



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2025

№ 248

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Тульской области с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», на основании статьи 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Тульской области с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) (приложение).

2. Определить министерство цифрового развития и связи Тульской области органом исполнительной власти Тульской области, уполномоченным на ведение реестра государственных и муниципальных услуг Тульской области, включая публикацию в соответствующих разделах федерального реестра сведений о государственных услугах, предоставляемых органами исполнительной власти Тульской области, муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления в Тульской области, и органах (организациях), предоставляющих соответствующие услуги.

3. Признать утратившими силу пункты 1–5 постановления правительства Тульской области от 24.12.2015 № 599 «О региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области».

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



М.Ю. Пантелеев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 25.04.2025

№ 248

**ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра
государственных и муниципальных услуг Тульской области
с использованием федеральной государственной информационной
системы «Федеральный реестр государственных
и муниципальных услуг (функций)»**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Тульской области (далее – региональный реестр) с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», а также порядок размещения сведений в региональном реестре.

2. Региональный реестр содержит сведения:

1) о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых органами исполнительной власти Тульской области, органами местного самоуправления в Тульской области;

2) об органах исполнительной власти Тульской области, органах местного самоуправления в Тульской области, иных органах и организациях, предоставляющих услуги, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4 настоящего пункта;

3) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами;

4) об услугах, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ).

3. Формирование и ведение регионального реестра осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы

«Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) путем размещения и публикации сведений в разделах федерального реестра, определенных подпунктами «а»–«г» пункта 2 Положения о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

4. Опубликованные в федеральном реестре сведения, предусмотренные подпунктами 1–4 пункта 2 настоящего Порядка, образуют информационный ресурс регионального реестра.

5. Сведения об услугах и органах (организациях), предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, размещаются в федеральном реестре органами исполнительной власти Тульской области и органами местного самоуправления в Тульской области, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, посредством заполнения электронных форм федерального реестра.

6. При размещении сведений об услугах и органах (организациях) в федеральном реестре организуется информационное взаимодействие органов исполнительной власти Тульской области, органов местного самоуправления в Тульской области (далее – участники информационного взаимодействия).

7. Министерство цифрового развития и связи Тульской области (далее – уполномоченный орган) выполняет следующие функции:

1) организует доступ к федеральному реестру участников информационного взаимодействия;

2) в течение 5 рабочих дней со дня получения от участников информационного взаимодействия сведений об услугах и органах (организациях) и отображения данной информации в федеральном реестре проводит проверку и согласование таких сведений на предмет их полноты и правильности заполнения полей электронных форм федерального реестра;

3) при наличии замечаний (неполноты и (или) неправильности заполнения полей электронных форм федерального реестра) отказывает в согласовании сведений об услугах и органах (организациях);

4) повторно проводит проверку и согласование сведений об услугах и органах (организациях) после устранения замечаний в течение 3 рабочих дней со дня получения от участников информационного взаимодействия соответствующих сведений и отображения данной информации в федеральном реестре;

5) осуществляет публикацию размещенных участниками информационного взаимодействия сведений об услугах и органах (организациях) в федеральном реестре в течение 1 рабочего дня со дня согласования;

6) осуществляет мониторинг и анализ сведений об услугах и органах (организациях), размещенных участниками информационного взаимодействия в федеральном реестре;

7) обеспечивает участников информационного взаимодействия методической поддержкой по вопросам формирования и ведения регионального реестра с использованием федерального реестра, в том числе организует проведение обучения работе с электронными формами федерального реестра;

8) организует взаимодействие с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по вопросам эксплуатации программно-технических средств федерального реестра и его бесперебойного функционирования.

8. Участники информационного взаимодействия выполняют следующие функции:

1) определяют лиц, ответственных за размещение сведений об услугах и органах (организациях) в разделах федерального реестра (далее – ответственные лица) и в течение 1 рабочего дня направляют данную информацию с указанием контактного телефона и адреса электронной почты в уполномоченный орган;

2) в случае изменения сведений об ответственных лицах в течение 1 рабочего дня направляют уточненные данные в уполномоченный орган;

3) организуют получение ответственными лицами сертификатов ключей проверки электронной подписи и ключей электронной подписи;

4) размещают в разделах федерального реестра и направляют на согласование в уполномоченный орган сведения об услугах и органах (организациях) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, содержащего полномочие по предоставлению соответствующих услуг;

5) уведомляют уполномоченный орган о необходимости исключения сведений об услугах и органах (организациях) из федерального реестра в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, предусматривающего исключение или упразднение соответствующих услуг и органов.

9. Размещение в федеральном реестре сведений осуществляется:

1) органами исполнительной власти Тульской области в отношении государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Тульской области, и сведений об этих органах;

2) органами местного самоуправления в Тульской области в отношении муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления в Тульской области, и сведений об этих органах;

3) органами исполнительной власти Тульской области, органами местного самоуправления в Тульской области, уполномоченными на осуществление регулирования в соответствующей сфере деятельности в отношении услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами;

4) органами исполнительной власти Тульской области, органами местного самоуправления в Тульской области, в ведении которых находятся соответствующие учреждения (организации) в отношении услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ).

10. Размещаемые сведения об услугах и органах (организациях) подписываются электронной подписью ответственных лиц.

11. Руководители и ответственные лица участников информационного взаимодействия несут ответственность за полноту и достоверность сведений об услугах и органах (организациях), размещенных в федеральном реестре, а также за своевременность их размещения и актуализации.

12. Внесение изменений в сведения, размещенные в федеральном реестре, осуществляется порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка.

13. Исключение сведений об услугах и органах (организациях) из федерального реестра осуществляется уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления о необходимости исключения сведений от участников информационного взаимодействия.
