



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2021 № 15

О внесении изменений и дополнений в отдельные правовые акты Тульской области в сфере социальной защиты

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в отдельные правовые акты Тульской области в сфере социальной защиты (приложение).
2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



В.В. Шерин

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные правовые акты Тульской области
в сфере социальной защиты**

1. Внести в постановление администрации Тульской области от 08.02.2005 № 95 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка в Тульской области» следующие изменения и дополнения:

в Положении о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка в Тульской области:

1) в абзаце 3 пункта 6 текст «военном образовательном учреждении» заменить текстом «военной образовательной организации»;

2) в подпункте «г» пункта 7 знак препинания «.» заменить знаком препинания «;»;

3) пункт 7 дополнить подпунктами «д»–«и» следующего содержания:

«д) в случае смерти родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) (ребенка) (объявления его умершим (признания безвестно отсутствующим)), которому (на которого) назначается ежемесячное пособие на ребенка;

е) если родитель (усыновитель, опекун, попечитель), которому назначено ежемесячное пособие на ребенка, постоянно не проживает на территории Тульской области;

ж) если ребенок, на которого назначено ежемесячное пособие на ребенка, постоянно не проживает на территории Тульской области;

з) выезд родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) и ребенка на постоянное место жительства за пределы Тульской области;

и) если отсутствуют (не представлены) документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения.»;

4) пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Родитель (усыновитель, опекун, попечитель) (далее – заявитель), обратившийся за ежемесячным пособием на ребенка, представляет:

1) заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области;

2) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;

3) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность супруга(и) (при наличии);

4) документ, подтверждающий рождение ребенка, на которого назначается ежемесячное пособие на ребенка в Тульской области, за пределами Российской Федерации (представляется в случае рождения ребенка за пределами Российской Федерации);

5) паспорт ребенка (детей), достигшего (достигших) 14-летнего возраста (при наличии);

6) документ о совместном проживании несовершеннолетнего ребенка (детей) с заявителем (решение суда, нотариально заверенное соглашение об определении места жительства ребенка) в случае отсутствия их совместной регистрации по месту жительства на территории Тульской области (при наличии);

7) справку о нахождении на обучении в образовательной организации ребенка (детей) старше шестнадцати лет (при наличии);

8) документы о размере заработной платы (доходов) на каждого члена семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

9) сведения о трудовой деятельности либо копии трудовых книжек заявителя, его супруга (супруги) (при наличии);

10) выписку о номере лицевого счета, открытого в установленном порядке в кредитной организации;

11) согласие на обработку персональных данных заявителя, его несовершеннолетних детей, супруга (супруги) (при наличии) по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявителем заявления на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает документы в органах, в распоряжении которых они находятся:

сведения о регистрации по месту жительства заявителя и ребенка (детей) на территории Тульской области (в случае раздельной регистрации заявителя и ребенка на территории Тульской области – сведения о регистрации по месту пребывания заявителя или ребенка на территории Тульской области);

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя и всех членов семьи заявителя;

справку органов в сфере социальной защиты населения по месту жительства другого родителя (усыновителя) о неполучении им ежемесячного пособия на ребенка;

сведения из актовых записей о рождении ребенка (детей), о заключении (расторжении) брака (при наличии); о перемене фамилии, имени, отчества (при наличии); о смерти одного из родителей (при наличии); об установлении отцовства.

Для назначения ежемесячного пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно запрашиваются сведения органов опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) и о назначении выплат.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в учреждение указанные документы.

Заявление и документы могут быть поданы заявителем в учреждение в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области» (далее – Портал Тульской области), а также иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы. В случае подачи заявления в электронном виде оно должно быть подписано электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах 2–10 настоящего пункта, поданные в учреждение в электронном виде, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня их подачи обязан представить в учреждение на бумажном носителе. В случае непредставления указанных документов на бумажном носителе учреждение уведомляет в электронном виде заявителя об отказе в приеме заявления и документов в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в электронном виде с указанием причины отказа.

При подаче заявления и документов, предусмотренных настоящим пунктом, в учреждение в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал, Портал Тульской области, заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанных заявления и документов, учреждением направляется электронное уведомление о получении заявления и документов в форме электронных документов. Датой подачи указанных заявления и документов

считается день направления учреждением заявителю электронного уведомления о приеме заявления и документов.

Ежемесячное пособие на ребенка назначается не позднее 10 рабочих дней с даты приема заявления со всеми необходимыми документами.

При изменении персональных данных заявитель, обратившийся за ежемесячным пособием на ребенка, в течение месяца со дня данных изменений обязан сообщить в учреждение путем представления заявления об изменении персональных данных с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.»;

5) абзац 2 подпункта «б» пункта 10 исключить;

6) в абзаце 5 подпункта «б» пункта 10 текст «справку паспортно-визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также» исключить;

7) в абзаце 6 подпункта «б» пункта 10 слово «сообщение» заменить словом «справку»;

8) в абзаце 3 подпункта «в» пункта 10 текст «военного образовательного учреждения» заменить текстом «военной образовательной организации»;

9) пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Получатели ежемесячного пособия на ребенка за месяц до истечения 12 месяцев со дня предыдущего обращения за назначением ежемесячного пособия на ребенка представляют в учреждение заявление с документами, необходимыми для его назначения.».

2. Внести в постановление правительства Тульской области от 30.12.2014 № 739 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты областного единовременного пособия на ребенка» следующие изменение и дополнение:

в приложении к постановлению:

1) пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Заявление о назначении областного единовременного пособия на ребенка представляется заявителем в государственное учреждение Тульской области, осуществляющее функции в сфере социальной защиты населения (далее – учреждение), по месту жительства на территории Тульской области либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с представлением следующих документов:

паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность супруга(и) заявителя (при наличии);

документа, подтверждающего рождение ребенка, на которого назначается ежемесячная денежная выплата, за пределами Российской

Федерации (представляется в случае рождения ребенка за пределами Российской Федерации);

вида на жительство в Российской Федерации, а также копии документа с отметкой о регистрации лица без гражданства по месту жительства в Тульской области – для лиц без гражданства;

выписки о номере лицевого счета, открытого в установленном порядке в кредитной организации;

согласия на обработку персональных данных заявителя, его несовершеннолетних детей, супруга (супруги) (при наличии) по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области.

Для назначения единовременного пособия семьям при рождении ребенка, в которых один из родителей является студентом, обучающимся по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования, расположенных на территории области, дополнительно представляется:

справка, выданная профессиональной образовательной организацией и (или) образовательной организацией высшего образования, расположенными на территории области, подтверждающая, что заявитель является студентом очной формы обучения профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования, расположенных на территории области.

Для назначения единовременного пособия семьям при рождении первого ребенка, в которых среднедушевой доход за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в области, установленного на дату поступления обращения, дополнительно представляются:

сведения о трудовой деятельности либо копии трудовых книжек заявителя, его супруга (супруги) (при наличии);

документы о размере заработной платы (доходов) на каждого члена семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

Документы представляются в подлинниках с приложением их копий. При подаче документов осуществляется сверка подлинников и копий вышеуказанных документов, после чего заверенные копии представленных документов приобщаются к заявлению и подлинники документов возвращаются заявителю. В случае подачи нотариально заверенных копий документов представление подлинников не требуется.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного

электронного взаимодействия, запрашивает документы в органах, в распоряжении которых они находятся:

- 1) сведения о регистрации по месту жительства заявителя и ребенка на территории Тульской области;
- 2) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя и членов его семьи;
- 3) сведения из актовой записи о рождении ребенка (детей);
- 4) сведения из актов записей о заключении (расторжении) брака (при наличии), о перемене фамилии, имени, отчества (при наличии), о смерти одного из родителей (при наличии), об установлении отцовства.

Областное единовременное пособие на ребенка назначается не позднее 10 рабочих дней с даты приема заявления со всеми необходимыми документами.»;

- 2) абзац 4 пункта 4 после текста «на бумажном носителе» дополнить текстом «, за исключением лиц, обратившихся за назначением областного единовременного пособия при рождении второго и последующих детей».
-