

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«15» декабря 2025 г.

№ 233-осн

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Тульской области от 24.10.2022 № 666 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Тульской области» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Отделу физической культуры и спорта департамента физической культуры и спорта министерства спорта Тульской области разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства спорта Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр спорта
Тульской области**



М.В. Трунов

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
«Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»**

I. Общие положения

**1. Предмет регулирования
административного регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (далее соответственно - административный регламент, государственная услуга) определяет стандарт предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур министерства спорта Тульской области (далее - министерство) при предоставлении государственной услуги.

2. Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги (далее — заявитель) являются региональные спортивные федерации, физкультурно-спортивные организации, включенные в перечень, подразделением федерального органа или должностным лицом в органы исполнительной власти Тульской области, органы местного самоуправления, подразделения федеральных органов, физкультурно-спортивные организации, организации, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением случаев присвоения категории сотрудникам федеральных органов, принадлежность которых к таким федеральным органам отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну) по месту территориальной сферы деятельности заявителя.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о котором размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями

(признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

1. Наименование государственной услуги

4. В соответствии с Административным регламентом предоставляется государственная услуга «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей».

2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляет министерство спорта Тульской области.

3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является вынесение решения о присвоении квалификационных категорий спортивных судей «Спортивный судья первой категории» либо вынесение решения об отказе в присвоении квалификационных категорий спортивных судей «Спортивный судья первой категории».

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ министерства о присвоении судейских категорий.

7. В результате предоставления государственной услуги реестровая запись формируется в информационно-аналитической системе «БАРС.Web-Свод».

8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены:

- а) в личном кабинете на Едином портале;
- б) лично при обращении в министерство;
- в) посредством почтовой связи.

4. Срок предоставления государственной услуги

9. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 19 рабочих дней со дня регистрации представления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее - представления, заявления) для всех категорий (признаков) заявителей вне зависимости от способа подачи заявления.

5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

10. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Запрос заявителя о предоставлении государственной услуги при личном обращении в министерство подлежит регистрации в день обращения.

Запрос заявителя, поступивший посредством почтовой связи или посредством Единого портала, подлежит регистрации в министерстве не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства), а также на Едином портале.

9. Показатели доступности и качества государственной услуги

14. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на сайте министерства, а также на Едином портале.

10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

16. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги: единая система межведомственного электронного взаимодействия, Единый портал.

17. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в

форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги совершеннолетним гражданам.

18. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам.

19. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) не предусмотрено.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 2 приложения к административному регламенту.

Формы заявления о предоставлении государственной услуги приведены в приложении к административному регламенту.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

21. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

в) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

г) отсутствие полномочий у обратившегося гражданина действовать от имени заявителя;

д) документы предоставлены не в полном объеме.

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

23. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) невыполнение Квалификационных требований;

б) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории.

24. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, для приостановления предоставления государственной услуги и для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице № 3 приложения к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

1. Перечень административных процедур

25. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

профилирование заявителя;

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

рассмотрение представленных документов;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

2. Профилирование заявителя

26. Профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, осуществляется:

а) на Едином портале;

б) в министерстве.

27. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, приведены в таблице № 1 приложения к административному регламенту.

3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

28. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в таблице № 2 приложения к административному регламенту.

29. Способами установления личности Заявителя являются:

а) в министерстве - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (оригинал);

б) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) посредством почтовой связи - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (копия).

30. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации приведены в таблице № 3 приложения к административному регламенту.

31. Возможность приема представления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения обеспечена при обращении посредством Единого портала.

32. Представление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, при личном обращении в министерство подлежат регистрации в течение 1 рабочего дня.

Представление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие посредством почтовой связи или посредством Единого портала, подлежат обязательной регистрации не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления в министерство.

4. Межведомственное информационное взаимодействие

33. Для предоставления государственной услуги министерство в течение 2 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги направляет следующие межведомственные информационные запросы:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационные запросы: «Проверка действительности паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации», «Проверка действительности регистрации граждан Российской Федерации по месту жительства», «Проверка действительности регистрации граждан Российской Федерации

Федерации по месту пребывания». Указанные информационные запросы направляются в «Министерство внутренних дел Российской Федерации». Министерство внутренних дел Российской Федерации предоставляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса;

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос: «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ о юридическом лице, содержащей открытые сведения из ЕГРЮЛ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба Российской Федерации».

Запрашиваемые сведения предоставляются указанными организациями в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса.

5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

34. В ходе принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги гражданским служащим, ответственным за оказание государственной услуги, осуществляется:

1) проверка комплектности и правильности оформления документов, указанных в таблице № 2 приложения к административному регламенту, в том числе на их соответствие формам, указанным в разделе V приложения к административному регламенту;

2) проверка сведений, содержащихся в представленных документах.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 9 рабочих дней.

35. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к административному регламенту.

36. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляется с даты получения министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, и составляет 3 рабочих дня.

6. Предоставление результата государственной услуги

37. Результат предоставления государственной услуги может быть получен:

а) в министерстве - в виде документа на бумажном носителе;

б) в личном кабинете на Едином портале (при наличии технической возможности) - в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в) посредством почтовой связи - в виде документа на бумажном носителе.

38. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги независимо от способа предоставления результата государственной услуги исчисляется со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги и составляет 1 рабочий день.

39. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя независимо от его места нахождения при обращении за оказанием государственной услуги посредством Единого портала.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

40. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:
посредством Единого портала.

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Присвоение квалификационных категорий
спортивных судей»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для
приостановления предоставления государственной услуги или отказа в
предоставлении государственной услуги, формы запросов
о предоставлении государственной услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

государственная услуга - государственная услуга «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»;

административный регламент - административный регламент предоставления государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»;

категории (признаки) заявителей - категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

министерство - министерство спорта Тульской области;

приказ Минспорта России от 28.02.2017 № 134 - приказ Минспорта России от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях»;

Квалификационные требования — требования, установленные приказом Минспорта России от 28.02.2017 № 134.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

| № п/п | Признак заявителя | Значения признака заявителя | Идентификаторы категорий (признаков) |
|--|---------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| Результат государственной услуги «Решение о присвоении квалификационной категории спортивных судей «Спортивный судья первой категории» | | | |
| 1 | Категория заявителя | 1. Юридические лица | А |

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

| № п/п | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей | Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги | Способы подачи документов, требования к представлению документов | Примечание |
|---|---|---|---|------------|
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно | | | | |
| 1. | А | Представление ¹ | Единый портал – скан-образ; министерство – оригинал, почтовая связь – оригинал. | |
| 2. | А | заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации, физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень, подразделения федерального органа | Единый портал – скан-образ, министерство – копия, почтовая связь – копия. | |

¹ Пункт 28 приказа Минспорта России от 28.02.2017 № 134.

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| | | или должностного лица копия карточки учета ² | | |
| 3. | А | копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа ³ | Единый портал – интерактивная форма, министерство – оригинал, почтовая связь – копия. | для граждан Российской Федерации |
| 4. | А | копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом № 115-ФЗ, или признаваемого в соответствии с международным договором | Единый портал – интерактивная форма, министерство – оригинал, почтовая связь – копия. | для иностранных граждан; при подаче в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на |

² Пункт 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 № 134.

³ Пункт 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 № 134.

| | | | | |
|----|---|---|---|--|
| | | Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина ⁴ | | бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода. |
| 5. | А | копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ, или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства ⁵ | Единый портал – интерактивная форма, министерство – оригинал, почтовая связь – копия. | для лиц без гражданства; при подаче в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный ЭП нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода. |
| 6. | А | копия военного билета ⁶ | Единый портал – интерактивная форма, министерство – оригинал, почтовая связь – копия. | для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации) |

⁴ Пункт 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 № 134.

⁵ Пункт 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 № 134.

⁶ Пункт 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 № 134.

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| 7. | A | копия удостоверения «мастер спорта России международного класса», «гроссмейстер России» или «мастер спорта России» ⁷ | Единый портал – скан-образ, министерство – оригинал, почтовая связь – копия. | для кандидатов, присвоение квалификационных категорий которым осуществляется в соответствии с абзацем третьим пунктов 25, 26 Положения. |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия | | | | |
| 1. | A | сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания кандидата | Единый портал – скан-образ, министерство – оригинал, почтовая связь – копия. | |
| 2. | A | сведения о действительности (недействительности) паспорта кандидата | Единый портал – скан-образ, министерство – оригинал, почтовая связь – копия. | |
| 3. | A | сведения из Единого государственного реестра юридических лиц | Единый портал – скан-образ, министерство – оригинал, почтовая связь – копия. | |

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

| № п/п | Перечень оснований | Идентификатор категорий (признаков) заявителей |
|--|---|--|
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги | | |
| 1. | Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | A |

⁷ Пункт 29 приказа Минспорта России от 28.02.2017 № 134.

| | | |
|--|--|---|
| 2. | Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги | А |
| 3. | Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой | А |
| 4. | Отсутствие полномочий у обратившегося гражданина действовать от имени заявителя | А |
| 5. | Документы предоставлены не в полном объеме | А |
| Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги | | |
| отсутствуют | | |
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги | | |
| 1. | невыполнение Квалификационных требований, установленных приказом Минспорта России от 28.02.2017 № 134 | А |
| 2. | выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории | А |

V. Формы документов, необходимых для оказания государственной услуги

Представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи

(указывается квалификационная категория спортивного судьи)

| | | | | | | | | |
|--|----------------------------|--|--|--|---|--|---|--|
| Дата поступления представления и документов (число, месяц, год) | | | | фото 3x4 см | Наименование действующей квалификационной категории спортивного судьи | Сроки проведения официального спортивного соревнования (с дд/мм/гг до дд/мм/гг) | Наименование и статус официального спортивного соревнования | Статус спортивного судьи и оценка за судейство |
| Фамилия | | | | | Дата присвоения действующей квалификационной категории спортивного судьи (число, месяц, год) | | | |
| Имя | | | | | | | | |
| Отчество (при наличии) | | | | | | | | |
| Дата рождения (число, месяц, год) | | | | Наименование вида спорта | | | | |
| Субъект Российской Федерации | | | | Номер-код вид спорта | | | | |
| Место работы (учебы), должность | | | | Наименование и адрес (место нахождения) организации, осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи | | | | |
| Образование | | | | Спортивное звание (при наличии) | | | | |
| Участие в теоретических занятиях, выполнение тестов по физической подготовке (для видов спорта, где такие тесты предусмотрены правилами вида спорта), сдача квалификационного зачета (экзамена) | | | | Дата (число, месяц, год) | Оценка | | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| Наименование региональной спортивной федерации или подразделения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта | | | | Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта или федерального органа исполнительной власти, осуществляющего руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта | | Решение общероссийской спортивной федерации (для присвоения квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья всероссийской категории») протокол от «___» _____ 20 г. № ___ | | |
| Должность | (Фамилия, инициалы) | | | Должность | (Фамилия, инициалы) | | | Руководитель общероссийской спортивной федерации (Фамилия, инициалы) |
| Дата (число, месяц, год) | Подпись | | | Дата (число, месяц, год) | Подпись | | | Дата (число, месяц, год) |
| | Место печати (при наличии) | | | | Место печати | | | Должностное лицо (Фамилия, инициалы) |
| | | | | | | | | Подпись Место печати |

