



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

27 октября 2022 года

№ 30п

Об утверждении Положения о Региональном конкурсе профессионального
мастерства «Методист года СПО»

В соответствии с пунктом 2 Положения о премиях Губернатора Томской области лучшим педагогическим и руководящим работникам в сфере среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Томской области, утвержденного постановлением Губернатора Томской области от 15.09.2020 № 65 «О премиях Губернатора Томской области лучшим педагогическим и руководящим работникам в сфере среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Томской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Региональном конкурсе профессионального мастерства «Методист года СПО» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



Ю.В. Калинин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента
профессионального образования
Томской области
от 27.10.2022 № 30п

ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональном конкурсе профессионального мастерства «Методист года СПО»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Регионального конкурса профессионального мастерства «Методист года СПО» (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится не более одного раза в два календарных года на основании распоряжения Департамента профессионального образования Томской области, в котором определяются:

продолжительность этапов Конкурса, даты их начала и окончания;

место подачи заявок на участие в Конкурсе и иных документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, период времени, в течение которого они могут быть поданы;

состав жюри Конкурса;

сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором должна размещаться информация, касающаяся Конкурса.

Указанное распоряжение размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. В состав жюри Конкурса могут входить представители Департамента профессионального образования Томской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления, образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Томской области, некоммерческих организаций, работодателей.

При утверждении состава жюри Конкурса из числа его членов определяются председатель жюри Конкурса, его заместитель, секретарь жюри Конкурса.

4. Конкурс проводится в три этапа.

2. Первый этап Конкурса

5. На первом этапе Конкурса:

а) секретарь жюри Конкурса:

принимает и регистрирует заявки на участие в Конкурсе (с прилагаемыми к ним документами и конкурсными материалами) в течение периода времени для подачи заявок на участие в Конкурсе, определяемого в соответствии с абзацем третьим пункта 2 настоящего Положения;

составляет список лиц, допущенных к участию в Конкурсе, и представляет его на утверждение жюри Конкурса не позднее чем за два рабочих дня до окончания

первого этапа Конкурса;

б) жюри Конкурса до окончания первого этапа Конкурса утверждает список лиц, допущенных к участию в Конкурсе.

6. К участию в Конкурсе может быть допущено лицо, подавшее секретарю жюри Конкурса заявку на участие в Конкурсе (далее – заявка), при условии, что участник одновременно соответствует следующим условиям:

а) замещает должность методиста, старшего методиста либо руководителя структурного подразделения, деятельность которого направлена на методическое сопровождение программ и проектов, с местом работы на территории Томской области в профессиональной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Томской области;

б) имеет стаж работы не менее двух лет в профессиональной(ых) образовательной(ых) организации(ях), осуществляющей(их) образовательную деятельность на территории Томской области, на должностях, указанных в подпункте а) настоящего пункта.

7. Для участия в Конкурсе лицо передаёт секретарю жюри Конкурса:

а) заявку лица на участие в Конкурсе, составленную по форме согласно приложению к настоящему Положению;

б) представление профессиональной образовательной организации, в которой работает указанное лицо, об участии данного лица в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

должно быть подтверждено соответствие лица условиям участия в Конкурсе, указанным в пункте 6 настоящего Положения;

описываются индивидуальный стиль работы лица и используемые в профессиональной деятельности технологии, методы, приемы;

излагаются результаты его работы за последние три календарных года (включая текущий) перед проведением Конкурса;

описываются личностные качества участника Конкурса;

в) две цветные фотографии лица (портрет лица и лицо в действии) размером не менее 9 сантиметров на 13 сантиметров в виде отсканированных изображений в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм;

г) следующие конкурсные материалы:

электронное портфолио «Портфель методиста» в электронном виде (файлы в двух форматах: docx и pdf; формат листа А4; текст в формате MS Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, междустрочный интервал 1,5 пт);

видеоролик «Видеоэссе «Слагаемое моего методического мастерства», соответствующий следующим требованиям:

продолжительность – не более трех минут;

один из следующих форматов: avi, mpeg, mkv, wmv;

качество изображения не ниже 360p: 640 x 360;

наличие информационной заставки с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) участника Конкурса, наименования образовательной организации, в которой он работает;

д) согласие на обработку персональных данных лица в связи с его участием в Конкурсе, в том числе на размещение фото-, видеоматериалов, отражающих участие лица в конкурсных мероприятиях, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Основанием для не включения лица в список лиц, допущенных к участию в Конкурсе, являются:

а) подача им документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не в полном комплекте;

б) несоответствие документов, поданных лицом, требованиям пункта 7 настоящего Положения;

в) наличие у него статуса победителя в последнем из предыдущих Конкурсов.

9. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, поданные после истечения периода времени для их подачи, секретарем жюри Конкурса и жюри Конкурса не рассматриваются.

10. Список лиц, допущенных к участию в Конкурсе (далее – участники Конкурса), секретарь жюри Конкурса размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня после дня его утверждения жюри Конкурса.

3. Второй этап Конкурса

11. На втором этапе Конкурса:

а) секретарь жюри Конкурса в течение первых двух рабочих дней второго этапа Конкурса обеспечивает каждого члена жюри Конкурса конкурсными материалами, указанными в подпункте г) пункта 7 настоящего Положения, по каждому участнику Конкурса, допущенному ко второму этапу;

б) жюри Конкурса без присутствия участников Конкурса и не позднее окончания второго этапа Конкурса:

проводит оценку конкурсных материалов, указанных в подпункте г) пункта 7 настоящего Положения, посредством проставления баллов отдельно по каждому участнику Конкурса на основании критериев оценивания, указанных в пунктах 12, 13 настоящего Положения;

утверждает список финалистов Конкурса;

утверждает график проведения третьего этапа Конкурса с указанием мест и времени проведения конкурсных мероприятий, указанных в подпункте а) пункта 16 настоящего Положения;

в) секретарь жюри Конкурса не позднее окончания второго этапа Конкурса размещает график проведения третьего этапа Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Оценка жюри Конкурса конкурсного задания электронное портфолио «Портфель методиста» осуществляется в баллах на основании следующих критериев оценивания:

Критерий оценивания	Количество баллов при оценивании
Описание основных направлений и целевой аудитории деятельности методиста	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Аналитический аспект: описание деятельности методиста по анализу и обобщению (какие данные анализируются и обобщаются, с какой целью, по каким параметрам, как часто, как и для чего используются полученные результаты)	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Информационный аспект: описание деятельности методиста по распространению информации о передовом опыте методической службы (цели,	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется

содержание и формы распространения, периодичность, как организована обратная связь, как отслеживается эффективность данного вида работы)	
Организационный аспект: описание организационных форм, схем методической работы, методического сопровождения педагогического коллектива или отдельных целевых групп	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Консультационный аспект: описание деятельности по оказанию консультационной помощи (по каким направлениям методистом проводятся консультации, с какой целью, для кого, с какой периодичностью, как отслеживается результативность данного вида работы)	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Информация о результативности деятельности методиста по трансляции значимого методического опыта на региональном уровне	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Информация о результативности деятельности методиста по трансляции значимого методического опыта на межрегиональном (всероссийском) уровне	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Наличие самостоятельно разработанных методических материалов, в том числе мультимедийных	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Участие методиста в конкурсах регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Информация об опыте методической деятельности, рекомендованном экспертным сообществом к использованию другими профессиональными образовательными организациями	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Максимальное возможное количество баллов по всем критериям оценивания в совокупности	20

Оценка электронного портфолио «Портфель методиста» проводится с учетом того, что:

объем портфолио не должен превышать 15 страниц;

конкретные позиции представленного профессионального опыта, результаты методической деятельности достигнуты участником Конкурса в последние три календарных года, предшествующих проведению Конкурса.

13. Оценка жюри Конкурса видеороликов «Видеоэссе «Слагаемое моего методического мастерства» осуществляется в баллах на основании следующих критериев оценивания:

Критерий оценивания	Количество баллов при оценивании
Отражение авторской позиции, мировоззрения автора	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется

Соответствие содержания современным тенденциям в развитии профессионального образования	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Новизна и обоснованность обсуждаемых в ролике принципов и подходов к профессиональному образованию	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Отражение собственных профессиональных достижений, успехов, сильных сторон	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Оригинальность, креативность, цельность оформления видеоролика	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Максимальное возможное количество баллов по всем критериям оценивания в совокупности	10

Оценка видеоролика «Видеоэссе «Слагаемое моего методического мастерства» проводится с учетом того, что целью конкурсного задания является демонстрация уровня профессионального мастерства и личностных качеств методиста, отношения к профессии, основных идей опыта профессиональной деятельности по выбранному направлению.

14. На основании экспертной оценки конкурсных испытаний второго этапа формируется общий рейтинг участников Конкурса.

15. При утверждении списка финалистов Конкурса жюри Конкурса из общего рейтинга участников отбирает десять участников третьего этапа Конкурса, набравших наибольшее количество баллов по результатам оценивания жюри Конкурса конкурсных материалов, указанных в подпункте г) пункта 7 настоящего Положения.

При равенстве количества баллов, набранных несколькими участниками Конкурса, жюри Конкурса осуществляет выбор финалиста Конкурса между участниками, набравшими равное количество баллов, посредством оценки сведений, указанных в абзацах третьем – пятом подпункта б) пункта 7 настоящего Положения, с обоснованием принятого решения.

4. Третий этап Конкурса

16. На третьем этапе Конкурса:

а) финалисты Конкурса в присутствии жюри Конкурса в соответствии с графиком проведения третьего этапа Конкурса осуществляют следующие конкурсные мероприятия:

проводят открытое мероприятие «Методический семинар»;

представляют презентацию обращения «К профессиональному сообществу».

б) жюри Конкурса не позднее последнего дня третьего этапа Конкурса:

проводит оценку конкурсных мероприятий, указанных в подпункте а) настоящего пункта, посредством проставления баллов отдельно по каждому финалисту Конкурса на основании критериев оценивания, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Положения;

утверждает рейтинг участников Конкурса из числа финалистов в соответствии с количеством баллов, набранных ими на втором и третьем этапах Конкурса;

определяет из числа финалистов Конкурса победителя, возглавляющего рейтинг участников Конкурса, и участников, занявших 2-е и 3-е места, исходя из количества баллов, набранных ими на втором и третьем этапах Конкурса.

17. Оценка жюри Конкурса открытого мероприятия «Методический семинар» осуществляется в баллах на основании следующих критериев оценивания:

Критерий оценивания	Количество баллов при оценивании
Четко обозначены актуальность темы, цель и задачи семинара в контексте собственной методической деятельности	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Предлагаются конкретные рекомендации по использованию демонстрируемых технологий, форм, методов в практике работы	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Содержание методического семинара, методы (приемы) работы соответствуют заявленным цели и задачам; ожидаемые результаты достигнуты	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Мероприятие имеет высокий образовательный потенциал, направлено на поддержку интереса и мотивации педагогов к личному профессиональному росту	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Активное взаимодействие с аудиторией, доступное объяснения участникам содержания их действий	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Демонстрация навыков использования различных информационных источников, использование разнообразных форматов представления и структурирования информации (текст, изображение, аудио-, видео- и др.) на профессиональном уровне	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Демонстрация достаточных навыков самопрезентации (грамотность речи, ясность выражения мыслей, ораторское мастерство, соблюдение временного регламента)	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Демонстрация понимания государственной политики в области развития профессионального образования	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Грамотное использование разных источников информации	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Демонстрация собственных нестандартных методических находок	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Максимальное возможное количество баллов по всем критериям оценивания в совокупности	20

Открытое мероприятие «Методический семинар» проводится с учетом того, что целью семинара является демонстрация методической грамотности, способности к анализу, осмыслению и представлению своей методической деятельности, знаний об основных тенденциях развития профессионального образования; участник

самостоятельно выбирает форму проведения семинара (семинар-практикум, обучающий семинар, теоретический семинар и т.д.).

Требования к открытому мероприятию «Методический семинар»:

мероприятие должно иметь единую тему, которая выступает как фактор сплочения слушателей семинара;

тема мероприятия должна быть актуальной, важной для конкретного педагогического коллектива;

продолжительность мероприятия должна быть не более 25 минут, из которых 20 минут отводятся на проведение методического семинара, а 5 минут – на ответы на вопросы жюри Конкурса.

18. Оценка жюри Конкурса конкурсного испытания «Презентация обращения «К профессиональному сообществу» осуществляется в баллах на основании следующих критериев оценивания:

Критерий оценивания	Количество баллов при оценивании
Соответствие содержания обращения названию конкурсного испытания	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Знание современных тенденций развития профессионального образования, мировоззренческая позиция	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Оригинальность раскрытия темы обращения (самобытность и оригинальность, использование средств визуализации или иных приемов)	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Коммуникативная культура и профессиональное взаимодействие с аудиторией (в том числе ораторское мастерство, внешний вид конкурсанта)	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Соблюдение временного регламента	0 – не имеется 1 – имеется частично 2 – имеется
Максимальное возможное количество баллов по всем критериям оценивания в совокупности	10

Выполнение финалистом Конкурса задания «Презентация обращения «К профессиональному сообществу» проводится с учетом того, что формат обращения предполагает публичное выступление, целью которого является демонстрация лидерских качеств участников Конкурса, жизненных приоритетов, раскрытие собственных принципов и подходов в организации методической деятельности, видения современных проблем в системе профессионального образования и возможных путей их решения, четкого понимания миссии и/или роли методиста.

Продолжительность представления презентации обращения «К профессиональному сообществу» должна быть не более 15 минут, из которых 10 минут отводятся на презентацию обращения, а 5 минут – на ответы на вопросы жюри Конкурса.

19. Жюри Конкурса после выполнения финалистами конкурсных испытаний третьего этапа определяет победителя, возглавляющего рейтинг участников Конкурса, и участников, занявших 2-е и 3-е места, исходя из количества баллов, набранных ими на втором и третьем этапах Конкурса.

При составлении рейтинга участников Конкурса на основании количества баллов, набранных ими на втором и третьем этапах Конкурса, при равенстве баллов, приоритет отдается участнику, набравшему большее количество баллов на третьем этапе Конкурса.

20. Победителю Конкурса, а также участникам Конкурса, занявшим в рейтинге участников Конкурса 2-е и 3-е места, вручаются дипломы, в которых указываются соответствующие результаты их участия в Конкурсе.

Указанные дипломы вручаются в торжественной обстановке.

21. Сообщение о победителе Конкурса, а также об участниках Конкурса, занявших в рейтинге участников Конкурса 2-е и 3-е места, размещается секретарем жюри Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Принятие решений жюри Конкурса

22. Жюри Конкурса вправе принимать решения, предусмотренные настоящим Положением, при условии присутствия на заседании жюри Конкурса, в повестку которого входит принятие соответствующего решения, не менее половины членов жюри Конкурса.

Решение жюри Конкурса принимается открытым голосованием его членов, присутствовавших на его заседании.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов жюри Конкурса. При равенстве поданных голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании жюри Конкурса.

23. Даты проведения заседаний жюри Конкурса определяет председатель жюри Конкурса, который утверждает их повестку.

24. Решение жюри Конкурса оформляется протоколом заседания жюри Конкурса, подписываемым членами жюри Конкурса, присутствовавшими на заседании жюри Конкурса, на котором это решение принималось.

25. Протокол заседания жюри Конкурса изготавливает секретарь жюри Конкурса в день проведения данного заседания.

Приложение к Положению о
Региональном конкурсе
профессионального мастерства
«Методист года СПО»

Заявка
на участие в региональном конкурсе профессионального мастерства
«Методист года СПО»

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Место работы (полное наименование образовательной организации)	
Должность на день подачи настоящей заявки (согласно трудовому договору)	
Паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)	
Номер рабочего телефона	
Номер мобильного телефона	
Адрес личной электронной почты	
Я подтверждаю правильность представленных мною данных	« _____ » _____ 20__ г. (дата заполнения) _____ (подпись)