

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28.07.2025г.

№ 223

**Об утверждении решения
о порядке предоставления в 2025 году из бюджета Тульской области
субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и
проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих
организаций, являющихся государственными (муниципальными)
учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на
развитие туристской инфраструктуры**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», Законом Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить решение о порядке предоставления в 2025 году из бюджета Тульской области субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры (приложение).

2. Отделу разработки и реализации программ развития туризма департамента развития туризма министерства культуры и туризма Тульской области разместить настоящий Приказ на официальном сайте министерства культуры и туризма Тульской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 2 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Приказа.

3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на заместителя министра культуры и туризма Тульской области Мартынову Е.Г.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя
Правительства Тульской
области - министр культуры
и туризма Тульской области**



О.П. Гремякова

Приложение
к приказу министерства культуры и
туризма Тульской области
от 28.07.2025 № 225

Решение
о порядке предоставления в 2025 году из бюджета Тульской области
субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и
проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих
организаций, являющихся государственными (муниципальными)
учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на
развитие туристской инфраструктуры

			Коды
ГРБС	Министерство культуры и туризма Тульской области	по БК	806
Бюджет	Бюджет Тульской области	по ОКТМО	70000000
Направление расходов	Государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры	по БК	60600
Национальный проект	Туризм и гостеприимство	по БК	П
Государственная программа	Государственная программа Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области»	по БК	03
Структурный элемент	Региональный проект «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения»	по БК	П1
Целевая статья расходов	Государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры	по БК	032П160600

1. Общая информация.

Наименование субсидии	Субсидия на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры
Цель предоставления субсидии	Достижения результатов, установленных региональным проектом «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» государственной программы Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области», утвержденной Постановлением правительства Тульской области от 04.03.2019 № 75, обеспечивающим достижение показателя «Количество туристических поездок по территории Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», являющегося показателем национального проекта «Туризм и гостеприимство», при реализации мероприятий по государственной поддержке общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры
Тип субсидии	Субсидии на приобретение товаров, работ, услуг
Способ предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат
Способ отбора получателей	Конкурс
Для служебного пользования	Нет
Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта	Нет

Понятия, используемые для целей решения о предоставлении субсидии.

1) Соглашение - соглашение о предоставлении субсидий, заключенное между министерством культуры и туризма Тульской области и получателем субсидии;

2) Субсидия - субсидия на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры;

3) Министерство - министерство культуры и туризма Тульской области, являющееся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период;

4) Правила — правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780;

5) Кемпинг - огороженная территория с контролируемым доступом для размещения туристов на палатках с предоставлением услуг для комфортного проживания и отдыха туристов;

6) Объект кемпинг - размещения - некапитальное сооружение или участок земли (питч), используемые для размещения и отдыха туристов в кемпинге. Под сооружениями в кемпингах понимают некапитальные, мобильные, складные, переносные объекты и конструкции. К объектам кемпинг - размещения относятся стационарные некапитальные сооружения, в том числе мобильные дома, бунгало, жилые модули (легкие каркасные здания и модульные конструкции), кемпинговые палатки и другие виды туристского оборудования (снаряжения), используемого для организации пребывания (ночлега) в кемпинге, автодома, караваны, укрытия, а также непосредственно питчи.

2. Информация о получателях субсидии.

Категории получателей субсидии:

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Индивидуальные предприниматели	Индивидуальный предприниматель
Главы крестьянских (фермерских) хозяйств	Индивидуальный предприниматель
Крестьянские (фермерские) хозяйства	Юридическое лицо
Общество с ограниченной ответственностью	Юридическое лицо

Требования к получателям субсидии:

№ п/п	Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
1	<p>Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.</p> <p>При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации,</p>	Заявка

	а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.	
2	Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.	Заявка
3	Получатель субсидии не получает средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные в настоящем Приказе.	Заявка
4	Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».	Заявка
5	Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.	Заявка
6	У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью.	Заявка
7	У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Заявка
8	Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.	Заявка

3. Результат предоставления субсидии.

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 032П160600								
P_0000028702	Оказание услуг (выполнение работ)	Реализованная общественная инициатива или проект, направленный на развитие туристской инфраструктуры	единица	642	Да	Нет	31.12.2025	1

4. Направления финансирования.

Направления затрат, на финансовое обеспечение затрат которых предоставляется субсидия:

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
Государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры	Документы, указанные в подпункте 19 раздела 9 Решения о порядке предоставления субсидии	в период приема заявок, установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидии

5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Субсидия предоставляется единовременно.

Код бюджетной классификации:

КБК	Наименование
806 0412 03 2 П1 60600 812	Государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры

1. Субсидия на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение, получатель субсидии, грантополучатель) с соблюдением положений, предусмотренных Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 (далее – Правила от 25.10.2023 № 1780).

2. Соглашения о предоставлении субсидий заключаются с победителями отбора в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

В Соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

условие о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, по состоянию на дату заключения Соглашения;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обеспечении Министерством согласования новых условий Соглашения в соответствии с общими требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

о запрете приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Тульской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о казначейском сопровождении по правилам казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

о штрафных санкциях, применяемых в случае недостижения результатов (их характеристик), и при несоблюдении условий предоставления субсидии;

о значениях результатов предоставления субсидии и их характеристиках (плановых показателях деятельности);

о сроках достижения значений результатов и их характеристиках предоставления субсидии;

о сроках предоставления отчетности;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

условие о заключении дополнительных соглашений к соглашению, в том числе соглашений о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет»;

о направлении расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, определенных настоящим Приказом о порядке предоставления субсидии;

об обеспечении получателем субсидии включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашениям, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении их контроля, предусмотренного абзацем 4 настоящего пункта.

Получатель субсидий, не заключивший с министерством Соглашение в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления ему Соглашения в системе «Электронный бюджет», признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае если получатель субсидии уклоняется от заключения Соглашения либо заключение Соглашения невозможно по независящим от него причинам, министерство аннулирует решение о предоставлении субсидии в отношении указанного получателя субсидии.

В этом случае субсидия может быть предоставлена следующим участникам конкурсного отбора, набравшим максимальную сумму баллов, в соответствии с решением конкурсной комиссии, и представившим (в случае получения меньшей суммы) с гарантией выполнения заявленного проекта и привлечения дополнительных собственных средств в целях реализации проекта в полном объеме согласно бюджету проекта, указанному в заявке. Заявители вправе отказаться от получения субсидии в размере меньше запрашиваемой в заявке суммы.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению.

6. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии.

1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, значения которых определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов предоставления субсидии (контрольные точки), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – порядок проведения достижения результата).

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

2. Получатель субсидии представляет в сроки, установленные Соглашением, по формам, определенным типовыми формами Соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов, ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Отчетность представляется с использованием системы «Электронный бюджет».

Датой предоставления получателем субсидии отчета считается день подписания получателем субсидии отчета с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отчет подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетности в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня ее представления.

В ходе проверки отчетности Министерство осуществляет анализ достижения значений результатов предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений результатов предоставления субсидии с значениями результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением.

В случае неполноты сведений, представленных в отчете, не позволяющих в том числе провести анализ достижения значений результатов предоставления субсидии, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем представления отчета получателем субсидии, отклоняет отчет посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении отчета, с указанием

положений, требующих доработки.

Получатель субсидии возвращает доработанный отчет в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней, следующих за днем отклонения отчета Министерством.

Министерство рассматривает доработанный отчет в срок не превышающий срок, указанный в абзаце 4 настоящего пункта.

Датой принятия отчетности Министерством считается день подписания отчета усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им лица.

7. Порядок расчета размера субсидии.

1. Субсидия предоставляется на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры.

2. Размер субсидии определяется по формуле:

$$W = V_h - V_{спс}, \text{ где}$$

W - размер субсидии, рублей;

V_h - объем денежных средств, необходимых для реализации проекта, рублей;

$V_{спс}$ - объем собственных денежных средств, привлекаемых получателем субсидии для реализации проекта, рублей.

Размер субсидии не может превышать максимального размера субсидии по выбранным направлениям, указанным в пункте 4 раздела 9 настоящего Приказа.

8. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет Тульской области в полном объеме.

При недостижении получателем субсидии в установленные Соглашением сроки значений результатов предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала

начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

3. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, Получатель субсидии возвращает субсидию в полном объеме, а также осуществляет уплату штрафных санкций в доход бюджета Тульской области в объеме 5% от суммы предоставленной субсидии. В случае применения штрафных санкций Получатель обязан в течение 15 рабочих дней со дня получения соответствующего требования перечислить указанную в нем сумму штрафа в доход регионального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Министерство направляет Получателю субсидии уведомление. Уведомление считается доставленным, если адресат уклонился от получения корреспонденции в отделении связи, в связи с чем она была возвращена по истечении срока хранения.

4. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области на основании:

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

требования Министерства о возврате средств субсидии - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии подлежит регистрации в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной Указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 и направлению в адрес получателя субсидии заказным почтовым отправлением (с уведомлением о вручении или квитанцией об отправке письма, в которой указан трек - номер для отслеживания передвижения письма).

Получатель субсидии обязан не позднее 10-го рабочего дня со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии вернуть ее в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово - экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

9. Иные условия предоставления субсидии.

1. Отбор получателей субсидии осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Тульской области от 25 октября 2023 г. № 1781.

2. Субсидии предоставляются министерством культуры и туризма Тульской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Место нахождения Министерства: Тульская область, городской округ город Тула, город Тула.

Почтовый адрес Министерства: 300041, Тульская область, город Тула, улица Проспект Ленина, дом 2.

Адрес электронной почты Министерства: culture@tularegion.ru.

3. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Российской Федерации, осуществляющие в качестве основного или дополнительного следующие виды экономической деятельности, указанные в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности, утвержденном Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (при этом вид деятельности должен соответствовать выбранному направлению предоставления субсидии):

- 1) 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания»;
- 2) 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма»;

3) 93 «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений».

4. Способ предоставления субсидий - финансовое обеспечение затрат. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

1) развитие инфраструктуры туризма на территории Тульской области в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе:

разработка новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха);

организация круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов, в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

реализация проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма, в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху.

Субсидия предоставляется в размере, не превышающем 20 млн. рублей (расчет размера затрат определен исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенная на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг), при этом минимальный размер собственных и/или привлекаемых получателем субсидии средств должен составлять не менее 40%;

2) создание объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, в том числе:

приобретение и (или) изготовление, доставка, монтаж, установка объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, кемпинговых палаток, и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега);

обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации;

создание системы визуальной информации и навигации.

Субсидия предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей (расчет размера затрат определен исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенная на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг), при этом минимальный размер собственных и/или привлекаемых получателем субсидии средств должен составлять не менее 50%.

5. Субсидия предоставляется на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора. Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются министерством, которое организует конкурсный отбор.

Размер субсидии, предоставляемой конкретному получателю субсидии, определяется решением конкурсной комиссии в соответствии с расчетом размера субсидии, представленным получателем субсидии в составе заявки.

Размер собственных средств получателя субсидии устанавливается в

Соглашении и указывается в процентном и денежном эквиваленте в соответствии с расчетом размера субсидии. При наличии технических ошибок в расчете размера собственных средств, указанных получателем субсидии в расчете размера субсидии, размер собственных средств получателя субсидии устанавливается в соответствии с указанным процентным соотношением средств субсидии и собственных средств получателя субсидии.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет субсидии, определяется приказом министерства.

Финансовое обеспечение затрат получателей субсидии, предусмотренных подпунктами 1 - 4 пункта 4 раздела 9 настоящего Приказа, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет средств субсидии не допускается.

6. Субсидия предоставляется с учетом следующих условий:

1. получатель субсидии обязан обеспечить функционирование на территории Тульской области общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры, до 2028 года включительно;

2. получатель субсидии должен иметь в собственности (пользовании, владении) на территории Тульской области земельный участок (земельные участки), на территории (территориях) которого (которых) планируется к реализации проект, на срок, необходимый для реализации проекта и обеспечения его функционирования, имеющий вид разрешенного использования и категорию земельного участка, который должен соответствовать целевому назначению средств субсидии;

3. получатель субсидии обязан реализовать проект, в том числе мероприятия, предусмотренные пункта 4 раздела 9 настоящего Приказа, на условиях, предусмотренных в заявке, а также в сроки, установленные в настоящем Приказе;

4. реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием субсидии, получателем субсидии до 2028 года включительно не допускается, изменение целевого назначения имущества в период обеспечения функционирования проекта допускается только при согласовании с министерством, а также при условии, что указанное изменение направлено на повышение эффективности реализации проекта.

Случаи, в которых допускается изменение в проект, а также порядок внесения изменений в проект устанавливаются приказом министерства. В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект получатель субсидии представляет актуализированный проект в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

7. Министерство осуществляет отбор в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

«Электронный бюджет» (<https://ssl.budgetplan.minfin.ru>) (далее - система «Электронный бюджет»).

8. Отбор на получение субсидии осуществляется путем проведения конкурса.

Срок проведения отбора не должен превышать 80 календарных дней со дня размещения объявления о проведении отбора по день формирования протокола подведения итогов отбора.

9. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

10. Взаимодействие министерства, а также конкурсной комиссии с участниками отбора с использованием документов в электронной форме осуществляется в системе «Электронный бюджет».

11. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным разделом 2 настоящего Приказа, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

13. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Приказа, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

14. Министерство не позднее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок обеспечивает размещение на едином портале объявления о проведении отбора получателей субсидии (далее - объявление).

15. Дата размещения объявления на едином портале устанавливается министерством.

16. Со дня подачи заявки, но не позднее чем за 3 рабочих дня до дня окончания приема заявок участник отбора вправе с использованием системы «Электронный бюджет» направить в министерство запрос о разъяснении

положений объявления. Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснение положений объявления путем его формирования в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса.

17. Участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет». Заявитель вправе представить одну заявку, которая может включать одно или несколько направлений, указанных в пункте 4 раздела 9 настоящего Приказа.

18. Заявка должна содержать информацию об участнике отбора, документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Приказом, предлагаемые участником отбора значения результатов предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

19. Для получения субсидии участник отбора представляет документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) проект, включающий в себя в том числе следующие сведения:

информацию о проекте (наименование, цель, задачи, целевую аудиторию, этапы реализации проекта, текущую ситуацию и целевое состояние проекта на каждом этапе, сезонность, место реализации (адрес или GPS-координаты)) с приложением кадастрового номера земельного участка (земельных участков), на территории (территориях) которого (которых) планируется к реализации проект, с указанием категории и видов его (их) разрешенного использования, а также приложением фотографий места реализации;

описание проекта (концепция (идея));

актуальность проекта, обоснование необходимости его реализации; взаимосвязь проекта с объектами показа и иными точками притяжения туристов; транспортной инфраструктуры (наличие федеральных и региональных трасс, ближайшая остановка общественного транспорта, автовокзала, расстояние до города или ближайшего районного центра, класс покрытия подъездных дорог, непосредственно подводящих к объекту, наличие и количество парковочных мест, расстояние до объекта от парковочной площадки); маршрута следования до объекта из крупных городов региона и соседних областей); информацию о наличии навигации на создаваемом туристском маршруте (при необходимости); информацию о функционировании и создании доступной среды в результате реализации проекта (при наличии) с приложением дизайн-макетов создаваемых или приобретаемых объектов туристской инфраструктуры (при наличии) и карты-схемы земельного участка (земельных участков) с обозначением имеющихся и создаваемых объектов

туристской инфраструктуры и обустраиваемых территорий;

календарный план реализации проекта;

направления расходования субсидии с указанием перечня затрат, определенного в соответствии 3 абзац подпункта 5 пункта 9 настоящего Приказа, с указанием приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их объема, примерной цены, источников финансирования (субсидия, собственные и заемные средства);

прогноз выручки и оценку рисков проекта;

краткое описание стратегии продвижения реализованного проекта;

значения характеристик результата предоставления субсидии, указанных в пункте 39 раздела 9 настоящего Приказа (в зависимости от выбранных направлений расходования субсидии);

презентационный материал по проекту, который должен отвечать следующим требованиям: количество слайдов не менее 7; графическая визуализация реализуемого проекта; содержание основной информации (наименование, расположение (локация) на земельном участке (земельных участках), цели и задачи, текущая ситуация и целевое состояние проекта на каждом этапе, календарный план, транспортная инфраструктура, взаимосвязь с объектами показа и иными точками притяжения туристов и иная информация, необходимая по мнению заявителя);

иную дополнительную информацию, необходимую по мнению заявителя;

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности на земельный участок или земельные участки либо право аренды земельного участка или земельных участков, и/или документ, подтверждающий право пользования земельным участком, на котором планируется реализация проекта, на срок, необходимый для реализации проекта и обеспечения его функционирования на территории Тульской области в соответствии с абзацем 3 пункта 6 раздела 9 настоящего Приказа;

4) копии учредительных документов (для юридического лица). Представляются также копия действующей редакции устава, копии изменений в устав (при наличии изменений);

5) доверенность, оформленную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в случае подачи заявки представителем заявителя;

6) письменное обязательство по обеспечению функционирования на территории Тульской области реализованной общественной инициативы (проекта), направленной на развитие туристской инфраструктуры, до 2028 года включительно;

7) письменное обязательство по реализации проекта, в том числе мероприятий, предусмотренных пунктом 4 раздела 9 настоящего Приказа, на условиях, предусмотренных в заявке, а также в сроки, установленные настоящим Приказом;

8) письменное обязательство согласования с министерством изменения целевого назначения имущества в период обеспечения функционирования

проекта, при условии, что указанное изменение направлено на повышение эффективности реализации проекта;

9) обязательство по включению кемпингов в Единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии в течение месяца с момента достижения результата предоставления субсидии (при условии выбора направления подпункта 2 пункта 4 раздела 9);

10) документы, являющиеся определяющими при балльной оценке заявок, определенной в подпункте 1 пункта 25 настоящего Приказа (при наличии):

информация о возможности подключения (технологического присоединения) создаваемых объектов туристской инфраструктуры к сетям инженерно-технического обеспечения, в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию.

Формы документов, указанных в подпунктах 1, 2, 6 - 9 настоящего пункта, утверждаются приказом министерства.

Заявитель вправе представить иные документы по собственной инициативе.

20. Дата начала подачи и окончания приема заявок определяется министерством.

21. Участник отбора не позднее дня окончания срока приема заявок вправе отозвать заявку путем формирования в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки, которое подписывается в соответствии с требованиями, установленными пунктом 17 раздела 9 настоящего Приказа.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и уведомляет о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявлений об отзыве.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются.

Отзыв заявки не препятствует повторному направлению участником отбора заявки для участия в отборе, но не позднее даты и времени окончания приема заявок, предусмотренных в объявлении.

Внесение изменений в заявку в течение срока приема заявок осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

22. Для рассмотрения и оценки представленных на отбор заявок министерству, а также конкурсной комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет».

23. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и заместителя председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

24. Заявки рассматриваются министерством в срок, не превышающий 10

рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок.

25. Заявки на получение субсидии рассматриваются и оцениваются в порядке их поступления на соответствие наилучшим условиям достижения результатов (показателей), в целях достижения которых предоставляется субсидия.

Рассмотрение и оценка заявок включают:

1) балльную оценку проектов и прилагаемых к нему документов:

Оцениваемый критерий	Вес критерия	Условие	Баллы	
1. Общие критерии оценки заявок				
1.1.	Фактический вклад собственных средств участника конкурсного отбора в реализацию общественной инициативы (проекта)	0,07	40%	20
			от 41% до 50% включительно	40
			от 51% до 55% включительно	60
			от 56% до 60% включительно	80
			от 61% и более	100
1.2.	Общественная инициатива (проект) взаимосвязана с объектами показа и иными точками притяжения туристов	0,05	не связан с объектами показа и иными точками притяжения туристов	0
			связан с малым количеством объектов показа и иными точками притяжения туристов (до 2)	40
			связан с объектами показа и иными точками притяжения туристов (от 3 и более)	80
			является неотъемлемой частью объектов показа и иных точек притяжения туристов	100
1.3.	Наличие транспортной инфраструктуры и ее удобство	0,06	транспортная система не развита	0
			транспортная система развита частично, от ближайшей автомобильной дороги до места общественной инициативы (проекта) менее 1 км	40
			транспортная система развита, обеспечена возможность подъезда на личном автомобиле, остановки общественного транспорта нет	80

			транспортная система развита, обеспечен подъезд на личном автомобиле, остановка общественного транспорта до места проекта находится на расстоянии менее 1 км	100
1.4.	Логическая связность, комплексность и реализуемость общественной инициативы (проекта)	0,06	общественная инициатива (проект) слабо проработана, имеются противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами, имеются существенные ошибки в постановке целей, задач и описании мероприятий, комплексность не раскрыта, имеются существенные замечания конкурсной комиссии	0
			описание общественной инициативы (проекта) не позволяет определить содержание основных мероприятий, имеются нарушения связи между целями, задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами, комплексность раскрыта с замечаниями, имеются замечания конкурсной комиссии	40
			цели, задачи и мероприятия общественной инициативы (проекта) взаимосвязаны, запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурсного отбора и обеспечивают решения задач, но есть замечания по их составу, сроки выполнения отдельных мероприятий требуют корректировки, комплексность раскрыта, имеются незначительные замечания конкурсной комиссии	80
			описание общественной инициативы (проекта) содержит необходимую и достаточную информацию для полного понимания его содержания, комплексность раскрыта, мероприятия полностью соответствуют условиям	100

			конкурсного отбора и обеспечивают решение поставленных задач и достижение результатов	
1.5.	Обоснованность бюджета, календарного плана	0,06	предполагаемые расходы не соответствуют мероприятиям общественной инициативы (проекта) и/или условиям конкурсного отбора, календарный план не структурирован и не детализирован, имеются существенные замечания	0
			предполагаемые расходы следуют из мероприятий общественной инициативы (проекта) и обоснованы, в бюджете предусмотрены не имеющие прямого отношения к реализации проекта расходы, календарный план структурирован и детализован, имеются замечания	60
			планируемые расходы следуют из мероприятий общественной инициативы (проекта) и обоснованы, однако не все детализованы, календарный план структурирован и детализован, имеются незначительные замечания	80
			в бюджете общественной инициативы (проекта) отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с ее реализацией, представлена детализация всех предполагаемых расходов, календарный план хорошо структурирован и детализован	100
1.6.	Общественная инициатива (проект) реализуется на территории муниципального образования (муниципальных образований) Тульской области, на которой в 2024 - 2030 годах	0,05	нет	40
			да	100

	запланировано проведение мероприятий, посвященных празднованию на федеральном уровне памятных дат Тульской области или юбилейных дат выдающихся деятелей культуры, проводимых в том числе по решению Президента РФ, Правительства РФ			
1.7.	Общественная инициатива (проект) реализуется на территории муниципальных образований Тульской области, входящих в состав туристско-рекреационных кластеров и в территорию перспективного развития в соответствии со Стратегией развития туризма на территории Тульской области на период до 2035 года (за исключением туристско-рекреационного кластера "Русские усадьбы")	0,05	нет	40
			да	100
2. Специальные критерии оценки заявок с учетом выбранного направления расходов				
2.1. Развитие инфраструктуры туризма на территории Тульской области в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе				
2.1.1. Разработка новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха)				
2.1.1.1.	Сезонность маршрута	0,03	май - октябрь	40
			круглый год	100

2.1.1.2.	Количество объектов показа на создаваемом туристском маршруте	0,05	0 - 1 объект	20
			2 - 4 объекта	60
			более 5 объектов	100
2.1.1.3.	Наличие санитарных сервисных сооружений на создаваемом туристском маршруте	0,03	нет	40
			да	100
2.1.1.4.	Общественная инициатива (проект) реализуется на особо охраняемых природных территориях или прилегающих к ним территориях	0,03	нет	40
			да	100
2.1.1.5.	Приспособленность объекта туристской инфраструктуры для посещения маломобильными группами населения	0,06	не установлено специальное оборудование/в рамках реализации проекта не предусмотрена установка специального оборудования	40
			установлено специальное оборудование/в рамках реализации проекта предусмотрена установка специального оборудования	100
2.1.1.6.	Наличие навигации на создаваемом туристском маршруте	0,03	нет	40
			да	100
<p>2.2.2 Организация круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов (в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья)</p>				
2.2.2.1	Наличие комплексного подхода к развитию объекта	0,06	на территории объекта существуют средства размещения, пункты питания и объекты развлекательной инфраструктуры	100
			на территории объекта существуют средства размещения, пункты питания	60

			на территории объекта существуют средства размещения	40
2.2.3. Реализация проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху)				
2.2.3.1.	Проект учитывает потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья по видам нарушений и предусматривает создание объектов в случае нарушения	0,06	двигательной и сенсорной функций	100
			двигательной функции	40
2.2.3.2.	Проект направлен на	0,04	установку пандусов	20
			установку пандусов и подъемников	60
			установку пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья	100
2.3. Создание объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также приобретение и (или) изготовление, доставка, монтаж, установка объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, кемпинговых палаток, кемпингов повышенной комфортности и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации				
2.3.1.	Проект предусматривает создание на территории кемпинга дополнительных функциональных зон (зона питания и самостоятельного приготовления пищи, и (или) зона рекреации и активного отдыха с детской площадкой, и (или)	0,05	нет	40
			да	100

	общественная зона (для организации досуга и общения туристов, в том числе тренингов, мастер-классов, "живых" уроков и пр.)			
2.3.2.	Общественная инициатива (проект) реализуется на территории уже функционирующего средства размещения	0,06	нет	40
			да	100
2.3.3.	Оснащение территории реализации проекта инженерной инфраструктурой	0,05	территория реализации проекта не оснащена электроснабжением, водообеспечением и водоотведением/отсутствует информация, подтверждающая возможность подключения к инженерной инфраструктуре	20
			территория реализации проекта частично оснащена электроснабжением, водообеспечением и водоотведением	60
			территория реализации проекта оснащена электроснабжением, водообеспечением и водоотведением	100
2.3.4.	Приспособленность объекта туристской инфраструктуры для посещения маломобильными группами населения	0,05	не установлено специальное оборудование/в рамках реализации проекта не предусмотрена установка специального оборудования	40
			установлено специальное оборудование/в рамках реализации проекта предусмотрена установка специального оборудования	100

Конкурсная комиссия оценивает проекты по общим критериям и специальным критериям в соответствии с выбранными участником отбора направлениями, указанными в пункте 4 раздела 9 настоящего Приказа.

При оценке по общему критерию «Фактический вклад собственных средств участника конкурсного отбора в реализацию общественной инициативы (проекта)» баллы присваиваются исходя из данных, указанных в

расчете размера субсидии. В случае выбора нескольких направлений, указанных в пункте 4 раздела 9 настоящего Приказа, баллы присваиваются исходя из среднего значения, рассчитанного в соответствии с данными, указанными в расчете размера субсидии по выбранным направлениям.

При оценке по общему критерию «Общественная инициатива (проект) взаимосвязана с объектами показа и иными точками притяжения туристов» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в проекте, в соответствии с абзацем 3 подпункта 4 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа.

При оценке по общему критерию «Наличие транспортной инфраструктуры и ее удобство» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в проекте, в соответствии с абзацем 3 подпункта 4 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа.

При оценке по общему критерию «Логическая связность, комплексность и реализуемость общественной инициативы (проекта)» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в проекте, в соответствии с абзацем 3 подпункта 4 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа.

При оценке по общему критерию «Обоснованность бюджета, календарного плана» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в заявке, в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа.

При оценке по общему критерию «Общественная инициатива (проект) реализуется на территории муниципального образования (муниципальных образований) Тульской области, на которой в 2025 - 2030 годах запланировано проведение мероприятий, посвященных празднованию на федеральном уровне памятных дат Тульской области или юбилейных дат выдающихся деятелей культуры, проводимых в том числе по решению Президента РФ, Правительства РФ» баллы присваиваются в зависимости от того реализуется ли проект на территории муниципального образования (муниципальных образований) Тульской области, на которой в 2025 - 2030 годах запланировано проведение мероприятий, посвященных празднованию на федеральном уровне памятных дат Тульской области или юбилейных дат выдающихся деятелей культуры, проводимых в том числе по решению Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

При оценке по общему критерию «Общественная инициатива (проект) реализуется на территории муниципальных образований Тульской области», входящих в состав туристско-рекреационных кластеров и в территорию перспективного развития в соответствии со Стратегией развития туризма на территории Тульской области на период до 2035 года (за исключением туристско-рекреационного кластера «Русские усадьбы») баллы присваиваются в зависимости от того, реализуется ли проект на территории муниципальных образований Тульской области, входящих в состав туристско-рекреационных кластеров и в территорию перспективного развития в соответствии со Стратегией развития туризма на территории Тульской области на период до 2035 года (за исключением туристско-рекреационного кластера «Русские

усадыбы»).

По направлению «Развитие инфраструктуры туризма на территории Тульской области в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в рамках мероприятия «Разработка новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха)» при оценке по критерию:

«Сезонность маршрута» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в проекте, в соответствии с абзацем 2 подпункта 4 пункта 19 настоящего Приказа;

«Количество объектов показа на создаваемом туристском маршруте» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в проекте, в соответствии с абзацем 3 подпункта 4 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа;

«Наличие санитарных сервисных сооружений на создаваемом туристском маршруте» баллы присваиваются в зависимости от того, предусмотрено ли в рамках реализации проекта функционирование санитарных сервисных сооружений;

«Общественная инициатива (проект) реализуется на особо охраняемых природных территориях или прилегающих к ним территориях» баллы присваиваются в зависимости от того, реализуется ли проект на особо охраняемых природных территориях или прилегающих к ним территориях;

«Приспособленность объекта туристской инфраструктуры для посещения маломобильными группами населения» баллы присваиваются в зависимости от того, предусмотрена ли в рамках реализации проекта установка специального оборудования, или специальное оборудование есть;

«Наличие навигации на создаваемом туристском маршруте» баллы присваиваются в зависимости от того, предусмотрено ли в рамках реализации проекта создание навигации на туристском маршруте.

По направлению «Развитие инфраструктуры туризма на территории Тульской области в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в рамках мероприятия «Реализация проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху)» при оценке по критерию:

«Проект учитывает потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья по видам нарушений и предусматривает создание объектов в случае нарушения» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в проекте, в соответствии с абзацем 3 подпункта 4 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа;

«Наличие комплексного подхода к развитию объекта» баллы присваиваются при условии если на территории объекта расположены средства размещения, пункты питания и объекты

развлекательной инфраструктуры;

«Проект направлен на» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в направлении расходов, в соответствии с абзацем 5 подпункта 4 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа.

По направлению «Создание объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, кемпингов повышенной комфортности, а также приобретение и (или) изготовление, доставка, монтаж, установка объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, кемпинговых палаток, кемпингов повышенной комфортности и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации» при оценке по критерию:

«Проект предусматривает создание на территории кемпинга дополнительных функциональных зон (зона питания и самостоятельного приготовления пищи, и (или) зона рекреации и активного отдыха с детской площадкой, и (или) общественная зона (для организации досуга и общения туристов, в том числе тренингов, мастер-классов, «живых» уроков и пр.)» баллы присваиваются в зависимости от того, предусмотрено ли проектом создание на территории кемпинга дополнительных функциональных зон;

«Общественная инициатива (проект) реализуется на территории уже функционирующего средства размещения» баллы присваиваются в зависимости от того, реализуется ли проект на территории функционирующего средства размещения, или создается новое средство размещения;

«Оснащение территории реализации проекта инженерной инфраструктурой» баллы присваиваются по результатам рассмотрения сведений, представленных в информации о возможности подключения (технологического присоединения) создаваемых объектов туристской инфраструктуры к сетям инженерно-технического обеспечения, в соответствии с абзацем 2 подпункта 11 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа;

«Приспособленность объекта туристской инфраструктуры для посещения маломобильными группами населения» баллы присваиваются в зависимости от того, предусмотрена ли в рамках реализации проекта установка специального оборудования, или специальное оборудование есть.

2) очное собеседование или собеседование в формате видео-конференц-связи с участниками отбора и экспертный анализ возможности реализации проектов на предмет соответствия участников отбора условиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Приказа, заявок - требованиям, предусмотренным пунктом 19 настоящего Приказа;

В случае несоответствия участников отбора условиям, предусмотренным пунктом 6 раздела 9 настоящего Приказа, заявок - требованиям, предусмотренным пунктом 19 раздела 9 настоящего Приказа, конкурсная комиссия выносит экспертное заключение о невозможности реализации проекта.

В случае вынесения экспертного заключения о невозможности

реализации проекта на решение конкурсной комиссии выносится вопрос об исключении такого проекта из ранжированного списка.

26. Ранжирование заявок на получение субсидии осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок согласно подпункту 1 пункта 25 раздела 9 настоящего Приказа.

Первое место присуждается проекту, набравшему максимальное количество баллов, далее - в порядке уменьшения баллов.

При равенстве баллов у двух и более проектов место в рейтинге определяется с учетом даты и времени подачи заявки, более высокое место получает заявка, направленная раньше.

27. Заявка отклоняется посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении заявки с указанием оснований отклонения.

28. Основаниями для отклонения заявок являются:

1) несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 3 раздела 9 настоящего Приказа;

2) несоответствие участника отбора требованиям, установленным разделом 2 настоящего Приказа;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных подпунктами 4 - 11 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа;

4) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным пунктами 17 и 18 раздела 9 настоящего Приказа;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Приказом требованиям;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

29. В случае невозможности сделать однозначный вывод о соответствии (несоответствии) документов, установленных пунктом 19 настоящего Приказа, на основании пункта 30 настоящего Приказа министерство в срок не позднее 11 календарных дней, следующих за днем формирования протокола вскрытия заявок, осуществляет возврат заявки на доработку.

Возврат заявки на доработку осуществляется посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления о возврате заявки на доработку с указанием оснований для возврата и положений, требующих доработки.

30. Основаниями для возврата заявок на доработку являются:

1) неполнота (отрывочность, разрозненность) сведений, наличие технических ошибок в документах, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 19 раздела 9 настоящего Приказа;

2) поступление нечитаемых электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в объявлении о проведении отбора,

предусмотренных пунктом 19 раздела 9 настоящего Приказа, имеющих повреждения, исключающие возможность правильно определить их содержание.

31. Участник отбора возвращает доработанную заявку в течение трех календарных дней, следующих за днем возврата заявки на доработку министерством.

Министерство рассматривает доработанную заявку в течение пяти календарных дней, следующих за днем ее поступления, и при наличии оснований, указанных в пункте 30 настоящего Приказа, повторно возвращает заявку на доработку в порядке, установленном пунктом 29 раздела 9 настоящего Приказа.

В указанном случае участник отбора возвращает доработанную заявку в течение одного календарного дня, следующего за днем возврата заявки, на доработку министерством.

Иные случаи возврата не предусматриваются.

32. Основаниями для отказа участнику конкурсного отбора в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 19 раздела 9 настоящего Приказа;

2) несоблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 6 раздела 9 настоящего Приказа;

3) решение конкурсной комиссии о невозможности реализации проекта по результатам собеседования в форме видео-конференц-связи с участниками отбора;

4) исчерпание лимитов бюджетных обязательств;

5) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

33. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и заместителя председателя в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

34. В случае превышения заявленных к финансированию сумм субсидий над лимитами бюджетных ассигнований заявка, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия участника отбора финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований с гарантией выполнения заявленного проекта и привлечения дополнительно внебюджетных средств в целях реализации проекта в полном объеме согласно бюджету проекта, указанному в заявке. Заявитель вправе отказаться от получения субсидии в размере меньше запрашиваемой в заявке суммы, о чем должен проинформировать Министерство в течение 2 рабочих дней со дня опубликования информации о заседании конкурсной комиссии.

В случае если в рамках проведения отбора лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, указанные в разделе 1

настоящего Порядка, не будет исчерпан в полном объеме, министерство объявляет новый отбор в порядке, предусмотренном пунктами 7, 8 раздела 9 настоящего Приказа.

При этом субсидия предоставляется в размере, равном остатку лимита бюджетных обязательств, а минимальный размер собственных и/или привлекаемых получателем субсидии средств должен составлять не менее 50%.

35. Субсидии распределяются в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период (сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на цели, установленные разделом 1 настоящего Приказа.

36. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и заместителя председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале и на официальном сайте министерства (<https://econom.tularegion.ru>) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

37. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем формирования протокола подведения итогов, министерство принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом министерства.

38. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) в течение срока, установленного для подачи заявок о предоставлении субсидий, не подано ни одной заявки;

2) ни один из участников отбора не признан его победителем (всем участникам отбора отказано в предоставлении субсидии);

3) все победители конкурсного отбора отказались от заключения Соглашений о предоставлении субсидии.

Отмена проведения отбора не предусматривается.

39. Результатом предоставления субсидии (далее - результат) является реализованная общественная инициатива или проект, направленный на развитие туристской инфраструктуры.

Характеристиками результата предоставления субсидии (дополнительными количественными параметрами, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) «Реализованная общественная инициатива или проект, направленный на развитие туристской инфраструктуры» являются:

по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 4 раздела 9 настоящего Приказа:

количество созданных и оборудованных туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха) (единиц);

количество оборудованных пандусов, подъемников, проведенных адаптационных работ и иных мероприятий по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху (единиц);

количество обустроенных плавательных бассейнов (единиц);

количество приобретенных или созданных устройств, конструкций для организации круглогодичного функционирования и расширения доступности плавательных бассейнов (единиц).

по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 4 раздела 9 настоящего Приказа:

количество созданных объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также приобретенных кемпинговых палаток (единиц);

количество оборудования, приобретенного для организации пребывания (ночлега) (единиц);

количество обустроенных жилых и рекреационных зон на объектах кемпинг-размещения, кемпстоянках (единиц);

количество оборудованных санитарных узлов (мест общего пользования) на объектах кемпинг-размещения, кемпстоянках (единиц);

количество мест, обустроенных на объектах кемпинг-размещения, кемпстоянках, для лиц с ограниченными возможностями здоровья (единиц);

количество созданных систем визуальной информации и навигации (единиц);

по направлениям, указанным в пункте 4 раздела 9 настоящего Приказа:

объем внебюджетных средств (тыс. рублей).

40. Министерство не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 37 раздела 9 настоящего Приказа решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

41. Перечисление субсидий осуществляется на открытый в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Тульской области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения.

Приобретение за счет субсидии имущества, ранее приобретенного за счет иных форм государственной поддержки, не допускается.

42. Срок реализации мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - до 31 декабря 2025 года.

43. В случае призыва получателя субсидии - индивидуального предпринимателя или физического лица, которое одновременно является единственным учредителем (участником) и руководителем юридического лица - получателя субсидии, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, прохождения ими военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключения ими контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - военная

служба), исполнение обязательств по Соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы с последующим продлением сроков достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии - с возможностью уменьшения значения результата предоставления субсидии.

44. Решение о приостановке исполнения обязательств по Соглашению на срок прохождения военной службы с последующим продлением сроков достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии - с возможностью уменьшения значения результата предоставления субсидии осуществляется министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Тульской области (муниципального образования), которой получатель субсидий призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу.

Заявление, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, направляется в адрес министерства любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.
