



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.08.2021

№21

О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения
Томской области от 23.01.2012 № 3

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения Томской области от 23.01.2012 № 3 «Об утверждении порядка и условий предоставления гражданам единовременной финансовой помощи и финансовой поддержки» («Собрание законодательства Томской области», № 2/1(79), часть 1 от 15.02.2012) следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок и условия предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход согласно приложению 1 к настоящему приказу.»;

2) Порядок и условия предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденные указанным приказом (приложение 1), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 1 июля 2021 года.

Начальник Департамента

С.Н. Грузных



Приложение
к приказу Департамента труда
и занятости населения Томской
области
от 23.08.2021 № 21

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Департамента труда
и занятости населения Томской
области
от 23.01.2012 № 3

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (далее - единовременная финансовая помощь).

2. Получателями единовременной финансовой помощи являются:

- 1) граждане, признанные в установленном порядке безработными;
- 2) граждане, признанные в установленном порядке безработными и прошедшие профессиональное обучение или получившие дополнительное профессиональное образование по направлению центров занятости населения (далее - граждане).

3. Единовременная финансовая помощь предоставляется в размере, установленном постановлением Администрации Томской области.

4. Единовременная финансовая помощь предоставляется в виде разовой выплаты денежных средств на организацию предпринимательской деятельности в соответствии с разработанным бизнес-планом, содержащим технико-экономическое обоснование проекта по выбранному виду деятельности и смету затрат (расходов) единовременной финансовой помощи.

5. Условиями предоставления гражданину единовременной финансовой помощи являются:

рекомендации экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов о предоставлении финансовой помощи;

планируемое осуществление предпринимательской деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, отраженное в бизнес-плане;

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя, создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства по виду деятельности, предусмотренному бизнес-планом, постановка на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход.

6. Бизнес-план разрабатывается гражданами в рамках предоставления государственной услуги по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

7. Бизнес-планы рассматриваются на заседании экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов в соответствии с методикой оценки бизнес-планов, утвержденной правовым актом Департамента труда и занятости населения Томской области, в срок не позднее 30 дней со дня их предоставления в центр занятости населения.

Положение об экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов и ее состав утверждаются правовым актом центра занятости населения.

8. По итогам заседания экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов составляется протокол, содержащий рекомендации о предоставлении единовременной финансовой помощи либо об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи, не позднее дня, следующего за днем заседания данной комиссии.

Выписка из указанного протокола вручается гражданину лично либо направляется не позднее дня, следующего за днем составления протокола, простым почтовым отправлением без уведомления о вручении, а также по адресу электронной почты гражданина, если такой адрес ранее был представлен в центр занятости населения, или иным доступным способом.

9. Центр занятости населения не позднее пяти рабочих дней со дня составления протокола заседания экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов, содержащего рекомендации о предоставлении единовременной финансовой помощи, и на основании поступившего от гражданина заявления о предоставлении единовременной финансовой помощи заключает с гражданином договор о предоставлении единовременной финансовой помощи (далее - договор).

Договор предусматривает целевое назначение и размер единовременной финансовой помощи, сроки перечисления, обязательства о целевом использовании единовременной финансовой помощи, условия и сроки предоставления в центр занятости населения платежных документов, подтверждающих факт расходования средств единовременной финансовой помощи, в соответствии с перечнем расходов, указанным в бизнес-плане (с предъявлением оригиналов), а также срок осуществления предпринимательской деятельности, основания и порядок возврата единовременной финансовой помощи.

Обязательным условием предоставления единовременной финансовой помощи, включаемым в договор, является согласие гражданина на осуществление проверок соблюдения условий и целей предоставления единовременной финансовой помощи.

10. При наличии рекомендации экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи договор с гражданином не заключается. Гражданин вправе обратиться за предоставлением единовременной финансовой помощи повторно после устранения указанных в выписке из протокола недостатков.

11. За счет единовременной финансовой помощи гражданин осуществляет расходы, необходимые для реализации бизнес-плана, в том числе:

1) на приобретение (строительство) зданий, помещений, сооружений, земельных участков, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

2) на аренду нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

3) на текущий ремонт зданий, помещений, сооружений, принадлежащих гражданину на праве собственности и используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение и доставку строительных и отделочных материалов;

4) на приобретение (изготовление, производство, доставку, сборку, установку) основных средств (оборудования, мебели (в том числе офисной), инструментов, электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, контрольно-кассовой техники, факса);

5) на приобретение и доставку сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей;

6) на приобретение и доставку сельскохозяйственных животных, в том числе молодняка животных и животных на откорме, птицы и пчел, продукции растениеводства (при осуществлении предпринимательской деятельности по виду экономической деятельности «сельское хозяйство»);

7) на приобретение (страхование) транспортных средств (для использования в предпринимательской деятельности);

8) на приобретение и доставку товаров (при осуществлении предпринимательской деятельности по виду экономической деятельности «оптовая и розничная торговля»);

9) на приобретение программного обеспечения для оборудования, используемого в предпринимательской деятельности;

10) на оплату услуг по консультированию по вопросам, связанным с использованием вычислительной техники, компьютерного оборудования и информационных технологий;

11) на приобретение справочной и методической литературы;

12) на изготовление и размещение рекламных материалов;

13) на лицензирование отдельных видов деятельности и сертификации продукции и услуг;

14) на организацию доступа к сети местной телефонной связи (установку телефонов), информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

15) на подключение к инженерным сетям, включая электро-, водо- и теплоснабжение, водоотведение;

16) на оплату услуг (страховые услуги, профессиональное обучение (переобучение), банковские услуги, услуги перевода (в том числе тифло- и (или) сурдоперевода), почтовая и курьерская деятельность).

12. Гражданин, с которым заключен договор, в срок не позднее десяти дней со дня заключения договора направляет в территориальный орган Федеральной налоговой службы документы для государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского)

хозяйства по виду экономической деятельности, указанному в бизнес-плане, постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

13. Центр занятости населения по истечении десяти дней со дня заключения договора запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведения о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

14. Основанием для отказа гражданину в предоставлении единовременной финансовой помощи являются:

рекомендации экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи;

отсутствие в едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) сведений о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, отсутствие на сайте Федеральной налоговой службы информации о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

несоответствие вида деятельности, по которому осуществлена государственная регистрация индивидуального предпринимателя, создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, постановка на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход виду деятельности, предусмотренному бизнес-планом.

15. В течение 10 рабочих дней после принятия центром занятости населения решения об оказании гражданину единовременной финансовой помощи денежные средства перечисляются на счет гражданина способом, указанным в заявлении.

Единовременная финансовая помощь предоставляется гражданам на безвозмездной основе. Повторное предоставление единовременной финансовой помощи не допускается.

При предоставлении гражданину единовременной финансовой помощи информация о ней размещается в единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в порядке, установленном действующим законодательством.

16. В срок не позднее трех месяцев со дня перечисления центром занятости населения единовременной финансовой помощи гражданин предоставляет в центр занятости населения документы, подтверждающие ее целевое использование, и расходы, произведенные в соответствии с бизнес-планом: кассовые чеки, чеки по операции с применением электронной системы платежей онлайн-банка с отметкой банка об исполнении операции, товарные чеки, счета-фактуры, договоры, платежные поручения, квитанции банкоматов, слипы (квитанции электронных терминалов), выписки с банковского счета об авторизации и о совершении транзакции с указанием назначения и получателя платежа, итоги дебетовых и кредитовых операций, а также иные документы, подтверждающие перевод денежных средств при электронных или безналичных расчетах, заверенные электронной подписью.

17. Единовременная финансовая помощь подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

ликвидация юридического лица или прекращение деятельности индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, снятие с учета физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход до истечения 12 месяцев с даты подписания договора;

неисполнение условий и сроков договора, заключенного с центром занятости населения;

невыполнение обязательств по предоставлению документов, подтверждающих целевое и полное использование полученных средств единовременной финансовой помощи.

18. Центр занятости населения ежеквартально формирует и направляет запросы в территориальный орган Федеральной налоговой службы с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия для выявления факта прекращения осуществляемой гражданами предпринимательской деятельности ранее 12 месяцев со дня внесения записи о государственной регистрации в ЕГРЮЛ или ЕГРИП, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

19. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня выявления фактов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, центр занятости населения направляет гражданину претензию (требование) о возврате перечисленной ему центром занятости населения единовременной финансовой помощи (далее - претензия) с указанием причин возврата.

Претензия направляется простым почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также по адресу электронной почты гражданина, если такой адрес ранее был представлен в центр занятости населения, или иным доступным способом.

В течение 30 дней со дня получения претензии гражданин возвращает перечисленную ему центром занятости населения единовременную финансовую помощь в областной бюджет.

В случае невозврата единовременной финансовой помощи в указанный срок центр занятости населения в течение 30 дней со дня истечения указанного срока принимает меры к ее взысканию в судебном порядке.

20. Центры занятости населения осуществляют:

учет получателей единовременной финансовой помощи;

представление в Департамент труда и занятости населения Томской области ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчета о расходовании средств областного бюджета по установленной форме.

21. Департамент труда и занятости населения Томской области осуществляет контроль за правомерным и целевым использованием центрами занятости населения средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления единовременной финансовой помощи.

