

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13.03.2025

№ 373

Об утверждении форм документов, используемых при проведении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Форму предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (Приложение № 1).

1.2. Форму протокола осмотра (Приложение № 2).

1.3. Форму протокола опроса (Приложение № 3).

1.4. Форму истребования документов (Приложение № 4).

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Макарову О.Ю., заместителя министра - директора департамента по контролю и надзору в сфере образования, организации отдыха и оздоровления детей министерства образования Тульской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр образования
Тульской области**



О.А. Осташко

Приложение № 1
к приказу министерства образования
Тульской области от 13.03.2025 № 373

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ул. Оружейная, д. 5, г. Тула, 300012
Тел.: (4872) 56-38-20, факс: 36-41-15
E-mail: do_to@tularegion.ru

Фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина или наименование
организации

Адрес (местоположение) места
осуществления контролируемым лицом
деятельности

_____ (дата выдачи предписания)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

**ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении выявленных нарушений обязательных требований**

В соответствии с решением министерства образования Тульской области от
«__» _____ 20__ г. № _____ в отношении

_____ (указывается объект контроля, в отношении которого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

с _____ по _____ 20__ года

(_____)

_____ (указываются основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

проведен(а)

_____ (указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (акт от
«__» _____ 20__ г. № _____).

В ходе контрольного (надзорного) мероприятия были выявлены следующие нарушения обязательных требований:

- 1.
- 2.
- ..

_____ (указывается описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований)

На основании вышеизложенного предписываю:

- 1.
- 2.
- ..

(указываются перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного (выявленных) нарушения (нарушений) обязательных требований, сроки устранения выявленного (выявленных) нарушения (нарушений) обязательных требований с указанием конкретной даты)

Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований уведомляет министерство образования Тульской области об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, по почте России (300012, г. Тула, Оружейная, д. 5) и (или) электронной почте obrnadzor@tularegion.ru :

- 1.
- 2.
- ..

(указывается перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного (выявленных) нарушения (нарушений) обязательных требований)

Невыполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), об устранении нарушений законодательства влечет административную ответственность, предусмотренную частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

должность, инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего контрольное (надзорное) мероприятие

подпись инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего контрольное (надзорное) мероприятие

фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего контрольное (надзорное) мероприятие

Предписание получил (а) _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к приказу министерства образования
Тульской области от 13.03.2025 № 373

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Осмотр начат: « ___ » час. « ___ » мин.

Осмотр окончен: « ___ » час. « ___ » мин.

Основание проведения осмотра: решение министерства образования Тульской области от
« ___ » _____ 20__ г. № _____

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего осмотр)

руководствуясь Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзор) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997, составил(а) настоящий протокол осмотра территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо или его представитель, присутствующие при проведении осмотра

Место проведения осмотра _____

Участникам осмотра также объявлено о применении фотосъемки, аудио- и видеозаписи (при использовании)

_____ указать каких именно, марку, модель технического средства фиксации доказательств

Осмотром установлено: _____

_____ перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия

К протоколу осмотра прилагаются следующие материалы:

Замечания по составлению протокола осмотра поступили (не поступили):

_____ подпись контролируемого лица (его представителя)

_____ фамилия, инициалы

В случае отказа от подписи протокола осмотра представителем юридического лица (или иным представителем юридического лица в случаях, не терпящих отлагательства), индивидуальным предпринимателем (его представителем), в случаях, не терпящих отлагательства), в присутствии которого составлен протокол, указать причину отказа: _____

_____ подпись должностного лица, составившего протокол осмотра

_____ фамилия, инициалы

Копию протокола осмотра получил (а):

« ___ » _____ 20__ г.

_____ подпись контролируемого лица (его представителя)

_____ фамилия, инициалы

Приложение № 3
к приказу министерства образования
Тульской области от 13.03.2025 № 373

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Опрос начат в ___ ч ___ мин.

Опрос окончен в ___ ч ___ мин.

Основание проведения опроса: решение министерства образования Тульской области от
« ___ » _____ 20__ г. № _____

_____ (полное название должности, наименование организации, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного
составлять протоколы опроса)

руководствуясь частью 8 статьи 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзор) и муниципальном контроле в Российской
Федерации», нормами Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в
сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации
от 25.06.2021 № 997, составил (а) настоящий протокол опроса, в помещении, находящемся
по адресу: _____

_____ ,
опросил

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Место работы/учебы, должность _____

3. Телефон _____

10. Сведения о документе, удостоверяющем личность _____

По существу заданных вопросов показал следующее:

Вопрос: _____

Ответ: _____

..

Протокол мною прочитан. С моих слов записано верно. Дополнений и замечаний не
имею (вариант: имею следующие дополнения и замечания)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность лица, составившего протокол опроса)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к приказу министерства образования
Тульской области от 13.03.2025 № 373

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ул. Оружейная, д. 5, г. Тула, 300012
Тел.: (4872) 56-38-20, факс: 36-41-15
E-mail: do_to@tularegion.ru

Фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина или наименование
организации

Адрес (местоположение) места
осуществления контролируемым лицом
деятельности

Требование о предоставлении документов

В соответствии с решением министерства образования Тульской
области от «__» _____ 20__ г. № _____ в отношении

(указывается объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

с «__» _____ 20__ г. По «__» _____ 20__ г.

(_____)

(указываются основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

в рамках федерального государственного (контроля) надзора в сфере образования. В соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» необходимо в срок до «__» _____ 20__ г. Представить в министерство образования Тульской области следующие документы:

- 1.
- 2.
- ..

Истребуемые документы направляются в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом.

Должность

Фамилия, инициалы