



ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.08.2025

№ 20

Об утверждении Порядка работы конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методики проведения указанных конкурсов

В соответствии с частью 7 статьи 22, частью 4 статьи 64 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 16 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», постановлением Администрации Томской области от 25 июля 2013 года № 307а «О конкурсах на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Администрации Томской области и высшей группы должностей государственной гражданской службы Томской области в иных исполнительных органах Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методику проведения указанных конкурсов согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Департамента инвестиций Томской области от 14 февраля 2019 года № 02 «О конкурсах на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиций Томской области»;

2) приказ Департамента инвестиций Томской области от 27 августа 2019 года № 04 «О внесении изменений в приказ Департамента инвестиций Томской области от 14.02.2019 № 2»;

3) приказ Департамента инвестиций Томской области от 29 марта 2021 года № 04 «О внесении изменений в приказ Департамента инвестиций Томской области от 14.02.2019 № 2».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Департамента



А.В. Шевченко

Приложение
к приказу Департамента
инвестиционной и
промышленной политики
Томской области
от 01.08.2025 № 20

Порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методика проведения указанных конкурсов

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методика проведения указанных конкурсов (далее - Порядок) определяют:

порядок и сроки работы конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, и включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей (далее - конкурсная комиссия);

методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей, за исключением высшей группы должностей гражданской службы (далее - вакантные должности гражданской службы, конкурс, кадровый резерв), направленных на повышение объективности и прозрачности конкурсных процедур при формировании профессионального кадрового состава государственной гражданской службы Томской области (далее - гражданская служба).

2. Конкурс проводится в целях оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Томской области (далее - гражданские служащие), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), а также их соответствия установленным квалификационным

требованиям для замещения соответствующих должностей гражданской службы (далее - квалификационные требования).

3. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области.

Организационные и материально-технические условия для деятельности конкурсной комиссии и прохождения кандидатами конкурсных процедур создаются Департаментом инвестиционной и промышленной политики Томской области.

2. Подготовка к проведению конкурса

4. Решение о проведении конкурса принимается начальником Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области, на основании которого секретарь конкурсной комиссии подготавливает проект объявления о приеме документов для участия в конкурсе (далее - объявление о конкурсе).

5. При подготовке к проведению конкурса конкурсная комиссия до размещения объявления о конкурсе принимает решение о выборе дополнительных методов оценки, установленных абзацем 3 пункта 12 настоящего Порядка, и их количестве. Решение конкурсной комиссии оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Решение принимается на заседании конкурсной комиссии и подписывается всеми ее членами.

6. В целях повышения объективности и независимости работы конкурсной комиссии по решению руководителя государственного органа проводится обновление ее состава.

3. Проведение конкурса

7. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе на официальном сайте Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области и сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» секретарь конкурсной комиссии размещает объявление о конкурсе.

Объявление о конкурсе должно включать в себя помимо сведений, предусмотренных пунктом 6 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», сведения о методах и критериях оценки, а также положения должностного регламента гражданского служащего, включающие должностные обязанности, показатели эффективности и

результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

8. В целях повышения доступности для граждан Российской Федерации, гражданских служащих, претендующих на замещение вакантных должностей гражданской службы (далее - претенденты), информации о применяемых методах оценки, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента предлагается пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня (далее - предварительный тест).

Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, знаниями основ делопроизводства.

Доступ претендентам для прохождения предварительного тестирования предоставляется безвозмездно. Ссылка о прохождении предварительного тестирования размещается в тексте объявления о конкурсе.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

9. Претендент не допускается к участию в конкурсе:

в связи с несоответствием квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки;

в связи с несоответствием квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (в случае, если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены указанные квалификационные требования);

в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

В случае наличия любого из обстоятельств, указанных в абзацах втором - четвертом настоящего пункта, конкурсная комиссия оформляет проект решения о недопущении претендента к участию в конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Каждый член конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня получения проекта решения конкурсной комиссии голосует за или против принятия решения о недопущении претендента к участию в конкурсе

посредством проставления подписи в графе напротив претендента, подписывает проект решения и возвращает его секретарю конкурсной комиссии.

Голосование членами конкурсной комиссии осуществляется в следующей последовательности:

- секретарь конкурсной комиссии;
- председатель конкурсной комиссии;
- заместитель председателя конкурсной комиссии;
- иные члены конкурсной комиссии в любой последовательности.

Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии.

10. Секретарь конкурсной комиссии:

в случае подачи заявления и документов гражданами Российской Федерации и (или) гражданскими служащими, указанными в пункте 9 Порядка, направляет проект решения о недопущении к участию в конкурсе членам конкурсной комиссии исходя из последовательности голосования, указанной в пункте 9 Порядка, в течение 3 рабочих дней после даты окончания приема документов для участия в конкурсе, а также направляет указанным лицам извещения о недопущении к участию в конкурсе простым письмом в течение 7 календарных дней с даты принятия решения о недопущении претендента к участию в конкурсе;

не позднее чем за 15 календарных дней до дня начала второго этапа конкурса размещает на официальном сайте Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области и сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» информацию о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов и направляет кандидатам указанную информацию в письменной форме, при этом кандидатам, представившим документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы;

на заседании конкурсной комиссии, проводимом на втором этапе конкурса, докладывает об итогах выполнения кандидатами конкурсных заданий.

11. Второй этап конкурса заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на основании представленных кандидатами документов об образовании и (или) о квалификации (документов о присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии), прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов.

При оценке кандидатов, принимавших участие в специальной военной операции, учитываются их заслуги и личный вклад в защиту Отечества в

соответствии с методами оценки согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

12. Для оценки профессионального уровня кандидатов на втором этапе конкурса используются не менее трех методов оценки.

Обязательными методами оценки для всех групп должностей являются:

- тестирование;
- индивидуальное собеседование с членами конкурсной комиссии.

Дополнительными методами оценки являются:

- индивидуальное собеседование с начальником Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области;
- написание письменной работы (проектной работы, реферата, эссе);
- анкетирование;
- подготовка проекта документа, выполнение практического задания;
- опросник профессиональных и личностных качеств кандидатов;
- другие методы оценки, не противоречащие федеральным законам и иным нормативным правовым актам, содержание которых определяется конкурсной комиссией.

13. Оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с методами оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

14. Представитель конкурсной комиссии в целях обеспечения контроля присутствует при выполнении кандидатами конкурсных заданий. Члены конкурсной комиссии до начала заседания конкурсной комиссии, на котором проводится индивидуальное собеседование с членами конкурсной комиссии, должны быть ознакомлены с материалами выполнения кандидатами конкурсных заданий.

15. При выполнении кандидатами конкурсных заданий и проведении заседания конкурсной комиссии по решению начальника Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области ведется видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма.

4. Подведение итогов конкурса

16. Итоговый балл кандидата определяется как сумма баллов, набранных кандидатом по итогам выполнения всех конкурсных заданий. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов. При равной сумме голосов определяющим является значение балла, полученного кандидатом по результатам индивидуального собеседования с членами конкурсной комиссии.

17. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и протоколом заседания конкурсной комиссии по

результатам конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Указанные решение и протокол содержат итоговый балл, набранный каждым кандидатом, и место кандидата в рейтинге.

Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения очного индивидуального собеседования членов конкурсной комиссии с кандидатом не допускается.

Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.

18. Конкурсная комиссия вправе рекомендовать включить в кадровый резерв кандидатов, итоговый балл которых составляет не менее 50 процентов максимально возможного балла.

Согласие кандидата на его включение в кадровый резерв по результатам конкурса оформляется в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

19. Информация о результатах конкурса размещается в 7-дневный срок со дня его завершения на официальном сайте Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области и сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» и направляется кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, представившим документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.

Приложение № 1 к Порядку работы конкурсной комиссии Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методике проведения указанных конкурсов

Форма

Решение

конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области

1. Утвердить дополнительные методы оценки для оценки профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Томской области

(Указать должность государственной гражданской службы)

2. Утвердить критерии оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов при проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Томской области _____

(Указать должность государственной гражданской службы)

Председатель конкурсной комиссии _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Заместитель председателя конкурсной комиссии _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Секретарь конкурсной комиссии _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Независимые эксперты

(Подпись)	(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
-----------	---

(Подпись)	(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
-----------	---

Другие члены
конкурсной комиссии

(Подпись)	(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
-----------	---

(Подпись)	(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
-----------	---

Приложение № 2 к Порядку работы конкурсной комиссии Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методику проведения указанных конкурсов

Форма

Решение

конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области

1. Не допустить к конкурсу на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Томской области

(Указать должность государственной гражданской службы)

следующих претендентов:

№ пп	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) претендента	Основание недопущения претендента к участию в конкурсе <*>	Согласен	Не согласен (указать основания)	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена конкурсной комиссии
			<*>	<*>	

<*> Член конкурсной комиссии ставит подпись в соответствующей графе.

<*> В соответствии с пунктом 10 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

Председатель конкурсной комиссии _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Заместитель председателя
конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Секретарь конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Независимые эксперты

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Другие члены
конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Приложение № 3 к Порядку работы конкурсной комиссии Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методику проведения указанных конкурсов

Методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области и включение в кадровый резерв Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области

Группы должностей	Профессиональные и личностные качества, подлежащие оценке	Обязательные методы оценки	Дополнительные методы оценки
Главная	<p>постановка задач и организация работы подчиненных; принятие управленческих решений; контроль и оценка исполнения; способность к управлению изменениями; мотивирование и развитие подчиненных; ориентация на достижение результата; способность к саморазвитию; укрепление авторитета государственных гражданских служащих; качественная подготовка документов; убедительность коммуникации</p>	<p>тестирование индивидуальное, собеседование с членами конкурсной комиссии</p>	<p>индивидуальное собеседование с начальником Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области; написание письменной работы (проектной работы, реферата, эссе); анкетирование; опросник профессиональных и личностных качеств кандидатов</p>
Ведущая	<p>ориентация на достижение результата; работа в команде; способность к саморазвитию; способность к бесконфликтному</p>		<p>индивидуальное собеседование с начальником Департамента инвестиционной и</p>

	деловому стилю общения; укрепление авторитета государственных гражданских служащих; качественная подготовка документов; умение планировать деятельность и результат; сбор и анализ информации; стремление обеспечить убедительность коммуникации		промышленной политики Томской области; написание письменной работы (реферата, эссе); анкетирование; подготовка проекта документа, выполнение практического задания; опросник профессиональных и личностных качеств кандидатов
Старшая	ориентация на достижение результата; работа в команде; способность к саморазвитию; способность к бесконфликтному деловому стилю общения; укрепление авторитета государственных гражданских служащих; качественная подготовка документов; сбор и анализ информации; умение планировать деятельность и результат; убедительность коммуникации		индивидуальное собеседование с начальником Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области; анкетирование; подготовка проекта документа, выполнение практического задания

1. Тестирование

Посредством тестирования осуществляется оценка уровня владения кандидатами на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей государственным языком Российской Федерации, основами делопроизводства, знаниями основ Конституции Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Томской области, законодательства Российской Федерации о государственной службе Российской Федерации и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также функциональными знаниями и умениями в соответствии с областью и видом профессиональной служебной деятельности, установленными должностным регламентом.

При тестировании используется единый перечень вопросов, включающий общие для всех кандидатов унифицированные задания и дополнительные задания, которые формируются в соответствии с квалификационными требованиями с учетом области и вида профессиональной служебной

деятельности по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой планируется объявление конкурса, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв.

Тестирование проводится в очном режиме, кандидатам предоставляется равное количество времени для прохождения тестирования (60 минут). На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов. Максимальный балл по итогам оценки тестирования – 25 баллов.

Итоги тестирования оформляются секретарем конкурсной комиссии в виде справки на основании результатов прохождения теста кандидатами. Справка об итогах тестирования предоставляется секретарем конкурсной комиссии на ознакомление членам конкурсной комиссии до начала заседания конкурсной комиссии, на котором проводится индивидуальное собеседование с членами конкурсной комиссии.

2. Анкетирование

Анкетирование проводится по вопросам, составленным исходя из должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв), а также квалификационных требований для замещения указанных должностей.

В анкету включаются вопросы о выполняемых должностных обязанностях по должностям, замещаемым в рамках ранее осуществляемой профессиональной деятельности, профессиональных достижениях за последние 3 года (на дату размещения объявления о конкурсе), о мероприятиях (проектах, форумах, семинарах и др.), в которых кандидат принимал участие, его публикациях в печатных изданиях, увлечениях, а также о рекомендациях и (или) рекомендательных письмах, которые могут быть предоставлены кандидатом.

Анкета оценивается начальником Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области. Максимальный балл по итогам оценки анкетирования – 10 баллов.

3. Подготовка реферата

Подготовка реферата является методом оценки, который позволяет оценить способность к сбору, анализу и систематизации информации, качественной подготовке документов.

Темы реферата определяет начальник Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области. Темы реферата формулируются исходя из должностных обязанностей по соответствующей должности государственной гражданской службы и размещаются в объявлении о конкурсе.

Реферат должен содержать ссылки на использованные источники и

литературу.

Реферат оценивается руководителем структурного подразделения Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области, в штате которого находится вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, конкурс на включение в кадровый резерв; независимым экспертом конкурсной комиссии.

Максимальный балл по итогам оценки реферата – 15 баллов.

4. Подготовка проектной работы

Проектная работа является методом оценки, который позволяет оценить аналитические способности, стратегическое видение кандидатов, способность к управлению изменениями.

Темы проектной работы определяет начальник Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области.

Тема проектной работы связана с развитием одного из направлений в деятельности Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области. Проектная работа должна содержать ссылки на использованные источники и литературу.

Содержание проектной работы оценивается руководителем структурного подразделения Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области, в штате которого находится вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, конкурс на включение в кадровый резерв; независимым экспертом конкурсной комиссии.

Максимальный балл по итогам оценки проектной работы – 15 баллов.

5. Подготовка эссе

Эссе как метод оценки нацелен на выявление ценностных ориентаций кандидата, способности выразить индивидуальную точку зрения по рассматриваемому вопросу.

Темы эссе определяются начальником Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области.

Эссе оценивается руководителем структурного подразделения Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области, в штате которого находится вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, конкурс на включение в кадровый резерв.

Максимальный балл по итогам оценки эссе – 15 баллов.

6. Подготовка проекта документа, выполнение практического задания

Подготовка кандидатом проекта документа, выполнение практического задания позволяет оценить знания и умения, необходимые для исполнения

должностных обязанностей в соответствии с областью и видом профессиональной служебной деятельности, установленных должностным регламентом.

Кандидату предлагается выполнить практическое задание или подготовить проект ответа на обращение гражданина, проект нормативного правового акта (с прилагаемым проектом пояснительной записки) или иной документ, разработка которого входит в число должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, конкурс на включение в кадровый резерв.

Оценка выполненного практического задания или подготовленного проекта документа осуществляется руководителем структурного подразделения Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области, в штате которого находится вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, конкурс на включение в кадровый резерв.

Максимальный балл по итогам оценки подготовленного проекта документа, выполненного практического задания – 15 баллов.

7. Индивидуальное собеседование с начальником

Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области

В рамках индивидуального собеседования с начальником Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области задаются вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.

С учетом должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, конкурс на включение в кадровый резерв, конкурсной комиссией на время проведения первого этапа конкурса определяются критерии, по которым будет проводиться оценка. Составляется перечень вопросов, позволяющий оценить профессиональные и личностные качества в соответствии с определенными критериями.

Максимальный балл по итогам оценки индивидуального собеседования – 20 баллов.

8. Индивидуальное собеседование с членами конкурсной комиссии

Индивидуальное собеседование с членами конкурсной комиссии проводится в форме критериального структурированного интервью для оценки личностных и профессиональных качеств.

С учетом должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, конкурс на включение в кадровый резерв, конкурсной комиссией при подготовке к проведению конкурса утверждаются критерии, по которым будет проводиться оценка. Составляется перечень вопросов, позволяющих оценить

профессиональные и личностные качества в соответствии с утвержденными конкурсной комиссией критериями.

Максимальный балл по итогам оценки индивидуального собеседования с членами конкурсной комиссии – 25 баллов.

9. Опросник профессиональных и личностных качеств кандидатов

Перечень оцениваемых качеств определяется в соответствии с базовыми квалификационными требованиями к умениям, необходимым для замещения вакантных должностей гражданской службы, на замещение которых проводится конкурс, конкурс на включение в кадровый резерв, для каждой группы должностей гражданской службы и включает в себя управленческие умения, общие профессиональные и прикладные профессиональные умения.

Максимальный балл по итогам опросника профессиональных и личных качеств – 5 баллов.

Приложение № 4 к Порядку работы конкурсной комиссии Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методику проведения указанных конкурсов

Форма

Решение
конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение
вакантной должности государственной гражданской службы
Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики
Томской области

« ____ » _____ 20__ г.
(Дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Томской области

(Наименование должности)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Итоговый	Место в рейтинге (в

кандидата	балл	порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса (заполняется по всем кандидатам)

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) кандидата, занявшего _____ в рейтинге (указать место) <*>			
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

<*> место в рейтинге

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Томской области

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв государственного органа следующих кандидатов

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв государственного органа	Группа должностей государственной гражданской службы Томской области

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены конкурсной комиссии

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Председатель конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Заместитель председателя
конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Секретарь конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Независимые эксперты

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Другие члены
конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Приложение № 5 к Порядку работы конкурсной комиссии Департамента инвестиционной и промышленной политики Томской области по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте инвестиционной и промышленной политики Томской области, а также на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области для замещения указанных должностей и методику проведения указанных конкурсов

Форма

ПРОТОКОЛ
 заседания конкурсной комиссии
 по результатам конкурса на включение в кадровый резерв
 государственной гражданской службы Томской области в Департаменте
 инвестиционной и промышленной политики Томской области

« ____ » _____ 20__ г.
 (Дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области по следующей группе должностей государственной гражданской службы Томской области

(Наименование группы должностей)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области (заполняется по кандидатам, получившим по итогам оценки не менее 50 процентов максимального балла)

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв государственной гражданской службы Томской области

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) кандидата, признанного победителем	Группа должностей государственной гражданской службы Томской области

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Председатель
конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Заместитель председателя
конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Секретарь конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Независимые эксперты

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Другие члены
конкурсной комиссии

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))