



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 августа 2020 г.

№ 554-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в некоторые нормативные
правовые акты*

1. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 17.12.2012 № 528-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях возмещения нормативных затрат на проведение мероприятий по созданию дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан» внести следующие изменения:

1.1. В пункте 5:

в подпункте «д» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) отсутствие фактов невозврата организацией, ранее обращавшейся за возмещением нормативных затрат на проведение дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, денежных средств на основании судебного решения в случае нарушения условий договора, допущенных при реализации мероприятий.».

1.2. По всему тексту слова «пункте 15» заменить словами «пункте 13».

1.3. Абзац восьмой пункта 9, абзац четвертый пункта 12 исключить.

1.4. Пункт 10 дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«10. Документы, указанные в подпунктах «а», «г»-«е» пункта 9 настоящего Положения, могут быть представлены по желанию организации в электронном виде с последующим подтверждением на бумажных носителях до заключения договора о возмещении нормативных затрат, указанного в пункте 13 настоящего Положения.».

1.5. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. На основании принятого решения о возмещении нормативных затрат Центр занятости населения подготавливает для заключения с организацией договор о возмещении нормативных затрат (далее – договор) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Центр занятости населения в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возмещении нормативных затрат направляет в адрес организации для подписания договор, указанный в настоящем пункте, нарочным способом, или заказным письмом с уведомлением о вручении, либо с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт его получения организацией.

Договор, указанный в настоящем пункте, в течение одного рабочего дня со дня подписания организацией возвращается в Центр занятости населения на бумажном носителе в двух экземплярах.

Решение об отказе в возмещении нормативных затрат с указанием на возможность возврата организации представленных в Центр занятости населения документов оформляется в письменном виде, скрепляется печатью Центра занятости населения и направляется в организацию одним из способов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.».

1.6. Пункт 15 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

1.7. В пункте 16 слово «четвертом» заменить словом «третьем».

1.8. В пунктах 20, 22 слова «пункте 21» заменить словами «пункте 20».

1.9. В пункте 23 слова «пункте 22» заменить словами «пункте 21».

1.10. В преамбуле приложения № 3 к договору о возмещении нормативных затрат от «__»_____ 20__ г. № __ цифра «201» заменить цифрами «20».

2. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 27.05.2013 № 179-п «О мерах по реализации дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы» внести следующие изменения:

2.1. В пункте 5:

в подпункте «г» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) отсутствие фактов невозврата организацией, ранее обращавшейся за возмещением нормативных затрат на проведение дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, денежных средств на основании судебного решения в случае нарушения условий договора, допущенных при реализации мероприятий.».

2.2. По всему тексту слова «пункте 17» заменить словами «пункте 14».

2.3. Абзац одиннадцатый пункта 9, абзац четвертый пункта 13 исключить.

2.4. В абзаце шестом пункта 10 слова «на бумажных носителях» исключить.

2.5. Пункт 11 дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«11. Документы, указанные в подпунктах «а», «д»-«к» пункта 9,

подпунктах «а», «в»-«г» 10 настоящего Положения, могут быть представлены по желанию организации в электронном виде с последующим подтверждением на бумажных носителях до заключения договора о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы, указанного в пункте 14 настоящего Положения.».

2.6. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. На основании принятого решения о возмещении нормативных затрат Центр занятости населения подготавливает для заключения с организацией договор о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы (далее – договор) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Центр занятости населения в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возмещении нормативных затрат направляет в адрес организации для подписания договор, указанный в настоящем пункте, нарочным способом, или заказным письмом с уведомлением о вручении, либо с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт его получения организацией.

Договор, указанный в настоящем пункте, в течение одного рабочего дня со дня подписания организацией возвращается в Центр занятости населения на бумажном носителе в двух экземплярах.

Решение об отказе в возмещении нормативных затрат с указанием на возможность возврата организации представленных в Центр занятости населения документов оформляется в письменном виде, скрепляется печатью Центра занятости населения и направляется в организацию одним из способов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.».

2.7. Пункт 17 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

2.8. В пункте 18 слово «четвертом» заменить словом «третьем».

2.9. В пункте 26 слова «пунктах 23, 25» заменить словами «пунктах 22, 24».

2.10. В пункте 27 слова «пункте 24» заменить словами «пункте 23».

2.11. В приложении № 2 к Положению о порядке и условиях возмещения нормативных затрат организациям на мероприятия по содействию трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы:

2.11.1. Абзац седьмой пункта 2.2.1 дополнить словами «в пределах срока действия настоящего договора и финансового года, в котором заключен настоящий договор».

2.11.2. Пункт 3.2 дополнить знаком сноски «<*>», дополнить абзацами следующего содержания:

«Получателю средств на Возмещение затрат – социально ориентированной некоммерческой организации перечисление средств на

Возмещение затрат осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя в следующем порядке авансирования:

- 50% от суммы средств на Возмещение затрат, за исключением затрат на выплату компенсации за неиспользованный отпуск, рассчитанной на каждого гражданина, освобожденного из УИН, не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем документов, указанных в абзаце втором пункта 2.1.12 настоящего договора;

- оставшиеся 50% от суммы средств на Возмещение затрат не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем в Центр первого текущего отчета об использовании средств на Возмещение затрат при условии освоения суммы средств на Возмещение затрат, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта. <*>».

2.11.3. В пункте 5.3 слова «пунктами 2.1.10, 2.1.12» заменить словами «пунктами 2.1.9, 2.1.10, 2.1.12-2.1.14».

2.11.4. После раздела 7 дополнить сносками следующего содержания:

<*> Указывается в случае, если Получателем средств на Возмещение затрат являются юридические лица (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели.

<*> Указывается в случае, если Получателем средств на Возмещение затрат являются социально ориентированные некоммерческие организации.».

2.11.5. По всему тексту приложения № 1 к договору о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы, приложения к отчету об использовании средств на возмещение нормативных затрат на проведение мероприятий по содействию трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы, цифры «201» заменить цифрами «20».

2.11.6. В приложении № 2 к договору о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству граждан, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы:

в преамбуле цифры «201» заменить цифрами «20»;

абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Центром осуществлен выезд _____ к Получателю,
(дата)
проведена встреча с трудоустроенными гражданами, освобожденными из УИН, с составлением по результатам выезда справки _____,
(дата и номер справки)
являющейся приложением к настоящему акту, а также выполнены обязательства:».

3. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 27.05.2013 № 180-п «О мерах по реализации дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей» внести следующие изменения:

3.1. В пункте 5:

в подпункте «г» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) отсутствие фактов невозврата организацией, ранее обращавшейся за возмещением нормативных затрат на проведение дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, денежных средств на основании судебного решения в случае нарушения условий договора, допущенных при реализации мероприятий.».

3.2. По всему тексту слова «пункте 18» заменить словами «пункте 15».

3.3. Абзац третий подпункта «г» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«- обеспечить функционирование рабочего места, созданного с компенсацией затрат на его оснащение, в течение 18 месяцев со дня его создания, в том числе в период временного отсутствия трудоустроенного родителя на созданном рабочем месте, в соответствии с условиями договора о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, указанного в пункте 15 настоящего Положения;».

3.4. Абзац одиннадцатый пункта 10, абзац четвертый пункта 14 исключить.

3.5. В абзаце шестом пункта 11 слова «на бумажных носителях» исключить.

3.6. Пункт 12 дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«12. Документы, указанные в подпунктах «а», «д»-«к» пункта 10, подпунктах «а», «в», «г» пункта 11 настоящего Положения, могут быть представлены по желанию организации в электронном виде с последующим подтверждением на бумажных носителях до заключения договора о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, указанного в пункте 15 настоящего Положения.».

3.7. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. На основании принятого решения о возмещении нормативных затрат Центр занятости населения заключает с организацией договор о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов (далее – договор), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Центр занятости населения в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возмещении нормативных затрат направляет в адрес организации для подписания договор, указанный в настоящем пункте, нарочным способом, или заказным письмом с уведомлением о вручении, либо с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт его получения организацией.

Договор, указанный в настоящем пункте, в течение одного рабочего дня со дня подписания организацией возвращается в Центр занятости населения на бумажном носителе в двух экземплярах.

Решение об отказе в возмещении нормативных затрат с указанием на возможность возврата организации представленных в Центр занятости населения документов оформляется в письменном виде, скрепляется печатью Центра занятости населения и направляется в организацию одним из способов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.».

3.8. Пункт 18 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

3.9. В пункте 19 слово «четвертом» заменить словом «третьем».

3.10. В пункте 27 слова «пунктах 23, 26» заменить словами «пунктах 22, 25».

3.11. В пункте 28 слова «пункте 25» заменить словами «пункте 24».

3.12. В пункте 30:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«осуществления выезда в организацию в целях проведения встреч с трудоустроенными гражданами, установления наличия приобретенного оборудования не более одного раза в квартал с составлением справки по результатам выезда;»;

в абзаце четвертом слово «граждан» заменить словом «родителей».

3.13. В приложении № 2 к Положению о порядке и условиях возмещения нормативных затрат организациям на мероприятия по содействию трудоустройству многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов:

3.13.1. Абзац третий пункта 2.1.3 дополнить словами «, в том числе в период временного отсутствия на созданном рабочем месте трудоустроенного родителя продолжительностью более 10 рабочих дней».

3.13.2. В пункте 2.1.8:

в абзаце третьем пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- о временном отсутствии на созданном рабочем месте трудоустроенного родителя в течение трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием отсутствия трудоустроенного родителя на рабочем месте (болезнь, ежегодный или иной отпуск).».

3.13.3. Пункт 2.1.9 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае отсутствия возможности замещения вакантной должности, образовавшейся в результате увольнения родителя, Получатель вправе организовать рабочее место по другой профессии (специальности) при условии использования оборудования, приобретенного за счет средств нормативных затрат.

В период временного отсутствия на созданном рабочем месте трудоустроенного родителя продолжительностью более 10 рабочих дней (за

исключением периодов нетрудоспособности, нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске) не позднее следующего рабочего дня со дня окончания указанного периода сообщить об этом в Центр и принять на соответствующее рабочее место на период отсутствия основного работника родителя, зарегистрированного в Центре в целях поиска подходящей работы или в качестве безработного гражданина, по направлению Центра.».

3.13.4. Абзац пятый пункта 2.2.1 дополнить словами «и финансового года, в котором заключен настоящий договор».

3.13.5. В пункте 3.2:

абзац третий дополнить знаком сноски «<*>»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Получателю средств на Возмещение затрат – социально ориентированной некоммерческой организации перечисление средств на Возмещение затрат осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя в следующем порядке авансирования:

- 50% от суммы средств на Возмещение затрат, не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем документов, указанных в абзаце втором пункта 2.1.12 настоящего договора;

- оставшиеся 50% от суммы средств на Возмещение затрат не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем в Центр первого текущего отчета об использовании средств на Возмещение затрат при условии освоения суммы средств на Возмещение затрат, предусмотренной абзацем пятым настоящего пункта. <***>».

3.13.6. В пункте 4.1 знак сноски «<*>» заменить знаком сноски «<****>».

3.13.7. В пункте 5.3 слова «пунктами 2.1.9, 2.1.10» заменить словами «пунктами 2.1.8-2.1.10, 2.1.12».

3.13.8. Сноски изложить в следующей редакции:

<*> Выбрать нужное.

<*> Указывается в случае, если Получателем средств на Возмещение затрат являются юридические лица (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели.

<***> Указывается в случае, если Получателем средств на Возмещение затрат являются социально ориентированные некоммерческие организации.

<****> Срок действия договора не может быть менее срока сохранения рабочего места, указанного в пункте 2.1.3 настоящего договора.».

3.13.9. По всему тексту приложений № 1, 2 к договору о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, приложения к отчету об использовании средств на возмещение нормативных затрат на проведение мероприятий по содействию трудоустройству многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, цифры «201» заменить цифрами «20».

4. В постановление Правительства Тюменской области от 22.07.2013

№ 279-п «Об организации стажировки выпускников образовательных организаций и граждан, ищущих работу» внести следующие изменения:

4.1. В приложении № 1 к постановлению:

4.1.1. В пункте 6:

в подпункте «г» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) отсутствие фактов невозврата организацией, ранее обращавшейся за возмещением нормативных затрат на проведение дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, денежных средств на основании судебного решения в случае нарушения условий договора, допущенных при реализации мероприятий.».

4.1.2. По всему тексту слова «пункте 20» заменить словами «пункте 17».

4.1.3. Абзац десятый пункта 12, абзац четвертый пункта 16 исключить.

4.1.4. В абзаце шестом пункта 13 слова «на бумажных носителях» исключить.

4.1.5. Пункт 14 дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«14. Документы, указанные в подпункта «а», «г»-«з» пункта 12, подпунктах «а», «в», «г» пункта 13 настоящего Положения, могут быть представлены по желанию организации в электронном виде с последующим подтверждением на бумажных носителях до заключения договора о возмещении нормативных затрат на организацию стажировки, указанного в пункте 17 Положения.».

4.1.6. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. На основании принятого решения о возмещении нормативных затрат Центр занятости населения подготавливает для заключения с организацией договор о возмещении нормативных затрат на организацию стажировки (далее – договор) по форме согласно приложениям № 2 или 3 (для государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений) к настоящему Положению.

Центр занятости населения в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возмещении нормативных затрат направляет в адрес организации для подписания договор, указанный в настоящем пункте, нарочным способом, или заказным письмом с уведомлением о вручении, либо с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт его получения организацией.

Договор, указанный в настоящем пункте, в течение одного рабочего дня со дня подписания организацией возвращается в Центр занятости населения на бумажном носителе в двух экземплярах.

Решение об отказе в возмещении нормативных затрат с указанием на возможность возврата организации представленных в Центр занятости населения документов оформляется в письменном виде, скрепляется печатью Центра занятости населения и направляется в организацию одним из

способов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.».

4.1.7. Пункт 20 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

4.1.8. В пункте 21 слово «четвертом» заменить словом «третьем».

4.1.9. В пункте 30 слова «пункта 28» заменить словами «пункта 27», слова «пункта 29» заменить словами «пункта 28».

4.1.10. В пункте 31 слова «пункте 29» заменить словами «пункте 28».

4.1.11. В приложении № 2 к Положению об организации стажировки выпускников образовательных организаций и граждан, ищущих работу:

4.1.11.1. В абзаце шестом пункта 2.2.1:

слова «мес., день» заменить словами «количество рабочих дней»;

дополнить словами «в пределах срока действия настоящего договора и финансового года, в котором заключен настоящий договор».

4.1.11.2. Пункт 3.2 дополнить знаком сноски «<*>»; дополнить абзацами следующего содержания:

«Получателю средств на Возмещение затрат – социально ориентированной некоммерческой организации перечисление средств на Возмещение затрат осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя в следующем порядке авансирования:

- 50% от суммы средств на Возмещение затрат, за исключением затрат на выплату компенсации за неиспользованный отпуск, рассчитанной на каждого Стажера, не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем документов, указанных в абзаце третьем пункта 2.1.11 настоящего договора;

- оставшиеся 50% от суммы средств на Возмещение затрат не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем в Центр первого текущего отчета об использовании средств на Возмещение затрат при условии освоения суммы средств на Возмещение затрат, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта. <*>».

4.1.11.3. В пункте 5.3 слова «пунктами 2.1.9, 2.1.11» заменить словами «пунктами 2.1.8, 2.1.9, 2.1.11-2.1.13».

4.1.11.4. После раздела 7 дополнить сносками следующего содержания:

«<*> Указывается в случае, если Получателем средств на Возмещение затрат являются юридические лица (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели.

<*> Указывается в случае, если Получателем средств на Возмещение затрат являются социально ориентированные некоммерческие организации.».

4.1.12. По всему тексту приложений № 1, 2 к договору о возмещении нормативных затрат на организацию стажировки юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений), индивидуальным предпринимателям, приложения к отчету об использовании средств на возмещение нормативных затрат на организацию стажировки выпускников образовательных организаций и граждан, ищущих

работу, цифры «201» заменить цифрами «20».

4.1.13. В приложении № 3 к Положению об организации стажировки выпускников образовательных организаций и граждан, ищущих работу:

в абзаце шестом пункта 2.2.1:

слова «мес., день» заменить словами «количество рабочих дней»;

дополнить словами «в пределах срока действия настоящего договора и финансового года, в котором заключен настоящий договор»;

в пункте 5.3 слова «пунктами 2.1.9, 2.1.11» заменить словами «пунктами 2.1.8, 2.1.9, 2.1.11-2.1.13».

4.1.14. По всему тексту приложений № 1, 2 к договору о возмещении нормативных затрат на организацию стажировки государственным и муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, приложения к отчету об использовании средств на возмещение нормативных затрат на организацию стажировки выпускников образовательных организаций и граждан, ищущих работу, цифры «201» заменить цифрами «20».

4.2. В приложении № 2 к постановлению:

4.2.1. Абзац седьмой пункта 22 изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах «а»-«д» настоящего пункта, могут быть представлены по желанию организации в электронном виде с последующим подтверждением на бумажных носителях до заключения договора о возмещении нормативных затрат на организацию стажировки по сертификатам, указанного в пункте 25 настоящего Положения.».

4.2.2. Абзац четвертый пункта 24 исключить.

4.2.3. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. На основании принятого решения о возмещении нормативных затрат Центр занятости населения подготавливает для заключения с организацией договор о возмещении нормативных затрат на организацию стажировки по сертификатам (далее – договор) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Центр занятости населения в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возмещении нормативных затрат направляет в адрес организации для подписания договор, указанный в настоящем пункте, нарочным способом, или заказным письмом с уведомлением о вручении, либо с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт его получения организацией.

Договор, указанный в настоящем пункте, в течение одного рабочего дня со дня подписания организацией возвращается в Центр занятости населения на бумажном носителе в двух экземплярах.

Решение об отказе в возмещении нормативных затрат с указанием на возможность возврата организации представленных в Центр занятости населения документов оформляется в письменном виде, скрепляется печатью Центра занятости населения и направляется в организацию одним из способов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.».

4.2.4. Подпункт «а» пункта 26 изложить в следующей редакции:

«а) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Положения;».

4.2.5. Пункт 28 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

4.2.6. В пункте 29 слова «пункте 28» заменить словами «пункте 25», слово «четвертом» заменить словом «третьем».

4.2.7. В пунктах 31, 32 слова «пункте 28» заменить словами «пункте 25».

4.2.8. В пункте 34 слова «пункте 33» заменить словами «пункте 32».

4.2.9. В приложении № 3 к Положению об организации стажировки выпускников образовательных организаций по сертификатам:

в абзаце четвертом пункта 2.2.1:

слова «мес., день» заменить словами «количество рабочих дней»;

дополнить словами «в пределах срока действия настоящего договора и финансового года, в котором заключен настоящий договор»;

в пункте 5.3 слова «пунктом 2.1.6» заменить словами «пунктами 2.1.5-2.1.8».

4.2.10. По всему тексту приложений № 1, 2 к договору о возмещении нормативных затрат на организацию стажировки по сертификатам, приложения к отчету об использовании средств на возмещение нормативных затрат на организацию стажировки выпускников образовательных организаций по сертификатам цифры «201» заменить цифрами «20».

5. В постановление Правительства Тюменской области от 28.09.2015 № 456-п «Об определении порядка проведения специальных мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда Тюменской области» внести следующие изменения:

5.1. Таблицу приложения к информации о выполнении квоты по трудоустройству инвалидов за _____ 20__ г. приложения № 1 к Порядку установления в организациях Тюменской области квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест приложения № 1 к постановлению дополнить новым столбцом третьим с наименованием «Страховой номер индивидуального лицевого счета».

5.2. В приложении № 3 к постановлению:

5.2.1. Абзац третий пункта 3, абзац третий подпункта «г» пункта 7, подпункт «в» пункта 10, абзацы восьмой – десятый, двенадцатый пункта 11, абзац шестой пункта 12, абзац четвертый пункта 15, абзац четвертый пункта 18.1, абзац седьмой пункта 26 исключить.

5.2.2. В абзаце четвертом пункта 3 слова «либо трудового договора на неопределенный срок при трудоустройстве инвалида на рабочее место, созданное с компенсацией затрат на его оснащение оборудованием» исключить.

5.2.3. Подпункт «а» пункта 5 исключить, изменив последующую литерацию подпунктов.

5.2.4. Подпункт «д» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«д) отсутствие фактов невозврата организацией, ранее обращавшейся

за возмещением нормативных затрат на проведение дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, денежных средств на основании судебного решения в случае нарушения условий договора, допущенных при реализации мероприятий.».

5.2.5. По всему тексту слова «пункте 19» заменить словами «пункте 16».

5.2.6. В подпункте «б» пункта 7 слова «в том числе временных,» исключить.

5.2.7. Подпункт «к» пункта 11 считать подпунктом «ж».

5.2.8. В абзаце четырнадцатом пункта 11, абзаце восьмом пункта 12, подпункте «в» пункта 17 слова «подпунктах «а», «г»-«к» заменить словами «подпунктах «а», «г»-«ж».

5.2.9. Пункт 13 дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«13. Документы, указанные в подпунктах «а», «г»-«ж» пункта 11, подпунктах «а», «в», «г» пункта 12 настоящего Порядка, могут быть представлены по желанию организации в электронном виде с последующим подтверждением на бумажных носителях до заключения договора о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов, указанного в пункте 16 настоящего Порядка.».

5.2.10. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. На основании принятого решения о возмещении нормативных затрат Центр занятости населения подготавливает для заключения с организацией (за исключением государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений) договор о возмещении нормативных затрат на мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов (далее – договор) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с государственными и муниципальными автономными и бюджетными учреждениями по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Центр занятости населения в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возмещении нормативных затрат направляет в адрес организации для подписания договор, указанный в настоящем пункте, нарочным способом или заказным письмом с уведомлением о вручении либо с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт его получения организацией.

Договор, указанный в настоящем пункте, в течение одного рабочего дня со дня подписания организацией возвращается в Центр занятости населения на бумажном носителе в двух экземплярах.

Решение об отказе в возмещении нормативных затрат с указанием на возможность возврата организации представленных в Центр занятости населения документов оформляется в письменном виде, скрепляется печатью Центра занятости населения и направляется в организацию одним из способов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.».

5.2.11. Формулу пункта 18.1 изложить в следующей редакции:

« $Ср = (Чр Зп) Pr + (Чр Ко) + Б,$ ».

5.2.12. Пункты 19, 25 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

5.2.13. В пункте 20 слово «четвертом» заменить словом «третьем».

5.2.14. В абзаце втором пункта 26 слова «подпунктах «а»-«д» заменить словами «подпунктах «а»-«г».

5.2.15. В пункте 28 слова «пунктах 24, 27» заменить словами «пунктах 23, 25».

5.2.16. В пункте 29 слова «пункте 26» заменить словами «пункте 24».

5.2.17. Абзацы третий, четвертый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«осуществления выезда в организацию в целях проведения встреч с трудоустроенными инвалидами не более одного раза в период действия договора, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, с составлением справки по результатам выезда;

направления в организацию запросов, связанных с трудовой деятельностью инвалидов в период действия договора, указанного в пункте 16 настоящего Положения.».

5.2.18. Приложения № 1, 2 к Порядку стимулирования создания предприятиями, учреждениями, организациями дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов, включая приложение № 1 к договору о возмещении нормативных затрат на мероприятия по трудоустройству незанятых инвалидов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений), индивидуальным предпринимателям, изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

5.2.19. По тексту приложения к отчету об использовании средств на возмещение нормативных затрат на проведение мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов цифры «201» заменить цифрами «20».

5.2.20. В приложении № 2 к договору о возмещении нормативных затрат на мероприятия по трудоустройству незанятых инвалидов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений), индивидуальным предпринимателям:

в преамбуле цифры «201» заменить цифрами «20»;

абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Центром осуществлен выезд _____ к Получателю,
(дата)

проведена встреча с трудоустроенными инвалидами с составлением по результатам выезда справки _____, являющейся приложением
(дата и номер справки)

к настоящему акту, а также выполнены обязательства:».

5.2.21. В приложении № 3 к Порядку стимулирования создания предприятиями, учреждениями, организациями дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов:

5.2.21.1. В абзаце пятом пункта 2.2.1:

слова «не более» исключить;

дополнить словами «и финансового года, в котором заключен настоящий договор».

5.2.21.2. В абзаце третьем пункта 2.2.2 слово «гражданами» заменить словом «инвалидами».

5.2.21.3. В пункте 5.3 слова «пунктами 2.1.10, 2.1.12» заменить словами «пунктами 2.1.8, 2.1.9, 2.1.11-2.1.13».

5.2.21.4. Приложение № 1 к договору о возмещении нормативных затрат на мероприятия по трудоустройству незанятых инвалидов государственным и муниципальным автономным и бюджетным учреждениям изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5.2.21.5. По тексту приложения к отчету об использовании средств на возмещение нормативных затрат на проведение мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов цифры «201» заменить цифрами «20».

5.2.21.6. В приложении № 2 к договору о возмещении нормативных затрат на мероприятия по трудоустройству незанятых инвалидов государственным и муниципальным автономным и бюджетным учреждениям:

в преамбуле цифры «201» заменить цифрами «20»;

абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Центром осуществлен выезд _____ к Получателю,
(дата)

проведена встреча с трудоустроенными инвалидами с составлением по результатам выезда справки _____, являющейся приложением
(дата и номер справки)

к настоящему акту, а также выполнены обязательства:».

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 27 августа 2020 г. № 554-п

"__" _____ 20__ г.

ГАУ ТО Центр занятости населения
города (района) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о возмещении нормативных затрат на проведение мероприятий
по содействию трудоустройству инвалидов

(организационно-правовая форма и наименование организации
или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

расположенное (-ый) по адресу: _____

(юридический и фактический адрес организации или адрес места жительства
индивидуального предпринимателя)

(телефон, факс, e-mail)

банковские реквизиты (для перечисления средств нормативных затрат):

ИНН _____ КПП _____

Банк _____ БИК _____

р/с _____ к/с _____

данные о государственной регистрации юридического лица, индивидуального
предпринимателя:

зарегистрированное (-ый) «__» _____ 20__ г. _____

(сведения о регистрирующем органе)

за основным государственным регистрационным номером (ОГРН):

данные о среднесписочной численности работников организации,
индивидуального предпринимателя: _____

(на дату подачи заявления)

ходатайствует о возмещении нормативных затрат на проведение
мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов:

а) на оплату труда _____ инвалидов, трудоустроенных на
(количество)

созданные рабочие места, из них:

_____ ;
(количество) _____ (профессия (должность))

_____ ;
(количество) _____ (профессия (должность))

_____ ;
(количество) _____ (профессия (должность))

б) выплату компенсации за неиспользованный отпуск при их
увольнении;

в) оплату банковских услуг, связанных с перечислением средств на
возмещение нормативных затрат.

С порядком и условиями возмещения нормативных затрат ознакомлен и согласен.

Подтверждаю, что _____

(организационно-правовая форма и наименование организации
или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

От имени организации (индивидуального предпринимателя) по данному вопросу уполномочен действовать:

(Ф.И.О., должность, паспортные данные лица)

Документы для получения возмещения нормативных затрат прилагаются:

- 1) _____ на ___ л.
- 2) _____ на ___ л.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 27 августа 2020 г. № 554-п

Договор о возмещении нормативных затрат на мероприятия по
трудоустройству незанятых инвалидов юридическим лицам (за исключением
государственных и муниципальных автономных и бюджетных учреждений),
индивидуальным предпринимателям

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Тюменской области Центр
занятости населения _____
в лице директора _____,
(фамилия, имя, отчество директора)
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Центр, с одной
стороны, и _____

(организационно-правовая форма и наименование организации
или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество уполномоченного
лица)
действующего на основании _____,
именуемое (-ый) в дальнейшем Получатель, с другой стороны, совместно
именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Возмещение Получателю нормативных затрат на проведение мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов (далее - инвалиды), зарегистрированных в Центре в целях поиска подходящей работы или в качестве безработных граждан (далее - Возмещение затрат), в соответствии с Порядком стимулирования создания предприятиями, учреждениями, организациями дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от _____ № _____ (далее - Порядок).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Получатель обязуется:

2.1.1. Обеспечить проведение следующих мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов:

а) создание _____ рабочих мест для трудоустройства инвалидов по
(количество)
профессии (должности) _____ ;
профессия (должность) _____ (количество)

б) трудоустройство на созданные рабочие места инвалидов по направлению Центра с учетом индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, прошедших предварительный медицинский осмотр (обследование) в лечебно-профилактическом учреждении в случаях, предусмотренных действующим законодательством, с заключением срочного трудового договора;

в) обеспечение контроля за осуществлением инвалидами, трудоустроенными на созданные рабочие места, трудовой деятельности, оказание помощи в исполнении инвалидами их функциональных обязанностей, в получении ими необходимых профессиональных навыков.

2.1.2. При заключении трудового договора с инвалидом ознакомить последнего с условиями и режимом работы, размером заработной платы.

2.1.3. Обеспечить условия труда инвалидов, трудоустроенных на созданные рабочие места, в соответствии с трудовым законодательством с учетом индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида.

2.1.4. Произвести соответствующие отметки в направлениях Центра.

2.1.5. Осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность/деятельность юридического лица (указать нужное) в течение срока действия настоящего договора.

2.1.6. Осуществлять учет инвалидов, охваченных мероприятиями, указанными в пункте 2.1.1 настоящего договора.

2.1.7. При получении средств на Возмещение затрат обеспечить:

- начисление и ежемесячную выплату инвалидам, трудоустроенным на созданные рабочие места, заработной платы из расчета _____ рублей в месяц;

- начисление и выплату компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении инвалидов;

- начисление и уплату в установленном порядке соответствующих налоговых платежей, районного коэффициента и страховых взносов с сумм заработной платы, компенсации за неиспользованный отпуск.

Выплаты, предусмотренные абзацами вторым, третьим настоящего пункта, осуществляются на счет, открытый в кредитной организации.

2.1.8. Обеспечить информирование Центра:

о невозможности дальнейшего соблюдения условий Возмещения затрат, установленных Порядком и настоящим договором, - в течение трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, препятствующих соблюдению условий Возмещения затрат;

о добровольном отказе от участия в мероприятии по содействию трудоустройству инвалидов, - в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

2.1.9. В случае увольнения инвалида, трудоустроенного на созданное рабочее место, в течение срока действия настоящего договора до истечения периода Возмещения затрат, указанных в пункте 2.2.1 настоящего договора, не позднее следующего дня после дня увольнения инвалида сообщить об этом в Центр и принять на соответствующее рабочее место инвалида, зарегистрированного в Центре в целях поиска подходящей работы или в качестве безработного гражданина, по направлению Центра.

2.1.10. При наличии возможности предложить инвалиду, трудоустроенному на созданное рабочее место с заключением срочного трудового договора, после окончания срока указанного договора постоянную

или временную работу (в том числе на условиях гражданско-правового договора) с учетом имеющейся у него профессии (специальности), квалификации, индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида.

2.1.11. Направлять Центру:

не позднее 10 рабочих дней со дня трудоустройства инвалидов - копии трудовых договоров, приказов о приеме на работу (или выписки из трудовых книжек о трудоустройстве инвалидов);

ежемесячно до 16-го числа месяца, следующего за отчетным, - письменные текущие отчеты об использовании средств на Возмещение затрат по форме согласно приложению N 1 к настоящему договору с приложением копий подтверждающих документов (о выплате трудоустроенным инвалидам заработной платы, табелей учета рабочего времени инвалидов, платежных поручений, подтверждающих оплату соответствующих налоговых платежей, страховых взносов и банковских услуг);

не позднее 16-го числа месяца, следующего за месяцем окончания периода Возмещения затрат, указанных в пункте 2.2.1 настоящего договора, - итоговый отчет об использовании средств на Возмещение затрат по форме согласно приложению N 1 к настоящему договору с приложением копий подтверждающих документов (о выплате трудоустроенным инвалидам заработной платы, компенсации за неиспользованный отпуск при их увольнении, табель учета рабочего времени инвалидов, платежных поручений, подтверждающих оплату соответствующих налоговых платежей, страховых взносов и банковских услуг);

не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока действия настоящего договора - акт выполненных обязательств по договору по форме согласно приложению № 2 к настоящему договору.

2.1.12. Представлять по запросу Центра в течение трех рабочих дней со дня получения такого запроса документы, подтверждающие назначение и суммы затрат, указанных в пункте 2.2.1 настоящего договора.

2.1.13. Представлять для проверки соблюдения условий настоящего договора по запросу Центра в течение трех рабочих дней со дня получения такого запроса всю необходимую документацию в период действия настоящего договора, а также обеспечить возможность посещения Центром созданных рабочих мест.

2.1.14. Обеспечить возможность осуществления государственного финансового контроля путем проведения проверки соблюдения условий Возмещения затрат уполномоченными органами.

2.2. Центр обязуется:

2.2.1. Обеспечить Возмещение затрат Получателю на проведение мероприятий, указанных в пункте 2.1.1 настоящего договора, в размере _____ рублей, в том числе на возмещение затрат:

- оплату труда инвалидов, трудоустроенных на созданные рабочие места, в размере _____ рублей (с учетом районного коэффициента и страховых взносов);

- выплату компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении инвалидов, трудоустроенных на созданные организацией рабочие места, в размере _____ рублей (с учетом районного коэффициента и страховых взносов);

- оплату банковских услуг, связанных с перечислением средств на Возмещение затрат, в размере _____ рублей.

Период возмещения затрат на оплату труда инвалидов (с учетом районного коэффициента и страховых взносов), на оплату банковских услуг, связанных с перечислением средств на Возмещение затрат, осуществляется за фактически отработанное инвалидом время и составляет _____ со дня приема на работу инвалида в пределах

(количество рабочих дней)

срока действия настоящего договора и финансового года в котором заключен настоящий договор.

2.2.2. В целях осуществления текущего контроля за исполнением Получателем договорных обязательств, включая использование средств на Возмещение затрат, обеспечить:

- рассмотрение отчетов Получателя об использовании средств на Возмещение затрат (текущих и итогового), предоставленных на проведение мероприятий, указанных в пункте 2.1.1 настоящего договора, и приложенных к ним документов;

- осуществление выезда к Получателю в целях проведения встреч с трудоустроенными инвалидами не более одного раза в период действия договора с составлением справки по результатам выезда;

- направление Получателю запросов, связанных с трудовой деятельностью инвалида в период действия настоящего договора.

2.2.3. В случае неиспользования Получателем средств на Возмещение затрат в связи с невозможностью направления инвалидов для работы на созданных рабочих местах до истечения периода Возмещения затрат, указанных в пункте 2.2.1 настоящего договора, направить Получателю не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем итогового отчета об использовании средств на Возмещение затрат письменное требование о возврате неиспользованной части средств на Возмещение затрат с приложением расчета суммы Возмещения затрат, подлежащей возврату, и платежных реквизитов.

Расчет суммы средств на Возмещение затрат, подлежащей возврату, осуществляется исходя из суммы средств на Возмещение затрат, выплаченной организации на возмещение затрат, указанных в пункте 2.2.1 настоящего договора, количества инвалидов, трудоустроенных на созданные рабочие места, и фактически отработанного времени каждым из них.

2.2.4. В случае поступления информации о добровольном отказе Получателя от участия в мероприятии по содействию трудоустройству инвалидов либо выявления нарушения условий Возмещения затрат, установленных Порядком и настоящим договором:

- не позднее дня, следующего за днем поступления соответствующей информации (выявления нарушения), приостановить перечисление средств на Возмещение затрат;

- в течение десяти рабочих дней со дня поступления соответствующей информации (выявления нарушения) направить Получателю нарочным либо по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении письменное уведомление об отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке и требование о возврате на лицевой счет Центра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации суммы средств на Возмещение затрат, выплаченной Получателю на день

поступления информации о добровольном отказе Получателя от участия в мероприятии по содействию трудоустройству инвалидов (выявления нарушения условий Возмещения затрат), в сумме неиспользованной части средств на Возмещение затрат (выявленных нарушений) с указанием реквизитов лицевого счета Центра и приложением расчета суммы Возмещения затрат, подлежащей возврату.

2.2.5. В случае выявления при осуществлении текущего контроля за использованием средств на Возмещение затрат нарушений, влекущих административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в течение пяти рабочих дней со дня их выявления передать материалы, содержащие признаки правонарушений и (или) преступлений по компетенции, в соответствующие уполномоченные органы.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Перечисление средств на Возмещение затрат, предоставленных на проведение мероприятий, указанных в пункте 2.1.1 настоящего договора, и возврат соответствующих сумм в случаях, указанных в пункте 5.2 настоящего договора, осуществляется в соответствии с действующим порядком финансирования расходов областного бюджета.

3.2. Перечисление средств на Возмещение затрат осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя в порядке авансирования 50% от суммы средств на Возмещение затрат, за исключением затрат на выплату компенсации за неиспользованный отпуск, рассчитанной на каждого инвалида, не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем документов, указанных в абзаце втором пункта 2.1.12 настоящего договора, в дальнейшем - ежемесячно по результатам фактического использования средств не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем в Центр отчета об использовании средств на Возмещение затрат (текущего и итогового).<*>

Получателю средств на Возмещение затрат - социально ориентированной некоммерческой организации перечисление средств на Возмещение затрат осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя в следующем порядке авансирования:

- 50% от суммы средств на Возмещение затрат, за исключением затрат на выплату компенсации за неиспользованный отпуск, рассчитанной на каждого инвалида не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем документов, указанных в абзаце втором пункта 2.1.12 настоящего договора;

- оставшиеся 50% от суммы средств на Возмещение затрат, не позднее трех рабочих дней со дня представления Получателем в Центр первого текущего отчета об использовании средств на Возмещение затрат при условии освоения суммы средств на Возмещение затрат, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта. <*>

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

4.2. В случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 2.2.4 настоящего договора, договор прекращает свое действие с даты, указанной в уведомлении об отказе от исполнения договора, но не ранее чем через пять рабочих дней со дня получения уведомления Получателем.

Факт получения Получателем уведомления об отказе от исполнения договора в одностороннем порядке и требования о возврате суммы средств на Возмещение затрат подтверждается отметкой о регистрации на экземпляре уведомления Центра либо уведомлением о вручении с указанием даты вручения, а также данных о Получателе.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случаях выявления Центром нарушений условий Возмещения затрат, установленных Порядком и настоящим договором, а также неиспользования Получателем суммы средств на Возмещение затрат, Получатель возвращает сумму средств на возмещение нормативных затрат, указанную в требовании, на лицевой счет Центра, в течение пяти рабочих дней со дня получения требования Центра.

В случае невозврата Получателем суммы средств на Возмещение затрат в установленный в абзаце первом настоящего пункта срок взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. За просрочку исполнения Получателем обязательств, предусмотренных пунктами 2.1.8, 2.1.19, 2.1.12-2.1.14 настоящего договора, устанавливается пеня за каждый день просрочки в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы Возмещения затрат, указанной в абзаце первом пункта 2.2.1 настоящего договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, чрезвычайных и непредотвратимых, не зависящих от воли Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в случае оформления их в письменном виде и подписания обеими Сторонами.

6.3. В части, не урегулированной настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения согласия по спорным вопросам Стороны обращаются за разрешением споров в Арбитражный суд Тюменской области.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Копия договора представляется Центром в Департамент труда и занятости населения Тюменской области.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Центр:

Получатель:

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии)

<*> Указывается в случае если Получателем средств на Возмещение затрат являются юридические лица (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели.

<***> Указывается в случае если Получателем средств на Возмещение затрат являются социально ориентированные некоммерческие организации.

ГАУ ТО ЦЗН _____
 (полное наименование)
 Отчет принят « ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) (Ф.И.О. ответственного лица)

Копии первичных документов, подтверждающих произведенные расходы, Данные отчета проверены в сумме _____ руб., ____ коп.
 представлены в ГАУ ТО Центр занятости населения. и подтверждены документально.

К возмещению нормативных затрат всего _____ руб., ____ коп.

Договор исполнен в сумме _____ руб. ____ коп. (для итогового отчета)
 К возврату на л/с ГАУ ТО ЦЗН _____ руб. ____ коп. (для итогового отчета)

Руководитель организации _____
 (индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

Директор ГАУ ТО ЦЗН _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 27 августа 2020 г. № 554-п

ОТЧЕТ __
об использовании средств на возмещение нормативных затрат на проведение
мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов

Наименование организации _____

(организационно-правовая форма и наименование учреждения)

Договор № _____ от «__» _____ 20__ г.

Срок действия договора: «__» _____ 20__ г. - «__» _____ 20__ г.

Сумма по договору _____ руб., _____ коп.

Численность инвалидов по договору _____ чел.

Отчет _____ за период _____ 20__ г.

(текущий/итоговый)

(месяц)

| НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ | | | | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|---|---|---|--|
| Сумма по договору, руб., коп. | Сумма средств, поступивших в отчетном периоде | | Численность трудоустроенных инвалидов, чел. | Всего сумма расходов, произведенных в отчетном периоде (на оплату труда (с учетом выплаты компенсации отпуска при увольнении, районного коэффициента и страховых взносов, банковских услуг), руб., коп., руб., коп. | Произведено расходов нарастающим итогом за весь период действия договора (на оплату труда (с учетом выплаты компенсации отпуска при увольнении, районного коэффициента и страховых взносов, банковских услуг), руб., коп. | Остаток средств (+)/задолженность на конец отчетного периода, руб., коп. |
| | Дата (дд.мм.гг.) | Сумма, руб., коп. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=3-6 |
| | | | | | | |

ГАУ ТО ЦЗН _____

(полное наименование)

Отчет принят « ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. ответственного лица)

Копии первичных документов, подтверждающих произведенные расходы, Данные отчета проверены в сумме _____ руб., ____ коп.
представлены в ГАУ ТО Центр занятости населения. и подтверждены документально.

Договор исполнен в сумме _____ руб. ____ коп. (для итогового отчета)
К возврату на л/с ГАУ ТО ЦЗН _____ руб. ____ коп. (для итогового отчета)

Руководитель организации _____
(индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

Директор ГАУ ТО ЦЗН _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии)