



ДЕПАРТАМЕНТ ПО РАЗВИТИЮ ИННОВАЦИОННОЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.02.2021

№ 6

О внесении изменения в приказ Департамента по развитию инновационной и предпринимательской деятельности Томской области от 26.06.2020 № 25

В целях приведения в соответствие с законодательством
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента по развитию инновационной и предпринимательской деятельности Томской области от 26.06.2020 № 25 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на финансовое обеспечение затрат по организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» – Центре кластерного развития Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 26.06.2020, № 7001202006260006) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 31 июля 2019 года № 279а «Об определении Департамента по развитию инновационной и предпринимательской деятельности Томской области уполномоченным органом на принятие нормативных правовых актов, утверждающих порядки предоставления субсидий и порядки определения объемов и предоставления субсидий»;

2) в Порядке предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на финансовое обеспечение затрат по организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» – Центре кластерного развития Томской области (далее – Порядок), утвержденным указанным приказом:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

а) получатель субсидии соответствует критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

б) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый

режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

в) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

д) получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Томской областью;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

ж) получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

з) получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

2) определение направлений расходов в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

3) соблюдение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) согласие соответственно получателя субсидии, лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, и иных лиц, получающих средства по договорам, заключенным с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Департаментом и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

5) включение получателем субсидии при дальнейшем предоставлении средств иным лицам в договоры (соглашения) условий, аналогичных положениям, указанным в пункте 4 (если определение указанных лиц планируется в результате отбора), подпункте «м» пункта 5 и пункте 6 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих

требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Департамент следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов;

3) направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – направления расходов), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением экономически обоснованного расчета;

4) план работ по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

5) справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате.»;

подпункт 4 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации. Проверка достоверности информации, представленной получателем субсидии, осуществляется Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Соглашения и дополнительные соглашения к указанным соглашениям, предусматривающие внесение изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждёнными Департаментом финансов Томской области.

В случае если для достижения целей предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление получателем субсидии средств иным лицам, то в соглашение включаются положения, аналогичные положениям, указанным в пунктах 12 и 19 настоящего Порядка, в отношении таких иных лиц.

В случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.»;

дополнить пунктами 10-1 и 10-2 следующего содержания:

«10-1. Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение заключается при условии:

1) изменения платежных реквизитов, наименования любой из сторон, технической ошибки;

2) изменения значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, направления расходов, плана работ в течение финансового года;

3) принятия Департаментом решения о наличии потребности в остатках субсидии, в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

4) изменения ранее доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств при согласовании новых условий соглашения.

Стороны соглашения заключают дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон соглашения.

10-2. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается при условии:

- 1) изменения ранее доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств при недостижении согласия по новым условиям соглашения;
- 2) отказа получателя субсидии от получения субсидии, направленного в адрес Департамента;
- 3) реорганизации или прекращения деятельности получателя субсидии.

Стороны соглашения заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон соглашения.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, соответствует сумме, определенной согласно направлениям расходов с учетом экономически обоснованного расчета.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ субсидии} = \sum \text{затрат, где:}$$

$\sum$ затрат – общая сумма расходов, возникающих при организации и проведении мероприятий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации по созданию системы акселерации субъектов малого среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, в том числе инфраструктуры и сервисов поддержки, а также их ускоренное развитие.»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Получатель субсидии ежегодно в срок до 28 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей результативности, и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами соглашений, утвержденными Департаментом финансов Томской области.

Департамент имеет право установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

- 1) нарушение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленное по факту проверки, проведенной Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля;

2) недостижение получателем субсидии на дату окончания срока использования субсидии результата предоставления субсидии, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Возврат субсидии в случаях, указанных в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка, осуществляется в полном объеме.»;

абзац первый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«18. Размер субсидии, подлежащий возврату в случае, указанном в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка, рассчитывается по следующей формуле:»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Департамент в срок не позднее 30 рабочих дней со дня выявления нарушения, послужившего основанием для возврата субсидии и (или) средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, направляет получателю субсидии и (или) иным юридическим лицам, получившим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, письменное уведомление с указанием причины возврата и подлежащей к возврату суммы (далее - уведомление).

Получатель субсидии и (или) иные юридические лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляют возврат субсидии и (или) средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа получателя субсидии и (или) иных юридических лиц, получивших средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, от добровольного возврата субсидии Департамент в трехмесячный срок со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, принимает меры к взысканию субсидии в судебном порядке.»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии может быть использован в текущем финансовом году на те же цели при наличии решения Департамента, принятого по согласованию с Департаментом финансов Томской области, о наличии потребности в указанных средствах, о чем получатель субсидии извещается Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения путем направления получателю субсидии письма о согласовании осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии.

В целях согласования возможности использования остатка субсидии получатель субсидии в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного финансового года направляет в адрес Департамента письменное обращение с обоснованием потребности в его использовании и подтверждающие документы.

В течение 10 рабочих дней с даты получения обращения Департамент принимает решение о наличии потребности в средствах, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и направляет его на согласование в Департамент финансов Томской области. В течение 5 рабочих дней после получения решения от Департамента финансов Томской области Департамент извещает получателя субсидии о принятом решении.

В случае принятия решения о невозможности использования остатка субсидии в текущем финансовом году Департамент извещает получателя субсидии в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения. Возврат неиспользованного остатка субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о невозможности использования остатка субсидии в текущем финансовом году.

При принятии Департаментом решения о наличии потребности в остатках субсидии положение о возможности осуществления затрат, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии, включается в соглашение.»;

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

приложения 4 и 5 к Порядку исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник департамента



А.С.Федченко

Приложение
к приказу Департамента
по развитию инновационной
и предпринимательской деятельности
Томской области
от 24.02.2021 № 6

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям
на финансовое обеспечение затрат
по организации оказания комплекса
услуг, сервисов и мер поддержки
субъектам малого и среднего
предпринимательства в центре
«Мой бизнес» – Центре кластерного
развития Томской области

Форма

В Департамент
по развитию инновационной
и предпринимательской деятельности
Томской области

Заявление

о предоставлении субсидии из областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение
затрат по организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» – Центре кластерного
развития Томской области

Полное наименование юридического лица: _____

Юридический адрес юридического лица: _____

Почтовые реквизиты юридического лица: _____

Номер телефона юридического лица: _____

Адрес электронной почты юридического лица: _____

Номер факса юридического лица: _____

Адрес сайта юридического лица в сети «Интернет» (при наличии): _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) главного бухгалтера юридического
лица: _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Код причины постановки на учет (КПП): _____

Коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД): _____

1. _____
 ... _____
 Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) контактного лица, ответственного за взаимодействие с Департаментом по развитию инновационной и предпринимательской деятельности Томской области (далее – Департамент): _____

Телефон контактного лица: _____

Адрес электронной почты контактного лица: _____

Банковские реквизиты юридического лица

Наименование банка: _____

Расчетный счет получателя субсидии: _____

Корреспондентский счет банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

Прошу предоставить _____

(указать полное наименование юридического лица)
 субсидию в размере _____ (_____) рублей ____ копеек на финансовое обеспечение затрат по организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» – Центре кластерного развития Томской области. Расходование субсидии будет осуществляться в соответствии с направлениями расходов и планом работ, прилагаемыми к настоящему заявлению.

Настоящим подтверждаю, что на день подачи заявления о предоставлении субсидии

(наименование юридического лица)

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, определенную Порядком предоставления субсидии;

4) не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Томской областью;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

6) не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

7) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Настоящим подтверждаю, что _____

(наименование юридического лица)

1) дает согласие на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии;

2) обеспечит включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) и иных лиц, получающих средства по договорам, заключенным с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них проверки Департаментом и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

3) обязуется соблюдать запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) обязуется при дальнейшем предоставлении средств иным лицам включать в договоры (соглашения) условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4 (если определение указанных лиц планируется в результате отбора), подпункте м) пункта 5 и пункте 6 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
... _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленных документов и информации.

(должность руководителя организации) (подпись) (фамилия, имя, отчество)
(последнее – при наличии)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
(последнее – при наличии)

_____ 20 _____ г.
Место печати
(при наличии)

