



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2021 № 291

### О внесении изменений и дополнения в постановление правительства Тульской области от 06.07.2018 № 261

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнение, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 06.07.2018 № 261 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий в виде имущественных взносов в Региональный фонд «Агентство экономического развития Тульской области» на продвижение туристического потенциала Тульской области» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области



В.В. Шерин

Приложение  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 31.05.2021

№ 291

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЕ,  
которые вносятся в постановление правительства Тульской области  
от 06.07.2018 № 261 «Об утверждении Порядка определения объема и  
условий предоставления субсидий в виде имущественных взносов  
в Региональный фонд «Агентство экономического развития  
Тульской области» на продвижение туристического потенциала  
Тульской области»**

1. В наименовании, пункте 1 постановления текст «определения объема и условий предоставления субсидий в виде имущественных взносов» заменить текстом «определения объема и предоставления из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса».

2. В преамбуле постановления текст «постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Тульской области от 18 декабря 2017 года № 98-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» заменить текстом «постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

3. Постановление дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Пункт 4 приложения к постановлению применяется со дня возникновения технической возможности для размещения на едином портале

бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о субсидиях.».

4. Приложение к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 06.07.2018

№ 261

## **ПОРЯДОК**

**определения объема и предоставления из бюджета Тульской области  
субсидий в виде имущественного взноса в Региональный фонд  
«Агентство экономического развития Тульской области»  
на продвижение туристического потенциала Тульской области**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением правительства Тульской области от 17.12.2013 N 755 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Улучшение инвестиционного климата Тульской области» и устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий в виде имущественного взноса в Региональный фонд «Агентство экономического развития Тульской области» на продвижение туристического потенциала Тульской области (далее – субсидия), условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

## **Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на продвижение Региональным фондом «Агентство экономического развития Тульской области» туристического потенциала Тульской области в рамках реализации государственной программы Тульской области «Улучшение инвестиционного климата Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 17.12.2013 № 755.

2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до комитета Тульской области по развитию туризма (далее – Комитет) как получателя средств бюджета Тульской области, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Получателем субсидии в соответствии с Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» является Региональный фонд «Агентство экономического развития Тульской области» (далее – Фонд).

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете Тульской области (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Тульской области)».

### **Условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственность за их нарушение**

5. На дату подачи заявления о предоставлении субсидии Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Фонда должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью в соответствии с правовым актом;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Фонд не получал средства из бюджета Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Тульской области;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере Фонда;

Фонд не имеет просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

размер минимальной заработной платы работников Фонда соответствует уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области.

6. Для получения субсидии и подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, Фонд представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по утвержденной Комитетом форме;

2) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@;

3) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью в соответствии с правовым актом;

4) справку об отсутствии в отношении Фонда принятого решения о реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда;

6) справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

7) справку о соответствии размера минимальной заработной платы работников Фонда уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3-7 настоящего пункта, подписываются руководителем Фонда и заверяются печатью Фонда (при ее наличии).

7. От имени Фонда заявление о предоставлении субсидии и иные документы в соответствии с настоящим Порядком вправе подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

8. Комитет осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявления о предоставлении субсидии и документов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

9. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации рассматривает заявление о предоставлении субсидии и документы, представленные Фондом, осуществляет проверку соответствия Фонда требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

10. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

3) исчерпание лимитов бюджетных обязательств.

Фонд после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в соответствии с настоящим Порядком.

11. Размер предоставляемой Фонду субсидии определен Законом Тульской области от 18 декабря 2020 года № 105-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет об этом Фонд письменно с указанием оснований отказа и возвращает представленные им документы.

О решении предоставления субсидии Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет Фонд любым способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Тульской области.

Соглашение должно предусматривать:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие Фонда на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

достижение результата предоставления субсидии.

14. Комитет осуществляет перечисление субсидии в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения на расчетные или

корреспондентские счета, открытые Фонду в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

15. Результатами предоставления субсидии Фонду являются: увеличение объема туристского потока (тыс. человек в год), увеличение численности иностранных граждан, прибывших в регион (тыс. человек в год).

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются соответственно: объем туристского потока и численность иностранных граждан, прибывших в регион.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашении.

16. Комитет устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления Фондом отчетности о достижении результатов и показателей, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Тульской области.

Комитет имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности.

17. Обязательная проверка соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также достижения Фондом значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляется Комитетом и органами государственного финансового контроля.

18. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения Фондом значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения Фондом значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату Фондом в доход бюджета Тульской области.

Фонд обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Комитета о возврате субсидии вернуть ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена Фондом в установленный срок, она взыскивается Комитетом в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.».

---