



ДЕПАРТАМЕНТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.06.2023

№ 69-лс

О внесении изменений в приказ Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области от 20.11.2015 № 92-лс «Об утверждении Положения об оплате труда государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области»

В соответствии с частью 5 статьи 20 Закона Томской области от 7 марта 2002 года № 9-ОЗ «О нормативных правовых актах Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области от 20.11.2015 № 92-лс «Об утверждении Положения об оплате труда государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области» (официальный интернет – портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru> 20.11.2015) следующие изменения:

в Положении об оплате труда государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, утвержденном указанным приказом:

1) пункт 3 дополнить подпунктом 5-1) следующего содержания:

«5-1) премия за добросовестное исполнение должностных обязанностей;»;

2) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Выплата ежемесячной надбавки за особые условия государственной гражданской службы, премий за выполнение особо важных и сложных заданий и за добросовестное исполнение должностных обязанностей, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи производится согласно приложениям № 1-4 к настоящему Положению.»;

3) Порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Томской области, проходящим службу в Департаменте по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области (приложение 2), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Начальник Департамента



М.В.Максимов

Приложение
к приказу Департамента по
молодежной политике,
физической культуре и спорту
Томской области
от 16.06.2023 № 69-лс

Порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, государственным гражданским служащим Томской области, проходящим службу в Департаменте по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области

1. Государственному гражданскому служащему Департамента по молодежной политике, физической культуры и спорта Томской области (далее - гражданский служащий), выплачиваются премии:

- за выполнение особо важных и сложных заданий;
- за добросовестное исполнение должностных обязанностей.

Выплата указанных в настоящем пункте премий производится за счет средств фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте по молодежной политике, физической культуры и спорта Томской области (далее - Департамент).

2. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается гражданскому служащему в соответствии с распоряжением Департамента.

Проект указанного распоряжения Департамента разрабатывается Комитетом организационно - кадровой работы и правового обеспечения при наличии соответствующего поручения начальника Департамента - если премию за выполнение особо важных и сложных заданий предполагается выплатить руководителю структурного подразделения Департамента;

по представлению руководителя структурного подразделения Департамента - если премию за выполнение особо важных и сложных заданий предполагается выплатить гражданскому служащему, состоящему в штате Департамента;

Проект распоряжения Департамента согласуется с отделом финансов.

4. Не подлежит премированию гражданский служащий в период, когда он не выполняет свою служебную функцию, но за ним сохраняется его должность.

5. При принятии решения о выплате гражданскому служащему премии за выполнение особо важных и сложных заданий и определении ее размера учитываются:

1) своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий;

2) результаты его деятельности по достижению значимых показателей служебной деятельности;

3) применение новых форм и методов служебной деятельности, позитивно отразившихся на ее результатах.

Результаты служебной деятельности гражданского служащего оцениваются исходя из необходимости обеспечения реализации целей, задач и функций, возложенных на соответствующие структурные подразделения Департамента.

6. Премия за добросовестное исполнение должностных обязанностей выплачивается гражданскому служащему ежеквартально (далее – отчетный квартал) в целях материального стимулирования эффективной и результативной профессиональной служебной деятельности в соответствии с должностным регламентом.

Премия за добросовестное исполнение должностных обязанностей начисляется за фактически отработанное в отчетном квартале время и выплачивается одновременно с денежным содержанием гражданского служащего за последний месяц отчетного квартала.

Размер премии за добросовестное исполнение должностных обязанностей определяется исходя из размера оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

Размер премии за добросовестное исполнение должностных обязанностей определяется распоряжением Департамента о премировании гражданских служащих, состоящих в штате Департамента. Проект указанного в настоящем абзаце распоряжения Департамента разрабатывается Комитетом организационно – кадровой работы и правового обеспечения и согласуется с отделом финансов.

Размер премии за добросовестное исполнение должностных обязанностей в отношении гражданского служащего, состоящего в штате Департамента, может быть уменьшен по результатам работы за отчетный квартал.

Уменьшение размера премии за добросовестное исполнение должностных обязанностей в отношении гражданского служащего, состоящего в штате Департамента, осуществляется на основании мотивированных представлений о ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом (далее – представления об уменьшении размера премии) руководителей структурных подразделений Департамента, а в отношении гражданских служащих, являющихся руководителями структурных подразделений Департамента начальником Департамента.

Представления об уменьшении размера премии направляются в Комитет организационно – кадровой работы и правового обеспечения не позднее 20-го числа последнего месяца отчетного квартала.

При принятии решения об уменьшении размера премии за добросовестное исполнение должностных обязанностей в отношении гражданского служащего, состоящего в штате Департамента, учитываются:

неисполнения либо ненадлежащего исполнения гражданским служащим

должностных обязанностей, возложенных на него должностным регламентом;
несоблюдение установленных сроков исполнения должностных обязанностей, возложенных на гражданского служащего должностным регламентом;

несоблюдение служебной дисциплины.

Премия за добросовестное исполнение должностных обязанностей не выплачивается в случаях:

наличия у гражданского служащего неснятого дисциплинарного взыскания или взыскания, предусмотренного статьей 59.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

увольнения гражданского служащего с гражданской службы до наступления последнего рабочего дня отчетного квартала;

прекращения служебного контракта по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», до наступления последнего рабочего дня отчетного квартала.