



## ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

01.08.2025

№ 51

О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения  
Томской области от 24.03.2021 № 18

В целях совершенствования нормативного правового акта  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 24.03.2021 № 18 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента здравоохранения Томской области» (Официальный интернет – портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 26.03.2021, № 7001202103260004) следующие изменения:

1) Раздел 2 «Прочие затраты» приложения № 1 «Порядок расчёта нормативных затрат на обеспечение функций Департамента здравоохранения Томской области» дополнить пунктом 2.6.14 следующего содержания:

«2.6.14. Затраты Департамента здравоохранения Томской области на диагностику, техническое обслуживание и текущий ремонт окон административного здания (помещения) ( $Z_{\text{оаз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{оаз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ оаз}} \times P_{i \text{ оаз}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ оаз}}$  - количество  $i$ -го окон;

$P_{i \text{ оаз}}$  - стоимость диагностики, технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го окон административного здания (помещения).»;

2) В Нормативах количества и (или) цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций Департамента здравоохранения Томской области, утвержденных приказом (приложение № 2) таблицу 15 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение сменных (запасных) частей для транспортных средств» изложить в следующей редакции:

«Таблица 15. Нормативы, применяемые при расчете нормативных  
затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Единица измерения	Количество	Периодичность поставки	Предельная стоимость, руб./ед.
--------------	-------------------	------------	------------------------	--------------------------------

Бланк «Личная карточка государственного служащего» формат А3	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	49,17
Бланк «Личная карточка» форма Т-2 формат А3	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	16,53
Бланк «Путевой лист легкового автомобиля» формат А5 (100 шт.)	упаковка	Не более 15 единиц на учреждение	1 раз в год	106,66
Блок запасной для записей	штука	Не более 8 единиц	1 раз в год	192,76
Блок с клейким краем	упаковка	Не более 28 единиц	1 раз в год	77,88
Блокнот формат А5	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	91,02
Бумага формат А4 плотность 200г/м <sup>2</sup>	упаковка	Не более 10 единиц	1 раз в год	771,57
Бумага формат А4 плотность 250г/м <sup>2</sup>	упаковка	Не более 10 единиц	1 раз в год	2 470,02
Бумага офисная формат А3 плотность 80г/м <sup>2</sup> 153% СIE, 96% ISO	упаковка	не более 6 единиц	1 раз в год	2 066,88
Бумага офисная формат А4 плотность 80г/м <sup>2</sup> 153% СIE, 96% ISO	упаковка	не более 40 единиц	1 раз в год	847,59
Бумага офисная формат А4 самоклеящаяся	штука	Не более 20 единиц	1 раз в год	22,00
Бумага для черчения формат А4	штука	Не более 20 единиц	1 раз в год	6,53
Губка гелевая	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	97,10
Губка стирательная	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	133,43
Диспенсер для скрепок	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	249,34
Дырокол	штука	Не более 4 единиц	1 раз в 3 года	1 171,74
Ежедневник формат А5	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	666,19
Журнал (инструктажа, регистрации, учета) формат А4	штука	Не более 4 единиц	1 раз в год	381,58
Зажим для бумаг (12 шт.)	упаковка	Не более 24 единиц	1 раз в год	207,49
Закладки самоклеящиеся	упаковка	Не более 24 единиц	1 раз в год	95,58
Игла для прошивки документов	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	24,12
Календарь	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	191,22

Карандаш механический	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	96,06
Карандаш с ластиком	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	7,54
Картотека	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 5 лет	4 715,01
Картридж для принтера этикеток	штука	Не более 40 единиц на учреждение	1 раз в год	2 402,76
Клей	штука	Не более 8 единиц	1 раз в год	213,60
Клейкая лента (скотч) односторонний	штука	Не более 5 единиц	1 раз в год	169,04
Клейкая лента (скотч) двухсторонний	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	100,05
Книга (регистрации, учета)	штука	Не более 3 единиц	1 раз в год	319,58
Кнопки	упаковка	Не более 1 единицы	1 раз в год	39,75
Конверт почтовый материал бумага	штука	Не более 300 единиц	1 раз в год	8,55
Конверт почтовый материал крафт-бумага	штука	Не более 10 единиц	1 раз в год	14,25
Конверт (пакет) почтовый материал полиэтилен	штука	Не более 90 единиц	1 раз в год	40,00
Корзина для бумаг	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	232,47
Короб (папка) архивный на завязках формат А4	штука	Не более 80 единиц	1 раз в год	234,88
Короб архивный вырубной замок	штука	Не более 3 единиц	1 раз в год	279,63
Корректор	штука	Не более 12 единиц	1 раз в год	249,90
Ластик	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	54,88
Лезвия для канцелярского ножа	упаковка	Не более 2 единиц	1 раз в год	54,75
Линейка	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	32,38
Лупа	штука	Не более 3 единиц	1 раз в 3 года	222,00
Магнит для офисной доски	упаковка	Не более 6 единиц	1 раз в 3 года	67,38
Маркер лаковый	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	87,84
Маркер перманентный	штука	Не более 4 единиц	1 раз в год	238,63
Маркер текстовый выделитель	штука	Не более 4 единиц	1 раз в год	52,50
Многоразовое опечатавающее устройство - флажок для дверей	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 3 года	269,67
Нить для прошивки документов	штука	Не более 10 единиц на учреждение	1 раз в год	249,75
Нож канцелярский	штука	Не более 2 единиц	1 раз в 2 года	674,07
Ножницы канцелярские	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	203,91
Обложка "Дело" формат А4	штука	Не более 40 единиц	1 раз в год	15,02

Обложка для документов	штука	Не более 3 единиц	1 раз в год	21,00
Папка крепление 2 кольца формат А4	штука	Не более 4 единиц	1 раз в год	270,51
Папка крепление 4 кольца формат А4	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	400,91
Папка с расширением формат А4	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	1 929,88
Папка адресная формат А4	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	532,25
Папка на завязках формат А4	штука	Не более 5 единиц	1 раз в год	22,33
Папка на резинке формат А4	штука	Не более 6 единиц	1 раз в год	360,25
Папка с прижимным механизмом формат А4	штука	Не более 6 единиц	1 раз в год	88,38
Папка-каталог формат А4	штука	Не более 8 единиц	1 раз в год	305,45
Папка-конверт с кнопкой формат А4	штука	Не более 4 единиц	1 раз в год	29,49
Папка на молнии формат А4	штука	Не более 6 единиц	1 раз в год	293,73
Папка на молнии формат А5	штука	Не более 6 единиц	1 раз в год	222,67
Папка-регистратор с арочным механизмом формат А4	штука	Не более 40 единиц	1 раз в год	259,38
Папка-регистратор с арочным механизмом формат А5	штука	Не более 4 единиц	1 раз в год	288,13
Папка-скоросшиватель формат А4	штука	Не более 30 единиц	1 раз в год	130,55
Папка-скоросшиватель формат А5	штука	Не более 12 единиц	1 раз в год	23,26
Папка-уголок формат А4	штука	Не более 16 единиц	1 раз в год	82,69
Папка менеджера формат А4	штука	Не более 1 единиц на учреждение	1 раз в 1 года	314,50
Переплет (обложка) формат А4	упаковка	Не более 10 единиц	1 раз в год	1 098,99
Переплет (пружины)	упаковка	Не более 5 единиц	1 раз в год	1 439,00
Печать с кольцом с гравировкой	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 3 года	567,67
Планинг	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	553,13
Планшет формат А5	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	91,43
Планшет формат А4	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	140,25

Планшет-папка формат А4	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	262,97
Пластелин	упаковка	Не более 1 единицы	1 раз в год	163,46
Пленка для ламинатора	упаковка	Не более 3 единиц на учреждение	1 раз в год	1 262,87
Пломба голографическая	упаковка	Не более 100 единиц на учреждение	1 раз в год	1 779,52
Поддон для бумаг формат А4	штука	Не более 3 единиц	1 раз в 3 года	362,23
Подставка для бумаг (сортер)	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	540,01
Подставка для журналов	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	856,00
Подставка настольная для канцелярских принадлежностей (органайзер)	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 3 года	262,63
Подставка настольная для канцелярских принадлежностей (органайзер с наполнением)	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 3 года	1 272,50
Подставка для сменного блока	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	81,23
Подставка настольная информационная	штука	Не более 20 единиц	1 раз в год	353,28
Портфель	штука	Не более 1 единиц	1 раз в год	2 008,51
Расшиватель для скоб (антистеплер)	штука	Не более 1 единицы	1 раз в 1 год	77,25
Резинка для денег	упаковка	Не более 1 единицы	1 раз в год	104,88
Ручка канцелярская шариковая	штука	Не более 24 единиц	1 раз в год	55,55
Ручка канцелярская шариковая автоматическая	штука	Не более 12 единиц	1 раз в год	91,93
Ручка канцелярская шариковая на самоклеящейся подставке	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	191,48
Ручка канцелярская гелевая	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	45,13
Скобы для степлера	упаковка	Не более 10 единиц	1 раз в год	30,25
Скобы для мощного степлера	упаковка	Не более 16 единиц	1 раз в год	230,75
Скрепки	упаковка	Не более 24 единиц	1 раз в год	73,28
Стержни для карандашей автоматических	упаковка	Не более 4 единиц	1 раз в год	72,75
Степлер	штука	Не более 4 единиц	1 раз в год	704,16

Степлер (мощный)	штука	Не более 6 единиц	1 раз в год	2 241,19
Табель-календарь	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	12,77
Термоэтикетка	рулон	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	160,19
Тетрадь формат А4	штука	Не более 3 единиц	1 раз в год	249,88
Тетрадь формат А5	штука	Не более 3 единиц	1 раз в год	85,50
Точилка	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	153,00
Файл формат А3	упаковка	Не более 12 единиц	1 раз в 3 года	372,20
Файл формат А4	упаковка	Не более 3 единиц	1 раз в год	601,21
Файл формат А5	упаковка	Не более 1 единицы	1 раз в год	89,13
Шило канцелярское	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	94,50
Штемпель самонаборный автоматический (датер)	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	1 319,02
Штемпель самонаборный автоматический с кассой букв, цифр и символов	штука	Не более 4 единиц	1 раз в 2 года	2 283,34
Штемпельная краска	штука	Не более 1 единицы	1 раз в год	269,73
Штемпельная подушка	штука	Не более 2 единиц	1 раз в год	431,56».

2. Главному специалисту отдела закупок правового комитета Департамента здравоохранения Томской области разместить настоящий приказ на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

3. Приказ Департамента здравоохранения Томской области от 16.07.2025 № 44 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 24.03.2021 № 18» признать утратившим силу.

И.о. начальника департамента



Ю.О. Воробьев