



ДЕПАРТАМЕНТ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

09.04.2021

№ 186

Об обеспечении реализации в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области статей 8, 8¹ Закона Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области»

В целях обеспечения реализации статей 8, 8¹ Закона Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, государственными гражданскими служащими Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о представлении государственными гражданскими служащими Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области сведений о расходах согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Перечень должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Томской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета по лицензированию Томской области от 25.10.2018 № 1839 «Об обеспечении реализации в Комитете по лицензированию Томской области статей 8, 8-1 Закона Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.10.2018).

3. Консультанту Комитета организационно-правового обеспечения Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области (далее – Департамент) В.А.Окс ознакомить государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте, с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

А.Н.Деев



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента лицензирования и
регионального государственного контроля
Томской области

от 09.04.2021 № 186

Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, государственными гражданскими служащими Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о представлении государственными гражданскими служащими Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области сведений о расходах

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, государственными гражданскими служащими Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также порядок представления государственными гражданскими служащими Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области сведений о своих расходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются в Комитет организационно-правового обеспечения Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области (далее - Департамент).

3. В случае, указанном в пункте 8 приложения 4 «Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о представлении государственными гражданскими служащими Томской области сведений о расходах» к Закону Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области» (далее - приложение 4 к Закону Томской области), гражданин или государственный гражданский служащий Томской области представляют уточненные сведения в виде новой справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Комитет организационно-правового обеспечения Департамента в течение трех рабочих дней со дня представления государственным гражданским служащим Томской области новой справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера приобщает ее к личному делу государственного гражданского служащего.

4. В случае, указанном в пункте 9 приложения 4 к Закону Томской области, Комитет организационно-правового обеспечения Департамента уведомляет о факте непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или сведений о расходах председателя комиссии Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области и урегулированию конфликта интересов в течение трех рабочих дней после окончания последнего дня, когда указанные сведения должны быть представлены.

5. В случае, указанном в абзаце втором пункта 13 приложения 4 к Закону Томской области, справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возвращаются Комитетом организационно-правового обеспечения Департамента гражданину или государственному гражданскому служащему в течение трех рабочих дней со дня поступления от них заявления о возвращении указанных справок.

6. Организационно-техническое обеспечение мероприятий, реализуемых в соответствии с настоящим Порядком, осуществляет Комитет организационно-правового обеспечения Департамента в лице консультанта В.А.Окс.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента лицензирования и
регионального государственного контроля
Томской области

от 09.04.2021 № 186

Перечень должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Томской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Начальник департамента.

Заместитель начальника департамента – председатель Комитета организационно-правового обеспечения.

Консультант Комитета организационно-правового обеспечения (за исключением должности, исполнение должностных обязанностей по которой предусматривает осуществление технической защиты информации, обеспечение информационной безопасности).

Председатель Комитета регионального государственного контроля.

Заместитель председателя Комитета регионального государственного контроля – начальник отдела судебной и административной работы.

Начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными и контрольно-надзорными органами Комитета регионального государственного контроля.

Консультант отдела судебной и административной работы Комитета регионального государственного контроля.

Консультант отдела по взаимодействию с правоохранительными и контрольно-надзорными органами Комитета регионального государственного контроля.

Главный специалист отдела по взаимодействию с правоохранительными и контрольно-надзорными органами Комитета регионального государственного контроля.

Председатель Комитета лицензионно-разрешительной деятельности.

Заместитель председателя Комитета лицензионно-разрешительной деятельности.

Консультант Комитета лицензионно-разрешительной деятельности.

Главный специалист Комитета лицензионно-разрешительной деятельности.

Председатель Комитета бюджетного учета, отчетности и хозяйственного обеспечения.

Консультант Комитета бюджетного учета, отчетности и хозяйственного обеспечения.

Начальник отдела лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности.

Консультант отдела лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности.

Главный специалист отдела лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности.