



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.09.2022

№ 40

Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов по приобретению оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию

В соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Администрации Томской области от 24.11.2020 № 558а «Об исполнительных органах государственной власти Томской области, уполномоченных на принятие нормативных правовых актов об установлении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов по приобретению оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника департамента



А.О. Наумов

Ильина И.Г.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента здравоохранения
Томской области
от 05.09.2022 № 40

Порядок определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов по приобретению оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов по приобретению оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение расходов, возникающих у областных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Томской области, по приобретению оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию.

3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных Законом Томской области от 29 декабря 2021 года № 136-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» в рамках основного мероприятия «Бюджетные инвестиции в объекты здравоохранения» подпрограммы «Повышение эффективности системы организации медицинской помощи» государственной программы «Развитие здравоохранения в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 353а «Об утверждении государственной программы «Развитие здравоохранения в Томской области».

4. Органом государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении получателей субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент здравоохранения Томской области (далее – Департамент).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Для получения субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, получатель субсидии направляет в Департамент следующие документы:

1) пояснительная записка с обоснованием необходимости предоставления бюджетных средств, содержащая указание на сумму запрашиваемых средств областного

бюджета, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, включая расчет — обоснование суммы субсидии;

2) предварительная смета на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию;

3) предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Для получения субсидии получатель субсидии вправе предоставить справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме, установленной приказом Федеральной налоговой службы, на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи пояснительной записки получателем субсидии.

В случае непредставления справки об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по инициативе получателя субсидии Департамент запрашивает указанную справку на рабочий день, предшествующий дню подачи пояснительной записки получателем субсидии, в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок, указанный в пункте 6 настоящего Порядка.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются непосредственно в Департамент, посредством почтовой связи на бумажном носителе или посредством электронной почты.

6. Департамент в течение десяти рабочих дней с даты предоставления пояснительной записки получателем субсидии рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет получателя субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1-4 пункта 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 13 настоящего Порядка.

Проверка достоверности информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляется Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также из открытых источников.

8. Размер субсидии (Рцс) рассчитывается по следующей формуле:

$$Рцс = \sum (Ka1-n * C1-n), \text{ где:}$$

Ка1-п — количество оборудования и материалов, необходимых к приобретению для обеспечения антитеррористической защищенности и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию (с 1-го по п-ый);

С1-п — стоимость единицы оборудования и материалов системы видеонаблюдения, необходимых к приобретению для обеспечения антитеррористической защищенности и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию.

Размер субсидии определяется на основании документов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и не может превышать размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году Департаменту в областном бюджете, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии рассчитывается путем суммирования средств, необходимых для приобретения определенного наименования оборудования и материалов системы видеонаблюдения, необходимого для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию, в текущем финансовом году, определенных исходя из количества, планируемых к приобретению определенного оборудования и материалов системы видеонаблюдения, необходимых для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию и стоимости единицы соответствующего наименования оборудования и материалов системы видеонаблюдения, необходимых для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию, указанной в предложениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9. Субсидия предоставляется из областного бюджета на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Департаментом и получателем субсидии (далее — соглашение).

Условием заключения соглашения является соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка.

Соглашение заключается на бумажном носителе в течение десяти рабочих дней со дня принятия Департаментом распоряжения о предоставлении субсидии.

10. Условиями для заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение, указанное в пункте 9 настоящего Порядка, являются:

- 1) изменение платежных реквизитов любой из сторон соглашения;
- 2) уменьшение Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и достижение согласия по новым условиям соглашения.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного уведомления от Департамента.

11. Условием для заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, является недостижение согласия по новым условиям при уменьшении Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящее к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

Дополнительное соглашение заключается в течение десяти рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного уведомления от Департамента.

12. Основаниями для досрочного прекращения соглашения по решению Департамента в одностороннем порядке являются:

- 1) реорганизация (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидация учреждения;

2) нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии.

13. Предоставление субсидии осуществляется Департаментом при соответствии получателя субсидии на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи пояснительной записки получателем субсидии следующим требованиям:

1) получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, указанную в справке об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме, установленной приказом Федеральной налоговой службы;

2) получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Томской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Департамента.

14. Результатом предоставления субсидии является приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию в срок до 31 декабря текущего финансового года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество объектов, оснащенных оборудованием и материалами системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по их монтажу и вводу в эксплуатацию в соответствии с показателем, установленным в Ведомственной целевой программе «Повышение эффективности функционирования системы здравоохранения Томской области».

15. Департамент осуществляет перечисление субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с заявкой получателя субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением копий следующих документов, подтверждающих возникновение фактической потребности в средствах субсидии в связи с наступлением установленных сроков выплат, обязательных платежей, оплаты по заключенным контрактам (договорам):

- 1) договор (контракт);
- 2) товарная накладная (универсальный передаточный документ);
- 3) счет, счет-фактура на оплату;
- 4) акт приема-передачи;
- 5) акт оказанных услуг (выполненных работ).

Субсидия перечисляется Департаментом получателю субсидии на лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Томской области для отражения операций со средствами, предоставленными из областного бюджета в виде субсидии на иные цели в течение трех рабочих дней со дня принятия Департаментом документов, представленных учреждением для подтверждения возникновения фактической потребности в средствах субсидии, указанных в настоящем пункте.

3. Требования к отчетности

16. В целях соблюдения требований к отчетности получатель субсидии предоставляет в Департамент отчетность о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении результатов предоставления субсидии и о реализации

плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в следующем порядке:

1) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, — отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, — отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

3) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, — отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Департамент вправе устанавливать в соглашении формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

17. Остатки средств субсидии, неиспользованные в текущем финансовом году, могут использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на ту же цель на основании решения Департамента.

18. Получатель субсидии направляет в Департамент:

1) в срок до 27 декабря финансового года — информацию о наличии у получателя субсидии, заключенных в рамках достижения цели предоставления субсидии, контрактов (договоров), срок оплаты по которым не наступил до 25 декабря текущего финансового года, в объеме, необходимом для исполнения соответствующих контрактов (договоров) субсидии, а также копии документов, заверенных руководителем получателя субсидии, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств получателя субсидии;

2) в срок до 27 декабря финансового года — информацию о размещенных в единой информационной системе извещений о проведении конкурентных процедур с указанием присвоенного номера, а также заверенные руководителем получателя субсидии копии указанных извещений;

3) не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии — мотивированное обращение о подтверждении потребности направления остатков средств субсидии на те же цели с указанием причин не освоения средств в течение финансового года.

19. Решение о направлении остатков средств субсидии в текущем финансовом году на ту же цель оформляется распоряжением Департамента и в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется получателю субсидии.

20. Остатки средств субсидии, неиспользованные на 1 января очередного финансового года, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на ту же цель в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход областного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством.

21. Поступления от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, могут использоваться получателем субсидии для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии в соответствии принятым Департаментом решением об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных получателями субсидии

выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии.

22. Поступления от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, могут использоваться получателем субсидии для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии.

23. Получатель субсидии в течение пятнадцати календарных дней после поступлений от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат предоставляет Департаменту информацию о наличии у получателя субсидии неисполненных обязательств для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства от возврата, а также копий документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств получателя субсидии и, заверенных руководителем получателя субсидии.

24. Департамент в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, или об отказе, которое оформляется в письменном виде и направляется Департаментом получателю субсидии.

Основанием для принятия решения об отказе в использовании средств субсидии является отсутствие у получателя субсидии неисполненных обязательств.

25. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, оформляется распоряжением Департамента и в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется получателю субсидии.

26. Поступления от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в отношении которых в течение тридцати рабочих дней не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, подлежат возврату на счет Департамента в течение пяти рабочих дней.

27. Соблюдение условий и цели предоставления субсидии подлежат обязательной проверке Департаментом и органами государственного финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соглашением.

28. В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля, нарушения цели и условий, недостижения результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета:

1) на основании требования Департамента — в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате в областной бюджет субсидии;

2) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля — в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.



Приложение № 1

к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию

Форма

Начальнику Департамента
здравоохранения Томской области

Пояснительная записка

Просим Вас предоставить субсидию на финансовое обеспечение расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию в размере _____ руб.

Данная субсидия необходима для осуществления следующих мероприятий:

1. _____;
2. _____.

Подтверждаю отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Томской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи пояснительной записки получателем субсидии.

Обязательно перечисляются прилагаемые документы, указанные в пункте 5 Порядка определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию.

Приложение на _____ листах:

1. _____;
2. _____.

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию

Форма

Начальнику Департамента
здравоохранения Томской области

План мероприятий
по достижению результатов предоставления субсидии на _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)

Наименование результата	Наименование показателя	Плановое значение	Плановая дата достижения результата
1	2	3	4
Приобретение оборудования и материалов системы videонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию	Количество объектов, оснащенных оборудованием и материалами системы videонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по их монтажу и вводу в эксплуатацию		

Руководитель организации

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Руководитель
финансово-экономической службы

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Приложение № 3

к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию

Форма

Начальнику Департамента
здравоохранения Томской области

Заявка

на перечисление субсидии на финансовое обеспечение расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию по соглашению № ____ от ____ г.

(наименование организации)

Наименование расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия	Объем субсидии, рублей

Подтверждаю отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Томской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи пояснительной записки получателем субсидии.

Обязательно перечисляются прилагаемые документы, указанные в пункте 14 Порядка определения объема и условий предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию.

Приложение на ____ листах:

1. _____;
2. _____.

Руководитель организации

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Руководитель

финансово-экономической службы

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Приложение № 4

к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию

Форма

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на _____ 20__ г. по соглашению № _____ от _____ г.

(наименование получателя субсидии)

1. Движение средств

№	Наименование показателя	Объем расходов, рублей
1	Объем субсидии	
2	Поступило средств субсидии	
3	Израсходовано средств	
4	Остаток средств субсидии на конец отчетного периода	

2. Сведения о направлении расходов средств субсидии

№	Наименование мероприятия	Предусмотрено бюджетных ассигнований на 20__ г., рублей	Кассовый расход, рублей
1			
2			
3			
Итого			

Руководитель организации

(подпись) Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Руководитель
финансово-экономической службы

(подпись) Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись) Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию

Форма

(наименование получателя субсидии)

Наименование субсидии	Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии		
		Плановое значение (количество единиц)	Фактическое значение (количество единиц)
Субсидия из областного бюджета на финансовое обеспечение расходов, возникающих у областных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Томской области, по приобретению оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию	Количество объектов, оснащенных оборудованием и материалами системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по их монтажу и вводу в эксплуатацию		

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Фамилия, имя, отчество

(подпись) (последнее - при наличии)

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

к Порядку определения объема и условия предоставления субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, в целях финансового обеспечения расходов на приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на _____ 20 ____ г. по соглашению № _____ от _____ г.

Наименование результата	Наименование показателя	Плановое значение	Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода	Дата достижения		Причина отклонений
				плановая (дд.мм.гггг)	фактическая (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7
Приобретение оборудования и материалов системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по ее монтажу и вводу в эксплуатацию	Количество объектов, оснащенных оборудованием и материалами системы видеонаблюдения для обеспечения антитеррористической защищенности, и услуг по их монтажу и вводу в эксплуатацию					

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

(подпись)

(последнее - при наличии)

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)