компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Тюменской области

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления отдельным категориям граждан, проживающим в Тюменской области, компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (далее - компенсация), установленных Федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», Законом Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска», Законами Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области», от 26.09.2007 № 23 «О ветеранах труда в Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 29.09.2008 № 285-п «О дополнительной мере социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны» и иными нормативными правовыми актами Правительства Тюменской области.

Настоящее Положение, а также информация об уполномоченных органах - территориальных управлениях (отделах) социальной защиты населения (далее - Управления), учреждениях социального обслуживания населения (далее - Учреждения), государственном казенном учреждении Тюменской области «Центр обеспечения мер социальной поддержки» (далее - Центр) размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и на Портале услуг Тюменской области (www.uslugi.admtyumen.ru) (далее - федеральный и региональный порталы) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Выплата компенсации осуществляется в отношении следующих

категорий граждан, проживающих в Тюменской области:

а) инвалидов войны;

б) участников Великой Отечественной войны;

в) военнослужащих и лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

г) бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;

д) ветеранов боевых действий;

е) лиц, награжденных знаками «Жителю блокадного Ленинграда», «Житель осажденного Севастополя», признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

ж) членов семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий;

з) членов семьи погибшего в Великой Отечественной войне лица из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

и) членов семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей;

к) инвалидов, а также семей, имеющих детей-инвалидов, включая детей-инвалидов, являющихся сиротами или оставшихся без попечения родителей, находящихся в семьях граждан;

л) граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

м) инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы или аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

н) участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986-1987 годах, по объекту «Укрытие» в 1988-1990 годах; участников

ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, принимавших в 1957-1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949-1956 годах;

о) граждан, эвакуированных (в том числе выехавших добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились в состоянии внутриутробного развития; граждан, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения. К добровольно выехавшим гражданам относятся граждане, выехавшие с 29 сентября 1957 года по 31 декабря 1960 года включительно из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также выехавшие с 1949 года по 1962 год включительно из населенных пунктов (в том числе переселившиеся в пределах населенных пунктов, где переселение производилось частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

п) детей и подростков, страдающих болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, а также последующих поколений детей в случае развития у них заболеваний вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленных генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей; детей первого и второго поколения граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, страдающих заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей;

р) семей, потерявших кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также семьей умерших инвалидов, на которых распространялись меры социальной поддержки; семьей, в том числе на вдов (вдовцов) умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986-1987 годах, по объекту «Укрытие» в 1988-1990 годах; семьей, потерявших кормильца из числа граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, инвалидов вследствие

воздействия радиации, если смерть явилась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; семьям, потерявшим кормильца из числа граждан из подразделений особого риска;

с) граждан из подразделений особого риска;

т) граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр);

у) лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

ф) лиц, удостоенных звания Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;

х) ветеранов труда, достигших возраста 60 лет мужчины и 55 лет женщины;

ц) реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий;

ч) участников вооруженных конфликтов;

ш) членов многодетных семей, имеющих среднедушевой доход семьи, не превышающий величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Тюменской области на дату обращения за назначением компенсации, в соответствии с пунктом 3 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;

щ) граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа (рабочих поселках), пенсионеров из числа указанных граждан, совместно проживавших супругов умерших пенсионеров из числа указанных граждан, в отношении которых соответствующие меры социальной поддержки предусмотрены Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области» либо которым на день вступления в силу вышеуказанного Закона фактически предоставлялись льготы по оплате жилья и коммунальных услуг на основании инструктивного письма Минсоцобеспечения РСФСР от 23.11.1978 № 1-165-И «О Методических указаниях по планированию расходов на содержание домов-интернатов для престарелых и инвалидов и психоневрологических интернатов»;

ы) работников организаций культуры, находящихся в ведении Тюменской области, и муниципальных организаций культуры в Тюменской области, работающих в сельской местности или поселках городского типа (рабочих поселках), а также проживающих в сельской местности или поселках городского типа (рабочих поселках) пенсионеров из числа работников организаций культуры, проработавших не менее 10 лет в организациях культуры, расположенных в сельской местности или поселках городского типа (рабочих поселках);

э) членов семей инвалидов, совместно с ними проживающих.

Выплата компенсации в отношении граждан, указанных в подпункте «э» настоящего пункта, осуществляется на основании заявлений граждан из числа инвалидов, указанных в подпункте «к» настоящего пункта.

3. Факт проживания граждан, относящихся к категориям, указанным в

пункте 2 настоящего Положения, в Тюменской области подтверждается сведениями о регистрации по месту жительства в Тюменской области.

В случае если заявитель, члены его семьи, не имеют регистрации по месту жительства в Тюменской области, но фактически проживают в Тюменской области, факт проживания заявителя, членов его семьи подтверждается сведениями о регистрации по месту пребывания в Тюменской области либо вступившим в законную силу решением суда об установлении факта, имеющего юридическое значение.

В случае если заявитель, члены его семьи имеют регистрацию в Тюменской области, но фактически проживают в Тюменской области по другому адресу, и желают получать компенсацию по месту фактического проживания, факт проживания заявителя, членов его семьи подтверждается сведениями о регистрации по месту пребывания в Тюменской области.

4. Компенсация расходов на оплату коммунальных услуг категориям граждан, указанным в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения, предусмотрена в отношении семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет.

Право на компенсацию расходов на оплату коммунальных услуг в отношении категорий граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения, определяется без учета детей:

а) в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

б) которые переданы на воспитание опекуну, попечителю, патронатному воспитателю, в приемную семью;

в) находящихся на полном государственном обеспечении, за исключением детей в возрасте до 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях со специальными наименованиями «президентское кадетское училище», «суворовское военное училище», «нахимовское военно-морское училище», «кадетский (морской кадетский) военный корпус», «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус», «казачий кадетский корпус» и в профессиональных образовательных организациях со специальным наименованием «военно-музыкальное училище».

Компенсация расходов на оплату коммунальных услуг категориям граждан, указанным в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения, не предоставляется при наличии в собственности заявителя и (или) членов его семьи:

- 2 и более зданий с назначением «жилое» и «жилое строение», помещений с назначением «жилое» и «жилое помещение», суммарная площадь которых больше произведения 18 кв. метров в расчете на одного человека, на количество членов семьи (за исключением зданий с назначением «жилое» и «жилое строение», помещений с назначением «жилое» и «жилое помещение», предоставленных в рамках социальной поддержки многодетной семьи уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования; доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, равной не более одной трети от общей площади жилого помещения; жилого помещения (части квартиры, комнаты), занимаемого заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой

хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, установленным в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания);

- 2 и более зданий с назначением «жилой дом», суммарная площадь которых больше произведения 40 кв. метров в расчете на одного человека, на количество членов семьи (за исключением здания с назначением «жилой дом», предоставленного в рамках социальной поддержки многодетной семьи уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования; доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, равной не более одной трети от общей площади жилого помещения; жилого помещения (части жилого дома), занимаемого заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, установленным в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания).

При наличии в собственности у заявителя и членов его семьи двух и более зданий с назначением «жилое» и «жилое строение», помещений с назначением «жилое» и «жилое помещение» и зданий с назначением «жилой дом» суммарная площадь определяется путем произведения 18 кв. метров для зданий с назначением «жилое» и «жилое строение», помещений с назначением «жилое» и «жилое помещение» и 40 кв. метров для зданий с назначением «жилой дом» в расчете на одного человека, на количество членов семьи.

5. Компенсация в отношении категорий граждан, указанных в пункте 2 настоящего Положения, предоставляется в объеме, установленном федеральными законами и иными правовыми актами, законами Тюменской области и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, которыми предусмотрены соответствующие меры социальной поддержки.

В случае если гражданин относится одновременно к нескольким категориям, указанным в пункте 2 настоящего Положения, компенсация предоставляется по одной категории по выбору гражданина.

Компенсация в отношении категорий граждан, указанных в подпункте «э» пункта 2 настоящего Положения, предоставляется в части услуг и в объеме, установленных статьей 28 Закона Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области».

Компенсация соответствующих расходов распространяется на совместно проживающих членов семьи граждан, указанных в пункте 2 настоящего Положения, если это предусмотрено федеральными или региональными нормативными правовыми актами.

6. Компенсация предоставляется в части занимаемой общей площади

жилых помещений независимо от формы собственности жилищного фонда в пределах регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для предоставления социальной поддержки (если иное не предусмотрено федеральным законом).

7. В состав подлежащих компенсации расходов на оплату жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, и коммунальных услуг включаются расходы на оплату:

1) за пользование жилым помещением (плата за наем);

2) за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (в том числе за пользование лифтом), за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

3) за коммунальные услуги.

В состав подлежащих компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг для нанимателя жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования включаются расходы на оплату:

1) за пользование жилым помещением (плата за наем);

2) за коммунальные услуги.

В состав подлежащих компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг для собственников помещения в многоквартирном доме включаются расходы на оплату:

1) за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (в том числе за пользование лифтом), за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

2) взноса на капитальный ремонт.

Гражданам, указанным в подпунктах «х»-«ч», «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения, инвалидам 3 группы компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме осуществляется в размере, установленном для компенсации расходов на оплату занимаемой общей площади жилых помещений, рассчитанном исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Тюменской области, и размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

3) за коммунальные услуги.

8. В случаях, когда федеральным или региональным законодательством, устанавливающим соответствующие меры социальной

поддержки, не определены конкретные виды коммунальных услуг, компенсация предоставляется на оплату следующих видов коммунальных услуг:

а) горячее водоснабжение;

б) холодное водоснабжение;

в) водоотведение;

г) электроснабжение;

д) газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);

е) отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления);

ж) обращение с твердыми коммунальными отходами.

При отсутствии централизованной поставки услуг по вывозу твердых коммунальных отходов гражданам, проживающим в индивидуальном жилищном фонде, а также жилищной услуги по вывозу жидких бытовых отходов гражданам, проживающим в жилищном фонде, не оборудованном централизованными сетями водоотведения (канализации) (далее - услуги по вывозу ТКО и (или) ЖБО), компенсация предоставляется на основании заявления по установленной Департаментом социального развития Тюменской области форме и документов, подтверждающих предоставление и оплату данных услуг.

9. Сумма компенсации в отношении граждан, указанных в подпунктах «а»-«г», «е»-«т» пункта 2 настоящего Положения, рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Компенсация расходов на оплату коммунальных услуг категориям граждан, указанным в подпунктах «у», «ф» пункта 2 настоящего Положения, рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг.

Компенсация расходов на оплату коммунальных услуг категориям граждан, указанным в подпунктах «х»-«ц», «ш»-«э» пункта 2 настоящего Положения, предоставляется в пределах регионального стандарта, установленного для определения нормативов потребления коммунальных услуг.

10. Компенсация предоставляется независимо от формы собственности жилищного фонда с учетом степени благоустройства жилого или многоквартирного дома по тарифам, установленным исполнительными органами государственной власти Тюменской области или органами местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, на соответствующий расчетный период.

В случае установления льготных тарифов компенсация предоставляется по льготным тарифам.

11. Граждане, указанные в пункте 2 настоящего Положения, или представители граждан от их имени (далее - заявители, их представители) подают заявление на компенсацию (далее - заявление) через Учреждение или через многофункциональный центр предоставления государственных и

муниципальных услуг (далее - МФЦ) либо направляют в Управление, Учреждение, Центр посредством почтовой связи или в электронной форме через личный кабинет федерального или регионального порталов с подписанием его электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актов.

Порядок взаимодействия Департамента социального развития Тюменской области (далее - Департамент) и МФЦ при предоставлении государственной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключаемым между Департаментом и МФЦ.

Форма заявления утверждается Департаментом и размещается на федеральном и региональном порталах.

Граждане, указанные в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения, в случае обращения за получением нескольких мер социальной поддержки могут подать одно заявление по форме, установленной Департаментом.

12. С заявлением в обязательном порядке представляются:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подается представителем заявителя);

б) копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта, имеющего юридическое значение, заверенная в установленном законом порядке, подтверждающего фактическое проживание в Тюменской области, - в случае отсутствия регистрации по месту жительства (пребывания) в Тюменской области либо при наличии регистрации в Тюменской области и желании получать компенсацию по месту фактического проживания в Тюменской области;

в) карта характеристики жилья, содержащая сведения, указанные в примерных формах согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему Положению. Карта характеристики жилья (квартиры в многоквартирном доме) заполняется предприятиями, предоставляющими жилищно-коммунальные услуги, расчетными центрами. Карта характеристики жилья (индивидуального жилого дома) заполняется заявителем самостоятельно (заявители, указанные в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения, представляют документ на каждое жилое помещение, где зарегистрирован ребенок). Карта характеристики жилья составляется в отношении жилого помещения, в котором гражданин проживает и имеет регистрацию по месту жительства (пребывания) либо копию вступившего в законную силу решения суда об установлении факта, имеющего юридическое значение, заверенную в установленном законом порядке;

г) договоры с поставщиками услуг: электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, вывоз ТКО и (или) ЖБО твердых коммунальных отходов и жидких бытовых отходов, другие услуги - в случае отсутствия в занимаемых гражданами жилых помещениях централизованной поставки услуг. Наличие электроотопительного и (или) электронагревательного, газового оборудования в указанных жилых домах должно быть оформлено в установленном порядке. Заявители, указанные в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения, представляют документ на каждое жилое помещение,

где зарегистрирован ребенок. Для компенсации расходов на оплату услуги по вывозу ТКО и (или) ЖБО дополнительно предоставляются документы, подтверждающие ее оплату;

д) документы о рождении ребенка (детей) - в случае, если регистрация записи акта о рождении произведена за пределами Российской Федерации - для граждан, указанных в подпунктах «х»-«ы» пункта 2 настоящего Положения;

е) документы о регистрации брака, если соответствующий факт зарегистрирован за пределами Российской Федерации, - для граждан, указанных в подпунктах «х»-«ч», «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения;

ж) документы о регистрации брака, о расторжении брака, о перемене имени - в случае, если регистрация записи соответствующего акта произведена за пределами Российской Федерации и фамилия, имя и (или) отчество заявителя, указанные в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, не соответствуют фамилии, имени и (или) отчеству этого гражданина, указанным в свидетельстве о рождении ребенка - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

з) документы о доходах заявителя и каждого члена его семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, полученных по месту работы (службы, учебы) в виде пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, ежемесячных компенсационных выплат гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, а также доходах в виде вознаграждения за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, денежное довольствие (денежное содержание), пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, полученных заявителем и (или) членами семьи, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения.

При отсутствии у заявителя и (или) трудоспособных членов его семьи доходов дополнительно представляются документы, подтверждающие уважительность причин отсутствия доходов, указанные в пункте 14 настоящего Положения, в течение последних 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления и (или) на день подачи заявления;

и) документы о взыскании алиментов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи

заявления (за исключением документов, указанных в подпункте «к» пункта 13 настоящего Положения), представляются в случае раздельного проживания не состоящих в браке родителей (усыновителей) ребенка (детей), а также в случае обращения за компенсацией опекуна (попечителя) - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

к) документы, подтверждающие стоимость приобретенного имущества, стоимость образовательных услуг, - в случае, если заявителем, членами его семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, были приобретены недвижимое имущество и транспортные средства, произведена оплата обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

л) документы о суммах уплаченных заявителем и (или) трудоспособными членами его семьи алиментов на содержание граждан, не входящих в состав семьи, - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

м) документы о доходах в связи с обучением в образовательных организациях в виде стипендии и (или) иных выплат за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

н) документы о размере доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

о) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности (для работающих граждан и пенсионеров из их числа, указанных в подпунктах «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения); неработающего заявителя и неработающего трудоспособного члена его семьи (для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения) за периоды до 1 января 2020 года.

В случае отсутствия трудовой книжки или сведений о трудовой деятельности в заявлении указываются сведения о том, что заявитель, член его семьи нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

п) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, или соглашение по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и документов, подтверждающих его выполнение.

13. Документы, сведения из которых запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия и которые заявитель, его представитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий принадлежность заявителя к соответствующей категории, указанной в пункте 2 настоящего Положения;

б) сведения из Единой государственной информационной системы

социального обеспечения о том, что аналогичная компенсация заявителю не назначалась;

в) сведения о наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем за три последних года. Информацию о наличии у граждан такой задолженности Учреждение, Центр получают из Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства;

г) свидетельство о рождении на каждого ребенка - для граждан, указанных в подпунктах «х»-«ы» пункта 2 настоящего Положения;

д) свидетельство о регистрации брака - для граждан, указанных в подпунктах «х»-«ч», «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения;

е) свидетельство о регистрации брака (о расторжении брака), о перемене имени - в случае, если фамилия, имя и (или) отчество заявителя, указанные в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, не соответствуют фамилии, имени и (или) отчеству этого гражданина, указанным в свидетельстве о рождении ребенка, - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

ж) справка об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения (на ребенка матери, не состоящей в браке, или родившегося до вступления матери в брак, в свидетельстве о рождении которого отсутствует запись об отце ребенка или запись произведена в установленном порядке по указанию матери);

з) документы о доходах заявителя и каждого члена его семьи, получаемых в виде пенсии и (или) иных выплат в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение; мер социальной поддержки, получаемых в органах социальной защиты населения; пособий по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам), получаемых в центрах занятости населения; пособий и (или) иных выплат, получаемых в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации; доходов от ведения личного подсобного хозяйства, сбора дикоросов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

и) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

к) справка Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации о нахождении в производстве исполнительного листа о взыскании алиментов и о взыскании алиментов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления (в случае раздельного проживания не состоящих в браке родителей (усыновителей) ребенка (детей), а также в случае обращения опекуна (попечителя), - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

л) свидетельство о государственной регистрации права на жилое

помещение или иной правоустанавливающий документ на жилое помещение - для граждан, указанных в подпунктах «к», «л»-«т» пункта 2 настоящего Положения;

м) документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства (пребывания)в Тюменской области;

н) справка об обучении по очной форме в образовательной организации ребенка (детей) старше 18 лет (для граждан, указанных в подпунктах «х»-«ч», «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения, в целях подтверждения нетрудоспособности ребенка (детей) старше 18 лет, проживающего (-их) совместно с заявителем);

о) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи;

п) сведения из Федеральной налоговой службы Российской Федерации о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия, о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики; о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, о доходах от продажи, аренды имущества за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения;

р) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком; сведения о законном представителе ребенка - в случае обращения за компенсацией опекуна (попечителя);

с) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;

т) сведения о смерти ребенка или его законного представителя;

у) сведения о трудовой деятельности заявителя (для работающих граждан и пенсионеров из их числа, указанных в подпунктах «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения); неработающего заявителя и неработающего трудоспособного члена его семьи (для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения) за периоды после 1 января 2020 года.

14. Документами, подтверждающими уважительность причин отсутствия доходов для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения, являются:

а) свидетельство о рождении ребенка (детей) - в случае осуществления заявителем или одним из членов его семьи ухода за проживающим с ним ребенком (детьми) в возрасте до трех лет, в случае осуществления заявителем или одним из членов его семьи ухода за проживающими с ним тремя и более несовершеннолетними детьми;

б) свидетельство о рождении ребенка (детей), а также заключение медицинской организации о наличии у ребенка заболевания, препятствующего посещению дошкольной образовательной организации, - в

случае осуществления заявителем или одним из членов его семьи ухода за проживающим с ним ребенком (детьми) в возрасте от трех лет до поступления в первый класс общеобразовательной организации при наличии у ребенка заболевания, препятствующего посещению дошкольной образовательной организации;

в) справка органа, осуществляющего выплату пенсии, о назначении ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами» - в случае осуществления ухода за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, или гражданином, достигшим возраста 80 лет, инвалидом I группы; в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.02.2013 № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» - в случае осуществления ухода за ребенком-инвалидом;

г) заключение медицинской организации о нуждаемости гражданина во временном постороннем уходе - в случае осуществления ухода заявителем за членом его семьи, временно нуждающимся в постороннем уходе;

д) справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отсутствии стипендии - в случае обучения заявителя, члена его семьи по очной форме в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

е) копия приказа организации, осуществляющей образовательную деятельность, о нахождении в академическом отпуске по медицинским показаниям - в случае обучения по очной форме в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

ж) справка медицинской организации - в случае нахождения заявителя, члена его семьи на амбулаторном или стационарном лечении на все время болезни;

з) справка центра занятости населения об отсутствии выплаты всех видов пособий по безработице и других выплат - в случае если заявитель, член его семьи имеет статус безработного;

и) копия приказа работодателя о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы - в случае нахождения заявителя, члена его семьи в таком отпуске;

к) справка органа внутренних дел о нахождении родителя (усыновителя) в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

л) справка службы судебных приставов о неполучении доходов в виде алиментов - в случае неисполнения родителем решения суда или соглашения об уплате алиментов;

м) справка Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации о нахождении у них родителя (усыновителя) в период отбывания наказания, содержания под стражей и об отсутствии у него доходов;

н) справка, подтверждающая призыв на военную службу и прохождение военной службы по призыву, выданная военным комиссариатом по месту призыва, в случае прохождения членом семьи заявителя службы по призыву;

о) справка центра занятости населения об осуществлении заявителем,

членом его семьи поиска подходящей работы - в случае если заявитель, член его семьи зарегистрированы в целях поиска подходящей работы.

Документы, указанные в подпунктах «а»-«г», «ж», «з», «к»-«о» настоящего пункта, представляются по желанию заявителя, его представителя. Остальные документы представляются в обязательном порядке.

15. При личном приеме для установления личности заявителя, его представителя (в случае если заявление подается представителем заявителя) предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, его представителя (в случае если заявление подается представителем заявителя). После установления личности заявителя (представителя заявителя) документы, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату заявителю (представителю заявителя). При поступлении заявления в электронной форме, по почте сведения, содержащиеся в указанных документах, запрашиваются у соответствующих органов, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

16. Документы, представляемые на личном приеме, могут быть представлены как в подлинниках (в случае их утраты - в виде дубликатов), так и в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

К заявлению, направляемому по почте, по желанию гражданина, его представителя могут быть приложены копии документов, указанных в пунктах 12-14 настоящего Положения. По желанию гражданина, представителя верность копий документов, направляемых по почте, может быть заверена в установленном законом порядке. Подлинники документов по почте не направляются.

К заявлению, направляемому в электронной форме, по желанию заявителя или представителя могут быть приложены документы, указанные в пунктах 12-14 настоящего Положения, подписанные электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, сканированные образы документов и (или) электронные документы.

17. При приеме заявления, поданного лично, специалист Учреждения, работник МФЦ:

а) разъясняет заявителю порядок и условия предоставления компенсации;

б) регистрирует заявление и осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов и возвращает подлинник заявления с отметкой о его регистрации и представленные документы заявителю, представителю. Сканирование документов в МФЦ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В день поступления заявления, направленного по почте, в случае если к заявлению приложены заверенные в установленном порядке копии документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, а также документов, представляемых в обязательном порядке, указанных в пункте 14 настоящего Положения, Управление, Учреждение, Центр регистрирует его и осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов. В течение одного рабочего дня со дня регистрации

заявления возвращает по почте заявителю, представителю заявление с отметкой о регистрации, а также представленные документы. В случае если к заявлению, направленному по почте, приложены не заверенные в установленном порядке копии документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, а также документы, представляемые в обязательном порядке, указанные в пункте 14 настоящего Положения, Управление, Учреждение, Центр регистрирует заявление, осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет на адрес, указанный в заявлении, уведомление о регистрации заявления и о необходимости предоставления данных документов в подлинниках (в случае их утраты - в виде дубликатов) либо в копиях, заверенных в установленном законом порядке. Одновременно с уведомлением возвращаются заявление с отметкой о регистрации и представленные документы.

Управление, Учреждение, Центр при приеме заявления в электронной форме в течение одного рабочего дня со дня его поступления регистрирует заявление, в день регистрации направляет заявителю или представителю уведомление о регистрации заявления через личный кабинет федерального или регионального порталов. В случае если к заявлению, поданному в электронной форме, не приложены документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, документы, представляемые в обязательном порядке, указанные в пункте 14 настоящего Положения, либо приложенные документы не соответствуют требованиям, указанным в абзаце третьем пункта 16 настоящего Положения, либо приложенные файлы не открываются и не читаются специалист Управления, Учреждения, Центра в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления регистрирует заявление и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет через личный кабинет федерального или регионального порталов уведомление о регистрации заявления и о необходимости представления соответствующих документов в подлинниках (в случае их утраты - в виде дубликатов) либо в копиях, заверенных в установленном законом порядке. Действия по проверке действительности усиленной квалифицированной электронной подписи при приеме заявления в электронной форме (в случае использования указанной подписи) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Заявитель или представитель, подавший заявление по почте (в случае если к заявлению приложены копии документов, указанных в подпункте 12 настоящего Положения, не заверенные в установленном порядке) либо подавший заявление в электронной форме (в случае если к заявлению не приложены скан-образы документов и (или) электронные документы либо приложенные файлы не открываются и не читаются), в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о регистрации заявления представляет в Управление, Учреждение, Центр документы, прилагаемые к заявлению в обязательном порядке, а также может представить документы, представляемые по собственной инициативе. Управление, Учреждение, Центр при приеме указанных документов осуществляет их сканирование и

возвращает представленные документы заявителю или представителю.

Информацию о ходе рассмотрения заявления заявитель, его представитель может получить по устному или письменному обращению, в случае подачи заявления в электронной форме - через личный кабинет федерального или регионального портала.

В случае подачи заявления без приложения документов, указанных в подпунктах «а», «о» пункта 13 настоящего Положения, специалист Учреждения, Центра в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет наличие сведений об указанных документах в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области.

Сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния проверяются на основании сведений, содержащихся в Федеральной государственной информационной системе Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния.

При отсутствии в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области, Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о документах, указанных в абзацах восьмом и девятом настоящего пункта, а также в случае подачи заявления без приложения иных документов, представляемых по собственной инициативе, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Положения, специалист Учреждения, Центра в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает у соответствующих органов сведения из указанных документов, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте «л» пункта 12 настоящего Положения, запрашиваются при наличии в заявлении отметки о получении алиментов и нахождении исполнительного листа в Федеральной службе судебных приставов.

Решение о назначении компенсации либо об отказе в назначении принимается руководителем Управления в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае подачи заявления лично через Учреждение или по почте уведомление о принятом решении направляется на электронный или на почтовый адрес, указанный в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения. На почтовый адрес заявителя, его представителя уведомление направляется только в случае отказа в назначении компенсации.

В случае подачи заявления через МФЦ уведомление о принятом решении в форме электронного документа направляется в течение трех рабочих дней после принятия решения в МФЦ для выдачи заявителю.

В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о принятом решении направляется в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения через личный кабинет федерального или регионального порталов.

В уведомлении об отказе в назначении компенсации указываются причины отказа.

Назначение компенсации осуществляется с первого числа месяца, в котором гражданин обратился, в случае если заявление подано им до 15

числа этого месяца (включительно), а в случае если заявление подано после 15 числа - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин обратился.

Личное дело формируется в электронной форме.

18. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

1) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктами 2-4 и (или) абзацем вторым пункта 5 настоящего Положения;

2) наличие подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем за три последних года;

3) непредставление или неполное представление документов, прилагаемых к заявлению в обязательном порядке, указанных в пункте 12 и (или) пункте 14 настоящего Положения;

4) представление недостоверных сведений. Под недостоверными сведениями понимается наличие в содержании представленных документов информации, не соответствующей действительности (в том числе расхождение адресных данных в заявлении и прилагаемых документах и др.);

5) отсутствие у заявителя и (или) трудоспособного члена его семьи доходов без уважительных причин за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, - для граждан, указанных в подпункте «ш» пункта 2 настоящего Положения. Перечень документов, подтверждающих уважительность причин отсутствия доходов, содержится в пункте 14 настоящего Положения;

6) получение заявителем аналогичной меры социальной поддержки по месту регистрации по месту жительства (пребывания) (в отношении лиц, имеющих регистрацию по месту жительства на территории Российской Федерации, обратившихся за компенсацией в органы социальной защиты населения Тюменской области по месту фактического проживания);

7) наличие действующего назначения компенсации;

8) отсутствие у заявителя по месту регистрации по месту жительства (пребывания) жилищных (коммунальных) услуг, перечень которых подлежит возмещению в соответствии с действующим законодательством;

9) наличие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, возникшей за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, и отсутствие или невыполнение соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Гражданин вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении компенсации в случае устранения причин, явившихся основаниями для отказа.

19. Выплата компенсации гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, осуществляется в форме предварительной (авансовой) выплаты денежных средств (за исключением услуг по вывозу ТКО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг).

Выплата гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, денежных средств для предоставления компенсации (за исключением услуг

по вывозу ТКО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг) производится соответствующими Управлениями в качестве авансового платежа на текущий квартал до 22 числа первого месяца квартала, за исключением I квартала. Выплата на I квартал следующего года осуществляется до 22 декабря текущего года. Выплата недополученных и вновь назначенных денежных средств на оплату компенсации осуществляется в следующем выплатном периоде.

Выплата гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, сумм компенсации расходов по оплате услуг по вывозу ТКО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг производится соответствующими Управлениями до 22 числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором были представлены заявление и документы об оплате данных услуг.

Выплата денежных средств для предоставления компенсации по желанию получателя производится путем зачисления на лицевой счет получателя в кредитной организации, или через организации федеральной почтовой связи, или через организации, осуществляющие доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации.

20. При использовании для отопления жилого помещения двух и более видов топлива компенсация расходов на оплату услуг по отоплению производится по одному основному виду топлива:

а) в газифицированных жилых домах (жилых помещениях) - на оплату за газ, используемый для отопления жилого помещения;

б) при наличии централизованного теплоснабжения - на оплату за отопление, предоставляемое централизованными источниками теплоснабжения.

21. Компенсация расходов на оплату горячего водоснабжения производится при оборудовании жилых помещений централизованным горячим водоснабжением, а при отсутствии такового - при установке и использовании оборудования для подогрева воды при наличии договора с организацией, обслуживающей данное оборудование.

22. Начисление сумм компенсации, а также перерасчет начисленных сумм компенсации, подготовка реестров начисленных сумм производится по месту жительства (пребывания) граждан независимо от формы собственности жилищного фонда расчетными центрами.

23. Начисление сумм компенсации гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, производится ежеквартально на предстоящий квартал до первого числа первого месяца квартала.

24. Перерасчет сумм компенсации гражданам, указанным в подпунктах «а»-«н» пункта 2 настоящего Положения (при наличии у них приборов учета), производится ежеквартально до 1 числа первого месяца квартала на основании сведений о фактических объемах потребленных коммунальных услуг, подтвержденных показаниями приборов учета.

Если фактическое потребление соответствующего вида коммунальной услуги, подтвержденное показаниями приборов учета, составило меньше утвержденного норматива потребления, размер последующей выплаты компенсации уменьшается на сумму излишне перечисленных средств.

25. Финансирование выплаты кредитным организациям, организациям

федеральной почтовой связи, организациям, осуществляющим доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации, осуществляется ежеквартально до 30 числа последнего месяца квартала на следующий квартал (а в отношении выплаты сумм компенсации расходов по оплате услуг по вывозу ТКО и (или) ЖБО при отсутствии централизованной поставки этих услуг - за представленный к оплате период), за исключением I квартала. Финансирование выплаты на I квартал следующего года производится до 30 ноября текущего года. Финансирование выплаты недополученных и вновь назначенных денежных средств на оплату указанных услуг осуществляется в течение квартала.

26. При изменении сведений, подтверждаемых документами, указанными в пунктах 12-14 настоящего Положения, граждане обязаны известить расчетные центры либо Учреждение, Центр об изменениях сведений, являвшихся основанием для возмещения расходов на оплату жилья и коммунальных услуг, в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных изменений.

Выплата компенсации гражданам, указанным в подпункте «к» пункта 2 настоящего Положения, которым установлен срок инвалидности, продолжается в беззаявительном порядке в случае своевременного прохождения ими переосвидетельствования на инвалидность.

27. Основанием для приостановления выплаты компенсации является:

- неполучение гражданами компенсации при их доставке на дом получателя в течение двух кварталов подряд либо закрытия счета получателя в кредитной организации, на который зачислялись денежные средства для возмещения указанных расходов.

Начисление и выплата приостанавливается начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства. Возобновление выплаты компенсации производится начиная с квартала, в котором получателем было представлено заявление в Учреждения, Центр, МФЦ либо через личный кабинет регионального портала государственных услуг об изменении или сохранении способа перечисления ему денежных средств для предоставления компенсации. При этом неполученные средства возмещаются получателю за весь период приостановления выплат.

28. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

а) изменение места жительства (пребывания);

б) наличие подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем за три последних года;

в) утрата оснований для предоставления выплаты компенсации, предусмотренных настоящим Порядком;

г) добровольный отказ от получения компенсации;

д) смерть гражданина;

е) истечение двух кварталов с квартала приостановления выплаты компенсации по основаниям, указанным в пункте 27 настоящего Положения;

ж) наличие задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги за период более 6 месяцев и

отсутствии соглашения по погашению задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги или невыполнение получателем возмещения расходов на оплату жилья и коммунальных услуг условий указанного соглашения.

При обращении гражданина, выплата компенсации которому была прекращена в соответствии с подпунктом «е» настоящего пункта, при наличии у него права на компенсацию выплата компенсации подлежит восстановлению за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующих кварталу, следующему за кварталом обращения.

29. Решение о прекращении выплаты принимается руководителем Управления в течение 10 рабочих дней со дня получения Управлением сведений о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 28 настоящего Положения. Уведомление о прекращении выплаты компенсации в случае, указанном в подпункте «а» пункта 28 настоящего Положения, направляется на почтовый либо электронный адрес гражданина в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения при наличии нового адреса регистрации гражданина. Уведомление о прекращении выплаты компенсации в случае, указанном в подпунктах «б», «в», «е», «ж» пункта 28 настоящего Положения, направляется на почтовый либо электронный адрес гражданина в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Выплата компенсации прекращается с первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором наступили соответствующие обстоятельства, за исключением прекращения выплаты компенсации по основанию, указанному в подпункте «е» пункта 28 настоящего Положения. Гражданам, которым выплата компенсации была приостановлена по причине неполучения при доставке на дом в течение двух кварталов подряд, выплата компенсации прекращается с первого месяца квартала, следующего за кварталами, в которых выплата была не получена гражданином.

30. Выплата компенсации производится работающим гражданам, указанным в подпунктах «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения, занятым по основному месту работы.

31. За гражданами, указанными в подпунктах «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения, проживающими в городе и ранее работавшими в сельской местности, вышедшими на пенсию по старости с учетом права на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии с пенсионным законодательством и прекратившими трудовую деятельность, право на компенсацию не сохраняется.

32. Выплата компенсации гражданам, указанным в подпунктах «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения, вышедшим на пенсию, за исключением указанных в пункте 31 настоящего Положения, производится, если на момент выхода на пенсию по старости с учетом права на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии с пенсионным законодательством общий стаж их работы в сельской местности составлял не менее 10 лет (одновременно или суммарно) и им возмещались расходы на оплату жилищно-коммунальных услуг за счет средств областного бюджета.

33. Выплата компенсации гражданам, указанным в подпунктах «щ», «ы» пункта 2 настоящего Положения, вышедшим на пенсию, производится при их переезде на новое место жительства в сельскую местность либо в поселок городского типа (рабочий поселок), в котором предоставляются

соответствующие меры социальной поддержки, а также в случае преобразования сельского населенного пункта или поселка городского типа (рабочего поселка) в город.

34. Выплата компенсации гражданам, указанным в подпунктах «а»-«ф» пункта 2 настоящего Положения, а также затрат на оплату услуг кредитных организаций, организаций федеральной почтовой связи, связанных с перечислением денежных средств получателям, организаций, осуществляющих доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации, производится за счет субвенций, предоставляемых бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета на обеспечение передаваемых полномочий по осуществлению соответствующих мер социальной поддержки.

35. Выплата компенсации гражданам, указанным в подпунктах «х»-«ы» пункта 2 настоящего Положения, а также затрат на оплату услуг кредитных организаций, организаций федеральной почтовой связи, связанных с перечислением денежных средств получателям, организаций, осуществляющих доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации, производится за счет средств, предусмотренных на осуществление соответствующих мер социальной поддержки законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

36. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации в случаях, когда величина среднедушевого дохода имеет значение для принятия соответствующего решения, осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации Тюменской области от 06.12.2004 № 159-пк «О пособии на ребенка».

37. Суммы компенсации, излишне выплаченные гражданину вследствие его злоупотребления (в частности непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, представления документов с неполными или заведомо недостоверными сведениями), должны быть возмещены гражданином в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате излишне выплаченных сумм. При невозврате излишне выплаченных сумм в установленный срок указанные суммы подлежат удержанию из текущих выплат компенсации, а в случае невозможности удержания взыскиваются в судебном порядке.

38. Суммы компенсации, излишне выплаченные гражданину вследствие изменения тарифов (ставок) на оплату соответствующих услуг, изменения основания для возмещения указанных расходов, подлежат перерасчету в следующем расчетном периоде.

39. В случае изменения основания для предоставления компенсации, состава семьи получателя начисление сумм с учетом изменений осуществляется со следующего выплатного периода.

40. Суммы компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, начисленные в текущем квартале за прошедшее время и оставшиеся не полученными в связи со смертью получателя в указанном квартале (с учетом даты смерти получателя), выплачиваются тем членам его семьи, которые относятся к лицам, указанным в части 2 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», и проживали совместно с этим получателем компенсации на день его смерти, если обращение за неполученными суммами указанной компенсации

последовало не позднее чем до истечении шести месяцев со дня смерти получателя. При обращении нескольких членов семьи за указанными суммами причитающиеся им суммы делятся между ними поровну.

При отсутствии вышеуказанных лиц или при непредъявлении этими лицами требований о выплате начисленных и неполученных сумм компенсации на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанные суммы наследуются на общих основаниях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

41. В целях организации социальной поддержки путем предоставления компенсации Департамент:

а) координирует формирование и ведение информационной базы получателей мер социальной поддержки в Тюменской области;

б) при необходимости устанавливает формы документов, используемых при осуществлении возмещения расходов на оплату жилья и коммунальных услуг;

в) вправе давать разъяснения по вопросам применения настоящего Положения.

42. Обработка сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пунктах 12-14 настоящего Положения, ведется с использованием информационной системы органов социальной защиты населения Тюменской области.

43. Информация о назначении компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении компенсации
расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг
отдельным категориям граждан в Тюменской области

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Карта характеристики жилья
(квартиры в многоквартирном доме)

Форма заполняется печатными буквами, разборчиво

1. Сведения о заявителе				
Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	
Населенный пункт	Улица	№ дома	№ корпуса	№ квартиры

2. Характеристика жилого дома					
Степень благоустройства дома в соответствии с категорией					
Общая площадь дома	Площадь жилых помещений	Площадь нежилых помещений	Площадь общего имущества дома	Этажность дома	Год постройки дома

Сведения о жилищных условиях			
Размер общей площади, кв. м	Размер жилой площади, кв. м	Наличие балкона (да/нет)	Размер площади балкона

	Количество комнат	Размер отапливаемой площади	Вид жилья (собственность: государственная, муниципальная, частная физ. лиц, частная юр. лиц)

3. Виды оплачиваемых услуг ЖКХ			
№ п\п	Наименование услуги	Да/нет	Степень благоустройства <*>
1	Наем жилого фонда (в отношении государственного и муниципального жилищного фонда)		
2	Содержание и текущий ремонт жилья		

3	Капитальный ремонт жилья		
4	Обслуживание лифта		
5	Отопление или топливо (сведения об основном виде топлива для отопления жилого помещения):		
5.1	- газифицированный жилой дом		
5.2	- централизованное теплоснабжение		
5.3	- твердое топливо (дрова, уголь) нужное подчеркнуть		
5.4	- другое		
6	Электроснабжение		
7	Газоснабжение:		
7.1	- сетевой природный газ		
7.2	- сетевой сжиженный газ		
7.3	- газ в баллонах		
8	Горячее водоснабжение (централизованное)		
	Горячее водоснабжение при отсутствии в занимаемом жилом помещении централизованного горячего водоснабжения (указывается при наличии разрешения на установку и использование оборудования для подогрева воды)		
9	Холодное водоснабжение		
10	Водоотведение (канализация)		
11	Вывоз бытовых отходов		
12	Вывоз жидких бытовых отходов при отсутствии централизованной поставки услуги		

4. Сведения о совместно проживающих с гражданином членах семьи

Статус члена семьи (родственные отношения)	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Дата регистрации по месту жительства

Председатель, управляющий:

_____ _____ _____

(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Контактный телефон: _____

Ознакомлен _____ _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

<*> В соответствии с классификатором тарифов ОМО и областным стандартом предоставления услуг.

Приложение № 2
к Положению о предоставлению компенсации
расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг
отдельным категориям граждан в Тюменской области

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

Карта характеристики жилья
(индивидуального жилого дома)

Форма заполняется печатными буквами, разборчиво

<table>
<tr><td colspan="5">1. Сведения о заявителе</td></tr>
<tr><td>Фамилия</td><td>Имя</td><td>Отчество</td><td colspan="2">Дата рождения</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Населенный пункт</td><td>Улица</td><td>№ дома</td><td>№ корпуса</td><td>№ квартиры</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">2. Сведения о жилищных условиях</td></tr>
<tr><td>Размер общей площади, кв. м</td><td colspan="2">Размер жилой площади, кв. м</td><td colspan="2" rowspan="3">Вид жилья (собственность: государственная, муниципальная, частная физ. лиц, частная юр. лиц)</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Количество комнат</td><td colspan="2">Размер отапливаемой площади (акт замера жилого помещения или расшифровка теплопотребления по дому)</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="5">3. Виды оплачиваемых коммунальных услуг</td></tr>
<tr><td colspan="2">Наименование услуги</td><td>да/нет</td><td colspan="2">Степень благоустройства (заполняется при наличии сведений)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Отопление или топливо (сведения об основном виде топлива для отопления жилого помещения):</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">- газифицированный жилой дом</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">- централизованное теплоснабжение</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">- твердое топливо (дрова, уголь)
нужное подчеркнуть</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

- другое		
Электроснабжение		
Газоснабжение:		
- сетевой природный газ		
- сетевой сжиженный газ		
- газ в баллонах		
Горячее водоснабжение (централизованное)		
Горячее водоснабжение при отсутствии в занимаемом жилом помещении централизованного горячего водоснабжения (указывается при наличии разрешения на установку и использование оборудования для подогрева воды)		
Холодное водоснабжение		
Водоотведение (канализация)		
Вывоз бытовых отходов		
Вывоз жидких бытовых отходов при отсутствии централизованной поставки услуги		

4. Сведения о совместно проживающих с заявителем членах семьи (заполняются на основании данных домовой книги)

Статус члена семьи (родственные отношения)	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Дата регистрации по месту жительства

Я предупрежден об ответственности за достоверность представленных сведений.

Правильность сведений, указанных в настоящей карте, подтверждаю.

_____ _____ "___" _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы) (подпись)

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 01 октября 2021 г. № 614-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ УСЛУГ СВЯЗИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение на основании Законов Тюменской области от 28.12.2004 № 331 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Тюменской области» и от 26.09.2007 № 23 «О ветеранах труда в Тюменской области» определяет порядок и условия предоставления компенсации расходов на оплату услуг за пользование радиотрансляционной точкой, коллективной телевизионной антенной (за исключением антенн для приема сигналов спутникового или кабельного телевизионного вещания) отдельным категориям граждан в Тюменской области (далее - компенсация на оплату услуг связи).

Настоящее Положение, а также информация об уполномоченных органах - учреждениях социального обслуживания населения (далее - Учреждения), территориальных управлениях (отделах управлений) социальной защиты населения (далее - Управления), государственном казенном учреждении Тюменской области «Центр обеспечения мер социальной поддержки» (далее - Центр) размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и на Портале услуг Тюменской области (www.uslugi.admtyumen.ru) (далее - федеральный и региональный порталы).

2. Предоставление компенсации на оплату услуг связи предусмотрено в отношении следующих категорий граждан, проживающих в Тюменской области и не получающих ежемесячную денежную выплату, предусмотренную Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»:

а) ветеранов труда, достигших возраста 60 лет (мужчины) и 55 лет (женщины);

б) лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны.

3. Факт проживания граждан, относящихся к категориям, указанным в пункте 2 настоящего Положения, в Тюменской области подтверждается сведениями о регистрации по месту жительства в Тюменской области.

В случае если граждане, относящиеся к категориям, указанным в пункте 2 настоящего Положения, не имеют регистрации по месту жительства в Тюменской области, но фактически проживают в Тюменской области, факт проживания в Тюменской области подтверждается сведениями о регистрации

по месту пребывания в Тюменской области либо вступившим в законную силу решением суда об установлении факта, имеющего юридическое значение.

4. Граждане, указанные в пункте 2 настоящего Положения, или представители граждан от их имени (далее - заявители, их представители) подают заявление на компенсацию расходов на оплату услуг связи (далее - заявление) через Учреждение или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) либо направляют в Управление, Учреждение, Центр посредством почтовой связи или в электронной форме через личный кабинет федерального или регионального порталов с подписанием его электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и иных нормативных правовых актов.

Порядок взаимодействия Департамента социального развития Тюменской области (далее - Департамент) и МФЦ при предоставлении государственной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключаемым между Департаментом и МФЦ.

Форма заявления утверждается Департаментом и размещается на федеральном и региональном порталах.

5. С заявлением в обязательном порядке представляются:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подается представителем гражданина);

б) договор на оказание услуг связи;

в) информация с указанием реквизитов счета заявителя, открытого в кредитной организации (номер банковского счета гражданина), и реквизитов кредитной организации (полное наименование и адрес кредитной организации, БИК и ИНН кредитной организации; номер корреспондентского счета кредитной организации) в случае, если заявителем выбран способ осуществления выплаты через кредитную организацию (договор об открытии счета; либо банковские реквизиты клиента, выданные кредитной организацией);

г) документ, подтверждающий фактическое проживание в Тюменской области при отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) в Тюменской области, - копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта, имеющего юридическое значение, заверенная в установленном законом порядке.

6. Документы, сведения из которых запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия и которые заявитель, его представитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий принадлежность заявителя к категории, указанной пункте 2 настоящего Положения;

б) документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства (пребывания);

в) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя.

7. При личном приеме для установления личности заявителя, его

представителя (в случае если заявление подается представителем заявителя) предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, его представителя (в случае если заявление подается представителем заявителя). После установления личности заявителя (представителя заявителя) документы, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату заявителю (представителю заявителя). При поступлении заявления в электронной форме, по почте сведения, содержащиеся в указанных документах запрашиваются у соответствующих органов, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

Личное дело формируется в электронной форме.

8. Документы, представляемые при личном приеме, представляются в подлинниках (в случае их утраты - в виде дубликатов) либо в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

К заявлению, направляемому по почте, по желанию гражданина, его представителя могут быть приложены копии документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Положения. По желанию гражданина, представителя верность копий документов, направляемых по почте, может быть заверена в установленном законом порядке. Подлинники документов по почте не направляются.

К заявлению, направляемому в электронной форме, по желанию заявителя или представителя могут быть приложены документы, указанные в пунктах 5, 6 настоящего Положения, подписанные электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, сканированные образы документов и (или) электронные документы.

9. При приеме заявления, поданного лично, специалист Учреждения, работник МФЦ:

а) разъясняет заявителю или представителю порядок и условия предоставления компенсации на оплату услуг связи;

б) регистрирует заявление, осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов и возвращает подлинник заявления с отметкой о регистрации заявления и представленные документы заявителю или представителю. Сканирование документов в МФЦ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В день поступления заявления, направленного по почте, в случае если к заявлению приложены заверенные в установленном порядке копии документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, Управление, Учреждение, Центр регистрирует его и осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов. В течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления возвращает по почте заявителю или представителю заявление с отметкой о регистрации, а также представленные документы. В случае если к заявлению, направленному по почте, приложены не заверенные в установленном порядке копии документов, указанные в пункте 5 настоящего Положения, Управление Учреждение, Центр регистрирует заявление, осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет на адрес, указанный в заявлении,

уведомление о регистрации заявления и о необходимости предоставления данных документов в подлинниках (в случае их утраты - в виде дубликатов) либо в копиях, заверенных в установленном законом порядке. Одновременно с уведомлением возвращаются заявление с отметкой о регистрации и представленные документы.

Управление, Учреждение, Центр при приеме заявления в электронной форме в течение одного рабочего дня со дня его поступления регистрирует заявление, в день регистрации направляет заявителю или представителю уведомление о регистрации заявления через личный кабинет федерального или регионального порталов. В случае если к заявлению не приложены скан-образы документов и (или) электронные документы либо приложенные файлы не открываются и не читаются, в уведомлении также указывается о необходимости предоставления документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

Заявитель или представитель, подавший заявление по почте (в случае если к заявлению приложены копии документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, не заверенные в установленном порядке, либо подавший заявление в электронной форме (в случае если к заявлению не приложены скан-образы документов и (или) электронные документы либо приложенные файлы не открываются и не читаются), в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о регистрации заявления представляет в Управление, Учреждение, Центр документы, прилагаемые к заявлению в обязательном порядке, а также может представить документы, представляемые по собственной инициативе. Управление, Учреждение, Центр при приеме указанных документов осуществляет их сканирование и возвращает представленные документы заявителю, или представителю.

Информацию о ходе рассмотрения заявления о компенсации расходов на оплату услуг связи заявитель, его представитель может получить по устному или письменному обращению, в случае подачи заявления в электронной форме - через личный кабинет федерального или регионального порталов.

В случае подачи заявления без приложения документов, указанных в подпунктах «а», «в» пункта 6 настоящего Положения, специалист Учреждения, Центра, Управления в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет наличие сведений об указанных документах в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области.

При отсутствии в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области сведений о документах, указанных в подпунктах «а», «в» пункта 6 настоящего Положения, а также в случае подачи заявления без приложения иных документов, представляемых по собственной инициативе, указанных в пункте 6 настоящего Положения, специалист Управления, Учреждения, Центра в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает у соответствующих органов сведения из указанных документов, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

Решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации на оплату услуг связи принимается руководителем Управления в течение 10

рабочих дней со дня регистрации заявления.

Назначение компенсации на оплату услуг связи осуществляется с первого числа месяца, в котором гражданин обратился, в случае если заявление подано им до 15 числа этого месяца (включительно), а в случае если заявление подано после 15 числа - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин обратился.

10. Основаниями для отказа в назначении компенсации на оплату услуг связи являются:

а) несоответствие категории заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения;

б) непредставление или неполное представление документов, прилагаемых к заявлению в обязательном порядке, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

в) предоставление заявителем недостоверных сведений. Под недостоверными сведениями понимается наличие в содержании представленных документов информации, не соответствующей действительности;

г) отсутствие факта установки квартирного проводного телефона, оформленного на имя граждан, указанных в пунктах «а», «б» пункта 2 Положения;

д) получение заявителем аналогичной меры социальной поддержки по месту регистрации по месту жительства (в отношении лиц, имеющих регистрацию по месту жительства на территории Российской Федерации, обратившихся за компенсацией на оплату услуг связи в органы социальной защиты населения Тюменской области по месту фактического проживания);

е) наличие действующего назначения компенсации на оплату услуг связи.

11. В случае подачи заявления лично через Учреждение или по почте уведомление о принятом решении направляется на электронный или на почтовый адрес, указанный в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения. На почтовый адрес заявителя, его представителя уведомление направляется только в случае отказа в назначении компенсации на оплату услуг связи.

В случае подачи заявления через МФЦ уведомление о принятом решении в форме электронного документа направляется в течение трех рабочих дней после принятия решения в МФЦ для выдачи заявителю.

В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о принятом решении направляется в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения через личный кабинет федерального или регионального порталов.

В уведомлении об отказе в назначении компенсации на оплату услуг связи указываются причины отказа.

12. Начисление сумм для компенсации на оплату услуг связи, а также перерасчет начисленных сумм компенсации на оплату услуг связи производится Учреждениями, расчетными центрами по месту жительства (пребывания) граждан ежеквартально на предстоящий квартал до первого числа первого месяца квартала.

13. Выплата гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, денежных средств для компенсации расходов на оплату услуг связи производится соответствующими Управлениями в качестве авансового платежа на текущий квартал до 22 числа первого месяца квартала, за исключением I квартала. Выплата на I квартал следующего года осуществляется до 22 декабря текущего года. Выплата недополученных и вновь назначенных денежных средств на оплату услуг связи осуществляется в следующем выплатном периоде.

Выплата денежных средств для компенсации расходов на оплату услуг связи по желанию получателя производится путем зачисления на личный счет получателя в кредитной организации, или через организации федеральной почтовой связи, или через организации, осуществляющие доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации.

14. Компенсация расходов на оплату услуг связи гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, а также затрат на оплату услуг кредитных организаций, организаций федеральной почтовой связи, связанных с перечислением денежных средств получателям, организаций, осуществляющих доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации, производится за счет средств, предусмотренных на осуществление соответствующих мер социальной поддержки законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Финансирование выплаты кредитным организациям, организациям федеральной почтовой связи, организациям, осуществляющим доставку пенсий, выплачиваемых через Пенсионный фонд Российской Федерации, осуществляется ежеквартально до 30 числа последнего месяца квартала на следующий квартал, за исключением I квартала. Финансирование выплаты на I квартал следующего года производится до 30 ноября текущего года. Финансирование выплаты недополученных и вновь назначенных денежных средств на оплату указанных услуг осуществляется в течение квартала.

15. При изменении сведений, подтверждаемых документами, указанными в пунктах 5, 6 настоящего Положения, граждане обязаны известить расчетные центры либо Учреждение, Центр об изменениях сведений, являвшихся основанием для компенсации расходов на оплату услуг связи, в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных изменений.

16. В случае если гражданин относится одновременно к нескольким категориям, указанным в пункте 2 настоящего Положения, выплата компенсации расходов на оплату услуг связи осуществляется по одной категории по выбору гражданина.

В случае если гражданин предъявляет несколько договоров на оказание услуг связи, компенсация расходов на оплату услуг связи осуществляется в отношении одного жилого помещения, по которому ему предоставляется компенсация на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

В целях осуществления контроля Управления, Учреждения не реже одного раза в год проводят выборочную проверку на достоверность имеющихся сведений о получении гражданами услуг связи.

17. Основаниями для прекращения выплаты компенсации расходов на оплату услуг связи являются:

а) изменение места жительства (пребывания);

б) утрата оснований для предоставления компенсации расходов на оплату услуг связи, предусмотренных настоящим Порядком;

в) добровольный отказ от получения компенсации расходов на оплату услуг связи;

г) смерть гражданина.

Решение о прекращении выплаты принимается руководителем Управления в течение 10 рабочих дней со дня получения Управлением сведений о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте. Уведомление о прекращении выплаты возмещения расходов в случае, указанном в подпункте «а» пункта 17 настоящего Положения, направляется на почтовый адрес гражданина в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения при наличии нового адреса регистрации гражданина. Уведомление о прекращении выплаты компенсации расходов на оплату услуг связи в случае, указанном в подпункте «б» пункта 17 настоящего Положения, направляется на почтовый адрес гражданина в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Предоставление выплаты компенсации расходов на оплату услуг связи прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Суммы компенсации расходов на оплату услуг связи, излишне выплаченные гражданину вследствие его злоупотребления (в частности по причине несвоевременного предоставления необходимых сведений, предоставления документов с неполными или заведомо недостоверными сведениями), должны быть возмещены гражданином в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате излишне выплаченных сумм. При невозврате излишне выплаченных сумм в установленный срок указанные суммы подлежат удержанию из текущих выплат, а в случае невозможности удержания взыскиваются в судебном порядке.

Суммы компенсации на оплату услуг связи, начисленные в текущем квартале за прошедшее время и оставшиеся неполученными в связи со смертью получателя в указанном квартале (с учетом даты смерти получателя), выплачиваются тем членам его семьи, которые относятся к лицам, указанным в части 2 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», и проживали совместно с этим получателем компенсации на день его смерти, если обращение за неполученными суммами указанной компенсации последовало не позднее чем до истечении шести месяцев со дня смерти получателя. При обращении нескольких членов семьи за указанными суммами причитающиеся им суммы делятся между ними поровну.

При отсутствии вышеуказанных лиц или при непредъявлении этими лицами требований о выплате начисленных и неполученных сумм компенсации на оплату услуг связи указанные суммы наследуются на общих основаниях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

18. В целях организации социальной поддержки путем предоставления компенсации расходов на оплату услуг связи Департамент:

а) координирует формирование и ведение информационной базы

получателей мер социальной поддержки в Тюменской области;

б) при необходимости устанавливает формы документов, используемых при осуществлении компенсации расходов на оплату услуг связи;

в) дает разъяснения по вопросам применения настоящего Положения.

19. Обработка сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Положения, ведется с использованием информационной системы органов социальной защиты населения Тюменской области.

20. Информация о назначении компенсации расходов на оплату услуг связи размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в установленном законодательством порядке.