



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2021 г.

№ 162-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 01.04.2008
№ 99-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 01.04.2008 № 99-п «О порядке отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в форме субсидии» внести следующие изменения:

1. Абзац десятый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«Действие подпунктов 1, 3 - 5 и абзаца второго подпункта 2 настоящего пункта приостанавливается до 01 января 2022 года.».

2. В абзаце первом пункта 1.6 слова «главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию» заменить словами «осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств)».

3. Абзац пятый пункта 1.7 изложить в следующей редакции:

«Настоящий Порядок, а также информация об уполномоченном органе размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<https://admtyumen.ru>) в разделе «Исполнительные органы власти», подразделы «Департамент инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области», «Нормативные правовые и правовые акты», а также на официальном сайте Департамента инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области (<https://tyumen-region.ru>) в разделе «Малое и среднее предпринимательство, подразделе «Федеральное и региональное законодательство».».

4. В пункте 2.1.1:

в подпункте 3 слова «, подтверждающую отсутствие задолженности»

исключить;

в подпункте 5 цифру «6» заменить на цифру «5»;

подпункт 7 исключить, изменив последующую нумерацию подпунктов.

5. Пункт 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Для получения государственной поддержки в виде возмещения части затрат субъектов предпринимательства по лизинговым платежам по договору лизинга оборудования субъект предпринимательства представляет в уполномоченный орган или в МФЦ в дополнение к документам, предусмотренным пунктом 2.1.1 настоящего Порядка, следующие документы:

1) копии договора купли-продажи оборудования, являющегося предметом лизинга, и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные руководителем субъекта предпринимательства;

2) копии договора лизинга и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные лизингодателем;

3) заверенную лизингодателем копию акта приема-передачи предмета лизинга к договору лизинга, указанному в подпункте 2 настоящего пункта. Акт приема - передачи предмета лизинга к договору лизинга должен содержать следующую информацию о предмете лизинга: наименование предмета лизинга, год изготовления, заводской (серийный) номер;

4) график уплаты лизинговых платежей, заверенный лизингодателем;

5) справку о суммах фактически уплаченных лизинговых платежей (без учета налога на добавленную стоимость), заверенную лизингодателем согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

6) копии платежных документов об уплате лизинговых платежей, заверенные банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств;

7) письмо лизинговой компании, подтверждающее, что на день заключения договора лизинга оборудование, являющееся предметом лизинга, не было в эксплуатации;

8) письмо лизинговой компании, содержащее информацию об амортизационной группе, к которой относится предмет лизинга, согласно статье 258 Налогового кодекса Российской Федерации и Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», а также подтверждающее, что предмет лизинга не является физически изношенным оборудованием, морально устаревшим оборудованием.»

6. Пункт 2.1.4 изложить в следующей редакции:

«2.1.4. Для получения государственной поддержки в виде возмещения затрат субъектов предпринимательства по уплате первого взноса при заключении договора лизинга оборудования субъект предпринимательства представляет в уполномоченный орган или в МФЦ в дополнение к документам, предусмотренным пунктом 2.1.1 настоящего Порядка, следующие документы:

1) копии договора купли-продажи оборудования, являющегося

предметом лизинга, и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные руководителем субъекта предпринимательства;

2) копии договора лизинга и всех дополнительных соглашений к ним, заверенные лизингодателем.

3) копии платежных документов об уплате первого взноса при заключении договора лизинга, заверенные банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств;

4) заверенную лизингодателем копию акта приема-передачи предмета лизинга к договору лизинга, указанному в подпункте 2 настоящего пункта. Акт приема - передачи предмета лизинга к договору лизинга должен содержать следующую информацию о предмете лизинга: наименование предмета лизинга, год изготовления, заводской (серийный) номер;

5) письмо лизинговой компании, подтверждающее, что на день заключения договора лизинга оборудование, являющееся предметом лизинга, не было в эксплуатации;

6) письмо лизинговой компании, содержащее информацию об амортизационной группе, к которой относится предмет лизинга, согласно статье 258 Налогового кодекса Российской Федерации и Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», а также подтверждающее, что предмет лизинга не является физически изношенным оборудованием, морально устаревшим оборудованием.».

7. Пункт 2.1.8 изложить в следующей редакции:

«2.1.8. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 5, 8 пункта 2.1.1 настоящего Порядка, а также в пунктах 2.1.2 - 2.1.7 настоящего Порядка, направляются на бумажных носителях и являются обязательными. Документ, указанный в подпункте 7 пункта 2.1.1 настоящего Порядка, является обязательным для акционерных обществ.».

8. В пункте 2.1.9 цифру «10» заменить на цифру «9».

9. Пункт 2.2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Комплект документов, представленный лично, через представителя, на почтовый адрес уполномоченного органа или через МФЦ с нарушением сроков подачи документов, установленных настоящим пунктом, возвращается уполномоченным органом без рассмотрения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем их получения уполномоченным органом.

Документы возвращаются одним из следующих способов:

1) лично лицу, имеющему право представлять интересы субъекта предпринимательства без доверенности;

2) лично лицу, имеющему право представлять интересы субъекта предпринимательства при наличии соответствующей доверенности;

3) посредством почтовой связи на юридический адрес субъекта предпринимательства, указанный в заявке.

В заявке делается отметка об отказе в принятии документов с указанием

даты и причин отказа.

Возврат документов, представленных с нарушением сроков подачи документов, установленных настоящим пунктом, не является препятствием для повторной подачи документов в целях получения государственной поддержки в сроки, установленные настоящим пунктом.».

10. В пункте 2.2.5:

в абзаце десятом слова «на 01 января текущего календарного года» заменить словами «за предшествующий календарный год»;

в абзаце тринадцатом слова «по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, » исключить.

11. В пункте 2.2.11:

слово «трех» заменить на слово «двух»;

после слов «приказа о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной поддержки» дополнить словами «(далее – Приказ)».

12. Пункт 2.3.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1.1. В случае если субъект предпринимательства направил документы на получение государственной поддержки и при этом отсутствует один или несколько документов, предусмотренных в подпунктах 1, 2, 5, 9 пункта 2.1.1 настоящего Порядка; для акционерных обществ документ, указанный в подпункте 7 пункта 2.1.1 настоящего Порядка, и (или) данные документы представлены не в полном объеме и (или) оформлены не в соответствии с требованиями указанного пункта, государственная поддержка не оказывается.».

13. В пункте 2.4.2.3 цифру «10» заменить на цифру «5».

14. В подпункте 4 пункта 2.4.2.4 цифру «2017» заменить на цифру «2018».

15. В абзаце первом пункта 2.4.2.8 слова «5 млн» заменить словами «3 млн».

16. В пункте 2.5 цифру «3» заменить на цифру «5».

17. В пункте 2.5.1 слова «и в течение 5 рабочих дней со дня подписания указанного приказа » заменить словами «. Уполномоченный орган не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии,».

18. В пункте 2.6:

в абзаце третьем после слов «и иная просроченная» дополнить словом «(неурегулированная)»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- получатели субсидий, зарегистрированные ранее 01 января текущего календарного года, должны иметь среднесписочную численность работников за предшествующий календарный год - 1 и более человек. В случае регистрации (реорганизации) получателей субсидии после 01 января текущего календарного года среднесписочная численность работников - 1 и более

человек, должна быть на дату предоставления сведений о среднесписочной численности работников в Федеральную налоговую службу согласно действующему законодательству.».

19. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7 В договоре о предоставлении субсидии устанавливается следующий результат предоставления субсидии - среднесписочная численность работников получателя субсидии.

Значение результата предоставления субсидии должно быть выше или равно среднесписочной численности работников по сравнению с годом, предшествующим году, в котором была предоставлена субсидия.

Базовым значением результата предоставления субсидии является значение, полученное посредством межведомственного запроса, предусмотренного абзацем десятым пункта 2.2.5 настоящего Порядка.

Текущим значением результата предоставления субсидии является значение среднесписочной численности работников за календарный год, в котором была получена государственная поддержка.

Необходимую информацию посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, уполномоченный орган запрашивает в течение 60 рабочих дней с даты предоставления субъектом предпринимательства согласно действующему законодательству в налоговые органы годовой отчетности, содержащей сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

В течение 5 рабочих дней со дня получения текущего значения результата предоставления субсидии уполномоченный орган осуществляет анализ достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии.».

20. Пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2 Государственный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Тюменской области.».

21. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. В случае недостижения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет. Возврат субсидии в областной бюджет осуществляется в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{ВОЗВРАТА}} = C * (1 - (CCЧ_i / CCЧ_{i-1})), \text{ где:}$$

C - Сумма возмещения затрат субъектам предпринимательства, руб.;

CCЧ_i - Среднесписочная численность работников за год, в котором была получена государственная поддержка (текущее значение результата предоставления субсидии), ед.;

ССЧ_{i-1} - Среднесписочная численность работников за год, предшествующий году, в котором была получена государственная поддержка (базовое значение результата предоставления субсидии), ед.».

22. Пункт 4.14 исключить.

23. В Приложении № 1 к Порядку отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в форме субсидии:

знак астериск «*» заменить на цифру «1»;

после слов «и иная просроченная» дополнить словом «(неурегулированная)».

24. Приложения № 2, 4 к Порядку отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в форме субсидии изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

25. Приложение № 5 к Порядку отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в форме субсидии исключить, изменив последующую нумерацию приложения.

26. В Приложении № 6 к Порядку отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в форме субсидии слово «услуги» заменить словом «поддержки».

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 31 марта 2021 г. № 162-п

Приложение № 2
к Порядку отбора субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления государственной поддержки
в форме субсидии

СПРАВКА
О СУБЪЕКТЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА <1>

1	Название субъекта предпринимательства (организационно-правовая форма, полное и сокращенное название)	
2	ИНН субъекта предпринимательства	
3	Система налогообложения субъекта предпринимательства	
4	Вид экономической деятельности субъекта предпринимательства, для осуществления которой фактически приобретен (-ы) предмет (-ы) лизинга (код ОКВЭД2) <2>/ основной вид экономической деятельности на дату подачи заявки <3>	
	Наименование предмета лизинга в соответствии с технической документацией <2>	код (-ы) ОКВЭД2
4.1		
...		
5	Юридический адрес	
6	Фактический адрес <4>	
7	Телефон, факс, e-mail	
8	Банковские реквизиты	
9	Информация о просроченной задолженности по ранее предоставленным за счет средств областного бюджета кредитам и займам	
10	Информация о нахождении организации в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	
11	Краткое описание истории предпринимательской деятельности субъекта предпринимательства	
12	Перечень основной продукции и услуг, предлагаемых субъектом предпринимательства в настоящее время <5>	

13	Суть проекта <6>	
14	Описать создаваемые продукты, услуги (ассортимент, сравнение потребительских свойств с аналогичными продуктами конкурентов) <7>	
15	Описать рынки сбыта продукции, услуг. Целевые группы (юридические лица, физические лица) <8>	
16	Руководитель организации (Ф.И.О., должность, телефон)	
17	Финансовый директор или главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон)	
18	Ответственное лицо за проект, контактный телефон	

<1> Все поля подлежат обязательному заполнению.

<2> Указывается в случае, если субъект предпринимательства обращается за субсидированием на развитие лизинга оборудования.

<3> Указывается в случае, если субъект предпринимательства обращается за возмещением части затрат на оплату процентов по кредитному договору

<4> Субъект предпринимательства обратившийся за субсидированием на развитие лизинга оборудования указывает адрес, где в Тюменской области (без автономных округов) эксплуатируется оборудование, приобретенное по договору лизинга.

<5> В качестве приложения возможен прайс-лист.

<6> Описать цели, задачи проекта, что планируется сделать, для чего привлекаются средства государственной поддержки.

<7> В случае если проектом не предусмотрено создание новой продукции, услуг, описать качественные изменения существующей продукции, услуг при получении государственной поддержки.

<8> При наличии описать существующие в настоящее время предварительные договоренности с потенциальными покупателями продукции/услуг. В случае наличия договоров о намерении или договоров поставки указать номер договора, с кем и на какие суммы.

Сообщаю, что:

субъект предпринимательства в текущем финансовом году не получает (не подал заявку на получение) государственную поддержку из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в том числе в рамках постановления Правительства Тюменской области от 07.05.2007 № 105-п «О порядках отбора субъектов деятельности в сфере промышленности, управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение поддержки» и постановления Правительства Тюменской области от 10.06.2019 № 181-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий из средств областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам,

полученным в российских кредитных организациях лизинговыми компаниями»;

субъект предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

субъект предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции;

субъект предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

Приложения:

1. Основные и дополнительные финансово-экономические показатели субъекта предпринимательства - получателя поддержки.

2. Информация об оказанной ранее государственной поддержке.

для руководителя организации/индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

или - для представителя организации/представителя индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

для главного бухгалтера организации/главного бухгалтера индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Основные финансово-экономические показатели субъекта
предпринимательства

N п/п	Наименование показателя	на 01 января года, предшествующего текущему финансовому году	на 01 января текущего финансового года	плановое значение на 01 января первого года, следующего за текущим финансовым годом	плановое значение на 01 января второго года, следующего за текущим финансовым годом
1	Доход субъекта малого и среднего предпринимательства, полученный от осуществления предпринимательской деятельности <1>, руб.				
2	Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства <2>, чел.				
3	Объем налогов и сборов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), руб.			x	x
4	Объем страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, руб.			x	x
5	Объем инвестиций в основной капитал, руб.				

6	Средняя численность работников организации<3>, чел.				
7	Выручка предприятия, руб.				
8	Чистая прибыль (убыток), руб.				
9	Кредиторская задолженность, руб.				
10	География поставок (кол-во субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)				

Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта
предпринимательства - получателя поддержки:

N п/п	Наименование показателя	Ед. измер.	на 01 января текущего финансового года	на 01 января года, предшествующего текущему финансовому году
Заполняется субъектами предпринимательства, занимающимися экспортом				
1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	руб.		
1.1	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	%		
2	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.		
Заполняется субъектами предпринимательства, занимающимися инновациями				
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	руб.		
1.1	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	%		
2	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	ед.		
2.1	в том числе: на изобретение	ед.		
2.2	в том числе: на полезные модели	ед.		
2.3	в том числе: на промышленные образцы	ед.		
Заполняется субъектами предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности				
1	Оценка экономии энергетических ресурсов	руб.		

<1> Доход субъекта малого и среднего предпринимательства, полученный от осуществления предпринимательской деятельности, определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам.

<2> Данное поле заполняется согласно указаниям, содержащимся в нормативном правовом акте федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, регулирующем предоставление сведений о численности работников организации.

Среднесписочная численность работников рассчитывается на основании списочной численности, которая приводится на определенную дату, например, на последнее число отчетного периода.

В списочную численность работников включаются наемные работники, работавшие по трудовому договору и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более, а также работавшие собственники организаций, получавшие заработную плату в данной организации.

Не включаются в списочную численность работники: принятые на работу по совместительству из других организаций; выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера; привлеченные для работы согласно специальным договорам с государственными организациями на предоставление рабочей силы (лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы) и учитываемые в среднесписочной численности работников; переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу; направленные организацией на обучение с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств организации; лица, с которыми заключен ученический договор на получение образования с выплатой стипендии в период ученичества; подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения работодателя. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу; собственники данной организации, не получающие заработную плату; члены кооператива, не заключившие трудовых договоров с организацией; адвокаты; военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства за отчетный период определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы отчетного периода и деления полученной суммы на количество месяцев в отчетном периоде. Среднесписочная численность работников за месяц определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день отчетного месяца, т.е. с 01 по 30 или 31 (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней отчетного месяца.

<3> Средняя численность работников организации, включает: среднесписочную численность работников; среднюю численность внешних совместителей; среднюю численность работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера.

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе.

для руководителя организации/индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

или - для представителя организации/представителя индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Документ, подтверждающий полномочия представителя: _____

для главного бухгалтера организации/главного бухгалтера индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Информация об оказанной ранее государственной поддержке
(за предшествующие 3 года)

N п/п	Форма полученной поддержки	Вид полученной поддержки	Наименование оказавшего поддержку федерального органа исполнительной власти/органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации/органа местного самоуправления/организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Год оказания поддержки	Размер полученной поддержки <1>, руб.	Цель получения поддержки субъектом малого и среднего предпринимательства
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

 <1> Заполняется в случае, если в столбце втором указана финансовая форма поддержки

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе.

для руководителя организации/индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

или - для представителя организации/представителя индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Документ, подтверждающий полномочия представителя: _____

для главного бухгалтера организации/главного бухгалтера индивидуального предпринимателя

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 31 марта 2021 г. № 162-п

Приложение N 4
к Порядку отбора субъектов
малого и среднего предпринимательства
для предоставления государственной поддержки
в форме субсидии

Отчет о результатах использования государственной поддержки,
полученной в _____ году

Общие сведения о субъекте малого и среднего
предпринимательства

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя		
1	2	3		
1	Полное наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя			
2	Юридический адрес			
3	ИНН			
4	Сведения о руководителе организации/индивидуальном предпринимателе			
4.1	Ф.И.О. руководителя организации / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя			
4.2	Контактный телефон			
4.3	Электронная почта			
Основные финансово-экономические показатели		на 1 января ____ года (год оказания поддержки)	на 1 января ____ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января ____ года (второй год после оказания поддержки)
5	Доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности <1>, рублей			
6	Среднесписочная численность работников <2>, чел.			
7	Объем налогов и сборов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации, руб.			

8	Объем инвестиций в основной капитал, руб.				
9	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами), руб. <3>				
10	География поставок (кол-во субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)				
Заполняется субъектами предпринимательства, занимающимися экспортом					
№ п/п	Наименование показателя	Ед. измер.	на 1 января ____ года (год оказания поддержки)	на 1 января ____ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января ____ года (второй год после оказания поддержки)
1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	руб.			
1.1	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	%			
2	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.			

<1> Доход субъекта малого и среднего предпринимательства, полученный от осуществления предпринимательской деятельности, определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам.

<2> Данное поле заполняется согласно указаниям, содержащимся в нормативном правовом акте федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, регулирующем предоставление сведений о численности работников организации.

Среднесписочная численность работников рассчитывается на основании списочной численности, которая приводится на определенную дату, например, на последнее число отчетного периода.

В списочную численность работников включаются наемные работники, работавшие по трудовому договору и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более, а также работавшие собственники организаций, получавшие заработную плату в данной организации.

Не включаются в списочную численность работники: принятые на работу по совместительству из других организаций; выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера; привлеченные для работы согласно специальным договорам с государственными организациями на предоставление рабочей силы (лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы) и учитываемые в среднесписочной численности работников; переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу; направленные организацией на обучение с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств организации; лица, с которыми заключен ученический договор на получение образования с выплатой стипендии в период ученичества; подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения работодателя. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу; собственники данной организации, не получающие заработную плату; члены кооператива, не заключившие трудовых договоров с организацией; адвокаты; военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства за отчетный период определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы отчетного периода и деления полученной суммы на количество месяцев в отчетном периоде. Среднесписочная численность работников за месяц определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день отчетного месяца, т.е. с 01 по 30 или 31 (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней отчетного месяца.

<3> Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, оказано услуг собственными силами - включает стоимость товаров, которые произведены юридическим лицом и фактически отгружены (переданы) в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам), включая товары, сданные по акту заказчика на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет.

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе.

для руководителя организации/индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

или - для представителя организации/представителя индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

_____ для главного бухгалтера организации/главного бухгалтера индивидуального предпринимателя

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. полностью)