



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2017 № 358

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 28.04.2017 № 171

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 28.04.2017 № 171 «О проведении государственной итоговой аттестации в Тульской области в 2017 году» следующие изменения:

а) пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Утвердить Положение о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению министерства образования Тульской области в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена в Тульской области (приложение).»;

б) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 9 мая 2017 года.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



Ю.М. Андрианов



666297 979100

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 18.08.2017 № 358

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 28.04.2017 № 171

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению министерства образования Тульской области в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена в Тульской области

1. Настоящее Положение устанавливает размер и порядок выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению министерства образования Тульской области в проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения ЕГЭ в Тульской области (далее соответственно – Положение, работники), и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

2. Компенсация работникам, привлекаемым к проведению ЕГЭ, выплачивается на основании табеля учета рабочего времени и приказа министерства образования Тульской области.

3. Компенсация членам предметных комиссий выплачивается за фактически выполненные объемы работ по проверке заданий с развернутым ответом, исходя из стоимости проверки одной работы по общеобразовательным предметам для членов предметных комиссий, предусмотренной приложением № 1 к Положению.

4. Компенсация председателям, заместителям председателей и консультантам предметных комиссий, председателям, заместителям председателей и членам конфликтной комиссии, председателям, заместителям председателей комиссии тифлопереводчиков и сурдопереводчиков, членам государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), тифлопереводчикам, сурдопереводчикам, лицам, привлеченным к организации работы пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), секретарям конфликтной комиссии, бухгалтерам выплачивается за фактически затраченное время на выполнение соответствующих видов работ на условиях почасовой оплаты труда.

Компенсация операторам баз данных выплачивается за фактически выполненные объемы работ по вводу информации об участниках и организаторах ЕГЭ при нормативе времени 3 минуты на ввод информации на 1 человека на условиях почасовой оплаты труда.

5. Почасовая оплата труда председателей, заместителей председателей и консультантов предметных комиссий, конфликтной комиссии и комиссии тифлопереводчиков, сурдопереводчиков, включая тифлопереводчиков, сурдопереводчиков, осуществляется с применением ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных приложением № 2 к Положению.

6. Почасовая оплата выполнения работ (оказания услуг) для членов ГЭК, секретарей конфликтной комиссии, лиц, привлеченных к организации работы ППЭ, РЦОИ, операторов баз данных, бухгалтеров осуществляется с применением ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных приложением № 3 к Положению.

Приложение № 1
к Положению о размере и порядке выплаты
компенсации за работу по подготовке и
проведению государственной итоговой
аттестации педагогическим работникам
образовательных организаций, участвующим
по решению министерства образования
Тульской области в проведении единого
государственного экзамена в рабочее время и
освобожденным от основной работы на
период проведения единого государственного
экзамена в Тульской области

СТОИМОСТЬ
проверки одной работы по общеобразовательным предметам
для членов предметной комиссии

Общеобразовательный предмет	Норматив времени на проверку 1 работы (в мин.)	Стоимость проверки 1 работы (в рублях)		
		Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук, лица, имеющие звание «Заслуженный учитель Российской Федерации»	Преподаватель, не имеющий ученой степени
Русский язык	20	87,94	65,96	43,98
Математика	20	65,96	49,47	32,97
Физика	15	65,96	49,47	32,97
Химия	15	65,96	49,47	32,97
Биология	20	87,94	65,96	43,98
История	25	87,94	65,96	43,98
Обществознание	20	87,94	65,96	43,98
География	15	87,94	65,96	43,98
Литература	30	87,94	65,96	43,98
Информатика и ИКТ	20	87,94	65,96	43,98
Английский язык	20	87,94	65,96	43,98
Немецкий язык	20	87,94	65,96	43,98
Французский язык	20	87,94	65,96	43,98
Испанский язык	20	87,94	65,96	43,98

Приложение № 2
к Положению о размере и порядке выплаты
компенсации за работу по подготовке и
проведению государственной итоговой
аттестации педагогическим работникам
образовательных организаций, участвующим
по решению министерства образования
Тульской области в проведении единого
государственного экзамена в рабочее время и
освобожденным от основной работы на
период проведения единого государственного
экзамена в Тульской области

СТАВКИ

**почасовой оплаты труда для председателей, заместителей председателей
и консультантов предметных комиссий, конфликтной комиссии и
комиссии тифлопереводчиков, сурдопереводчиков, включая
тифлопереводчиков, сурдопереводчиков**

Максимальные размеры оплаты за один час работы (в расчете на одного человека, рублей)		
Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук, лица, имеющие почетные звания «Заслуженный учитель Российской Федерации»	Преподаватель, не имеющий ученой степени
263,83	197,88	131,92

Приложение № 3
к Положению о размере и порядке выплаты
компенсации за работу по подготовке и
проведению государственной итоговой
аттестации педагогическим работникам
образовательных организаций, участвующим
по решению министерства образования
Тульской области в проведении единого
государственного экзамена в рабочее время и
освобожденным от основной работы на
период проведения единого государственного
экзамена в Тульской области

СТАВКИ

**почасовой оплаты выполнения работ (оказания услуг) для членов ГЭК,
секретарей конфликтной комиссии, лиц, привлеченных к организации
работы ППЭ, РЦОИ, операторов баз данных, бухгалтеров**

Виды работ (услуг)	Максимальные размеры оплаты за один час работы (в расчете на одного человека, рублей) *
1	2
1. Организация и координация работ по подготовке и проведению ГИА на территории Тульской области (член ГЭК)	197,88
2. Создание муниципальной базы данных участников и организаторов ГИА (координатор работ по созданию базы данных)	131,92
3. Ввод сведений об участниках и организаторах ГИА в базу данных, корректировка данных по результатам сверки (оператор баз данных)	65,96
4. Управление пунктом проведения экзамена (руководитель ППЭ)	131,92
5. Управление региональным центром обработки информации в период проведения ГИА (руководитель РЦОИ)	197,88
6. Обеспечение информационно-технологического сопровождения проведения ГИА (заместитель руководителя РЦОИ)	164,90

1	2
7. Обеспечение организационного сопровождения проведения ГИА (организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории)	65,96
8. Системное администрирование комплекса средств автоматизации аппаратно-программного комплекса (системный администратор РЦОИ)	131,92
9. Обеспечение своевременности выполнения работ ответственных за приемку материалов сотрудников РЦОИ, операторов сканирования, верификации, старших верификаторов, координаторов станции экспертизы, ответственного за хранение материалов (начальник смены)	131,92
10. Информационное обеспечение работы предметных комиссий (координатор станции экспертизы)	131,92
11. Подготовка рабочих комплектов для предметных и конфликтной комиссий (помощник координатора станции экспертизы, помощник координатора станции апелляций и коррекций)	98,94
12. Сканирование бланков (помощник оператора станции сканирования)	98,94
13. Сканирование бланков (оператор сканирования)	115,43
14. Верификация бланков, проведение качества распознавания информации с бланков (оператор-верификатор)	98,94
15. Приемка экзаменационных материалов (методист)	131,92
16. Хранение экзаменационных материалов (методист)	131,92
17. Обработка апелляций и коррекций (методист)	131,92
18. Внесение сведений в РИС/ФИС (оператор модуля планирования ЕГЭ – методист)	131,92
19. Подготовка материалов к совещаниям, семинарам (методист)	131,92
20. Организационно-технологическое обеспечение работы конфликтной комиссии (секретарь конфликтной комиссии)	65,96
21. Расчет объема средств, необходимых на выплату компенсации	131,92

* не включает в себя единый социальный налог, командировочные и прочие расходы.