



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2025 № 562

**Решение о Порядке предоставления из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование**

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», со статьей 12 Закона Тульской области от 31 октября 2005 года № 623-ЗТО «О государственной гражданской службе Тульской области», на основании статьи 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Решение о Порядке предоставления из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (приложение).

2. Уполномочить управление делами аппарата Правительства Тульской области на проведение отбора получателей грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях

возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее – получатель субсидии, отбор) (за исключением полномочий по размещению объявления проведения отбора получателей субсидий и утверждению протокола подведения итогов отбора получателей субсидий) (далее – отбор) в части:

формирования и направления разъяснений участникам отбора о положениях объявления о проведении отбора и обеспечения доступа к этим разъяснениям всем участникам отбора;

рассмотрения предложений (заявок) на участие в отборе (далее – заявки) на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также проверки документов, представленных участниками отбора, на соответствие их целям и условиям предоставления гранта;

возврата заявок на доработку в случае, если объявлением о проведении отбора предусмотрена возможность возврата заявок участникам отбора на доработку;

формирования и подписания протокола вскрытия заявок;

принятия решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или решения о ее отклонении;

формирования и подписания протокола рассмотрения заявок, включающего в том числе информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании поданной заявки надлежащей или об отклонении поданной заявки с указанием оснований отклонения;

осуществления (при необходимости) запроса у участника отбора информации и документов для разъяснений в отношении представленных документов и информации;

ранжирования заявок и формирования протокола подведения итогов отбора получателей субсидий.

Определить, что взаимодействие управления делами аппарата Правительства Тульской области со всеми участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. Признать утратившим силу постановление правительства Тульской области от 18.11.2020 № 701 «О грантах в форме субсидий, предоставляемых из бюджета Тульской области организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных

с обучением государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование».

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Заместитель Губернатора  
Тульской области**



**В.В. Цибульский**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тульской области

от 17.09.2025 № 562

**РЕШЕНИЕ**

**о Порядке предоставления из бюджета Тульской области грантов  
в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную  
деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением  
государственных гражданских служащих Тульской области  
на основании государственных образовательных сертификатов  
на дополнительное профессиональное образование**

			Коды
Главный распорядитель бюджетных средств	Правительство Тульской области	по БК	802
Бюджет	Бюджет Тульской области	по БК	70701000
Направление расходов	Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов	по БК	20550
Национальный проект	-	-	-
Государственная программа	-	-	-
Структурный элемент	-	-	-
Целевая статья расходов	Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов	по БК	9990020550

## 1. Общая информация

Наименование субсидии	Гранты в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование
Цель предоставления субсидии	Обучено государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов по программам дополнительного профессионального образования, человек
Тип субсидии	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Способ предоставления средств из бюджета	Возмещение затрат
Способ отбора получателей	Запрос предложений
Для служебного пользования	-
Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта	-

## 2. Информация о получателях субсидии

Категории получателя субсидии:

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Учреждения	Юридическое лицо

Требования к получателю субсидии:

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
1. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а	Заявка

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
<p>также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ</p>	
<p>2 Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму</p>	Заявка
<p>3 Получатель гранта не получает средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области, на возмещение затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов</p>	Заявка
<p>4 Получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»</p>	Заявка
<p>5 Получатель гранта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения</p>	Заявка
<p>6 У получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тульской области)</p>	Заявка
<p>7 У получателя гранта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	Заявка

Наименование требования		Подтверждающий соответствие требованию документ
8	Получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	Заявка
9	В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя гранта	Заявка
10	Получатель гранта включен в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Тульской области на основании образовательных сертификатов, сформированный в соответствии с Положением о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации»	Заявка

### 3. Результат предоставления гранта

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 9990020550								
P_0000027992	Оказание услуг (выполнение работ)	Обучено государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов по программам дополнительного профессионального образования	Человек	792	Да	Нет	01.12.2025	100

#### 4. Направление финансирования

Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов	Документы, указанные в пункте 9.6 раздела 9 настоящего Порядка	Не позднее 20 ноября года, в котором прошло обучение государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов по программам дополнительного профессионального образования

#### 5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении гранта

5.1. Грант предоставляется единовременно.

5.2. Код бюджетной классификации:

КБК	Наименование
802 0705 9990020550 613	Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов

5.3. Грант в форме субсидии (далее – субсидия) предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Правительством Тульской области и получателем субсидии (далее – Соглашение).

При необходимости внесения в Соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к Соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения, а также дополнительные соглашения к таким Соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

5.4. В Соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

об обеспечении Правительством Тульской области согласования новых условий Соглашения в соответствии с общими требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Правительству Тульской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

перечень и сроки представления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

сроки достижения значения результата предоставления субсидии;

сроки представления отчетности.

## **6. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии**

6.1. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии не проводится, поскольку субсидия предоставляется единовременно при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии.

6.2. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий (далее – Отчет) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения.

6.3. Отчетность представляется с использованием системы «Электронный бюджет».

Датой представления получателем субсидии Отчета считается день подписания получателем субсидии Отчета с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отчет подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Правительство Тульской области осуществляет проверку и принятие Отчета в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

В случае неполноты сведений, представленных в Отчете, не позволяющих провести анализ достижения значения результата предоставления субсидии, Правительство Тульской области в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем представления Отчета получателем субсидии, отклоняет Отчет посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении Отчета, с указанием положений, требующих доработки.

Получатель субсидии возвращает доработанный Отчет в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней, следующих за днем отклонения Отчета.

Правительство Тульской области рассматривает доработанный Отчет в срок, не превышающий срок, указанный в абзаце 4 настоящего пункта.

Датой принятия отчетности считается день подписания Отчета усиленной квалифицированной электронной подписью первого заместителя Губернатора Тульской области – председателя Правительства Тульской области в системе «Электронный бюджет» или уполномоченного им лица.

## **7. Порядок расчета размера субсидии**

7.1. Субсидии предоставляются на возмещение затрат на обучение государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

7.2. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с нормативами затрат на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ, утвержденных с соблюдением общих требований, определенных Министерством науки и высшего образования Российской

Федерации, количеством государственных гражданских служащих, прошедших обучение на основании образовательного сертификата в образовательной организации, и объемом освоенной ими дополнительной профессиональной программы.

7.3. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$S = T_i \times V_i \times N_i,$$

где:

$S$  – размер субсидии, рублей;

$T_i$  – количество государственных гражданских служащих Тульской области, прошедших обучение на основании образовательного сертификата, человек;

$V_i$  – объем освоенной государственными гражданскими служащими Тульской области дополнительной профессиональной программы, академических часов;

$N_i$  – итоговое значение стоимости 1 человеко-часа, установленное в субъекте Российской Федерации, на территории которого оказаны образовательные услуги (выполнены работы) по обучению государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, определяемое Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

## **8. Порядок расчета размера субсидии, подлежащей возврату в бюджет Тульской области**

8.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Правительством Тульской области, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Правительством Тульской области и (или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет Тульской области в размере средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле:

$$(V_{\text{возврата}}) = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

8.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Правительством Тульской области и (или) органом государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в полном объеме.

8.4. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области на основании:

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

требования Правительства Тульской области о возврате средств субсидии – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования.

Правительство Тульской области в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии подписывается первым заместителем Губернатора Тульской области – председателем Правительства Тульской области.

Требование о возврате средств субсидии подлежит регистрации в установленном порядке и направлению в адрес получателя субсидии заказным почтовым отправлением (с уведомлением о вручении или квитанцией об отправке письма, в которой указан трек-номер для отслеживания передвижения письма).

Получатель субсидии обязан не позднее 10-го рабочего дня со дня получения письменного требования Правительства Тульской области

о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Правительством Тульской области в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

## **9. Иные условия предоставления субсидии**

9.1. Отбор получателей субсидии осуществляется в соответствии с правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781.

9.2. Субсидии предоставляются Правительством Тульской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Место нахождения Правительства Тульской области: 300041, Тульская область, г. Тула, пл. Ленина, д. 2.

Почтовый адрес Правительства Тульской области: 300041, Тульская область, г. Тула, пл. Ленина, д. 2.

9.3. Субсидии предоставляются следующей категории получателей субсидий – образовательным организациям, включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Тульской области на основании образовательных сертификатов, сформированный в соответствии с Положением о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации» (далее – Положение об образовательном сертификате), осуществившим обучение государственных гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

9.4. Требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения, получатель субсидии должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

Проверка на соответствие указанным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 21, 22 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780.

9.5. Средства предоставляются при условии, что участник отбора обучил государственных гражданских служащих на основании государственных образовательных сертификатов по программам дополнительного профессионального образования в текущем году.

9.6. Для получения субсидии участник отбора получателей субсидии представляет заявку, которая формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, включающую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (приложение № 1);

документ, подтверждающий полномочия руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица;

образовательные сертификаты государственных гражданских служащих Тульской области, успешно освоивших дополнительные профессиональные программы;

образовательные сертификаты государственных гражданских служащих Тульской области, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации;

удостоверения о повышении квалификации (дипломы о профессиональной переподготовке) государственных гражданских служащих Тульской области, успешно освоивших дополнительные профессиональные программы;

отчет о проведении обучения государственных гражданских служащих Тульской области по дополнительной профессиональной программе (программам) и о расходах, источником финансового возмещения которых

является грант в форме субсидии организации, осуществляющей образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (приложение № 2);

учредительные документы;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, являющегося бюджетным или автономным учреждением, на участие в отборе, оформленного на бланке учредителя.

9.7. Правительство Тульской области может отменить проведение отбора в случае уменьшения (отзыва) ему ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора с указанием причин его отмены размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью первого заместителя Губернатора Тульской области – председателя Правительства Тульской области не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок и документов.

9.8. Результатом предоставления субсидии является – обучено государственных гражданских служащих Тульской области на основании государственных образовательных сертификатов по программам дополнительного профессионального образования.

Характеристиками результата являются:

количество гражданских служащих, успешно завершивших обучение на основании образовательных сертификатов и получивших по его результатам документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке) (доля гражданских служащих, обученных на основании образовательных сертификатов, должна составлять не менее 90 процентов от количества гражданских служащих, зачисленных в образовательную организацию для прохождения обучения по программам дополнительного профессионального образования на основании образовательных сертификатов).

9.9. Если несколько государственных гражданских служащих Тульской области прошли обучение в одной образовательной организации, с такой организацией заключается одно Соглашение.

9.10. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения, образовательной организации:

являющейся государственным бюджетным учреждением, - на счет территориального органа Федерального казначейства (финансового органа субъекта Российской Федерации) по месту открытия лицевого счета указанному учреждению;

не являющейся государственным бюджетным учреждением, - на расчетный счет, открытый образовательной организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

#### 9.11. Субсидия предоставляется на возмещение следующих затрат:

на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затрат на аренду указанного имущества;

на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги;

на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги;

на повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, в том числе связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) профессорско-преподавательского состава на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг;

на проведение периодических медицинских осмотров;

на коммунальные услуги, в том числе затрат на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо;

на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затрат на арендные платежи);

на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

на приобретение услуг связи, в том числе затрат на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практической подготовки и обратно для обучающихся, проходящих такую подготовку, и сопровождающих их работников образовательной организации;

на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

---

Приложение № 1  
к Решению о Порядке предоставления из  
бюджета Тульской области грантов в форме  
субсидий организациям, осуществляющим  
образовательную деятельность, в целях  
возмещения затрат, связанных с обучением  
государственных гражданских служащих  
Тульской области на основании государственных  
образовательных сертификатов на  
дополнительное профессиональное образование

Бланк организации

В уполномоченный орган  
Начальнику управления делами  
аппарата Правительства  
Тульской области

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Заявление  
о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора)  
(ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, адрес \_\_\_\_\_),  
просит предоставить из бюджета Тульской области грант в форме субсидии  
организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях  
возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских  
служащих Тульской области на основании государственных образовательных  
сертификатов на дополнительное профессиональное образование  
(далее – субсидия).

\_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора получателей субсидии)  
обязуется соответствовать требованиям, указанным в таблице «Требования  
к получателям субсидии» раздела 2 Решения о Порядке предоставления  
из бюджета Тульской области грантов в форме субсидий организациям,  
осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат,  
связанных с обучением государственных гражданских служащих Тульской  
области на основании государственных образовательных сертификатов на  
дополнительное профессиональное образование, предъявляемым к участникам  
отбора получателей субсидии на даты рассмотрения заявки на участие в отборе  
получателей субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии.

\_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора получателей субсидии)

включен в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Тульской области на основании образовательных сертификатов, сформированный в соответствии с Положением о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации».

Подтверждаю достоверность представленных сведений, их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской отчетности, а также сведениям, представленным в органы Государственной статистики.

Руководитель образовательной  
организации (представитель по  
доверенности)

\_\_\_\_\_

(подпись)

/\_\_\_\_\_/

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

