



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2025

№ 442

О внесении дополнений и изменения в постановление правительства Тульской области от 29.12.2018 № 598

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить дополнения и изменение, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 29.12.2018 № 598 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



М.Ю. Пантелеев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 31.07.2025

№ 442

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ,
которые вносятся в постановление правительства Тульской области
от 29.12.2018 № 598 «Об утверждении государственной программы
Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Тульской области»**

1. Абзац 6 раздела 3 государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» после текста «(приложение № 10)» дополнить текстом «. В 2025 году региональная программа переселения граждан на очередной период формируется Министерством в виде приложения к государственной программе Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» не позднее 30 календарных дней со дня проведения отбора муниципальных образований Тульской области в целях распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда».

2. Приложение № 1 к государственной программе Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» изложить в новой редакции:

«Приложение № 1
к государственной программе
Тульской области «Обеспечение доступным
и комфортным жильем населения
Тульской области»

**ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий из бюджета
Тульской области бюджетам муниципальных образований
Тульской области на обеспечение мероприятий по переселению граждан
из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан
из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития
малоэтажного жилищного строительства**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Тульской области, возникающих при реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, в рамках реализации регионального проекта «Жилье» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (далее – региональный проект, субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства строительства Тульской области (далее – Министерство, главный распорядитель бюджетных средств) как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Тульской области для реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными) путем приобретения жилых помещений в многоквартирных домах, строящихся (создаваемых) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц.

4. Субсидии предоставляются муниципальным районам (муниципальным округам, городским округам) Тульской области (далее – муниципальное образование) на следующих условиях:

1) наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидий;

2) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) обязательство администрации муниципального образования по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – Соглашение);

4) обязательство администрации муниципального образования по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным Соглашением.

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, выполнившим условия предоставления субсидий, указанные в пункте 4 настоящих Правил, и прошедшим отбор.

6. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

1) наличие на территории муниципального образования многоквартирных домов, соответствующих любому из следующих признаков: признан аварийными в период с 01.01.2017 до 01.01.2019;

в отношении многоквартирного дома имеется вступившее в законную силу решение суда по делу, связанному с расселением аварийного жилищного фонда, независимо от даты признания многоквартирного дома аварийным;

в отношении многоквартирного дома имеется заключение комиссии администрации муниципального образования по оценке его технического состояния для установления необходимости первоочередного отселения граждан с указанием мотивированных оснований принятого решения, независимо от даты признания многоквартирного дома аварийным;

2) наличие на территории муниципального образования жилых помещений в многоквартирных домах, строящихся (создаваемых) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц, со сроком ввода дома в эксплуатацию не позднее декабря 2026 года;

3) многоквартирные дома, признанные аварийными, расположены на территории населенного пункта, включенного в предварительный перечень опорных населенных пунктов Тульской области, утвержденный распоряжением Губернатора Тульской области.

7. О сроках подачи документов для проведения отбора Министерство извещает администрации муниципальных образований любым способом, позволяющим подтвердить получение данного извещения.

Для участия в отборе администрация муниципального образования в сроки, указанные в извещении, представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидий в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) перечень многоквартирных домов, соответствующих критерию, указанному в подпункте 1 пункта 6 настоящих Правил, подлежащих расселению, составленный в произвольной форме;

4) копию документа, подтверждающего наличие на территории муниципального образования жилых помещений в многоквартирных домах, строящихся (создаваемых) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц, со сроком ввода дома в эксплуатацию не позднее декабря 2026 года;

5) обязательство администрации муниципального образования по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств;

6) обязательство по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидий, установленным Соглашением.

Документы, указанные в подпунктах 1–6 настоящего пункта (далее – заявка), представляются в автоматизированной системе электронного документооборота.

Администрация муниципального образования несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

8. Министерство осуществляет регистрацию заявок в день их поступления.

Отбор проводится комиссией по отбору муниципальных образований, бюджетам которых предоставляются субсидии (далее – Комиссия), состав и регламент работы которой утверждаются приказом Министерства.

9. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие указанных в заявке мероприятий целям, установленным пунктом 1 настоящих Правил;

2) несоблюдение муниципальным образованием условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных документов требованиям пункта 7 настоящих Правил, представление их не в полном объеме;

4) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным в пункте 6 настоящих Правил;

5) несоблюдение срока подачи документов, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

6) установление факта недостоверности представленной информации.

Решение комиссии, предусмотренное пунктом 9 настоящих Правил, оформляется протоколом.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9 настоящих Правил, письменно уведомляет об этом администрацию муниципального образования, в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении указываются основания отказа.

12. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется пропорционально потребности в финансовом обеспечении мероприятий, указанных в пункте 3 настоящих Правил, и определяемой по формуле:

$$C_i = (C_{\text{ф}} + C_{\text{то}}) \times \frac{(S_i \times P_{\text{пс}})}{\sum_{i=1}^n S_i \times P_{\text{пс}}}, \text{ где}$$

C_i – размер средств для предоставления субсидий i -му муниципальному образованию;

n – число муниципальных образований, участвующих в распределении субсидий;

$C_{\text{ф}}$ – размер финансовой поддержки за счет средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд) на текущий финансовый год;

$C_{\text{то}}$ – размер бюджетных ассигнований бюджета Тульской области на текущий финансовый год для предоставления субсидий, распределяемых на соответствующий год;

S_i – общая площадь занимаемых гражданами жилых помещений в аварийном жилищном фонде i -го муниципального образования, расселяемых в соответствующем году;

$P_{\text{пс}}$ – предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая при приобретении жилых помещений в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», установленная для Тульской области приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 декабря 2024 г. № 911/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие

2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2025 года», применяется в 2025 году и составляет 94980 рублей за 1 квадратный метр.

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета Тульской области составляет 100%.

13. Соглашение заключается в соответствии с требованиями пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий).

Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключаемого в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, установленной министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее 10 календарных дней со дня утверждения распределения субсидии между муниципальными образованиями, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Тульской области.

14. Распределение субсидий из бюджета Тульской области между муниципальными образованиями утверждается законом Тульской области о бюджете Тульской области на очередной финансовый год и плановый период, законом Тульской области о внесении изменений в закон Тульской области о бюджете Тульской области и (или) принятыми в соответствии с ним правовыми актами Правительства Тульской области.

15. Перечисление субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на основании следующих документов:

заявки по форме, установленной Соглашением;

копий муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений (благоустроенных квартир) путем участия в долевом строительстве и дополнительных соглашений к контракту со всеми приложениями (если имеются) с отметкой о государственной регистрации (в случае, если контракт подлежит государственной регистрации);

копий заключенных договоров, открытых в уполномоченном банке (эскроу-агент) по договору счета эскроу, заключенному между депонентом, бенефициаром и эскроу-агентом;

списка переселяемых граждан, для которых приобретены благоустроенные жилые помещения в рамках заключенного контракта.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в автоматизированной системе электронного документооборота.

16. Документы, указанные в пункте 15 настоящих Правил (далее – заявка о перечислении субсидий), Министерство рассматривает в течение 2 рабочих дней со дня их получения.

При наличии замечаний к заявке о перечислении субсидий Министерство направляет администрации муниципального образования письменное требование об устранении замечаний.

После устранения замечаний администрация муниципального образования вправе повторно направить заявку о перечислении субсидий не позднее 2 рабочих дней со дня получения требования об устранении выявленных замечаний.

Повторное рассмотрение заявки о перечислении субсидий осуществляется Министерством в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

17. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам местных бюджетов в Управлении Федерального казначейства по Тульской области, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня представления в Министерство заявки о перечислении субсидий.

18. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно главным распорядителем бюджетных средств на основе показателей результативности (результата) использования субсидий, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

19. Для оценки эффективности использования субсидий применяются следующие показатели результативности (результатов):

количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда (кв. м);

количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда (человек).

Значения показателей результативности (результатов) устанавливаются в Соглашении.

20. Отношения, возникающие при нарушении муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением, а также основания освобождения муниципального образования от применения мер финансовой ответственности регулируются пунктами 16–20, 22 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

21. Не использованный в текущем финансовом году остаток субсидий подлежит перечислению в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход бюджета Тульской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в остатке субсидий, не использованном в отчетном финансовом году, согласованной с министерством финансов Тульской области в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем указанного остатка, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления.

22. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.».

3. Государственную программу Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» дополнить приложением № 11 следующего содержания:

«Приложение № 11
к государственной программе
Тульской области «Обеспечение доступным
и комфортным жильем населения
Тульской области»

ПРАВИЛА

предоставления и методика распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области местным бюджетам на мероприятия по оплате стоимости дополнительной площади и оплату превышения стоимости одного квадратного метра общей площади приобретаемых жилых помещений

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и методику распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области местным бюджетам на мероприятия по оплате стоимости дополнительной площади и оплату превышения стоимости одного

квадратного метра общей площади в целях реализации на территории Тульской области Регионального проекта «Жилье» государственной программы Тульской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Тульской области» (далее – Правила, иные межбюджетные трансферты, региональный проект).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются министерством строительства Тульской области (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя и главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным образованиям для оплаты стоимости дополнительной площади и оплаты превышения стоимости одного квадратного метра общей площади при приобретении жилых помещений в рамках реализации регионального проекта.

4. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

1) наличие заявки муниципального образования на предоставление иных межбюджетных трансфертов за подписью главы администрации муниципального образования или лица, его замещающего, с указанием мероприятий, которые планируется выполнить за счет предоставляемых иных межбюджетных трансфертов;

2) соответствие мероприятий, предполагаемых к реализации за счет иных межбюджетных трансфертов, целям, указанным в пункте 1 настоящих Правил;

3) обязательство администрации муниципального образования по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – Соглашение).

5. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований, прошедших отбор.

6. Информация о начале и окончании приема заявок для отбора направляется Министерством в администрации муниципальных образований любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения соответствующей информации.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

1) наличие заключенного соглашения между Министерством и администрацией муниципального образования о предоставлении в текущем финансовом году субсидии из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Тульской области на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства;

2) приобретение жилых помещений в рамках реализации регионального проекта в многоквартирных домах, строящихся (создаваемых) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц.

8. Для участия в отборе администрация муниципального образования направляет в Министерство с использованием автоматизированной системы электронного документооборота следующие документы:

1) заявку о предоставлении иного межбюджетного трансферта в произвольной форме;

2) расчет потребности муниципального образования, подписанный руководителем финансового органа и главой администрации муниципального образования или лицом, его замещающим, подтверждающий необходимость в получении иного межбюджетного трансферта;

3) копию заключенного соглашения между Министерством и администрацией муниципального образования о предоставлении в текущем финансовом году субсидии из бюджета Тульской области бюджету муниципального образования Тульской области на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства;

4) обязательство администрации муниципального образования по направлению средств иных межбюджетных трансфертов на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах, строящихся (создаваемых) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц.

Администрация муниципального образования несет ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов.

9. Министерство осуществляет регистрацию заявок в день их поступления.

Отбор проводится комиссией по отбору муниципальных образований, бюджетам которых предоставляются иные межбюджетные трансферты (далее – Комиссия), состав и регламент работы которой утверждаются приказом Министерства.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проверяет представленные документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

10. Основаниями для отказа в предоставлении иных межбюджетных трансфертов являются:

- 1) несоответствие указанных в заявке мероприятий целям, установленным пунктом 1 настоящих Правил;
- 2) несоблюдение муниципальным образованием условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил;
- 3) несоблюдение срока подачи документов, установленного в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;
- 4) несоответствие представленных документов требованиям пункта 8 настоящих Правил, представление их не в полном объеме;
- 5) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным в пункте 7 настоящих Правил;
- 6) установление факта недостоверности представленной информации.

11. Решение комиссии, предусмотренное пунктом 9 настоящих Правил, оформляется протоколом.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9 настоящих Правил, письменно уведомляет об этом администрацию муниципального образования, в случае принятия решения об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов в уведомлении указываются основания отказа.

13. Размер выделяемых иных межбюджетных трансфертов рассчитывается в следующем порядке:

$$C_i = C \times \frac{(S_i - S_{iNKO}) \times P_{cp.} - (S_i - S_{iKO}) \times P_{nc}}{\sum_{i=1}^n S_{i \in -S_{iNKOright}}} \times P_{cp.} - (S_i - S_{iKO}) \times P_{nc}, \text{ где}$$

C_i – размер средств для предоставления иных межбюджетных трансфертов i -му муниципальному образованию на текущий финансовый год;

C – размер бюджетных ассигнований бюджета Тульской области на текущий финансовый год для предоставления иных межбюджетных трансфертов, распределяемых на соответствующий год;

n – количество муниципальных образований Тульской области – получателей иных межбюджетных трансфертов;

S_{iN} – площадь расселяемых жилых помещений i -го муниципального образования, доведенная до минимального норматива в соответствии с СП 54.13330.2022 «СНИП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные»;

SiNKO – площадь расселяемых жилых помещений *i*-го муниципального образования, доведенная до минимального норматива в соответствии с СП 54.13330.2022 «СНИП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные», для расселения которых заключены и оплачены муниципальные контракты на приобретение жилых помещений;

Рср. – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений по Тульской области в 2025 году не более 94980 рублей за 1 квадратный метр в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, на основании полученных ценовых предложений и проведенного анализа рынка жилья;

Si – площадь расселяемых жилых помещений *i*-го муниципального образования;

SiKO – площадь жилых помещений *i*-го муниципального образования, для расселения которых заключены и оплачены муниципальные контракты на приобретение жилых помещений;

Рпс – предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам, установленная Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 декабря 2024 года № 911/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2025 года», составляет 94980 рублей за 1 квадратный метр.

14. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании заключенного Министерством и администрацией муниципального образования соглашения. Соглашение заключается в течение 10 календарных дней со дня утверждения распределения иных межбюджетных трансфертов в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, установленной министерством финансов Тульской области, и содержит следующие положения:

1) размер предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, условия расходования иных межбюджетных трансфертов;

2) перечень мероприятий, на которые предоставляются иные межбюджетные трансферты;

3) перечень документов, необходимых для перечисления иных межбюджетных трансфертов, порядок представления таких документов, а также сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов

бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты;

4) порядок контроля за расходованием средств иных межбюджетных трансфертов;

5) значения показателей результативности и эффективности использования иных межбюджетных трансфертов;

6) порядок возврата иных межбюджетных трансфертов в случае нарушения цели и условий их предоставления;

7) порядок внесения изменений и осуществления контроля за исполнением Соглашения.

Соглашение может содержать иные положения и условия, которые регулируют порядок предоставления и расходования средств иных межбюджетных трансфертов, а также порядок контроля за исполнением Соглашения.

15. Распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями утверждается постановлением Правительства Тульской области.

16. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в установленном порядке на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований Тульской области в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

17. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов оценивается Министерством ежегодно на основе показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 18 настоящих Правил.

18. Для оценки результативности и эффективности использования иных межбюджетных трансфертов применяются следующие показатели:

количество квартир, приобретенных для расселения аварийного жилищного фонда (шт.);

площадь приобретенных жилых помещений, предназначенных для расселения граждан из аварийного жилищного фонда (кв. м).

Конкретные значения показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов устанавливаются в Соглашении.

Достижение плановых значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов в отчетном финансовом году является подтверждением эффективности использования средств бюджета Тульской области, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов.

19. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий, предусмотренных настоящими Правилами и Соглашением, к нему

применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Органы местного самоуправления в Тульской области несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов.

21. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.»
