

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«10» марта 2026 г.

№ 7-осн

**О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты
Тульской области от 24.12.2024 № 751- осн**

В соответствии постановлением Правительства Тульской области от 15.01.2026 № 4 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Тульской области» от 26.07.2024 № 362, Положением о министерстве социальной защиты Тульской области, утвержденным постановлением Правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 24.12.2024 № 751– осн «О порядке предоставления меры поддержки граждан, заключивших с министерством труда и социальной защиты Тульской области договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» следующие изменения:

1.1 в наименовании, пункте 1 приказа текст «министерство труда и социальной защиты Тульской области» заменить текстом «министерство социальной защиты»; после текста «министерство социальной защиты» дополнить текстом «, государственными учреждениями, подведомственными министерству социальной защиты Тульской области»;

1.2 приложение к приказу изложить в новой редакции (Приложение).

2. Разместить (опубликовать) настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: www.npatula.ru и на «Официальном интернет-портале правовой информации»: www.pravo.gov.ru.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр социальной
защиты Тульской области**



Т.А. Абросимова

Приложение к приказу
министерства социальной защиты
Тульской области
от «10» марта 2026 г. № 7-осн

Приложение к приказу
министерства социальной защиты
Тульской области
от 24.12.2024 № 751-осн

ПОРЯДОК

предоставления меры поддержки граждан, заключивших с министерством социальной защиты Тульской области, государственными учреждениями, подведомственными министерству социальной защиты Тульской области, договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления меры поддержки граждан, заключивших с министерством социальной защиты Тульской области (далее – министерство), государственными учреждениями, подведомственными министерству социальной защиты Тульской области (далее-государственными учреждениями), договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, установленной постановлением Правительства Тульской области от 26.07.2024 № 362 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – Порядок, мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству; государственными учреждениями из средств поступающих от приносящей доход деятельности, иных установленных законодательством доходов.

3. Мера поддержки предоставляется гражданам, заключившим в 2024 году и последующих годах с министерством или государственными учреждениями договор о целевом обучении (далее - претенденты на получение меры поддержки):

1) по образовательным программам среднего профессионального образования в виде ежемесячной выплаты в размере 3000 рублей;

2) по образовательным программам высшего образования:

в виде ежемесячной выплаты в размере 5000 рублей – для граждан, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

в виде ежемесячной выплаты в размере 10000 рублей – для граждан, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки.

4. В случае если претендентом на получение меры поддержки, обучающимся по договору о целевом обучении, пройдена промежуточная аттестация в учебном году и присутствует оценка «удовлетворительно», размер ежемесячной выплаты сокращается на 50% на срок до шести месяцев в соответствии с условиями договора о целевом обучении.

Информацию о результатах промежуточной аттестации претенденты обязаны предоставить в министерство или государственные учреждения в течение трех календарных дней с момента официального закрепления оценок в ведомостях образовательного учреждения. Информация предоставляется в форме документа на бумажном носителе, заверенная уполномоченным должностным лицом соответствующего образовательного учреждения.

В случае получения неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации, которые при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, предоставление меры поддержки претенденту приостанавливается до момента ее полной ликвидации. Приостановка предоставления меры поддержки закрепляется в приказе по министерству или государственному учреждению.

Информация о полной ликвидации академической задолженности предоставляется в министерство или государственные учреждения претендентом на получение меры поддержки в форме документа на бумажном носителе, заверенном уполномоченным должностным лицом соответствующего образовательного учреждения, в течение трех календарных дней с момента официального подтверждения ликвидации задолженности. После получения министерством или государственными учреждениями подтверждения ликвидации академической задолженности мера поддержки претенденту восстанавливается в полном объеме в соответствии с положениями настоящего Порядка. Возобновление предоставления меры поддержки закрепляется в приказе по министерству или государственному учреждению.

В соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в случае, если претенденты не прошли промежуточную аттестацию или имеют академическую задолженность по уважительным причинам, они переводятся в следующий класс или на следующий курс условно и им сохраняется мера поддержки в соответствии с условиями, закрепленными в настоящем Порядке.

5. Претенденты (представители претендентов) на получение меры поддержки в течение 20 рабочих дней со дня подписания руководителем соответствующей образовательной организации приказа о приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, о переводе претендента на следующий учебный курс

представляют в министерство или государственные учреждения заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки на бумажном носителе, подписанное собственноручно по форме приложения № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов (сведений):

приказа о зачислении в образовательную организацию и (или) приказа о переводе претендента на следующий учебный курс, заверенного соответствующей образовательной организацией (при личном обращении или по почте – заверенного образовательным учреждением копию);

зачетной книжки, либо выписки об успеваемости, выписки из зачетной книжки (далее-выписки), полученной претендентом в ходе промежуточной аттестации, заверенной соответствующей образовательной организацией (при личном обращении или по почте);

согласия на обработку персональных данных, которое в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» может быть дано в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, в том числе по рекомендуемой форме приложения № 2 к настоящему Порядку (при личном обращении или по почте);

документа, удостоверяющего личность получателя (при личном обращении - оригинал и копию; при направлении по почте — копию);

сведений о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), либо документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета получателя и содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при личном обращении оригинал и копию; при направлении по почте — копию);

реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке на имя получателя меры поддержки.

В случае, если с заявлением обращается представитель претендента, дополнительно представляются:

документ, подтверждающий полномочия представителя претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации (при личном обращении - оригинал; при направлении по почте — копию);

документ, удостоверяющий личность представителя претендента (при личном обращении - оригинал и копию; при направлении по почте — копию).

Документы (сведения), указанные в абзацах 4-7, 9-10 настоящего пункта предоставляются при первичном обращении претендента (представителя претендента), а в случае изменения данных в документах (сведениях) они предоставляются при очередном обращении с заявлением претендента (представителя претендента).

Заявление на получение меры поддержки по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, и документы, указанные в настоящем пункте, подаются претендентом (представителем претендента) лично, либо путем почтового отправления на официальный адрес министерства или государственных учреждений.

6. Претенденты (представители претендентов) на получение меры поддержки вправе представить по собственной инициативе:

копию договора о целевом обучении с министерством или государственными учреждениями;

копии дополнительных соглашений к договору о целевом обучении с министерством или государственными учреждениями (при наличии).

7. Документы, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в министерство или государственные учреждения рассматриваются уполномоченным сотрудником министерства или уполномоченными сотрудниками государственных учреждений.

По окончании срока рассмотрения документов, установленного настоящим пунктом, министерство или государственные учреждения в течение 3 рабочих дней принимают решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в предоставлении меры поддержки.

8. В случае принятия решения о предоставлении меры поддержки министерство или государственные учреждения в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения издают приказ об утверждении списка получателей меры поддержки и в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении списка получателей меры поддержки публикуют его на официальном сайте министерства или государственных учреждений и в ЕГИССО.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры поддержки министерство или государственные учреждения в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляют претендента (представителя претендента) на получение меры поддержки с обоснованием причин отказа по форме, установленной приложением № 3 к Порядку.

Основанием для отказа является непредставление или представление не в полном объеме документов (сведений), предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа, претендент (представитель претендента) вправе повторно обратиться за получением меры поддержки.

10. Мера поддержки (за вычетом налога на доходы физических лиц, удерживаемого при осуществлении меры поддержки) выплачивается министерством или государственными учреждениями ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца путем перечисления средств на лицевые счета претендентов, открытые в установленном порядке в кредитных организациях, за исключением месяца подачи заявления.

В месяц подачи заявления выплата осуществляется по истечении 5 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в пункте 9 настоящего Порядка.»

Приложение № 1
к Порядку предоставления
меры поддержки граждан,
заключивших с министерством
социальной защиты Тульской области,
государственными учреждениями,
подведомственными министерству
социальной защиты Тульской области
договор о целевом обучении
по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования

форма

**Министру социальной защиты
Тульской области (или руководителю
учреждения)**

Ф.И.О. (последнее при наличии) претендента
(полностью)

обучающегося _____

(курс, наименование ОО)

(адрес электронной почты претендента)

ФИО (последнее при наличии) представителя
претендента (полностью)

(дата, номер доверенности)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перечислять меру поддержки в соответствии с постановлением
Правительства Тульской области от 26.07.2024 № 362 «О целевом обучении по
образовательным программам среднего профессионального и высшего
образования» на счет _____

_____ № счета _____ отделение банка

в размере _____

прописью

ежемесячно с учетом НДФЛ – 13 %.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись / Ф.И.О.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
меры поддержки граждан,
заключивших с министерством
социальной защиты Тульской области,
государственными учреждениями,
подведомственными министерству
социальной защиты Тульской области
договор о целевом обучении
по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(гражданина, заключившего с министерством социальной защиты Тульской области, государственными учреждениями, подведомственными министерству социальной защиты Тульской области договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
зарегистрированный(-ая) по адресу

_____ паспорт _____
(серия, номер)

выдан _____
(дата) (кем выдан)

(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)

Представитель субъекта персональных данных:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) представителя субъекта
персональных данных)

_____ (адрес представителя субъекта персональных данных)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта
персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем

его органе)

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

министерство социальной защиты Тульской области (или государственное учреждение _____),
юридический адрес: 300041, г. Тула, ул. Пушкинская д. 29; фактический адрес: 300041, г. Тула, ул. Пушкинская д. 29(адрес учреждения _____)

на обработку, в том числе предоставление доступа сотрудникам государственного казенного учреждения Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства труда и социальной защиты Тульской области», зарегистрированного по адресу: 300039, г. Тула, Калужское шоссе, д. 2, помещение 3-1

следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), образовательное учреждение, информация об успеваемости, данные документа, удостоверяющего личность, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) либо данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), данные свидетельства ИНН (при наличии), сведения о номере лицевого счёта и реквизитах банка, информация о начисляемой сумме

на обработку, в том числе передачу в:

- публичное акционерное общество «ВТБ», зарегистрированное по адресу: 191144, г. Санкт-Петербург, Дегтярный переулок, д. 11, лит. А,*
 публичное акционерное общество «Сбербанк», зарегистрированное по адресу: 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19,
 акционерное общество «Газпромбанк», зарегистрированное по адресу: 117997, г. Москва, ул. Наметкина, д. 16, корпус 1,

(поставить отметку напротив банка, через который будет осуществляться начисление стипендии, в случае отсутствия в списке вписать юридическое наименование кредитной организации и её юридический адрес, указанные в договоре об открытии лицевого счета)

с целью получения меры поддержки в соответствии с постановлением Правительства Тульской области от 26.07.2024 № 362 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление доступа), удаление, уничтожение, а также, распространение путем размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных**

(несовершеннолетнего гражданина, с министерством социальной защиты Тульской области, государственными учреждениями, подведомственными министерству социальной защиты Тульской области договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу:

паспорт _____

(серия, номер)

выдан _____

(дата)

(кем выдан)

(заполняется, если согласие дается представителем субъекта персональных данных)

Представитель субъекта персональных данных:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя субъекта персональных данных)

(адрес представителя субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, при получении согласия от

представителя субъекта персональных данных)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

министерство социальной защиты Тульской области (или государственному учреждению _____),

юридический адрес: 300041, г. Тула, ул. Пушкинская д. 29; фактический адрес: 300041, г. Тула, ул. Пушкинская д. 29 (адрес учреждения _____) на обработку, в том числе предоставление доступа сотрудникам: государственного казенного учреждения Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства труда и социальной защиты Тульской области», зарегистрированного по адресу: 300039, г. Тула, Калужское шоссе, д. 2, помещение 3-1

следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), образовательное учреждение, информация об успеваемости, данные документа, удостоверяющего личность, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) либо данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), данные свидетельства ИНН (при наличии), сведения о номере лицевого счёта и реквизитах банка, информация о начисляемой сумме

на обработку, в том числе передачу в:

- публичное акционерное общество «ВТБ», зарегистрированное по адресу: 191144, г. Санкт-Петербург, Дегтярный переулок, д. 11, лит. А,
 публичное акционерное общество «Сбербанк», зарегистрированное по адресу: 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19,
 акционерное общество «Газпромбанк», зарегистрированное по адресу: 117997, г. Москва, ул. Нагаткина, д. 16, корпус 1,

(поставить отметку напротив банка, через который будет осуществляться начисление стипендии,

в случае отсутствия в списке вписать юридическое наименование кредитной организации и её юридический адрес, указанные в договоре об открытии лицевого счёта)

с целью получения меры поддержки в соответствии с постановлением Правительства Тульской области от 26.07.2024 № 362 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление доступа), удаление, уничтожение, а также, распространение путем размещения моих персональных данных (фамилии, инициалов) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
меры поддержки граждан,
заключивших с министерством
социальной защиты Тульской области,
государственными учреждениями,
подведомственными министерству
социальной защиты Тульской области
договор о целевом обучении
по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования

форма

**Министерство социальной защиты Тульской области
(или государственное учреждение)**

Кому: _____
(Ф.И.О. заявителя)

**Уведомление
об отказе в предоставлении меры поддержки**

_____ (номер и дата решения об отказе в предоставлении меры поддержки)

Рассмотрев Ваше заявление от _____ N _____ и прилагаемые к нему документы, уведомляем Вас об отсутствии права на предоставление меры поддержки по следующим основаниям:

- непредставление документов (сведений), предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка предоставления и возврата меры поддержки граждан, заключивших с министерством социальной защиты Тульской области договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;
- представление не в полном объеме документов (сведений), предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка предоставления и возврата меры поддержки граждан, заключивших с министерством социальной защиты Тульской области договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

Должность и Ф.И.О. сотрудника,
принявшего решение

Сведения об электронной подписи
