



## ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА, ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СВЯЗИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

17.04.2023

№ 14

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по кредитам организациям дорожного комплекса, включенным в Перечень системообразующих организаций Томской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 28 декабря 2022 года № 141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Администрации Томской области от 23.12.2019 № 485а «Об определении Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области уполномоченным органом на принятие нормативных правовых актов, утверждающих порядок предоставления субсидий» в целях оказания дополнительных мер поддержки системообразующим организациям дорожного комплекса Томской области

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки по кредитам организациям дорожного комплекса, включенным в Перечень системообразующих организаций Томской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по транспорту, связи и правовой работе в пятидневный срок обеспечить официальное опубликование настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



Ю.И.Баев

Приложение  
к приказу Департамента  
транспорта, дорожной  
деятельности и связи Томской  
области  
от 17.04.2023 № 14

Порядок предоставления субсидии на возмещение части процентной ставки  
по кредитам организациям дорожного комплекса, включенным в Перечень  
системообразующих организаций Томской области

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам организациям дорожного комплекса, включенным в Перечень системообразующих организаций Томской области (далее - Порядок).

2. В целях настоящего Порядка под организациями дорожного комплекса понимаются юридические лица, зарегистрированные и осуществляющие экономическую деятельность на территории Томской области, основные виды деятельности которых по состоянию на 01.01.2022г. относятся к группам и видам ОКВЭД:

42.11 Строительство автомобильных дорог и автомагистралей;

42.13 Строительство мостов и тоннелей;

52.21.22 Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части процентной ставки организациям дорожного комплекса, включенным в Перечень системообразующих организаций Томской области, по кредитам в валюте Российской Федерации, полученным в российских кредитных организациях, имеющих лицензию Банка России на осуществление операций по выдаче кредитных средств юридическим лицам, в рамках исполнения мероприятий подпрограммы 2 «Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области» государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 340а «Об утверждении государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Томской области».

Субсидия предоставляется на возмещение части затрат по уплате процентов, превышающих 9% годовых, по кредитам, полученным в 2022 году на финансирование текущей финансовой деятельности (пополнение оборотных активов (средств), в т.ч. оплата арендных платежей, выплата заработной платы, оплата текущих налоговых платежей, сборов, страховых взносов во внебюджетные фонды, расчеты с поставщиками и подрядчиками, иные расходы, связанные с текущей деятельностью) фактически оплаченных и документально подтвержденных до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

Субсидия не предоставляется на возмещение части затрат по уплате процентов по кредитам, полученным на рефинансирование ранее оформленных кредитов на финансирование текущей финансовой и/или инвестиционной деятельности.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Департамент транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области (далее - Департамент).

5. Категорией получателей субсидии являются организации дорожного комплекса, включенные в Перечень системообразующих организаций Томской области, утверждаемый Штабом по повышению устойчивости социально-экономического развития Томской области в условиях санкций, созданным на основании распоряжения Губернатора Томской области от 04.03.2022г. №37-р «О повышении устойчивости социально-экономического развития Томской области в условиях санкций» (за исключением организаций, включенных в Перечень системообразующих организаций российской экономики) (далее - получатели субсидий).

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, о внесении в него изменений.

7. Способом проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее - отбор) является запрос предложений.

## 2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

8. Получатель субсидии определяется Департаментом на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

9. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее чем за 1 календарный день до даты начала приема предложений (заявок).

В объявлении о проведении отбора указывается информация, указанная в подпункте «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации

от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

10. Организатором отбора является Департамент.

11. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора на дату подачи предложения (заявки) должен соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

б) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица или преобразования в акционерное общество), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

г) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

2) участник отбора должен:

а) осуществлять хозяйственную деятельность на территории Томской области;

б) состоять на учете в налоговом органе на территории Томской области;

в) выполнять обязательства по погашению основного долга и начисленных процентов по кредитам.

12. Для участия в отборе участники отбора представляют в Департамент в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, предложение (заявку) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) с приложением следующих документов:

1) расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) копия кредитного договора, заверенная кредитной организацией;

3) копии платежного поручения, подтверждающего получения кредита или иные документы, подтверждающие получение кредита, заверенные кредитной организацией;

4) график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему, заверенный кредитной организацией;

5) копии платежных поручений, подтверждающих уплату процентов и основного долга за период, указанный в заявлении, заверенные участником отбора.

Участники отбора несут ответственность за достоверность представляемой информации и документов в соответствии с действующим законодательством.

Поступившие заявления регистрируются Департаментом в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

13. Департамент рассматривает заявления на предмет соответствия (несоответствия) требованиям, установленным настоящим Порядком в срок, установленный в объявлении о проведении отбора. По результатам рассмотрения заявлений Департамент принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии заявления требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) об отклонении заявления.

14. Основания для отклонения заявления:

1) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора предложения (заявки) и документов требованиям к предложениям (заявкам), установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложения (заявки);

5) несоответствие участника отбора категории, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка.

15. Информацию об отклонении заявления Департамент направляет участнику отбора по указанному в заявлении адресу в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявления.

16. Информация о результатах рассмотрения заявлений размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

17. Получатель субсидии на дату подачи заявления должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка.

18. Документы, представляемые получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, предусмотрены в пункте 12 настоящего Порядка.

19. Условием предоставления субсидии является согласие участника отбора на осуществление Департаментом проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

20. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Проверка достоверности представленной получателем субсидии информации осуществляется Департаментом в пределах своих полномочий с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

21. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

22. Субсидия предоставляется получателю субсидии за период, указанный в заявлении, при представлении получателем субсидии в Департамент платежных поручений, подтверждающих уплату процентов и основного долга за период, указанный в заявлении.

23. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

24. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

25. О принятом решении об отказе в предоставлении субсидии Департамент уведомляет в письменной форме получателя субсидии в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения. Департамент вносит запись об отказе в предоставлении субсидии в журнал регистрации в течение 1 рабочего дня с даты направления получателю субсидии уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

26. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Томской области.

27. В Соглашение обязательно включаются:

1) обязательство получателя субсидии уведомлять Департамент о расторжении, изменении договоров, возмещение затрат по которым осуществляется за счет средств субсидии;

2) требование о включении в Соглашение в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

28. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе получателя субсидии и (или) Департамента и оформляется в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению.

29. Департамент перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

30. Планируемым результатом предоставления субсидии является сохранение или уменьшение доли привлекаемых кредитов на финансирование текущей финансовой деятельности от общего объема выручки организации к уровню предшествующего года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее - характеристика), является доля привлеченных кредитов к общему объему выручки организации, %.

Значение характеристики устанавливается Департаментом в Соглашении.

31. К документам, подтверждающим фактические затраты получателя субсидии, относятся документы, указанные в подпунктах 2) - 5) пункта 12.

#### 4. Требования к отчетности

32. Получатель субсидии представляет в Департамент не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Департаментом финансов Томской области.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

33. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку получателей субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля, представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в представленных им документах для получения субсидии, Департамент в течение 10 рабочих дней с даты выявления указанных нарушений направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии в областной бюджет в полном объеме получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

35. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные Соглашением, Департамент направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата, установленные Соглашением, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1$ , где:

$V \text{ возврата}$  - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V \text{ субсидии}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$m$  - количество результата, показателя результата, по которым не достигнуты значения показателей;

n - общее количество результата, показателя результата;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата, показателя результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата, показателя результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата, показателя результата, определяется:

1) для результата, показателя результата, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата, показателя результата на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата, показателя результата, установленное Соглашением;

2) для результата, показателя результата, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 4 месяцев с даты направления Департаментом получателю субсидии письменного уведомления о возврате субсидии в областной бюджет.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
субсидии на возмещение  
части процентной ставки по  
кредитам организациям  
дорожного комплекса,  
включенным в Перечень  
системообразующих организаций  
Томской области

Форма

В Департамент транспорта, дорожной  
деятельности и связи Томской области,  
г.Томск, пр.Ленина, д. 117

---

(наименование участника отбора)

---

(адрес участника отбора)

Заявление

на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение  
части процентной ставки по кредитам организациям дорожного комплекса,  
включенным в Перечень системообразующих организаций Томской области

Прошу предоставить из областного бюджета субсидию на возмещение части  
процентной ставки по кредитам организациям дорожного комплекса, включенным в  
Перечень системообразующих организаций Томской области (далее - субсидия).

1. Сведения об участнике отбора:

1) Полное наименование участника отбора	
2) Сокращенное наименование участника отбора	
3) Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)/код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) участника отбора	
4) Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе	
5) Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО)	

6) Основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП) / дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)	
7) Юридический адрес участника отбора	
8) Руководитель участника отбора (должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона и факса, адрес электронной почты	
9) Главный бухгалтер участника отбора (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона и факса, адрес электронной почты	
10) Реквизиты для перечисления субсидии:	
расчетный счет	
наименование кредитной организации	
корреспондентский счет	
Банковский идентификационный код (БИК)	
11) Основной вид деятельности по группам и видам ОКВЭД	

## 2. Настоящим подтверждаю:

- достоверность информации и документов, представляемых в Департамент транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области (далее - Департамент) для получения из областного бюджета субсидии;

- соответствие участника отбора требованиям, указанным в Порядке предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части процентной ставки по кредитам организациям дорожного комплекса, включенным в Перечень системообразующих организаций Томской области, утвержденный Штабом по повышению устойчивости социально-экономического развития Томской области в условиях санкций, созданным на основании распоряжения Губернатора Томской области от 04.03.2022г. № 37-р «О повышении устойчивости социально-экономического развития Томской области в условиях санкций».

## 3. Даю согласие на:

- публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной

информации об участнике отбора, связанной с участием в отборе на предоставление субсидии;

- осуществление Департаментом проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество  
(последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Место печати (при наличии)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
субсидии на возмещение  
части процентной ставки по  
кредитам организациям  
дорожного комплекса,  
включенным в Перечень  
системообразующих организаций  
Томской области

Форма

Справка-расчет

субсидии на возмещение части затрат по уплате процентов, превышающих 9% годовых по кредитам, полученным в 2022 году на финансирование текущей финансовой деятельности (пополнение оборотных активов (средств), в т.ч. оплата арендных платежей, выплата заработной платы, оплата текущих налоговых платежей, сборов, страховых взносов во внебюджетные фонды, расчеты с поставщиками и подрядчиками, иные расходы, связанные с текущей деятельностью)

\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(наименование получателя субсидий)

Идентификационный номер налогоплательщика получателя субсидии

Почтовый индекс и адрес получателя субсидии

Номер контактного телефона получателя субсидии

Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО) \_\_\_\_\_

п/п	Фактические затраты по уплате процентов по кредитам, полученным в 2022 году на финансирование текущей финансовой деятельности (пополнение оборотных активов (средств), в т.ч. оплата арендных платежей, выплата заработной платы, оплата текущих налоговых платежей, сборов, страховых взносов во внебюджетные фонды, расчеты с поставщиками и подрядчиками, иные расходы, связанные с текущей деятельностью)			Фактические затраты по уплате процентов, превышающих 9% годовых по кредитам, полученным в 2022 году на финансирование текущей финансовой деятельности (пополнение оборотных активов (средств), в т.ч. оплата арендных платежей, выплата заработной платы, оплата текущих налоговых платежей, сборов, страховых взносов во внебюджетные фонды, расчеты с поставщиками и подрядчиками, иные расходы, связанные с текущей деятельностью)	Сумма причитающейся субсидии (рублей, копеек)	Сумма субсидии к перечислению (рублей, копеек)
	Номер и дата договора	Номер и дата платежных документов	Сумма (рублей, копеек)			
1	2	3	4	5	6	7


Руководитель организации -  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер организации -  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))