



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.11.2020 № 664

О внесении изменений и дополнений в отдельные нормативные правовые акты правительства Тульской области в сфере социальной защиты

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в отдельные нормативные правовые акты правительства Тульской области в сфере социальной защиты (приложение).

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора
Тульской области



С.Н. Егоров

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.11.2020

№ 664

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные нормативные правовые акты
правительства Тульской области в сфере социальной защиты**

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 30.01.2013 № 26 «О Порядке осуществления ежемесячной денежной выплаты лицам, признанным ветеранами труда Тульской области» следующие изменения и дополнение:

1) пункт 2 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2. Для получения ежемесячной денежной выплаты граждане, признанные ветеранами труда Тульской области и достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины) (далее – заявители), лично или через представителя обращаются в отдел социальной защиты населения государственного учреждения Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – отдел социальной защиты), выдавший гражданину удостоверение «Ветеран труда Тульской области», либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и представляют:

1) заявление по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области (далее – министерство);

2) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством.

При обращении с заявлением заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

При подаче заявления и документов через представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, доверенность, выданная в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Поданное на бумажном носителе заявление с приложенными к нему документами регистрируется в отделе социальной защиты в журнале

регистрации заявлений не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте (далее – заявление и документы), могут быть поданы заявителем в отдел социальной защиты в виде электронного документа (пакета документов) с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае подачи заявления в электронном виде оно должно быть подписано электронной подписью заявителя, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

При подаче заявления и документов в соответствии с настоящим пунктом в отдел социальной защиты в виде электронных документов заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи указанных заявления и документов, отделом социальной защиты направляется электронное уведомление о получении заявления и документов в виде электронных документов. Датой подачи указанных заявления и документов считается день направления отделом социальной защиты заявителю электронного уведомления о приеме заявления и документов.

При подаче заявления и документов в виде электронных документов заявитель не представляет в отдел социальной защиты паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.»;

2) по тексту приложения к постановлению слово «гражданин» в соответствующих падежах заменить словом «заявитель» в соответствующих падежах;

3) в абзаце 2 пункта 4 приложения к постановлению текст «государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – Управление социальной защиты)» заменить текстом «Управление социальной защиты»;

4) пункт 8 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«8. Управление социальной защиты в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором производится осуществление ежемесячной денежной выплаты, представляет в министерство заявку на финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты.

Заявка формируется с учетом почтовых расходов и расходов за проведение банковских операций.

Министерство на основании заявки, поступившей от Управления социальной защиты, составляет заявку на финансирование в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в соответствии со

сводной бюджетной росписью расходов бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели, и направляет ее в министерство финансов Тульской области до 1 числа месяца, в котором будет осуществлена выплата.

Министерство финансов Тульской области в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки из министерства обеспечивает выделение финансирования министерству в размере, указанном в заявке на предоставление ежемесячной денежной выплаты.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня выделения финансирования осуществляет распределение средств на счет Управления социальной защиты.

После поступления средств на предоставление ежемесячной денежной выплаты Управление социальной защиты в течение 3 рабочих дней производит перечисление денежных средств по желанию заявителя на счет, открытый им в кредитной организации, либо в организацию почтовой связи, производящей доставку ежемесячной денежной выплаты путем вручения сумм ежемесячной денежной выплаты на дому или в кассе организации.»;

5) приложение к постановлению дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.».

2. Внести в постановление правительства Тульской области от 26.12.2016 № 631 «Об утверждении Положения о порядке и сроках назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим детей-инвалидов» следующие изменения и дополнения:

1) подпункт «б» пункта 3 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«б) согласие на обработку персональных данных заявителя, несовершеннолетних детей, члена (членов) семьи заявителя по форме, утвержденной министерством;»;

2) в пункте 4 приложения к постановлению:

подпункт «б» изложить в новой редакции:

«б) согласие на обработку персональных данных заявителя, несовершеннолетних детей, члена (членов) семьи заявителя по форме, утвержденной министерством.»;

подпункт «в» исключить, соответственно изменив буквенную нумерацию подпунктов;

3) в пункте 5 приложения к постановлению:

в абзаце 3 текст «подпункте «г» пункта 4» заменить текстом «подпункте «в» пункта 4»;

в абзаце 6 знак препинания «.» заменить знаком препинания «;»;

дополнить абзацами 7, 8 следующего содержания:

«в) сведения о государственной регистрации рождения, смерти, заключения и расторжения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

В случае отсутствия сведений, подтверждающих факт установления инвалидности в федеральном реестре инвалидов, и сведений о государственной регистрации рождения, смерти, заключения и расторжения брака в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее – сведения), назначение ежемесячной денежной выплаты осуществляется на основании сведений, представленных заявителем.»;

4) абзац 1 пункта 7 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Положения (далее – заявление и документы), могут быть поданы заявителями в отдел социальной защиты населения в виде электронного документа (пакета документов) с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».
