



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 35-п

О внесении изменений в приказ
Департамента государственного заказа Томской области от 20.08.2018 № 16-п

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента государственного заказа Томской области от 20.08.2018 № 16-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента государственного заказа Томской области и подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» www.tomsk.gov.ru, 21.08.2018) следующие изменения:

1) в Порядке расчета нормативных затрат на обеспечение функций Департамента государственного заказа Томской области и подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области», утвержденном указанным приказом (приложение 1):

пункт 19 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Норматив цены приобретения ноутбуков может быть изменен на основании заявки, подписанной руководителем структурного подразделения Департамента государственного заказа Томской области, подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области», согласованной руководителем Департамента государственного заказа Томской области, подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области», но не более чем на индекс потребительских цен на компьютер персональный переносной (ноутбук) по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанного норматива, в том числе путем умножения на величину, составляющую 1,084 по состоянию на 1 января 2022 года, и в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.»;

абзац пятый пункта 51 изложить в следующей редакции:

«S_{нз} - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 07.02.2006 № 12 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих

Томской области и урегулированию конфликта интересов, образуемых исполнительными органами государственной власти Томской области, иными государственными органами Томской области;»;

абзац второй пункта 59-1 изложить в следующей редакции:

«Количество и цена, предусмотренные настоящим приказом, могут быть изменены, в том числе с учетом индекса потребительских цен, изменения валютных курсов, по приобретаемым товарам, работам, услугам на основании заявки, подписанной руководителем структурного подразделения Департамента государственного заказа Томской области, подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области», согласованной руководителем Департамента государственного заказа Томской области, подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области», в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 19 и 61 Порядка расчета нормативных затрат на обеспечение функций Департамента государственного заказа Томской области и подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области.»»;

пункт 61 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Норматив цены приобретения транспортных средств может быть изменен на основании заявки, подписанной руководителем структурного подразделения Департамента государственного заказа Томской области, подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области», согласованной руководителем Департамента государственного заказа Томской области, подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области», но не более чем на индекс потребительских цен на легковой автомобиль (отечественный, новый) по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанного норматива, в том числе путем умножения на величину, составляющую 1,855 по состоянию на 1 января 2022 года, и в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.»;

2) в Нормативах цены и количества товаров, работ, услуг на обеспечение функций Департамента государственного заказа Томской области и подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Томской области», утвержденных указанным приказом (приложение 2):

в таблице 8:

раздел «Департамент государственного заказа Томской области» дополнить строкой 7 следующего содержания:

«7	Источник бесперебойного питания (ИБП)	не более 1 единицы на одного сотрудника / не более 1 единицы на сервер	не более 3 873,33»;
----	---------------------------------------	--	---------------------

раздел «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области» дополнить строкой 7 следующего содержания:

«7	Источник бесперебойного питания (ИБП)	не более 1 единицы на одного сотрудника / не более 1 единицы на сервер	не более 3 873,33»;
----	---------------------------------------	--	---------------------

в таблице 9:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области» строку 2 изложить в следующей редакции:

«2	Предоставление права использования аккаунта СБИС, права использования СБИС ЭО-Базовый, Бюджет	-	не более 6 350,00»;
----	---	---	---------------------

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области»:

строки 2-4 изложить в следующей редакции:

«2	Предоставление права использования аккаунта СБИС, права использования СБИС ЭО-Базовый, Бюджет	-	не более 6 350,00
3	Сопровождение справочно-правовых систем	не более 357 395,36	-
4	Сопровождение справочно-правовой системы Консультант плюс	не более 270 800,00	-»;

таблицу 11 изложить в следующей редакции:

«Таблица 11

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение, продление простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество средств защиты информации и объект защиты информации	Цена приобретения 1 средства защиты информации в год, руб.	Цена продления 1 средства защиты информации, руб.
Департамент государственного заказа Томской области				
1	Средство антивирусной защиты для персонального компьютера (ноутбука)	не более 1 лицензии на один персональный компьютер (ноутбук)	не более 4 538,90	не более 3 787,67

2	Защита от несанкционированного доступа для персонального компьютера (комплект установки)	не более 3 лицензий на один персональный компьютер	не более 10 381,67	-
3	Средство защиты для персонального компьютера при работе с данными ограниченного доступа	не более 1 лицензии на один персональный компьютер	не более 13 965,83	-
областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области»				
1	Средство антивирусной защиты для персонального компьютера (ноутбука)	не более 1 лицензии на один персональный компьютер (ноутбук)	не более 4 538,90	не более 3 787,67
2	Защита от несанкционированного доступа для персонального компьютера (комплект установки)	не более 3 лицензий на один персональный компьютер	не более 10 381,67	-
3	Средство защиты для персонального компьютера при работе с данными ограниченного доступа	не более 1 лицензии на один персональный компьютер	не более 13 965,83	-»;

в таблице 13:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области» строку 1 изложить в следующей редакции:

«1	Рабочая станция	не более 1 единицы (комплект: системный блок, монитор)	не более 96 319,67	все должности»;
----	-----------------	--	--------------------	-----------------

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области» строку 1 изложить в следующей редакции:

«1	Рабочая станция	не более 1 единицы (комплект: системный блок, монитор)	не более 96 319,67	все должности»;
----	-----------------	--	--------------------	-----------------

в таблице 14:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области» строки 1–4 изложить в следующей редакции:

«1	Сканер	не более 3 единиц на Департамент	не более 155 461,00	все должности
2	Принтер монохромной печати	не более 3 единиц на кабинет (помещение)	не более 83 563,33	все должности
3	Многофункциональное устройство монохромной печати	не более 2 единиц на кабинет (помещение)	не более 124 630,00	все должности
4	Многофункциональное устройство цветной печати	не более 1 единицы на Департамент	не более 172 567,67	все должности»;

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области»:

строки 1–4 изложить в следующей редакции:

«1	Сканер	не более 3 единиц на Учреждение	не более 155 461,00	все должности
2	Принтер монохромной печати	не более 1 единицы на одного сотрудника	не более 83 563,33	все должности
3	Многофункциональное устройство монохромной печати	не более 1 единицы на двух сотрудников	не более 124 630,00	все должности
4	Многофункциональное устройство цветной печати	не более 1 единицы на Учреждение	не более 172 567,67	все должности»;

дополнить строкой 5 следующего содержания:

«5	Принтер цветной печати	не более 1 единицы на Учреждение	не более 90 637,33	все должности»;
----	---------------------------	--	-----------------------	--------------------

в таблице 15:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области» строку 1 изложить в следующей редакции:

«1	Ноутбук	не более 5 единиц на Департамент	не более 100 000,00	все должности»;
----	---------	--	------------------------	-----------------

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области» строку 1 изложить в следующей редакции:

«1	Ноутбук	не более 3 единиц на Учреждение	не более 100 000,00	все должности»;
----	---------	---------------------------------------	------------------------	-----------------

в таблице 16:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области» строки 7, 8 изложить в следующей редакции:

«7	Модуль расширения для IP-телефона	не более 1 единицы на работника расчетной численности	не более 11 963,67	должности государственной гражданской службы категории «руководители», секретарь руководителя
8	IP-телефон	не более 1 единицы на работника расчетной численности	не более 22 343,33	должности государственной гражданской службы категории «руководители», секретарь руководителя»;

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области» строки 6–8 изложить в следующей редакции:

«6	IP-телефон	не более 1 единицы на работника расчетной численности	не более 8 100,00	должности, не относящиеся к должностям категории «руководители»
7	Модуль расширения для IP-телефона	не более 1 единицы на работника расчетной численности	не более 11 963,67	должности категории «руководители», секретарь руководителя
8	IP-телефон	не более 1 единицы на работника расчетной численности	не более 22 343,33	должности категории «руководители», секретарь руководителя»;

в таблице 18:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области» строки 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1	Монитор	не более 1	не более 36 671,67	все должности
----	---------	------------	--------------------	---------------

2	Системный блок	не более 1	не более 59 648,00	все должности»;
---	----------------	------------	--------------------	-----------------

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области» строки 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1	Монитор	не более 1	не более 36 671,67	все должности
2	Системный блок	не более 1	не более 59 648,00	все должности»;

в таблице 19:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области»:

строку 3 изложить в следующей редакции:

«3	Электронный ключевой носитель	не более 5 на работника расчетной численности	не более 2 622,00	должности государственной гражданской службы категории «руководители»
		не более 1 на работника расчетной численности		должности государственной гражданской службы категории «специалисты», «обеспечивающие специалисты»;

строку 5 изложить в следующей редакции:

«5	Жесткий диск	не более 1 на системный блок	не более 7 695,67	все должности»;
----	--------------	------------------------------	-------------------	-----------------

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области»:

строку 2 изложить в следующей редакции:

«2	Электронный ключевой носитель	не более 1 на работника расчетной численности	не более 2 622,00	все должности»;
----	-------------------------------	---	-------------------	-----------------

строку 4 изложить в следующей редакции:

«4	Жесткий диск	не более 1 на системный блок	не более 7 695,67	все должности»;
----	--------------	------------------------------	-------------------	-----------------

в таблице 20:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области» строки 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1	Тонер-картридж	Принтер монохромной печати	8	не более 2	не более 18 503,00	все должности
----	----------------	----------------------------	---	------------	--------------------	---------------

2	Тонер-картридж	Многофункциональное устройство монохромной печати	16	не более 2	не более 12 268,95	все должности»;
---	----------------	---	----	------------	--------------------	-----------------

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области»:

строки 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1	Тонер-картридж	Принтер монохромной печати	11	не более 2	не более 18 503,00	все должности
2	Тонер-картридж	Многофункциональное устройство монохромной печати	8	не более 2	не более 12 268,95	все должности»;

дополнить строкой 4 следующего содержания:

«4	Тонер-картридж	Принтер цветной печати	1	не более 8	не более 9 346,00	все должности»;
----	----------------	------------------------	---	------------	-------------------	-----------------

в таблице 21:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области»:

строки 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5	Сетевой фильтр	не более 2 на работника расчетной численности	не более 2 798,67	все должности
6	Источник бесперебойного питания (ИБП)	не более 1 на работника расчетной численности / не более 1 на сервер	не более 9 879,67	все должности»;

строку 8 изложить в следующей редакции:

«8	Блок питания	не более 1 на работника расчетной численности	не более 7 807,00	все должности»;
----	--------------	---	-------------------	-----------------

строку 11 изложить в следующей редакции:

«11	Аккумуляторная батарея для ИБП	не более 1 на работника расчетной численности / не более 4 на ИБП для сервера	не более 2 794,00	все должности»;
-----	--------------------------------	---	-------------------	-----------------

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области»:

строки 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5	Сетевой фильтр	не более 1 на работника расчетной численности	не более 2 798,67	все должности
6	Источник бесперебойного питания (ИБП)	не более 1 на работника расчетной численности / не более 1 на сервер	не более 9 879,67	все должности»;

строку 8 изложить в следующей редакции:

«8	Блок питания	не более 1 на работника расчетной численности	не более 7 807,00	все должности»;
----	--------------	---	-------------------	-----------------

строку 11 изложить в следующей редакции:

«11	Аккумуляторная батарея для ИБП	не более 1 на работника расчетной численности / не более 24 на ИБП для сервера	не более 2 789,00	все должности»;
-----	--------------------------------	--	-------------------	-----------------

в таблице 27:

в разделе «Департамент государственного заказа Томской области» строку 1 изложить в следующей редакции:

1	не более 15	не более 4 972,33»;
---	-------------	---------------------

в разделе «областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области» строку 1 изложить в следующей редакции:

1	не более 10	не более 4 972,33»;
---	-------------	---------------------

таблицу 32 изложить в следующей редакции:

«Таблица 32

Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

№ п/п	Количество водителей, ед.	Цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра, руб.
Департамент государственного заказа Томской области		
1	1	не более 238,00»;

в таблице 34 строку 2 изложить в следующей редакции:

«2	не более 7 работников, подлежащих обязательному психиатрическому освидетельствованию	не более 1 893,33	водитель автомобиля, должности государственной гражданской службы, подлежащие обязательному психиатрическому освидетельствованию»;
----	--	-------------------	--

таблицу 36 изложить в следующей редакции:

«Таблица 36

**Нормативы, применяемые при расчете затрат
на оплату труда независимых экспертов**

№ п/п	Количество заседаний комиссий, ед.	Количество часов заседания одной комиссии, час	Количество независимых экспертов, включенных в комиссию, ед.
Департамент государственного заказа Томской области			
1	не более 12	не более 6	не более 3»;

таблицу 37 изложить в следующей редакции:

«Таблица 37

**Нормативы, применяемые при расчете затрат
на техническую экспертизу, утилизацию рабочих станций, принтеров,
многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной техники**

№ п/п	Наименование	Количество на утилизацию, техническую экспертизу, ед.	Цена утилизации за 1 ед., руб.	Цена технической экспертизы за 1 ед., руб.
Департамент государственного заказа Томской области				
1	Рабочая станция (комплект: системный блок, монитор)	не более 1 единицы на работника расчетной численности	системный блок не более 446,67	системный блок не более 800,00
			монитор не более 548,00	монитор не более 900,00
2	Принтер монохромной печати	не более 3 единиц на кабинет (помещение)	не более 645,00	не более 700,00
3	Сканер	не более 3 единиц на Департамент	не более 446,67	не более 250,00
4	Кондиционер	не более 1 единицы на кабинет (помещение)	не более 2 266,67	не более 250,00
5	Многофункциональ ное устройство цветной печати	не более 1 единицы на Департамент	не более 1 983,00	не более 800,00
6	Многофункциональ ное устройство	не более 2 единиц на	не более 743,00	не более 800,00

	монохромной печати	кабинет (помещение)		
7	Переплетное (термопереплетное) оборудование	не более 6 единиц на Департамент	не более 446,67	не более 250,00
8	Уничтожитель бумаги	не более 1 единицы на кабинет (помещение)	не более 580,00	не более 250,00
9	Телефон	не более 1 единицы на работника расчетной численности	не более 446,67	не более 600,00
10	Ноутбук	не более 5 единиц на Департамент	не более 446,67	не более 250,00
11	Источник бесперебойного питания (ИБП)	не более 1 единицы на работника расчетной численности/ не более 1 на сервер	не более 463,33	не более 800,00
областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области»				
1	Рабочая станция (комплект: системный блок, монитор)	не более 1 единицы на работника расчетной численности	системный блок не более 446,67	системный блок не более 800,00
			монитор не более 548,00	монитор не более 900,00
2	Принтер монохромной печати	не более 1 единицы на одного сотрудника	не более 645,00	не более 700,00
3	Сканер	не более 3 единиц на Учреждение	не более 446,67	не более 250,00
4	Многофункциональное устройство цветной печати	не более 1 единицы на Учреждение	не более 1 983,00	не более 800,00
5	Многофункциональное устройство	не более 1 единицы на	не более 743,00	не более 800,00

	монохромной печати	двух сотрудников		
6	Переплетное (термопереплетное) оборудование	не более 6 единиц на Учреждение	не более 446,67	не более 250,00
7	Уничтожитель бумаги	не более 1 единицы на кабинет (помещение)	не более 580,00	не более 250,00
8	Телефон	не более 1 единицы на работника расчетной численности	не более 446,67	не более 600,00
9	Источник бесперебойного питания (ИБП)	не более 1 единицы на работника расчетной численности / не более 1 на сервер	не более 463,33	не более 800,00»;

таблицу 39 изложить в следующей редакции:

«Таблица 39

Нормативы, применяемые при расчете затрат
на приобретение транспортных средств

№ п/п	Количество транспортных средств, ед.	Цена приобретения транспортного средства, руб.	Срок эксплуатации в годах
Департамент государственного заказа Томской области			
1	1	не более 1 500 000,00	5»;

таблицу 43 изложить в следующей редакции:

«Таблица 43

Нормативы, применяемые при расчете затрат
на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Количество на 1 работника в год, не более	Количество на комитет, отдел в год, не более	Цена за единицу, не более, руб.
Департамент государственного заказа Томской области					

1	Антистеплер для скоб	шт	1	-	88,83
2	Батарейка	шт	24	-	97,17
3	Бейдж	шт	-	10 на комитет, бухгалтерию и приемную	255,33
4	Блок бумажный для записи	шт	9	-	188,34
5	Блокнот	шт	3	-	93,73
6	Бумага для офисной техники	пачка	24	-	613,67
7	Бумага для цветной печати	пачка	-	не более 12 на Департамент	1 320,99
8	Бумага с клеевым краем	шт	15	-	428,00
9	Губка для магнитно-маркерной доски	шт	-	2 на доску	97,73
10	Диспенсер для скрепок (скрепочница)	шт	1	-	388,33
11	Демонстрационная магнитно-маркерная доска	шт	не более 1 на кабинет	-	12 562,33
12	Дырокол	шт	1	-	895,00
13	Ежедневник	шт	1	-	1 453,67
14	Журнал регистрации приказов	шт	-	1 для бухгалтерии	499,67
15	Журнал учета проверок юридического лица, ИП, проводимых органами государственного контроля	шт	-	1 для бухгалтерии	196,33
16	Журнал учета путевых листов	шт	-	1 для бухгалтерии	189,67
17	Зажим для бумаг	упак	24	-	235,00
18	Игла для прошивки документов	шт	-	1 на комитет, бухгалтерию и приемную	19,87
19	Календарь настенный 3-х блочный	шт	1	-	210,33
20	Календарь перекидной настольный	шт	1	-	55,51
21	Календарь-табель	шт	1	-	11,95
22	Калькулятор	шт	1	-	2 252,00
23	Карандаш механический	шт	1	-	271,33

24	Карандаш чернографитный с ластиком	шт	2	-	66,13
25	Клей карандаш	шт	6	-	88,60
26	Клей ПВА	шт	4	-	74,89
27	Клейкие закладки	шт	15	-	244,33
28	Книга канцелярская	шт	-	1 на комитет, бухгалтерию и приемную	144,34
29	Кнопки-гвоздики	упак	2	-	160,33
30	Корзина для бумаг	шт	1	-	200,67
31	Короб архивный А4	шт	20	-	103,73
32	Корректирующая жидкость	шт	2	-	166,33
33	Конверт почтовый (немаркированный) формата С4	шт	-	100 на приемную	10,43
34	Конверт почтовый (немаркированный) формата С5	шт	-	100 на приемную	5,33
35	Короб архивный	шт	-	20 на приемную	459,33
36	Коврик для мыши	шт	1	-	892,00
37	Краска штемпельная	шт	-	1 на комитет, бухгалтерию и приемную	246,67
38	Ластик	шт	1	-	99,93
39	Лезвие запасное для ножей	набор	1	-	121,17
40	Линейка	шт	2	-	33,13
41	Лоток вертикальный	шт	5	-	763,00
42	Лоток горизонтальный	шт	5	-	620,00
43	Лоток горизонтальный двойной	шт	2	-	864,99
44	Лоток для бумаг горизонтальный металлический	шт	5	-	772,01
45	Лоток для бумаг горизонтальный металлический (многосекционный)	шт	5	-	1 828,00
46	Маркер перманентный	шт	1	-	387,00
47	Маркер-выделитель текста	шт	4	-	196,72

48	Магнит для магнитно-маркерной доски	шт	-	20 на доску	14,47
49	Маркер для магнитно-маркерной доски	шт	-	10 доску	78,25
50	Мультифора А4	шт	1000	-	17,24
51	Набор канцелярский	шт	1	-	941,67
52	Нить для прошивки документов	шт	-	2 на комитет, бухгалтерию и приемную	680,00
53	Нож канцелярский	шт	1	-	184,33
54	Ножницы канцелярские	шт	1	-	800,66
55	Обложки для переплета	упак	-	по 2 на комитет, бухгалтерию и приемную	1 582,19
56	Папка А4 пластик	шт	30	-	224,67
57	Папка А4 картон	шт	30	-	92,60
58	Папка-регистратор А4	шт	10	-	687,62
59	Папка-скоросшиватель Дело, картон	шт	100	-	21,03
60	Папка-скорошиватель А4 пластик	шт	15	-	277,33
61	Папка-уголок А4	шт	20	-	85,57
62	Папка деловая	шт	-	2 на Департамент	6 181,33
63	Планинг	шт	1	-	465,83
64	Портфель для документов текстильный	шт	1	-	1 147,98
65	Портфель для документов из искусственной кожи	шт	-	8 на Департамент	4 119,67
66	Подкладка на стол	шт	1	-	1 989,33
67	Подставка для календаря перекидного настольного	шт	1	-	149,17
68	Подставка под куб	шт	1	-	82,50
69	Подушка для увлажнения пальцев	шт	1	-	263,67
70	Подушка штемпельная сменная	шт	1	-	280,33
71	Пружины для переплета	упак	-	по 2 на комитет, бухгалтерию и приемную	1 598,20

72	Рамка А4	шт	2	-	590,66
73	Рамка А3	шт	2	-	635,67
74	Разделитель А4	набор	-	1 на комитет, бухгалтерию и приемную	335,33
75	Ручка гелевая	шт	5	-	232,83
76	Ручка шариковая	шт	5	-	237,33
77	Скобы для степлера	уп	15	-	360,01
78	Скотч	шт	4	-	354,67
79	Скрепки	упак	10	-	215,33
80	Средство чистящее для оргтехники	упак	12	-	396,67
81	Степлер	шт	2	-	2 057,66
82	Степлер мощный	шт	-	1 на комитет, бухгалтерию и приемную	10 934,47
83	Стержень шариковый для ручки Parker	шт	-	2 для руководителя, заместителя руководителя	548,00
84	Стержень шариковый	шт	10	-	152,00
85	Стержень гелевый	шт	5	-	114,72
86	Стержни для механического карандаша	упак	5	-	91,60
87	Термоэтикетки	рулон	-	20 для приемной	229,37
88	Точилка для карандаша	шт	1	-	1 345,19
89	Фотобумага	упак	-	5 на Департамент	944,31
90	Шпагат	шт	-	2 на комитет, бухгалтерию и приемную	461,99
91	Штамп/ печать/самонаборные штампы	шт	-	3 на комитет, бухгалтерию и приемную	2 756,38

областное государственное казенное учреждение «Центр государственных закупок Томской области»

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Количество на 1 работника в год, не более	Количество на Учреждение в год, не более	Цена за единицу, не более, руб.
1	Антистеплер для скоб	шт	1	-	88,83

2	Батарейка	шт	5	-	97,17
3	Бейдж	шт	1	-	255,33
4	Блок бумажный для записи	шт	9	-	188,34
5	Блокнот	шт	3	-	93,73
6	Бумага для офисной техники	пачка	-	1 030	613,67
7	Бумага для цветной печати	пачка	-	12	1 320,99
8	Бумага с клеевым краем	шт	15	-	428,00
9	Губка для магнитно-маркерной доски	шт	-	2 на доску	97,73
10	Демонстрационная магнитно-маркерная доска	шт	не более 1 на кабинет Учреждения	-	12 562,33
11	Диспенсер для скрепок (скрепочница)	шт	1	-	388,33
12	Дырокол	шт	1	-	895,00
13	Ежедневник	шт	1	-	1 453,67
14	Журнал регистрации приказов	шт	-	1	499,67
15	Журнал учета проверок юридического лица, ИП, проводимых органами государственного контроля	шт	-	1	196,33
16	Записная книжка	шт	1	-	148,50
17	Зажим для бумаг	упак	24	-	235,00
18	Игла для прошивки документов	шт	-	3	19,87
19	Календарь настенный 3-х блочный	шт	1	-	210,33
20	Календарь перекидной настольный	шт	1	-	55,51
21	Календарь домик	шт	1	-	5,00
22	Калькулятор	шт	1	-	2 252,00
23	Карандаш механический	шт	1	-	271,33
24	Карандаш чернографитный с ластиком	шт	2	-	66,13
25	Клей карандаш	шт	6	-	88,60
26	Клей ПВА	шт	4	-	74,89
27	Клейкие закладки	упак	40	-	244,33

28	Книга канцелярская	шт	-	3	144,34
29	Кнопки-гвоздики	упак	2	-	160,33
30	Корзина для бумаг	шт	1	-	200,67
31	Короб архивный	шт	-	20 на приемную	459,33
32	Короб архивный А4	шт	20	-	103,73
33	Короб архивный	шт	-	100	209,52
34	Коврик для мыши	шт	1	-	892,00
35	Корректирующая жидкость	шт	2	-	166,33
36	Конверт почтовый (немаркированный) формата С4	шт	-	100	10,43
37	Конверт почтовый (немаркированный) формата С5	шт	-	100	5,33
38	Краска штемпельная	шт	-	1	246,67
39	Лезвие запасное для ножей	набор	1	-	121,17
40	Ластик	шт	1	-	99,93
41	Линейка	шт	2	-	33,13
42	Лоток вертикальный 3-х секционный	шт	2	-	763,00
43	Лоток горизонтальный	шт	5	-	620,00
44	Лоток горизонтальный двойной	шт	2	-	864,99
45	Магнит для магнитно-маркерной доски	шт	-	20 на доску	14,47
46	Маркер для магнитно-маркерной доски	шт	-	10 на доску	78,25
47	Маркер перманентный	шт	1	-	387,00
48	Маркер-выделитель текста	шт	12	-	196,72
49	Мультифора А4	шт	1000	-	17,24
50	Набор канцелярский	шт	1	-	941,67
51	Нить для прошивки документов	шт	-	6	680,00
52	Нож канцелярский	шт.	1	-	184,33
53	Ножницы канцелярские	шт	1	-	800,66
54	Обложки для переплета	упак	-	3	1 582,19
55	Папка деловая	шт	-	2	6 181,33
56	Папка А4 пластик	шт	30	-	224,67
57	Папка А4 картон	шт	30	-	92,60

58	Папка адресная под персонализацию	шт	-	8	1 075,28
59	Папка-конверт	шт	не более 10 на 1 работника	-	63,33
60	Папка-регистратор А4	шт	10	-	687,62
61	Папка-скорошиватель А4 пластик	шт	5	-	277,33
62	Папка-уголок А4	шт	20	-	85,57
63	Планинг	шт	1	-	465,83
64	Подкладка на стол	шт	1	-	1989,33
65	Подставка для календаря перекидного настольного	шт	1	-	149,17
66	Подставка под куб	шт	1	-	82,5
67	Подушка для увлажнения пальцев	шт	1	-	263,67
68	Подушка штемпельная сменная	шт	-	2	280,33
69	Портфель для документов текстильный	шт	1	-	1 147,98
70	Портфель для документов из искусственной кожи	шт	-	4	4 119,67
71	Пружины для переплета	упак	-	10	1 598,20
72	Рамка А4	шт	не более 2 на работника	-	590,66
73	Рамка А3	шт	-	10	635,67
74	Ручка гелевая	шт	10	-	193,00
75	Ручка шариковая	шт	10	-	141,67
76	Разделитель А4	набор	-	4	335,33
77	Скобы для степлера	упак	30	-	360,01
78	Скоросшиватель картонный (папка Дело)	шт	-	2 800	21,03
79	Скотч	шт	4	-	354,67
80	Скрепки	упак	21	-	215,33
81	Средство чистящее для оргтехники	упак	12	-	396,67
82	Степлер	шт	2	-	2 057,66
83	Степлер мощный	шт	-	5	10 934,47
84	Стержень шариковый	шт	10	-	547,67
85	Стержень гелевый	шт	5	-	114,72

86	Стержни для механического карандаша	упак	5	-	91,60
87	Термоэтикетки	рулон	-	20	229,37
88	Точилка для карандаша	шт	1	-	1 345,19
89	Фотобумага	упак	-	5	944,31
90	Шпагат	шт	-	2	461,99
91	Штамп/печать/самонаборные штампы	шт	-	5	2 756,38»;

в таблице 45:

строку 11 изложить в следующей редакции:

«11	1	Перчатки хлопчатобумажные с поливинилхлоридным покрытием	не более 12 пар	44,88»;
-----	---	--	-----------------	---------

строку 29 изложить в следующей редакции:

«29	1	Костюм для водителя	не более 1 шт	5 090,33»;
-----	---	---------------------	---------------	------------

строку 30 изложить в следующей редакции:

«30	1	Перчатки резиновые	не более 12 пар	485,34»;
-----	---	--------------------	-----------------	----------

в таблице 48:

раздел «Департамент государственного заказа Томской области» дополнить строкой 5 следующего содержания:

«5	Пульт для кондиционера	не более 1 на кондиционер	не более 1 146,67».
----	------------------------	---------------------------	---------------------

2. Комитету планирования и аналитической работы обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

Начальник Департамента



Г.В. Гонгина