



КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

08.12.2025

№ 0113/01-07

О создании Научно-методического совета
по вопросам сохранения и государственной охраны объектов
культурного наследия на территории Томской области

На основании подпункта 4) пункта 10 Положения о Комитете по охране объектов культурного наследия Томской области, утверждённого постановлением Губернатора Томской области от 29.04.2016 № 37

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Научно-методический совет по вопросам сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Томской области при Комитете по охране объектов культурного наследия Томской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Научно-методическом совете по вопросам сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Томской области при Комитете по охране объектов культурного наследия Томской области.

3. Сформировать состав Научно-методического совета по вопросам сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Томской области при Комитете по охране объектов культурного наследия Томской области в течение 30 дней со дня официального опубликования настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя Комитета по охране объектов культурного наследия Томской области.

Председатель комитета



Е.В. Перетягина

Приложение
к приказу Комитета по охране
объектов культурного наследия
Томской области
от 08.12.2025 № 0113/01-07

Положение о Научно-методическом совете по вопросам сохранения
и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Томской
области при Комитете по охране объектов культурного наследия Томской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и работы Научно-методического совета по вопросам сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Томской области при Комитете по охране объектов культурного наследия Томской области (далее - Совет).

2. Совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Комитете по охране объектов культурного наследия Томской области (далее - Комитет).

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами, в том числе настоящим Положением.

4. Совет при осуществлении своей деятельности основывается на принципах равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

5. Участие в деятельности Совета его членов осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Цели и задачи

7. Основными задачами Совета являются:

1) научно-методическое и консультативное сопровождение деятельности Комитета при осуществлении полномочий в области охраны объектов культурного наследия;

2) содействие в планировании и реализации Комитетом мероприятий в области сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия, в том числе с привлечением профессионального и экспертного сообществ.

8. Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

1) разрабатывать рекомендации при формировании государственных программ по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия;

2) рассматривать предложения и подготавливать рекомендации по вопросам:

а) государственного учета объектов культурного наследия, установления историко-культурной ценности объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия;

б) государственной охраны объектов культурного наследия (предметы охраны, границы территорий, зоны охраны объектов культурного наследия, режимы использования земель, градостроительные регламенты, градостроительная деятельность с учетом ограничений в области охраны объектов культурного наследия);

в) градостроительной деятельности в границах исторических поселений федерального и регионального значения, расположенных на территории Томской области;

г) сохранения объектов культурного наследия (зданий, строений, сооружений; объектов археологического наследия, произведений монументального искусства и захоронений);

3) разрабатывать рекомендации по организации, развитию и совершенствованию системы мероприятий в рамках популяризации объектов культурного наследия;

4) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с председателем Комитета государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций.

3. Состав и структура Совета

9. Состав Совета формируется в количестве не менее пяти и не более восьми человек в каждой секции из числа ученых и специалистов в области сохранения, в том числе реставрации, объектов культурного наследия, музейного дела, археологии, архитектуры и градостроительства.

10. Совет образуется в составе председателя Совета – руководителя одной из секций, заместителя председателя Совета – руководителя одной из секций, секретаря Совета и членов секций Совета.

11. Совет состоит из секций по направлениям деятельности Совета в области сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия Томской области (далее – Секции):

а) Секция по вопросам сохранения и государственной охраны объектов археологического наследия;

б) Секция по вопросам сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия (зданий и сооружений, монументального искусства и захоронений);

в) Секция по вопросам градостроительной деятельности в границах территорий исторических поселений Томской области.

12. Секция образуется в составе руководителя Секции, секретаря Совета и членов Секции Совета.

13. Состав Совета утверждается распоряжением Комитета.

14. Срок полномочий состава Совета составляет 3 года со дня его утверждения.

4. Порядок деятельности Совета и Секций

15. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с председателем Комитета и утвержденным председателем Совета.

16. Председатель Совета, руководители Секций избираются простым большинством голосов при тайном голосовании и назначаются на первом

общезначительном заседании Совета, при условии участия в заседании не менее половины от общего числа членов Совета.

Председатель Совета и руководители Секций осуществляют свои полномочия в течение всего срока полномочий состава Совета с возможностью замены, осуществляемой в порядке, предусмотренном абзацами первым и вторым настоящего пункта.

17. Секретарем Совета является должностное лицо Комитета, ответственное за обеспечение деятельности Совета и определенное распоряжением Комитета. Секретарь Совета осуществляет свои полномочия на заседаниях Совета, а также на заседаниях всех Секций.

18. Формой деятельности Совета являются заседания Секций.

При необходимости рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции нескольких Секций, проводится совместное заседание Секций, которое координирует и возглавляет председатель Совета.

19. Заседания Секций проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Заседание Секции правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов Секции. Заседания Секций могут проводиться в очной, в том числе с использованием режима видео-конференц-связи, и заочной формах (заочное голосование).

20. Члены Секций участвуют в их работе лично. Делегирование полномочий иным лицам, в том числе входящим в состав Секций, не допускается.

21. Внеочередные заседания Секций проводятся для решения оперативных вопросов с уведомлением в письменной форме секретаря Секции не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания.

22. Секции принимают решения, носящие рекомендательный характер, по вопросам, указанным в пункте 8 настоящего Положения (далее - рекомендации Секций).

23. Секретарь Совета организует работу Секций, в том числе предоставляет членам Секций необходимые материалы, и выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности Секций.

24. Рекомендации Секций принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Секций, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос руководителя Секции.

Секретарь Совета лишён права голоса.

25. Рекомендации, принятые на основании голосов членов Секции, оформляются протоколом заседания Секции, который подписывается руководителем Секции, председательствовавшим на её заседании, а также секретарем Совета.

26. Член Секции Совета, не согласный с принятыми рекомендациями, может письменно изложить свое особое мнение и представить его руководителю Секции. Особое мнение прилагается к соответствующему протоколу.

27. Протоколы заседаний Секций передаются секретарем Секций в Комитет.

28. Информация о деятельности Совета, включая его решения, подлежит публикации на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

29. В заседании Секций по согласованию с председателем Совета и руководителями Секций могут участвовать лица, не входящие в состав Совета:

представители Комитета, представители федеральных и региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, эксперты, художники-реставраторы, проектировщики, подрядчики, застройщики, собственники (пользователи) объектов культурного наследия, с правом участия в обсуждении, высказывания мнения, возражений, без права голоса при голосовании.

30. Обеспечение и координацию деятельности Совета осуществляет Комитет в лице его председателя и уполномоченных им лиц.

31. Председатель Совета:

1) осуществляет общее руководство Советом, председательствует на общеорганизационных заседаниях Совета, заседаниях одной из Секций, руководителем которой он является, а также на совместном заседании нескольких Секций;

2) подписывает протоколы заседаний Совета и Секций, на которых он председательствует, организационные и распорядительные документы Совета;

3) вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Совета, обязательной для размещения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) взаимодействует с председателем Комитета и уполномоченными им должностными лицами Комитета, осуществляющими обеспечение и координацию деятельности Совета, по вопросам реализации решений Совета и Секций;

Заместитель председателя Совета в отсутствие председателя Совета выполняет его функции и обязанности.

32. Руководитель Секции:

1) формирует при участии членов Секций и утверждает план работы, повестку заседаний и состав лиц, приглашаемых на заседания Секций;

2) контролирует своевременное уведомление членов Секции о дате, месте, времени и повестке предстоящего заседания;

3) вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Секции и согласует их;

4) контролирует своевременное направление членам Секции протоколов заседаний и иных документов и материалов;

5) принимает решение в случае необходимости о проведении заочного заседания Секции, решения на котором принимаются путем опроса его членов.

33. Секретарь Совета:

1) уведомляет членов Секции о дате, месте, времени и повестке предстоящего заседания;

2) готовит и согласовывает с руководителем Секции материалы для обсуждения на заседаниях Секции;

3) хранит документацию Секции.

34. Члены Секций имеют право:

1) вносить предложения по формированию повестки заседания Секции, в состав которой они входят;

2) возглавлять рабочие группы, формируемые Советом;

3) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

4) представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Секции;

5) запрашивать сведения о реализации рекомендаций Секции, направленных Комитету;

6) оказывать Комитету содействие в разработке проектов нормативных правовых актов;

7) выступать экспертами на заседаниях Секций;

8) докладывать по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Секций.

35. Члены Секций обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

36. Члены Секций обязаны:

1) лично участвовать в заседаниях Секции, членами которой они являются, а также в общеорганизационных заседаниях Совета (основанием для освобождения от участия в заседании может быть причина, признанная уважительной руководителем Секции, а в случае проведения совместных заседаний Секций, общеорганизационных заседаний Совета – председателем Совета);

2) осуществлять всесторонний, полный, объективный и комплексный анализ представленных материалов;

3) обеспечивать сохранность и конфиденциальность предоставленных для изучения материалов.