



ДЕПАРТАМЕНТ ОХОТНИЧЬЕГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.03.2021

№ 010-од

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением товарного рыбоводства (товарной аквакультуры)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Томской области от 29 декабря 2020 года № 180-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Администрации Томской области от 16.12.2019 № 468а «Об определении Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области уполномоченным органом на принятие нормативных правовых актов, утверждающих порядки предоставления субсидий и порядки определения объемов и предоставления субсидий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением товарного рыбоводства (товарной аквакультуры), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области от 08.05.2020 № 014-од «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением товарного рыбоводства (товарной аквакультуры)» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13.05.2020, № 7001202005130007).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

В.В.Сиротин



С.М.Суходолов

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента охотничьего
и рыбного хозяйства
Томской области
от 29.03.2021 № 010-од

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением
товарного рыбоводства (товарной аквакультуры)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением товарного рыбоводства (товарной аквакультуры).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) объекты товарного рыбоводства (товарной аквакультуры) – водные организмы (включая все виды рыб и ракообразных), разведение и (или) выращивание которых осуществляется в искусственно созданной среде обитания;

2) рыбопосадочный материал – молодь и икра объектов товарного рыбоводства (товарной аквакультуры);

3) индустриальное рыбоводное производство – комплекс технологического рыбоводного оборудования с бассейнами или садками, обеспечивающий разведение и (или) выращивание объектов товарного рыбоводства (товарной аквакультуры);

4) создание индустриального рыбоводного производства – приобретение оборудования и материалов, услуг по их доставке, монтажных и пусконаладочных работ, необходимых для организации индустриального рыбоводного производства.

3. Целью предоставления субсидий является развитие рыбохозяйственного комплекса Томской области в рамках реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области».

4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Департамент охотничьего и рыбного хозяйства Томской области (далее – Департамент).

5. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, прошедшие государственную регистрацию, а также состоящие на учете в налоговом органе на территории Томской области, осуществившие затраты, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее – получатели субсидий).

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы

Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Субсидии предоставляются на возмещение затрат по следующим направлениям:

1) приобретение кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы;

2) приобретение рыбопосадочного материала;

3) создание индустриальных рыбоводных производств.

8. Получатели субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на первое число месяца, в котором представлены документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка:

а) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

в) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом и об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем субсидии;

д) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель,

указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

2) осуществление получателями субсидий в качестве основного вида экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности «Рыбоводство» (включая входящие в данный подкласс виды деятельности);

3) осуществление получателями субсидий затрат, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не ранее 1 января 2019 года;

4) наличие согласия получателей субсидий на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий.

9. Получатели субсидий представляют в Департамент не позднее десятого числа любого месяца текущего года следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справка-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копия договора на поставку кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы и (или) рыбопосадочного материала (в том числе икры рыб) и (или) рыбоводного оборудования и материалов для создания индустриальных рыбоводных производств и (или) копия договора финансовой аренды (лизинга), предусматривающего переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю, и копия договора купли-продажи в случае, если заключение указанного договора предусмотрено договором финансовой аренды (лизинга), и (или) копии договоров на оказание услуг по доставке оборудования и материалов, выполнению монтажных и пусконаладочных работ;

4) копия товарной накладной или универсального передаточного документа на поставку кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы и (или) рыбопосадочного материала (в том числе икры рыб) и (или) рыбоводного оборудования и материалов для создания индустриальных рыбоводных производств и (или) копия акта приема-передачи предмета лизинга и (или) копии актов на оказание услуг по доставке оборудования и материалов, выполнению монтажных и пусконаладочных работ (в случае приобретения у иностранного поставщика может быть предоставлен иной документ, подтверждающий получение товара);

5) копии акта ввода оборудования в эксплуатацию и акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1 (по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 3) пункта 7 настоящего Порядка);

6) копии платежных документов на оплату кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы и (или) рыбопосадочного материала (в том числе икры рыб) и (или) рыбоводного оборудования и материалов для создания индустриальных рыбоводных производств и (или) копии платежных документов на уплату лизинговых платежей и (или) копии платежных документов на оплату услуг по доставке оборудования и материалов, выполнению монтажных и пусконаладочных работ;

7) к представляемым в соответствии с настоящим пунктом документам, исполненным полностью или в части на иностранном языке, должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык.

10. Копии документов заверяются получателями субсидий.

11. К документам, подтверждающим фактически произведенные получателями субсидий затраты, относятся документы, указанные в подпунктах 4) и 6) пункта 9 настоящего Порядка.

12. Для получения субсидии получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 1 месяц до дня представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

2) справка, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором представлены документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка.

13. В случае, если получатель субсидии по собственной инициативе не представил документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, Департамент самостоятельно истребует эти документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

14. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока представления документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, проверяет получателя субсидии и представленные им документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

15. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 5 и 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) несоответствие цели запрашиваемой субсидии цели, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;

5) несоответствие заявленных к возмещению затрат направлениям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

16. Проверка достоверности представленной получателем субсидии информации с целью принятия решения, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, осуществляется Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

17. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с указанием оснований отказа в предоставлении субсидии.

18. Размер субсидии составляет 50 процентов понесённых получателем

субсидии затрат, связанных с осуществлением товарного рыбоводства (товарной аквакультуры), но не более:

- 1) 500 000 рублей одному получателю субсидии в одном календарном году по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 1) пункта 7 настоящего Порядка;
- 2) 250 000 рублей одному получателю субсидии в одном календарном году по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 2) пункта 7 настоящего Порядка;
- 3) 3 500 000 рублей одному получателю субсидии в одном календарном году по направлению затрат, предусмотренному подпунктом 3) пункта 7 настоящего Порядка.

19. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Департамент заключает соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – соглашение) с получателем субсидии.

20. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

21. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Томской области.

22. Дополнительное соглашение заключается при наличии одного из следующих условий:

1) уменьшение Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении. Стороны соглашения в течение пяти рабочих дней со дня уменьшения Департаменту лимитов бюджетных обязательств заключают дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

2) изменение платежных реквизитов любой из сторон соглашения. Стороны соглашения заключают дополнительное соглашение в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон.

23. Результатом предоставления субсидии является увеличение объема выращенных объектов товарной аквакультуры в календарном году, в котором была предоставлена субсидия, не менее чем на 5 процентов по сравнению с предшествующим календарным годом.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель), является объем выращенных объектов товарной аквакультуры.

Значение показателя устанавливается Департаментом в соглашении.

24. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется Департаментом на основании соглашения не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации.

3. Требования к отчетности

25. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляет в Департамент отчеты о достижении результата и показателя, указанных в пункте 23

настоящего Порядка, на бумажном носителе по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов Томской области, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение текущего календарного года и последующего календарного года.

26. Департамент вправе установить в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

27. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

28. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата и показателя, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в областной бюджет в полном объеме.

29. В течение пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для возврата субсидии, Департамент направляет получателю субсидии письменное уведомление о ее возврате.

30. В течение двадцати рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

31. В случае если получатель субсидии не вернул субсидию в течение двадцати рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, Департамент не позднее пятнадцати рабочих дней со дня истечения указанного срока обращается за взысканием субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение части затрат, связанных с
осуществлением товарного рыбоводства
(товарной аквакультуры)

Форма

Начальнику Департамента охотничьего
и рыбного хозяйства Томской области
Адрес: г. Томск, пр. Кирова, д. 14

от _____
(фамилия, имя и (при наличии) отчество
индивидуального предпринимателя или
руководителя юридического лица)

(должность руководителя и наименование
юридического лица)

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с осуществлением
товарного рыбоводства (товарной аквакультуры)

(наименование – для юридического лица; фамилия, имя и (при наличии) отчество – для
индивидуального предпринимателя)

Адрес места нахождения – для юридического лица; места жительства –
для индивидуального предпринимателя: _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в
системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации
для индивидуального предпринимателя (при наличии): _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

Наименование регистрирующего органа: _____

Дата регистрации: _____

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Код причины постановки на учет (КПП): _____

Расчетный счет получателя субсидии: _____

Наименование банка: _____

Корреспондентский счет банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

Режим налогообложения: _____

Номер телефона: _____ Номер факса¹: _____

Адрес сайта в сети «Интернет»²: _____ Адрес электронной почты³: _____

¹ Указывается при наличии.

² Указывается при наличии.

³ Указывается при наличии.

Настоящим декларирую, что в предшествующем календарном году мною осуществлено выращивание объектов товарной аквакультуры в количестве _____ тонн.

Прошу предоставить субсидию в размере _____ (_____) рублей _____ копеек на возмещение следующих затрат: _____.

Настоящим подтверждаю, что _____

(указать наименование – для юридического лица;
фамилия, имя и (при наличии) отчество –
для индивидуального предпринимателя)

по состоянию на первое число месяца, в котором представлены документы, указанные в пункте 9 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением товарного рыбоводства (товарной аквакультуры), утвержденного приказом Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области от _____ № _____ (далее – Порядок):

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Томской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации – для юридического лица;

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя;

отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц - для юридического лица;

отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе в реестре дисквалифицированных лиц - для индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цели, указанные в пункте 3

Порядка;

не имеет просроченной задолженности по выплате заработной платы;
все сведения и документы, представленные с целью получения субсидии,
являются подлинными и достоверными.

Настоящим даю согласие на осуществление в отношении

(наименование – для юридического лица; фамилия, имя и (при наличии) отчество –
для индивидуального предпринимателя)

Департаментом охотничьего и рыбного хозяйства Томской области и (или)
органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий,
цели и порядка предоставления субсидии.

Приложение: на _____ листах.

Руководитель

юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя и (при
наличии) отчество)

_____ 20__ год

Место печати (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на
возмещение части затрат, связанных с
осуществлением товарного рыбоводства
(товарной аквакультуры)

Форма

Справка-расчет
размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с осуществлением
товарного рыбоводства (товарной аквакультуры)

(наименование – для юридического лица; фамилия, имя и (при наличии) отчество –
для индивидуального предпринимателя)

Затраты осуществлены за период с _____ по _____

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Номер контактного телефона (при наличии): _____

Код Общероссийского классификатора территорий муниципальных
образований (ОКТМО): _____

Наименование субсидии и вид понесенных затрат	Размер понесенных затрат, рублей	Установленный размер субсидии, процентов	Размер субсидии, рублей (графа 2 x графа 3)
1	2	3	4

Руководитель
юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя и (при
наличии) отчество)

Место печати (при наличии)