ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2025 № 606

О внесении изменения в постановление правительства Тульской области от 30.09.2021 № 640

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 30.09.2021 № 640 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны объектов культурного наследия в Тульской области» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Тульской области – председатель Правительства Тульской области **М.Ю. Пантелеев**

Аппарат правительства Тульской области
Управление по делопроизводству и работе с обращениями граждан

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 30.09.2025 № 606

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 30.09.2021 № 640

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны объектов культурного наследия в Тульской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны объектов культурного наследия в Тульской области (далее – государственный контроль (надзор)).

В настоящем Положении используются понятия, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2. Органом, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора), является инспекция Тульской области по государственной охране объектов культурного наследия (далее – Инспекция).

3. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении объектов культурного наследия регионального значения, местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия и объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ), зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, защитных зон

объектов культурного наследия регионального значения, защитных зон объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, а также исторических поселений (за исключением расположенных на их территориях отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 9.1 Федерального закона № 73-ФЗ), установленных Федеральным законом № 73-ФЗ, другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области и органов местного самоуправления в Тульской области обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия, включая:

требования охранных обязательств собственников или иных законных владельцев объектов культурного наследия;

требования к содержанию и использованию объекта культурного наследия, требования к сохранению объекта культурного наследия, требования к обеспечению доступа к объекту культурного наследия;

требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения и с учетом установленных для этих территорий особых режимов использования земель;

требования, содержащиеся в разрешительных документах, выданных региональными органами охраны объектов культурного наследия, муниципальными органами охраны объектов культурного наследия в соответствии с законодательством об охране объектов культурного наследия;

требования к проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе о соответствии работ согласованной проектной документации и разрешению на проведение работ по их сохранению;

требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, защитной зоны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения либо требования особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия, установленные Федеральным законом № 73-ФЗ;

требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

требования к проведению работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, являющихся объектами культурного наследия регионального значения или местного (муниципального) значения, выявленными объектами культурного наследия, предусмотренные статьей 56.1 Федерального закона № 73-ФЗ;

меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия, а также объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ, обнаруженного в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ, в том числе меры, предусмотренные проектной документацией на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (далее – обязательные требования).

4. Объектами государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

объекты культурного наследия регионального значения, объекты культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленные объекты культурного наследия и объекты, обладающие признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ, зоны охраны объектов культурного наследия регионального значения, зоны охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, защитные зоны объектов культурного наследия регионального значения, защитные зоны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, исторические поселения (за исключением расположенных на их территориях отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 9.1 Федерального закона № 73-ФЗ).

5. Должностными лицами Инспекции, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

1) начальник Инспекции Тульской области по государственной охране объектов культурного наследия (далее – руководитель Инспекции);

2) заместитель начальника Инспекции – начальник отдела государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (далее – заместитель руководителя Инспекции).

6. Должностными лицами Инспекции, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) (далее – должностные лица (должностное лицо)), являются:

1) руководитель Инспекции;

2) заместитель руководителя Инспекции;

3) главный консультант отдела государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия Инспекции;

4) начальник отдела государственного надзора Инспекции;

5) главный консультант отдела государственного надзора Инспекции;

6) консультант отдела государственного надзора Инспекции.

7. Учет объектов контроля обеспечивается Инспекцией путем включения перечня объектов контроля в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

8. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Инспекция использует индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении государственного контроля (надзора), утверждаемые постановлением Правительства Тульской области.

9. При осуществлении государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

10. При осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

11. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

12. По итогам обобщения правоприменительной практики по осуществляемому виду государственного контроля (надзора) Инспекция обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Инспекции (далее – доклад о правоприменительной практике). Доклад о правоприменительной практике готовится Инспекцией один раз в год. Инспекция обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя Инспекции и размещается на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

13. В случае наличия у Инспекции сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, региональный орган охраны объектов культурного наследия объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

14. Контролируемое лицо в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Инспекцию возражение в отношении предостережения, в котором указываются:

1) наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина; почтовый адрес (место нахождения – для юридического лица, место жительства – индивидуального предпринимателя или гражданина), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии);

2) дата и номер предостережения;

3) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

4) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

Возражение в отношении предостережения контролируемое лицо вправе подать:

на бумажном носителе (лично путем посещения Инспекции либо почтовым отправлением);

в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении, либо через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

15. Возражение рассматривается Инспекцией не позднее 10 календарных дней со дня его поступления.

По результатам рассмотрения возражения Инспекция принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

Ответ на возражение Инспекция составляет, подписывает и направляет контролируемому лицу в соответствии с установленными Федеральным законом № 248-ФЗ требованиями к документам, составляемым и используемым при осуществлении государственного контроля (надзора).

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, Инспекция направляет контролируемому лицу, подавшему возражение, ответ о результатах рассмотрения возражения. В случае отказа в удовлетворении возражения в ответе указываются основания отказа.

Возражения, содержащие сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подаются и рассматриваются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

16. Консультирование осуществляется должностными лицами Инспекции по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

17. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

18. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих

обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора);

разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления государственного контроля (надзора);

порядок обжалования решений Инспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора).

19. Письменное консультирование осуществляется по вопросам, предусмотренным пунктом 18 настоящего Положения, в случае поступления обращения в письменной форме.

20. В целях обеспечения консультирования номера контактных телефонов, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема, видео-конференц-связи размещаются на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Инспекции.

22. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев направления контролируемым лицом запроса о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

23. Профилактический визит осуществляется в порядке, установленном статьями 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Осуществление государственного контроля (надзора)

24. При осуществлении государственного контроля (надзора) контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, в том числе на основании программы проверок.

25. Программа проверок формируется Инспекцией на основании:

1) разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленного объекта культурного наследия, выданного региональным органом охраны объектов культурного наследия;

2) истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия (далее – охранное обязательство, правообладатель объекта культурного наследия), истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению выявленного объекта культурного наследия, установленного планом ремонтно-реставрационных работ, отраженных в акте технического состояния;

3) уведомления о начале работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющемся объектом культурного наследия регионального значения, объектом культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленным объектом культурного наследия, предусмотренного статьей 56.1 Федерального закона N 73-ФЗ (далее – уведомление о начале работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющемся объектом культурного наследия).

Должностное лицо готовит программу проверки и представляет ее на утверждение руководителю Инспекции в следующие сроки:

при наступлении одного из событий, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, – в течение трех рабочих дней со дня наступления события;

не позднее семи рабочих дней со дня получения Инспекцией уведомления о начале работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющемся объектом культурного наследия.

26. Программа проверок должна содержать следующие сведения:

1) наименование объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения в соответствии с Единым государственным реестром объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – ЕГРКН), регистрационный номер объекта культурного наследия регионального значения в ЕГРКН, выявленного объекта культурного наследия;

2) сведения о месте нахождения объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта), сведения о виде объекта;

3) сведения о правообладателе(ях) объекта культурного наследия (в случае проведения проверки на основании истечения срока (завершения периода), установленного в охранном обязательстве или акте технического состояния);

4) сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, физических лицах, осуществляющих работы по сохранению объекта культурного наследия, включая осуществление авторского и технического надзора, а также научного руководства работами по сохранению объекта культурного наследия;

5) сведения о лицах, планирующих выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, являющихся объектами культурного наследия.

К сведениям, указанным в подпунктах 3–5 настоящего пункта, относятся:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, адрес места жительства физического лица (для правообладателей объекта культурного наследия).

В случае осуществления на объекте культурного наследия работ по его сохранению несколькими лицами составляется единая программа проверки, включающая в себя сведения о всех данных лицах.

В случае если в отношении объекта культурного наследия ранее Инспекцией уже утверждалась программа проверки и выдано разрешение на проведение работ по сохранению указанного объекта лицу, ранее в программе проверки не указанному, в программу проверки вносится соответствующее изменение в части указания сведений об этом лице.

27. В программе проверок указываются:

1) периодичность проведения проверок;

2) форма проверок (документарная либо выездная);

3) должностные лица, уполномоченные на проведение проверок, номер(-а) и дата(-ы) выдачи его (их) служебного(-ых) удостоверения(-й), сведения о лицах, привлекаемых к проведению проверок.

28. На основании выданного разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленного объекта культурного наследия, а также на основании уведомления о начале работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющемся объектом культурного наследия, осуществляется контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка).

На основании истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, установленного охранным обязательством, может проводиться как контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка), так и контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом (наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование).

29. Программа проверок, а также изменения в нее утверждаются приказом руководителя Инспекции либо его заместителя. В течение одного рабочего дня после утверждения программы проверок она подлежит размещению на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Копия приказа об утверждении программы проверок с приложением самой программы, а также приказа о внесении изменений в программу проверок в течение трех рабочих дней с момента утверждения подлежат направлению (вручению) контролируемому лицу заказным почтовым отправлением либо иным способом, подтверждающим их получение.

30. При осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

инспекционный визит;

документарная проверка;

рейдовый осмотр;

выездная проверка.

31. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

32. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

33. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;

испытание;

экспертиза.

34. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;

испытание;

экспертиза.

35. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

При невозможности транспортировки образца исследования исходя из его характеристик (габариты, форма, вес, технологические параметры) к месту работы эксперта Инспекция обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования.

36. Индивидуальный предприниматель, гражданин являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Инспекцию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

1) болезнь, служебная командировка, отпуск, иные обстоятельства личного характера, препятствующие присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

2) применение к контролируемому лицу административного или уголовного наказания, которое делает невозможным его присутствие при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

3) исполнение воинской обязанности в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

К информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должны быть приложены документы, подтверждающие факт наступления (наличия) перечисленных обстоятельств.

В указанных случаях проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Инспекцией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Инспекцию.

5. Порядок фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований

37. Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностным лицом Инспекции, уполномоченным осуществлять государственный контроль (надзор), самостоятельно.

38. В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, представителями которого создавались (создаются) препятствия в проведении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий.

39. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

40. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

41. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, об иных способах фиксации доказательств нарушений обязательных требований и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

42. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

43. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в

начале и в конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

44. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

45. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

6. Досудебное обжалование решений Инспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора)

46. Досудебное обжалование решений Инспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ.

47. Жалобы на действия (бездействие) руководителя Инспекции, заместителя руководителя Инспекции рассматриваются коллегиальным органом Инспекции, созданным для рассмотрения жалоб в соответствии с частью 3 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

48. Жалобы на решения Инспекции, действия (бездействие) иных должностных лиц Инспекции, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), рассматриваются руководителем Инспекции.

49. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в Инспекцию на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

50. Жалобы на действия (бездействие) руководителя Инспекции, заместителя руководителя Инспекции, содержащие сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматриваются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне коллегиальным органом Инспекции, созданным для рассмотрения жалоб в соответствии с частью 3 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, члены которого допущены к государственной или иной охраняемой законом тайне.

51. Жалобы на решения Инспекции, действия (бездействие) иных должностных лиц Инспекции, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), содержащие сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматриваются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне уполномоченным согласно пункту 48 настоящего Положения на рассмотрение жалоб лицом, допущенным к государственной или иной охраняемой законом тайне.