

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

18.12.2025

№ 309

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию, или капитальный ремонт которых планируется осуществить на территориях двух или более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Тульской области от 14.02.2009 № 1214-ЗТО «О разграничении полномочий органов государственной власти Тульской области в сфере использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности и в сфере технического осмотра транспортных средств», постановлением Правительства Тульской области от 24.10.2022 № 666 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Тульской области», постановлением правительства Тульской области от 07.10.2011 № 22 «Об утверждении Положения о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Тульской области»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию, или капитальный ремонт которых планируется осуществить на территориях двух или более муниципальных образований (муниципальных районов,

муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации» (приложение).

2. Референту министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области Андрияничевой Н.М. разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://transport.tularegion.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр
транспорта и дорожного хозяйства
Тульской области**



С.Ю. Воскресенская

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в
эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или
межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог,
строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых
планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных
образований (муниципальных районов, муниципальных округов,
городских округов), в порядке, установленном Градостроительным
кодексом
Российской Федерации»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации» (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту) определяет стандарт предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

1.2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели либо уполномоченные представители юридических и физических лиц или индивидуальных предпринимателей, обратившиеся с заявлением о предоставлении государственной услуги. Круг заявителей предусмотрен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

1.3. Уполномоченные представители юридических лиц, представляющие их интересы, могут действовать на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации и подписанной лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа юридического лица, либо нотариально заверенной копии такой доверенности.

1.4. Уполномоченные представители физических лиц, индивидуальных предпринимателей, представляющие их интересы, могут действовать на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации и подписанной физическим лицом, либо нотариально заверенной копии такой доверенности.

**Требование предоставления заявителю
государственной услуги в соответствии с категориями (признаками)
заявителя, сведения о котором размещаются в реестре услуг и в
федеральной государственной информационной системе «Единый портал
государственных и муниципальных услуг (функций)»**

1.5. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и в Едином портале (далее соответственно – категории (признаки) заявителей).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственная услуга предоставляется министерством транспорта и дорожного хозяйства Тульской области.

Результат предоставления государственной услуги

2.3. При обращении заявителя за выдачей разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном ГрК РФ, результатом предоставления

государственной услуги является:

1) выдача разрешения на ввод в эксплуатацию. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является разрешение на ввод в эксплуатацию, в котором указаны дата и номер разрешения на ввод в эксплуатацию.

2) отказ в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является уведомление Министерства об отказе в предоставлении государственной услуги, содержащее следующие сведения: наименование органа, выдавшего документ; наименование документа; реквизиты документа; содержание решения, основания для отказа.

3) внесение изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является разрешение на ввод в эксплуатацию, в котором указаны дата и номер разрешения на ввод в эксплуатацию и дата внесения изменений в разрешение на строительство.

4) отказ во внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является уведомление Министерства об отказе в предоставлении государственной услуги, содержащее следующие сведения: наименование органа, выдавшего документ; наименование документа; реквизиты документа; содержание решения, основания для отказа.

2.4. Форма разрешения на ввод в эксплуатацию утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2.5. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.6. Результат предоставления государственной услуги направляется для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги

2.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, для всех категорий (признаков) заявителей, предусмотренных приложением № 2 к настоящему административному регламенту, в том числе в случае, если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем непосредственно в Министерство, посредством почтового отправления составляет 5 рабочих дней для всех категорий (признаков) заявителей.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.8. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут. Максимальное время ожидания в очереди распространяется только на случаи обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

2.9. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет не более 1 рабочего дня со дня их поступления в Министерство вне зависимости от категории заявителя.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://transport.tularegion.ru>), а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.11. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://transport.tularegion.ru>), а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.12. Для предоставления государственной услуги используется информационная система «Региональная система электронного Правительства Тульской области».

2.13. Возможность предоставления государственной услуги в ГБУ ТО «МФЦ» не предусмотрена.

2.14. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не

являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрено.

2.15. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.16. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.17. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в виде выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию предусмотрен в приложении №3 к настоящему административному регламенту.

2.18.1. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе предусмотрен в приложении №3 к настоящему административному регламенту.

2.19. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложениях №№ 3, 5-6 к настоящему административному регламенту

2.20. Способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.21. Оснований для отказа приема запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.22. Оснований для приостановления государственной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.23. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;

5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур

3.1 Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;

- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

3.2. Профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, осуществляется в Министерстве.

3.3. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к административному регламенту.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.4. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно и которые подлежат получению в порядке межведомственного информационного взаимодействия предусмотрен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

3.5. Министерство осуществляет прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня обращения заявителя в Министерство с заявлением о предоставлении государственной услуги с приложенными к нему документами.

3.7. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителями являются:

1) с использованием Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтовой связи – копия документа, удостоверяющего личность, а в случае обращения представителя также копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя.

3.8. Оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

3.9. Предоставление запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в ГБУ ТО «МФЦ» не предусмотрено.

3.10. Государственная услуга не предусматривает возможности приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения (для юридических лиц).

Межведомственное информационное взаимодействие

3.11. Для получения государственной услуги необходимо направление

следующих межведомственных информационных запросов:

1) При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос в части предоставления выписки из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок направляется в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии;

2) При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос в части градостроительного плана земельного участка, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции направляется в органы местного самоуправления Тульской области.

3.12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления Тульской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить предусмотрен в приложении №3.

3.13. Срок направления указанных межведомственных информационных запросов составляет 1 рабочий день с момента регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.14. Результатом административной процедуры является получение запрашиваемых документов и (или) информации.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.15. Действующим законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом не предусмотрено оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.16. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.17. Министерство отказывает в предоставлении государственной услуги по основаниям, предусмотренным в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

Предоставление результата государственной услуги

3.18. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

1) при личном обращении в Министерство – под роспись заявителя, которая

проставляется в журнале регистрации, при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, а при обращении представителя заявителя также документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

2) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в личный кабинет заявителя в случае, если это указано в соответствующем заявлении;

3) путем направления по почте заказным письмом с уведомлением.

3.19. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги исчисляется со дня принятия решения и составляет 1 рабочий день, но не превышает срок, установленный пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

3.20. Предоставление результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) невозможно.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления производится посредством Единого портала.

Приложение № 1

к административному регламенту

предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов)), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации»

Перечень условных обозначений и сокращений**1. Сокращения:**

а) административный регламент – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации».

б) государственная услуга – государственная услуга «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации».

в) Единый портал – федеральная государственная информационная система, обеспечивающая предоставление государственных и муниципальных услуг.

г) заявители – лица, указанные в пункте 1.2 настоящего административного регламента.

д) представители – лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями для представления интересов заявителя.

е) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости.

ж) ГБУ ТО «МФЦ» – государственное бюджетное учреждение Тульской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

з) ГрК РФ – Градостроительный кодекс Российской Федерации.

2. Условные обозначения:

а) Ориг.(Бум.) – представляется оригинал документ на бумажном носителе;

б) Ориг.(Эл.) – представляется оригинал документа в электронной форме;

в) Док (1) – документ представляется в одном экземпляре;

г) Все – документы предоставляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги.

Приложение № 2
к административному регламенту

предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Перечень отдельных признаков заявителей	Перечень результатов предоставления государственной услуги	
	Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию	Внесение изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию
Физические лица, являющиеся в соответствии с пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ застройщиками, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов) Тульской области	A1	A2
Юридические лица, являющиеся в соответствии с пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ застройщиками, осуществляющими строительство, реконструкцию,	B1	B2

капитальный ремонт в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов) Тульской области		
---	--	--

Приложение № 3
к административному регламенту

предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Требования к форме документа	Требования к формату и количеству представляемых документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	Заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию в форме.	A1, B1	согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту	Док (1) – Ориг. (Бум.) либо Док (1) – Ориг. (Эл.)
2.	Акт приемки объекта капитального строительства в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда.	A1, A2, B1, B2		Док (1) – Ориг. (Бум.) либо Док (1) – Ориг. (Эл.)
3.	Акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта	A1, A2, B1, B2		Док (1) – Ориг. (Бум.) либо Док (1) – Ориг. (Эл.)

	капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора).			
4.	Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).	A1, A2, B1, B2		Док (1) – Ориг. (Бум.) либо Док (1) – Ориг. (Эл.)
5.	Схему, отображающую расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанную лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта	A1, A2, B1, B2		Док (1) – Ориг. (Бум.)
6.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя) – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность	A1, A2, B1, B2	Форма утверждена постановлением Правительства РФ № 2267 от 23.12.2023., «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской	Док (1) – Ориг. (Бум.)

			Федерации, образца и описания бланка паспорта гражданина Российской Федерации» Приложение копии не допускается.	
7.	Документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте	A1, A2, Б1, Б2	Нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом, за исключением случаев, когда представитель в силу закона имеет право действовать без доверенности.	Док (1) – Ориг. (Бум.)
8.	Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".	A1, A2, Б1, Б2		Док (1) – Ориг. (Бум.)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1.	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 ГрК РФ, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 ГрК РФ	A1, A2, Б1, Б2		Док (1) – Ориг. (Бум.) либо Док (1) – Ориг. (Эл.)
2.	Градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и			Док (1) – Ориг. (Бум.) либо Док (1) – Ориг. (Эл.)

	проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка			
3.	Разрешение на строительство			Док (1) – Ориг. (Бум.) либо Док (1) – Ориг. (Эл.)

Приложение № 4

к административному регламенту

предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги		
1.	Действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	отсутствие документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Все
2.	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;	A1, A2, B1, B2

3.	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;	A2, Б2
4.	Несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ	A2, Б2
5	Несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.	A2, Б2

Приложение № 5

к административному регламенту

предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации»

Рекомендуемая форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию

" _ " _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)	

3. Сведения о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
3.2	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 7.3 статьи 51 и частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	
3.3	Реквизиты разрешения на строительство	

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
--	--

выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 6

к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию в
отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также
частных автомобильных дорог, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт
которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных
образований (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), в
порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации»

Рекомендуемая форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию

«__» _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа
исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести
изменение в разрешение на строительство в связи с

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	

1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения об объекте

2.1.	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2.	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)	

3. Сведения о ранее выданном разрешении на ввод в эксплуатацию

№	Орган, выдавший разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

4. Сведения о земельном участке

4.1.	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
4.2.	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо	

	реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 1.1 статьи 57.3 и частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	
4.3	Реквизиты разрешения на строительство	

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
