

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

27.10.2025 г.

№ 360

**О внесении изменения в приказ министерства культуры и туризма
Тульской области от 29.08.2025 № 273**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», Законом Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144 - ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», выпиской из приложения № 5 протокола заседания комиссии по вопросам предоставления и распределения в 2025-2027 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения от 09.06.2025 № 39-ВД, распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.07.2025 № 1872-р «О распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», п р и к а з ы в а ю :

1. Изложить приложение к приказу министерства культуры и туризма Тульской области от 29.08.2025 № 273 в новой редакции (приложение).

2. Отделу разработки и реализации программ развития туризма департамента развития туризма министерства культуры и туризма Тульской области разместить настоящий Приказ на официальном сайте министерства культуры и туризма Тульской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 2 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Приказа.

3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на заместителя министра культуры и туризма Тульской области Мартынову Е.Г.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Тульской
области - министр культуры
и туризма Тульской области



О.П. Гремякова

Приложение
к приказу министерства
культуры и туризма
Тульской области
от 17.10.2015 № 360

РЕШЕНИЕ
о порядке предоставления в 2025 году из бюджета Тульской области
субсидий юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на
создание модульных некапитальных средств размещения при реализации
инвестиционных проектов

			Коды
ГРБС	Министерство культуры и туризма Тульской области	по БК	806
Бюджет	Бюджет Тульской области	по ОКТМО	7000000
Направление расходов	Субсидия юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов	по БК	55220
Национальный проект	Туризм и гостеприимство	по БК	П
Государственная программа	Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области»	по БК	03
Структурный элемент	Региональный проект «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения (Тульская область)»	по БК	П1
Целевая статья расходов	Субсидия юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на создание модульных некапитальных	по БК	032П155220

средств размещения при
реализации инвестиционных
проектов

1. Общая информация

Наименование субсидии	Субсидия юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов
Цель предоставления субсидии	Достижения результатов, установленных региональным проектом «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», утвержденной Постановлением правительства Тульской области от 04.03.2019 № 75
Тип субсидии	Субсидия
Способ предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат
Способ отбора получателей	Запрос предложений
Для служебного пользования	Нет
Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта	Нет

Понятия, используемые для целей решения о предоставлении субсидии.

инвестиционный проект - ограниченный по времени и затрачиваемым ресурсам комплекс мероприятий, предусматривающий создание (приобретение, монтаж, подведение соответствующей обеспечивающей инфраструктуры) юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями модульных некапитальных средств размещения и условия для их последующей круглогодичной эксплуатации в целях предоставления туристских услуг и (или) увеличения объемов существующего производства туристских услуг в целях оказания услуг средств размещения и (или) увеличения объемов оказываемых услуг средств размещения (далее – проект);

модульное некапитальное средство размещения - быстровозводимая конструкция заводского или не заводского производства, в том числе контейнерного типа, за исключением глэмпингов и кемпингов, оборудованная для круглогодичного комфортного и безопасного пребывания туристов и оснащенная индивидуальным туалетом, умывальником, душем, а также имеющая общую площадь не менее 15 кв. метров, без учета площади санузла.

Создание модульного некапитального средства размещения должно быть осуществлено в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими нормами и правилами;

конкурсный отбор Минэкономразвития России - конкурсный отбор, проведенный Министерством экономического развития Российской Федерации (далее - Минэкономразвития России), в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2025-2027 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»;

соглашение - соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между Министерством культуры и туризма Тульской области и получателем субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, подготавливаемое (формируемое) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

участники отбора - заявители, инвестиционные проекты которые прошли конкурсный отбор Минэкономразвития России и включены в ранжированный перечень инвестиционных проектов согласно выписки из приложения № 5 протокола заседания комиссии по вопросам предоставления и распределения в 2025-2027 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения от 09.06.2025 № 39-ВД.

2. Информация о получателях субсидии.

Категории получателей субсидии:

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Индивидуальные предприниматели	Индивидуальный предприниматель
Главы крестьянских (фермерских) хозяйств	Индивидуальный предприниматель
Крестьянские (фермерские) хозяйства	Юридическое лицо
Общество с ограниченной ответственностью	Юридическое лицо

Требования к получателям субсидии:

№ п/п	Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
1	Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов	Заявка

	Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.	
2	Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.	Заявка
3	Получатель субсидии не получает средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные в настоящем Приказе.	Заявка
4	Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».	Заявка
5	Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.	Заявка
6	У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью.	Заявка
7	У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Заявка
8	Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации,	Заявка

	в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.	
--	---	--

3. Результат предоставления субсидии

Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающе го итога	Конечный результат	
	наименов ание	код			срок (дд.мм.гггг)	значени е
Целевая статья: 806 04 12 03 2 П1 55220 812						
Введены в эксплуатацию номера в модульных некапитальных средствах размещения	Единица	642	Да	Да	31.03.2026	20

4. Направления финансирования

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия – приобретение, монтаж и введение в эксплуатацию модульных некапитальных средств размещения.

5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

Код бюджетной классификации:

КБК	Наименование
806 04 12 03 2 П1 55220 812	Субсидия юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов

1. Субсидия на реализацию проектов юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей на создание модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение, получатель субсидии, грантополучатель) с соблюдением положений, предусмотренных Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 (далее – Правила от 25.10.2023 № 1780).

2. Соглашения о предоставлении субсидий заключаются с победителями отбора в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

В Соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

условие о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным разделом 2 настоящего Решения, по состоянию на дату заключения Соглашения;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании

договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обеспечении Министерством согласования новых условий Соглашения в соответствии с общими требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

о запрете приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Тульской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о казначейском сопровождении по правилам казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

о штрафных санкциях, применяемых в случае недостижения результатов (их характеристик), и при несоблюдении условий предоставления субсидии;

о значениях результатов предоставления субсидии и их характеристиках (плановых показателях деятельности);

о сроках достижения значений результатов и их характеристиках предоставления субсидии;

о сроках предоставления отчетности;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

условие о заключении дополнительных соглашений к соглашению, в том числе соглашений о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет»;

о направлении расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, определенных настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

об обеспечении получателем субсидии включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашениям, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении их контроля, предусмотренного абзацем 2 настоящего пункта.

Получатель субсидий, не заключивший с министерством Соглашение в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления ему Соглашения в системе «Электронный бюджет», признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае если получатель субсидии уклоняется от заключения Соглашения либо заключение Соглашения невозможно по независящим от него причинам, министерство аннулирует решение о предоставлении субсидии в отношении указанного получателя субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению.

Министерство осуществляет проверку документов по соблюдению требований пожарной и технической безопасности при реализации инвестиционных проектов, направленных на создание модульных некапитальных объектов размещения.

6. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии.

1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, значения которых определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов предоставления субсидии (контрольные точки), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – порядок проведения достижения результата).

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

2. Получатель субсидии представляет в сроки, установленные Соглашением, по формам, определенным типовыми формами Соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов, ежемесячно не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия ежемесячно не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.

3. Отчетность представляется с использованием системы «Электронный бюджет».

Датой предоставления получателем субсидии отчета считается день подписания получателем субсидии отчета с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отчет подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетности в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня ее представления.

В ходе проверки отчетности Министерство осуществляет анализ достижения значений результатов предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений результатов предоставления субсидии с значениями результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением.

В случае неполноты сведений, представленных в отчете, не позволяющих в том числе провести анализ достижения значений результатов предоставления субсидии, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем представления отчета получателем субсидии, отклоняет отчет посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении отчета, с указанием положений, требующих доработки.

Получатель субсидии возвращает доработанный отчет в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней, следующих за днем отклонения отчета Министерством.

Министерство рассматривает доработанный отчет в срок не превышающий срок, указанный в абзаце 4 настоящего пункта.

Датой принятия отчетности Министерством считается день подписания отчета усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им лица.

7. Порядок расчета размера субсидии.

1. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат.

2. Размер субсидии составляет не более 1 562 500 рублей 00 копеек на один номер (одна или несколько жилых комнат и (или) помещений, соединенных между собой и оснащенных индивидуальным туалетом, умывальником и душем) в модульном некапитальном средстве размещения и не более 50 процентов стоимости инвестиционного проекта и определяется по формуле:

$$W = V_h - V_{\text{спс}}, \text{ где:}$$

W - размер субсидии, рублей;

V_h - объем денежных средств, необходимых для реализации проекта, рублей;

$V_{\text{спс}}$ - объем собственных денежных средств, привлекаемых получателем субсидии для реализации проекта, рублей.

8. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет Тульской области в полном объеме.

При недостижении получателем субсидии в установленные Соглашением сроки значений результатов предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

3. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения

Получателем условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, Получатель субсидии возвращает субсидию в полном объеме, а также осуществляет уплату штрафных санкций в доход бюджета Тульской области в объеме 5% от суммы предоставленной субсидии. В случае применения штрафных санкций Получатель обязан в течение 15 рабочих дней со дня получения соответствующего требования перечислить указанную в нем сумму штрафа в доход регионального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Министерство направляет Получателю субсидии уведомление. Уведомление считается доставленным, если адресат уклонился от получения корреспонденции в отделении связи, в связи с чем она была возвращена по истечении срока хранения.

4. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области на основании:

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

требования Министерства о возврате средств субсидии - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии подлежит регистрации в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной Указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 и направлению в адрес получателя субсидии заказным почтовым отправлением (с уведомлением о вручении или квитанцией об отправке письма, в которой указан трек - номер для отслеживания передвижения письма).

Получатель субсидии обязан не позднее 10-го рабочего дня со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие

предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово - экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

9. Иные условия предоставления субсидии.

1. Отбор получателей субсидии осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Тульской области от 25 октября 2023 г. № 1781.

2. Субсидии предоставляются министерством культуры и туризма Тульской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Почтовый адрес Министерства: 300041, Тульская область, город Тула, улица Проспект Ленина, дом 2.

Адрес электронной почты Министерства: culture@tularegion.ru.

3. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Российской Федерации, осуществляющие в качестве основного или дополнительного следующие виды экономической деятельности, указанные в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности, утвержденном Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (при этом вид деятельности должен соответствовать выбранному направлению предоставления субсидии):

1) 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания»;

2) 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма»;

3) 93 «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений».

4. Способ предоставления субсидий - финансовое обеспечение затрат.

5. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:

- наличие сведений о земельном участке, а также категории земли и виде

его разрешенного использования для размещения модульных некапитальных средств размещения, в том числе и сведения о правах на указанный земельный участок, и подтверждающие документы об имеющихся на нем и прилегающих к нему земельных участках объектах водоснабжения и водоотведения (включая автономные), связи, энергоснабжения (в том числе электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения (включая автономные), подъездных автомобильных дорог (при наличии). Вид разрешенного использования и категория земельного участка должен соответствовать целевому назначению средств субсидии (за исключением земельных участков, входящих в состав территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа);

- наличие письменного обязательства юридического лица или индивидуального предпринимателя по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения не менее 3 лет с даты ввода в эксплуатацию номеров в модульных некапитальных средствах размещения.

- наличие письменного обязательства юридического лица или индивидуального предпринимателя по эксплуатации получателем субсидии модульных некапитальных средств размещения не менее 10 лет с даты ввода в эксплуатацию.

- наличие письменного обязательства юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении документов по соблюдению требований пожарной и технической безопасности при реализации инвестиционных проектов;

- участник отбора прошел конкурсный отбор Минэкономразвития России и был включены в ранжированный перечень инвестиционных проектов согласно выписки из приложения № 5 протокола заседания комиссии по вопросам предоставления и распределения в 2025-2027 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения от 09.06.2025 № 39-ВД.

Документы указанные в абзацах 2 - 4 данного пункта утверждаются Министерством.

6. Требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о порядке предоставления субсидии, получатель субсидии должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

Проверка на соответствие указанным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 21, 22 Правил предоставления из бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780.

7. Министерство осуществляет отбор в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://ssl.budgetplan.minfin.ru>) (далее - система «Электронный бюджет»).

8. Срок проведения отбора не должен превышать 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении отбора по день формирования протокола подведения итогов отбора.

9. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

10. Взаимодействие министерства с участниками отбора с использованием документов в электронной форме осуществляется в системе «Электронный бюджет».

11. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным разделом 2 настоящего Решения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным разделом 2 настоящего Решения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

13. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Решения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

14. Министерство не позднее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок обеспечивает размещение на едином портале объявления о проведении отбора получателей субсидии.

15. Со дня подачи заявки, но не позднее чем за 3 рабочих дня до дня окончания приема заявок участник отбора вправе с использованием системы «Электронный бюджет» направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления. Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснение положений объявления путем его формирования в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса.

16. Участники отбора формируют заявки в электронном форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет». Заявитель вправе представить одну заявку.

17. Заявка должна содержать информацию об участнике отбора, документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Приказом, предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

18. Для получения субсидии участник отбора представляет документы:

1. Сведения об инвестиционном проекте юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по созданию модульных некапитальных средств размещения;

2. Финансово-экономическое обоснование заявленного размера субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по предоставлению юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и (или) индивидуальным предпринимателям средств из бюджета субъекта Российской Федерации на финансовое обеспечение и (или) возмещение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» национального проекта «Туризм и гостеприимство»;

3. Описание комплекса мероприятий, включающего создание юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями модульных некапитальных средств размещения, обеспечение их

водоснабжением и водоотведением, связью, энергоснабжением (в том числе электроснабжением, газоснабжением, теплоснабжением), а также подъездными путями, содержащее следующую информацию:

а) наименование инвестиционного проекта и местоположение земельного участка, на котором планируется его реализация, а также документы, подтверждающие права на указанные земельные участки либо право размещения на них модульных некапитальных средств размещения;

б) срок реализации инвестиционного проекта;

в) количество номеров (одна или несколько жилых комнат и (или) помещений, соединенных между собой и оснащенных индивидуальным туалетом, умывальником и душем) в модульных некапитальных средствах размещения, предполагаемых к созданию в рамках инвестиционного проекта;

г) размер потребности в субсидии;

д) сведения о земельном участке, а также категории земли и виде его разрешенного использования для размещения модульных некапитальных средств размещения и подтверждающие документы об имеющихся на нем и прилегающих к нему земельных участках объектах водоснабжения и водоотведения (включая автономные), связи, энергоснабжения (в том числе электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения (включая автономные)), подъездных автомобильных дорог (при наличии);

е) сведения и подтверждающие документы о наличии на земельном участке, указанном в подпункте «д» настоящего пункта, или прилегающих к нему земельных участках объектов туристского показа и посещения, общественного питания, торговли продовольственными товарами, сувенирами, а также изделиями народных художественных промыслов, осуществляющие деятельность в соответствии с видами деятельности по собирательной классификационной группировке видов экономической деятельности «Туризм» на основе Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (при наличии);

ж) сведения о планируемом расположении модульных некапитальных средств размещения:

на территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа (при наличии);

на особо охраняемых природных территориях (при наличии);

в месте бытования народного художественного промысла (при наличии);

з) сведения о планируемом к реализации инвестиционном проекте вблизи (в радиусе не более 5 км от участков автомобильных дорог федерального значения и(или) не более 3 км от участков автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) утвержденного уполномоченным исполнительным органом власти субъекта Российской Федерации автомобильного туристского маршрута (в том числе в составе многофункциональной зоны дорожного сервиса) (при наличии).

Заявитель вправе представить иные документы по собственной инициативе.

19. Дата начала подачи и окончания приема заявок определяется министерством.

20. Участник отбора не позднее трех дней до окончания срока приема заявок вправе отозвать заявку путем формирования в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки, которое подписывается в соответствии с требованиями, установленными пунктом 17 раздела 9 настоящего Решения.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и уведомляет о принятом решении в течение 1 рабочих дней со дня поступления заявлений об отзыве.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются.

Отзыв заявки не препятствует повторному направлению участником отбора заявки для участия в отборе, но не позднее даты и времени окончания приема заявок, предусмотренных в объявлении.

Внесение изменений в заявку в течение срока приема заявок осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

21. Для рассмотрения представленных на отбор заявок министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет».

22. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного от министерства лица «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

23. Заявки рассматриваются министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок.

24. Заявки на получение субсидии рассматриваются в порядке их поступления на соответствие требованиям раздела 2, пунктов 3, 5, 18 раздела 9 настоящего Решения.

25. Ранжирование заявок на получение субсидии определяется с учетом даты и времени подачи заявки, более высокое место получает заявка, направленная раньше.

26. Заявка отклоняется посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении заявки с указанием оснований отклонения.

27. Основаниями для отклонения заявок являются:

- 1) несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 5 раздела 9 настоящего Решения;
- 2) несоответствие участника отбора требованиям, установленным разделом 2 приложения к настоящему Решению;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных подпунктом «д», «е», «ж» подпункта 3 пункта 18 раздела 9 настоящего Решения;
- 4) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренного пунктом 14 раздела 9 настоящего Решения;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Приказом требованиям;
- 6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

28. Основаниями для отказа участнику конкурсного отбора в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 2, подпунктах «а» - «г», «з» подпункта 3 пункта 18 раздела 9 к настоящему Решению;
- 2) несоблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 5 раздела 9 настоящему Решению;
- 3) решение министерства о невозможности реализации проекта по результатам рассмотрения заявки;
- 4) исчерпание лимитов бюджетных обязательств;
- 5) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

29. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного от министерства лица в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

30. Субсидии распределяются в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на цели, установленные разделом 1 приложения к настоящему Решению.

31. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного от министерства лица в системе

«Электронный бюджет» и размещается на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

32. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем формирования протокола подведения итогов, министерство принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом министерства.

33. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) в течение срока, установленного для подачи заявок о предоставлении субсидий, не подано ни одной заявки;

2) ни один из участников отбора не признан его победителем (всем участникам отбора отказано в предоставлении субсидии);

3) все победители конкурсного отбора отказались от заключения Соглашений о предоставлении субсидии.

Отмена проведения отбора не предусматривается.

34. Министерство не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 32 раздела 9 к настоящему Решению решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

35. Перечисление субсидий осуществляется на открытый в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Тульской области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения.

Приобретение за счет субсидии имущества, ранее приобретенного за счет иных форм государственной поддержки, не допускается.

36. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя или физического лица, которое одновременно является единственным учредителем (участником) и руководителем юридического лица - получателя субсидии, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, прохождения ими военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключения ими контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - военная служба), исполнение обязательств по Соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы с последующим продлением сроков достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии - с возможностью уменьшения значения результата предоставления субсидии.

37. Решение о приостановке исполнения обязательств по Соглашению на срок прохождения военной службы с последующим продлением сроков достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии - с возможностью

уменьшения значения результата предоставления субсидии осуществляется министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Тульской области (муниципального образования), которой получатель субсидий призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу.

Заявление, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, направляется в адрес министерства любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Сведения об инвестиционном проекте юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по созданию модульных некапитальных средств размещения для участия в конкурсном отборе

I.	Общая характеристика инвестиционного проекта юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по созданию модульных некапитальных средств размещения (далее – инвестиционный проект)	
1.1.	Наименование инвестиционного проекта	
1.1.1.	Наименование инвестора	
1.1.2.	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер	
1.1.4.	Основной вид деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
1.2.	Краткое описание инвестиционного проекта	
1.3.	Срок реализации инвестиционного проекта	
1.4.	Количество модульных некапитальных средств размещения	
1.5.	Количество планируемых к вводу номеров в модульных некапитальных средствах размещения в составе инвестиционных проектов	
	2025 год	
	2026 год	
	2027 год	
1.6.	Инвестиционный проект реализуется на территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа (далее – ОЭЗ ТРТ) (в случае выполнения условия – указать наименование ОЭЗ ТРТ)	
1.7.	Сведения о земельном участке, а также категории земли и виде его разрешенного пользования для размещения модульных некапитальных средств размещения, в том числе:	
1.7.1.	Кадастровый номер земельного участка, на котором предполагается реализация проекта	
1.7.2.	Категория земельного участка	

1.7.3.	Вид разрешенного использования	
1.8.	Перечень объектов, необходимых для функционирования модульных некапитальных средств размещения (объекты водоснабжения и водоотведения (включая автономные), связи, энергоснабжения (в том числе электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения), подъездные автомобильных дорог) (при наличии)	
1.9.	Перечень объектов туристической инфраструктуры (объекты туристского показа и посещения, общественного питания, торговли продовольственными товарами, сувенирами, а также изделиями народных художественных промыслов относящихся к организациям, осуществляющим деятельность в соответствии с видами деятельности по собирательной классификационной группировке видов экономической деятельности «Туризм» на основе Общероссийского классификатора видов экономической деятельности) (при наличии)	
1.10.	Инвестиционный проект реализуется вблизи (в радиусе не более 5 км от участков автомобильных дорог федерального значения и(или) не более 3 км от участков автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) утвержденного уполномоченным региональным органом исполнительной власти (в том числе в составе многофункциональной зоны дорожного сервиса) (при наличии), в том числе:	
1.10.1	Наименование автомобильного туристского маршрута, утвержденного руководителем регионального органа исполнительной власти в сфере туризма	
1.10.2	Наименование автомобильной дороги федерального, регионального или межмуниципального значения, входящей в состав автомобильного туристского маршрута, вблизи которого реализуется инвестиционный проект	
1.10.3	Координаты месторасположения планируемого к реализации инвестиционного проекта с указанием радиуса от участков автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения в составе автомобильного туристского маршрута	

1.10.4	Координаты многофункциональной зоны дорожного сервиса, расположенной вдоль автомобильной дороги федерального, регионального или межмуниципального значения в составе автомобильного туристского маршрута (при наличии)	
1.11.	На территории субъекта Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде запланировано проведение мероприятий, посвященных празднованию на федеральном уровне памятных дат субъекта Российской Федерации или юбилейной даты выдающихся деятелей культуры, проводимых в том числе по решению Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (при выполнении условия - указать наименование мероприятия, реквизиты решения Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, срок проведения)	
1.12.	Инвестиционный проект реализуется на особо охраняемой природной территории (далее – ООПТ) (при выполнении условия - указать наименование ООПТ, а также реквизиты нормативного правового акта, утверждающего решение об установлении ООПТ)	
1.13.	Инвестиционный проект реализуется в месте бытования народного художественного промысла (при выполнении условия – указать наименование места бытования народного художественного промысла, а также реквизиты нормативного правового акта, утверждающего решение об установлении места бытования народного художественного промысла)	
1.14.	Инвестиционный проект реализуется инвестором, имеющим опыт реализации проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения (при выполнении условия указать: наименования реализованных инвестором проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, их местоположение, а также плановое и фактическое количество введенных в эксплуатацию номеров в проектах)	
II.	Параметры финансового обеспечения проекта	
2.1.	Общая стоимость инвестиционного проекта (тыс. рублей)	
	2025 год	
	2026 год	

	2027 год	
2.2.	Объем потребности в средствах федерального бюджета на реализацию мероприятий, в том числе (тыс. рублей):	
	2025 год	
	2026 год	
	2027 год	
2.3.	Объем средств субъекта Российской Федерации на реализацию инвестиционного проекта (тыс. рублей):	
	2025 год	
	2026 год	
	2027 год	
2.4.	Объем средств инвестора на реализацию инвестиционного проекта (тыс. рублей):	
	2025 год	
	2026 год	
	2027 год	

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
по временному размещению и обеспечению временного проживания
туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных
некапитальных средствах размещения до 2029 года, включительно, с даты
ввода в эксплуатацию номеров в модульных некапитальных средств
размещения

(наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

берет на себя обязательство по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения до 2028 года, включительно, с даты ввода в эксплуатацию номеров в модульных некапитальных средств размещения.

Руководитель (с указанием должности)
/Индивидуальный предприниматель

(заявитель)

(подпись)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**по эксплуатации получателем субсидии модульных некапитальных
средств размещения до 2036 года, включительно, с даты ввода в
эксплуатацию**

(наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

берет на себя обязательство по эксплуатации получателем субсидии модульных некапитальных средств размещения до 2036 года, включительно, с даты ввода в эксплуатацию.

Руководитель (с указанием должности)
/Индивидуальный предприниматель

(заявитель)

(подпись)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о соблюдении требований пожарной и технической безопасности при
реализации инвестиционных проектов

(наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя, ИНН, КПП, адрес, телефон, e-mail)

берет на себя обязательство на предоставлении документов о соблюдении требований пожарной и технической безопасности при реализации инвестиционного проекта.

Руководитель (с указанием должности)
/Индивидуальный предприниматель

(заявитель)

(подпись)

МП

« ____ » _____ 20__ г.