

ПРИКАЗ

**Заместителя Губернатора Тульской области –
руководителя аппарата Правительства Тульской области**

19.08.2025

№ 24

О вопросах исчисления стажа государственной гражданской службы государственных гражданских служащих аппарата уполномоченных в Тульской области

В целях обеспечения государственных гарантий государственным гражданским служащим аппарата уполномоченных в Тульской области, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», Законом Тульской области от 7 октября 2008 года № 1091-ЗТО «Об исчислении стажа государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Тульской области и стажа муниципальной службы», Положением об аппарате уполномоченных в Тульской области, утвержденным указом Губернатора Тульской области от 22 апреля 2013 года № 50, п р и к а з ы в а ю :

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов исчисления стажа государственной гражданской службы государственных гражданских служащих аппарата уполномоченных в Тульской области.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов исчисления стажа государственной гражданской службы государственных гражданских служащих аппарата уполномоченных в Тульской области (приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов исчисления стажа государственной гражданской службы

государственных гражданских служащих аппарата уполномоченных в Тульской области по должностям (приложение № 2).

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Губернатора
Тульской области – руководитель
аппарата Правительства
Тульской области**



Г.И. Якушкина

Приложение № 1
к приказу заместителя Губернатора
Тульской области – руководителя
аппарата Правительства
Тульской области

от 19.08.2025

№ 24

**Положение о комиссии по рассмотрению вопросов исчисления
стажа государственной гражданской службы государственных
гражданских служащих аппарата уполномоченных
в Тульской области**

1. Комиссия по рассмотрению вопросов исчисления стажа государственной гражданской службы государственных гражданских служащих аппарата уполномоченных в Тульской области (далее - Комиссия) является консультативным органом по рассмотрению вопросов исчисления стажа государственной гражданской службы для установления государственным гражданским служащим аппарата уполномоченных в Тульской области (далее - гражданские служащие) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, назначения пенсии за выслугу лет (далее - стаж гражданской службы).

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение спорных вопросов исчисления стажа гражданской службы, а также вопросов о включении в стаж гражданской службы периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы государственным гражданским служащим для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом государственного гражданского служащего.

4. Состав Комиссии утверждается представителем нанимателя. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председатель Комиссии организует работу Комиссии, устанавливает дату, время и место заседания Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, обеспечивает извещение членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений, но не реже одного раза в полугодие при наличии нерассмотренных заявлений и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии. Заседания Комиссии проводятся председателем, в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Комиссии.

6. Решения Комиссии оформляются протоколом в течение 14 рабочих дней со дня проведения заседания, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии, и носят рекомендательный характер.

7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется аппаратом уполномоченных в Тульской области.

8. Для рассмотрения вопроса о включении в стаж гражданской службы иных периодов замещения должностей государственный гражданский служащий аппарата уполномоченных в Тульской области подает заявление на имя представителя нанимателя.

9. К заявлению прилагаются документы, обосновывающие включение периодов замещения должностей в стаж гражданской службы:

1) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) копия должностного регламента гражданского служащего по замещаемой должности гражданской службы;

3) иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке.

10. Представленные документы рассматриваются Комиссией.

11. В случае возникновения спорных вопросов по включению иных периодов замещения должностей в стаж гражданской службы Комиссия запрашивает у заявителя дополнительные документы.

12. Комиссия принимает решения:

рекомендовать включить в стаж государственной гражданской службы заявленный период работы;

для включения в стаж гражданской службы заявленного периода работы оснований не имеется;

рассмотрение вопроса о возможности включения в стаж государственной гражданской службы заявленных периодов замещения должностей продолжить после представления дополнительных документов.

13. Решения Комиссии принимаются и оформляются в соответствии с Положением о Комиссии.

14. Результаты рассмотрения представленных документов представляются Комиссией представителю нанимателя не позднее чем через 14 рабочих дней со дня проведения заседания.

15. Включение в стаж гражданской службы иных периодов замещения должностей производится распорядительным актом представителя нанимателя.

16. Решение представителя нанимателя о результатах рассмотрения представленных документов доводится до сведения заявителя аппаратом уполномоченных в Тульской области в установленном порядке.

Приложение № 2
к приказу заместителя Губернатора
Тульской области – руководителя
аппарата Правительства
Тульской области

от 19.08.2025

№ 24

Состав

**комиссии по рассмотрению вопросов исчисления стажа
государственной гражданской службы государственных
гражданских служащих аппарата уполномоченных
в Тульской области по должностям**

Заместитель Губернатора Тульской области – руководитель
аппарата Правительства Тульской области, председатель комиссии;

уполномоченный по правам человека в Тульской области,
заместитель председателя комиссии;

руководитель аппарата уполномоченных в Тульской области (по
согласованию), секретарь комиссии.

Члены комиссии:

главный бухгалтер аппарата уполномоченных в Тульской
области;

уполномоченный по правам ребенка в Тульской области;

начальник отдела кадров главного управления государственной
службы и кадров аппарата Правительства Тульской области;

начальник отдела финансирования общегосударственных
вопросов министерства финансов Тульской области;

начальник отдела экспертизы законов департамента по
правовому обеспечению деятельности Губернатора Тульской области,
Правительства Тульской области министерства по правовому
обеспечению Тульской области.
