



## КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

26.04.2021

№ 0043/01-07

О внесении изменений в Приказ Комитета по охране объектов  
культурного наследия Томской области от 08.02.2021 № 0010/01-07

В целях совершенствования нормативного правового акта  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Комитета по охране объектов культурного наследия Томской области от 08.02.2021 № 0010/01-07 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий из областного бюджета на «Содержание здания по адресу г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.») (Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 10.02.2021, №7001202102100001) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «с абзацем четвертым» заменить словами «с абзацем вторым»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года»;

3) порядок определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий из областного бюджета на «Содержание здания по адресу г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»), утвержденной указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему приказу;

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Председатель Комитета

Е.В. Перетягина



О.С. Поречина

Приложение № 1  
к приказу Комитета по охране объектов  
культурного наследия Томской области  
от 26.04.2021 №0043/01-07

«Приложение № 1  
к приказу Комитета по охране объектов  
культурного наследия Томской области  
от 08.02.2021 № 0010/01-07

### Порядок

определения объема и условия предоставления из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на содержание здания по адресу г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

### Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры» (далее – Учреждение, Получатель субсидии), в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на содержание здания по адресу г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.») (далее – Порядок).

2. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятия: Содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.») (далее – Мероприятие ведомственной целевой программы).

Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, выделенных в соответствии с Законом Томской области от 29 декабря 2020 года №180-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в рамках реализации мероприятия ведомственной целевой программы «Сохранение, использование, популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории Томской области», утвержденной Приказом Комитета по охране объектов культурного наследия Томской области от 29.12.2020 № 0181/01-07 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Сохранение, использование, популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории Томской области» (далее – Мероприятие ведомственной целевой программы).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области (далее – Комитет, Учредитель), до которого, в соответствии с законом Томской области об областном бюджете, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (или на плановый период).

### Условия и порядок предоставления субсидии

4. Получатель субсидии на дату подачи пояснительной записки о предоставлении

субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Перечень документов, представляемых Учреждением Учредителю для получения субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

2) заверенный руководителем получателя субсидии план-график содержания мероприятия ведомственной целевой программы на период использования субсидии (далее - План мероприятий) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) предварительную смету расходов на содержание здания по адресу г.Томск, пр.Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.») на текущий финансовый год в произвольной форме, подписанную руководителем Учреждения, заверенное печатью Учреждения;

4) справку об отсутствии просроченной задолженности по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, по основаниям установленным в подпунктах 1, 2 пункта 4 настоящего порядка.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются лично, посредством электронной почты либо посредством почтовой связи на бумажном носителе. Датой представления документов считается дата регистрации их Учредителем в журнале регистрации входящих документов.

6. Субсидия направлена на оплату расходов по содержанию здания, оплату договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с оплатой коммунальных платежей, обслуживанию и текущему ремонту, охране здания, в том числе:

а) на содержание здания в чистоте:

- уборка снега, мусора;

- вывоз снега, мусора, твердых бытовых и промышленных отходов, включая расходы на оплату договоров, предметом которых является вывоз и утилизация мусора (твердых бытовых отходов);

- дезинфекция, дезинсекция, дератизация, газация;

- санитарно-гигиеническое обслуживание, мойка и чистка (химчистка) имущества (фасада здания, помещений, окон и т.д.), уборка помещений;

б) текущий ремонт, в т.ч. ремонт в целях поддержания здания в эксплуатационном состоянии:

- устранение неисправностей (восстановление работоспособности) отдельных элементов здания, а также систем (охранная, пожарная сигнализация, система вентиляции и т.п.);

- поддержание технико-экономических и эксплуатационных показателей здания на изначально предусмотренном уровне;

- оплата расходов на оплату охраны здания, на установку и обслуживание системы видеонаблюдения;

- в) противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества:

- огнезащитная обработка;

- зарядка огнетушителей;

- измерение сопротивления изоляции электропроводки, испытание устройств защитного заземления;

- проведение испытаний пожарных кранов;

- г) расходы на оплату работ (услуг), осуществляемые в целях соблюдения нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) имущества, а также в целях определения его технического состояния:

- государственная поверка, паспортизация, клеймение средств измерений;

- техническое обслуживание узлов учета и системы отопления, передача данных с узлов учета;

- энергетическое обследование;

- д) замазка, оклейка, утепление окон;

- е) расходы на приобретение коммунальных услуг:

- оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, предоставления электроэнергии (оплата по тарифам за коммунальные услуги; оплата услуг канализации, ассенизации, водоотведения) в соответствии с заключенными договорами с ресурсоснабжающими организациями;

- расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов);

- другие расходы по оплате коммунальных услуг.

7. Порядок и сроки рассмотрения Учредителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Учредитель, в течение 10 рабочих дней со дня представления Учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы. По результатам Учредитель принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется письмом – уведомлением, в котором Учредителем перечисляются основания для отказа, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

- 3) несоответствие наименования работ, оказания услуг, связанных с содержанием здания по адресу г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»), указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Проверка достоверности представленной Учреждением информации с целью принятия решения, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляется Комитетом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$Sc = P1 * S1 + P2 * S2 + ... + Pn * Sn, \text{ где:}$$

Sc - размер субсидии;

P1 ... n-количественное значение потребности на один договор на услугу, работу, заключенную в рамках содержания мероприятия (один договор на услугу, работу) (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

$S1 \dots n$  - стоимость единицы потребности, предоставляемой на один показатель реализации мероприятия (один договор на услугу, работу) (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:

- методом анализа рыночных индикаторов;
- методом сравнимой цены;
- затратным методом.

10. Комитет осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период на предоставление субсидий на иные цели в соответствии с заявкой на перечисление субсидии на содержание объекта культурного наследия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, подписанную руководителем Учреждения, заверенную печатью Учреждения.

Комитет в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает Соглашение с получателем субсидии.

Условия и порядок заключения между Учредителем и Учреждением соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Томской области, в том числе дополнительных соглашений к указанному соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, определяются в соответствии с типовой формой, утвержденной Департамента финансов Томской области.

Субсидия перечисляется получателю субсидии на лицевой счет, открытый им в Департаменте финансов Томской области для отражения операций со средствами, предоставленными из областного бюджета в виде субсидии на иные цели, в течение 3 (трех) рабочих дней после получения Комитетом заявки получателя субсидии с приложением к ней документов, подтверждающих возникновение фактической потребности в средствах субсидии, выражающейся в наступлении установленных сроков выплат, обязательных платежей, оплаты по заключенным контрактам.

11. Дополнительное соглашение заключается при наличии одного из следующих условий:

1) изменение платежных реквизитов любой из сторон соглашения. Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение пяти рабочих дней со дня письменного уведомления сторон соглашения об изменении реквизитов;

2) уменьшение ранее доведенных до Комитета лимитов бюджетных обязательств. В случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению или заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в течение пяти рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного уведомления от Комитета;

3) увеличение ранее доведенных до Комитета лимитов бюджетных обязательств. В случае увеличения ранее доведенных до Комитета лимитов бюджетных обязательств дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного уведомления от Комитета;

4) возврата Учреждением экономии средств субсидии.

12. Основания для досрочного прекращения соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке:

- 1) реорганизация или ликвидация Учреждения;
- 2) нарушение Учреждением целей и условий предоставления субсидии.

13. Результатом предоставления субсидии (далее - результат) является количество выполненных работ, оказанных услуг по содержанию (обслуживанию) и ремонту здания по адресу: г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.») и указанных в пункте 6 настоящего порядка.

14. Показателем результативности предоставления субсидии является количество оплаченных услуг по обслуживанию и ремонту здания по адресу г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»). Значения показателя результата определяется Планом мероприятий.

#### Требования к отчетности

15. Учреждение представляет Учредителю:

1) отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателя результата, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в срок до 30 декабря текущего финансового года по форме, установленной Приложением № 4 к настоящему порядку;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - в срок до 30 декабря текущего финансового года, по форме, установленной Приложением № 5 к настоящему порядку.

Учредитель вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

16. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, может использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на ту же цель в соответствии с Порядком принятия Комитетом решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии, определенным в приложении № 6 к настоящему Порядку.

17. Проверка соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Комитетом, органами государственного финансового контроля.

18. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии, средства подлежат возврату в доход областного бюджета:

на основании требования Комитета – в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения требования получателем субсидии. В требовании о возврате в областной бюджет средств субсидии указывается объем средств, подлежащий возврату, определяемый в соответствии с Порядком;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. В случае установления Комитетом и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля фактов недостижения цели, установленной пунктом 2 настоящего порядка и соглашением, и (или) результата предоставления субсидии, неустранения нарушений цели и (или) условий предоставления субсидии, невыполнения значений показателей, необходимых для достижения результата, соглашение по решению Комитета может быть расторгнуто в одностороннем порядке, а средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата, подлежат возврату в доход бюджета Томской области в срок не позднее тридцати календарных дней со дня получения соответствующего требования получателем субсидии.

## Приложение № 1

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на содержание здания по адресу г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

Форма

Председателю Комитета по охране объектов культурного наследия Томской области

## Пояснительная записка

Просим Вас предоставить субсидию на содержание здания по адресу г. Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.») в размере \_\_\_\_\_ руб.

Данная субсидия необходима для осуществления следующих мероприятий (перечисляются виды и прочее):

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

Приложение\* на \_\_\_\_\_ листах:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

\*обязательно перечисляются прилагаемые документы, указанные в пункте 5 Порядка.

Руководитель учреждения

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

М.П.

## Приложение № 2

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

План мероприятий на период использования субсидии  
по \_\_\_\_\_  
(Наименование мероприятия, ВЦП государственной программы  
Томской области)  
государственной программы Томской области \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Наименование государственной программы)

| Финансовый год | N пп | Наименование результата предоставления субсидии/ мероприятия                                                                                                                  | Содержание результата предоставления субсидии/ мероприятия | Сроки реализации | Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии     |                              |                                    |
|----------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
|                |      |                                                                                                                                                                               |                                                            |                  | (показатель непосредственного результата (показатель реализации мероприятия)) | единица измерения показателя | значение установленного показателя |
| 2021           | 1    | Содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения «Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.» |                                                            |                  |                                                                               |                              |                                    |
|                | 2    |                                                                                                                                                                               |                                                            |                  |                                                                               |                              |                                    |
|                | 3    |                                                                                                                                                                               |                                                            |                  |                                                                               |                              |                                    |
|                | 4    |                                                                                                                                                                               |                                                            |                  |                                                                               |                              |                                    |
|                | 5    |                                                                                                                                                                               |                                                            |                  |                                                                               |                              |                                    |
|                | 6    |                                                                                                                                                                               |                                                            |                  |                                                                               |                              |                                    |
|                | 7    |                                                                                                                                                                               |                                                            |                  |                                                                               |                              |                                    |
|                | 8    |                                                                                                                                                                               |                                                            |                  |                                                                               |                              |                                    |

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2021 г.



## Приложение № 3

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

Форма

## Заявка

на перечисление субсидии на содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Областное государственное автономное учреждение культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», просит Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области перечислить субсидию, предоставляемую из областного бюджета на содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения «Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»:

| №  | Наименование расходов мероприятия | Код субсидии | Сумма расходов (руб.) |
|----|-----------------------------------|--------------|-----------------------|
| 1. |                                   |              |                       |
| 2. |                                   |              |                       |

## Приложение:

- копия заключенного контракта/договора на выполнение работ в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- копии документов, подтверждающих приемку выполненных работ учреждением в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.\*

\*По усмотрению учреждения могут быть приложены иные документы, подтверждающие возникновение потребности в средствах субсидии.

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер учреждения

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

## Приложение № 4

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

## Отчет

о достижении результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в соглашении на содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

за период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

(руб.)

| №<br>п/п | Наименование показателей                                                   | Единица<br>измерения | Значения показателя |      |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------|
|          |                                                                            |                      | план                | факт |
| 1        | 2                                                                          | 3                    | 4                   | 5    |
| 1        | Затраты для расчета объема субсидии на иные цели (с расшифровкой по видам) |                      |                     |      |
| 2        | Объем субсидии, предоставленной из областного бюджета                      |                      |                     |      |
| 3        | Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода               |                      |                     |      |

Приложение: копии документов, подтверждающих целевое использование субсидии:

-.....;

-.....

Отчет утвердил:

Комитет по охране объектов культурного  
Наследия Томской области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

Отчет сдал:

Начальник ОГАУК «Центр  
по охране памятников»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

## Приложение № 5

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия  
на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Субсидия     |     | Остаток субсидии на начало текущего финансового года |                                     | Поступления |                       |                                               | Выплаты |                                       | Остаток субсидии на конец отчетного периода |                                       |                   |
|--------------|-----|------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------------------------------|---------|---------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| наименование | код | всего                                                | из них, разрешенный к использованию | Всего       | в том числе:          |                                               | Всего   | из них: возвращено в областной бюджет | Всего                                       | в том числе:                          |                   |
|              |     |                                                      |                                     |             | из областного бюджета | возврат дебиторской задолженности прошлых лет |         |                                       |                                             | требуется в направлении на те же цели | подлежит возврату |
| 1            | 2   | 3                                                    | 4                                   | 5           | 6                     | 7                                             | 8       | 9                                     | 10                                          | 11                                    | 12                |
|              |     |                                                      |                                     |             |                       |                                               |         |                                       |                                             |                                       |                   |
|              |     |                                                      |                                     |             |                       |                                               |         |                                       |                                             |                                       |                   |

Приложение: копии документов, подтверждающих осуществление расходов на целевое использование средств субсидии:

Отчет утвердил:  
Комитет по охране объектов культурного  
Наследия Томской области

Отчет сдал:  
Начальник ОГАУК «Центр  
по охране памятников»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

## Приложение № 6

к Порядку определения объема и условия предоставления из областного бюджета областному государственному автономному учреждению культуры «Центр по охране и использованию памятников истории и культуры», в отношении которого Комитет по охране объектов культурного наследия Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии на содержание здания по адресу г.Томск, пр. Ленина, 50, являющегося объектом культурного наследия федерального значения («Здание Общественного собрания, 1900г., арх. Лыгин К.К.»)

Порядок принятия Комитетом решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии

1. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, может использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на ту же цель при наличии потребности в указанной субсидии в соответствии с правовым актом Комитета.

2. Получатель субсидии в срок до 20 января финансового года представляет Комитету информацию, о наличии у получателя субсидии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, а также копий документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств получателя субсидии, заверенных руководителем получателя субсидии.

3. Комитет в течение десяти дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о направлении остатков субсидии в текущем финансовом году на ту же цель или об отказе использования остатков субсидии в текущем финансовом году, которое оформляется в письменном виде и направляется получателю субсидии.

4. Решение о направлении остатков субсидии в текущем финансовом году на ту же цель принимается в форме правового акта Комитета.

5. Остатки субсидии, не использованные на 1 января очередного финансового года, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на ту же цель в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход областного бюджета в срок до 1 марта текущего финансового года.