



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2022

№ 117-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 25.02.2022 № 117-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии
работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением
высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов
Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на
территории Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области (далее также соответственно – субсидия, мероприятие), в рамках государственной программы Тверской области «Содействие занятости населения Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области.

2. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), реализующие инвестиционные проекты и соответствующие следующим критериям (далее также – работодатели, получатели субсидии):

1) работодатель реализует инвестиционный проект на территории Тверской области, общий объем инвестиций по которому составляет не менее 100 млн рублей;

2) работодатель имеет потребность в высококвалифицированных работниках.

3. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) высококвалифицированные трудовые ресурсы – высококвалифицированные работники, привлеченные из другого субъекта Российской Федерации для трудоустройства к работодателю;

2) высококвалифицированные работники – работники, имеющие высшее образование, стаж работы по специальности не менее пяти лет, высокий уровень профессиональных знаний, умений и навыков, подтвержденных документами о профессиональном образовании, заключившие трудовой договор с работодателем (далее – высококвалифицированные работники);

3) инвестиционный проект – обоснование экономической

целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план).

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на реализацию мероприятия, является Главное управление по труду и занятости населения Тверской области (далее – Главное управление).

5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного управления как получателя бюджетных средств.

6. Направлением затрат, на которое предоставляется субсидия, является возмещение работодателю затрат, связанных с единовременной выплатой высококвалифицированному работнику.

7. Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

Раздел II

Порядок формирования реестра работодателей

8. Главным управлением осуществляется формирование реестра работодателей, претендующих на получение субсидии (далее – Реестр).

9. Главное управление размещает объявление о начале формирования Реестра на интерактивном портале службы занятости населения Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Организатором рассмотрения заявок работодателей на включение в Реестр (далее – рассмотрение заявок) является Главное управление.

11. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по рассмотрению заявок работодателей в целях включения в Реестр (далее – Комиссия), образованной при Главном управлении.

Состав Комиссии формируется из сотрудников Главного управления. При необходимости к работе Комиссии привлекаются представители отраслевых исполнительных органов государственной власти Тверской области, общественных и иных организаций (по согласованию).

Состав и порядок работы Комиссии утверждаются правовым актом Главного управления.

12. Работодатель, претендующий на включение в Реестр, должен соответствовать на день подачи заявки и документов (далее – документы) в

Главное управление с целью включения в Реестр критериям, указанным в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

13. Работодатель, претендующий на включение в Реестр, представляет в Главное управление в срок не позднее 25 ноября текущего финансового года:

1) заявку на включение в реестр получателей из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области (далее – заявка), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие соответствие работодателя критериям, указанным в пункте 2 раздела I настоящего Порядка, а именно:

закключение (справку) Министерства экономического развития Тверской области, подтверждающее реализацию работодателем инвестиционного проекта (представляется по инициативе работодателя);

информацию о наличии потребности в высококвалифицированных работниках с указанием должности, включенной работодателем в заявку.

Работодатели несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Главное управление документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае непредставления работодателем по собственной инициативе документов, указанных в абзаце 2 подпункта 2 настоящего пункта, документы запрашиваются Главным управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

14. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего раздела, рассматривает их и готовит протокол с решением о включении либо об отказе во включении работодателя в Реестр.

15. Главное управление на основании протокола Комиссии в течение 5 рабочих дней извещает работодателя о включении в Реестр либо отказе во включении в Реестр с указанием причины отказа, направив соответствующее уведомление посредством почтовой, факсимильной или электронной связи.

16. Основанием для отказа во включении в Реестр является:

1) несоответствие работодателя критериям, указанным в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 13 настоящего раздела, за исключением документов, полученных Главным управлением по системе межведомственного электронного взаимодействия;

3) установление факта недостоверности представленной работодателем информации;

4) представление документов, указанных в пункте 13 настоящего раздела, позднее 25 ноября текущего финансового года.

17. Реестр формируется по мере поступления от работодателей заявок на включение в Реестр в Главное управление в электронной форме и размещается в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на интерактивном портале службы занятости населения Тверской области.

Раздел III

Условия и порядок предоставления субсидии

18. Субсидия предоставляется работодателям, включенным в Реестр.

19. Работодатель, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать на день подачи документов, указанных в пункте 21 настоящего раздела, следующим требованиям:

1) работодатель поставлен на учет в налоговом органе на территории Тверской области, в том числе по месту нахождения обособленных подразделений;

2) работодатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) работодатель не должен получать средства из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях возмещения работодателям затрат на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

5) работодатель не должен иметь задолженности по заработной плате перед работниками;

6) средняя заработная плата работников за год, предшествующей дате подачи документов, должна быть не ниже средней заработной платы, по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тверской области, в сфере деятельности работодателя.

20. Размер субсидии (S) рассчитывается по формуле:

$$S = C \times N,$$

где

С – размер возмещения затрат работодателя на единовременную выплату высококвалифицированному работнику, составляющий 225,0 тыс. рублей на одного работника;

Н – численность трудоустроенных высококвалифицированных работников.

21. Работодатель в целях получения субсидии представляет в Главное управление в срок не позднее 10 декабря текущего финансового года:

1) заявление на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) заверенные работодателем в установленном порядке копии трудовых договоров, заключенных с высококвалифицированными работниками на неопределенный срок или срочных трудовых договоров продолжительностью не менее трех лет, после включения работодателя в Реестр;

4) копии документов, подтверждающих регистрацию работников по месту жительства или пребывания в другом субъекте Российской Федерации до момента регистрации по месту жительства или пребывания в Тверской области в месте трудоустройства;

5) копии документов, подписанные руководителем, главным бухгалтером (при наличии) и заверенные печатью получателя субсидии (при наличии), подтверждающих перечисление единовременной выплаты каждому высококвалифицированному работнику.

Работодатели несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Главное управление документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Главное управление в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 21 настоящего раздела, проверяет их и в соответствии с очередностью поступления документов от работодателей принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, о чем извещает работодателя посредством почтовой, факсимильной или электронной связи.

23. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) отсутствие работодателя в Реестре;

- 2) работодатель завершил реализацию инвестиционного проекта;
- 3) несоответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 19 настоящего раздела;
- 4) несоответствие представленных работодателем документов требованиям пункта 21 настоящего раздела или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 5) установление факта недостоверности представленной работодателем информации;
- 6) недостаточность объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на реализацию мероприятия;
- 7) представление документов, указанных в пункте 21 настоящего раздела, позднее 10 декабря текущего финансового года.

24. Главное управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия положительного решения о предоставлении субсидии заключает с работодателем договор о предоставлении из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области (далее – договор о предоставлении субсидии), по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области.

При заключении договора о предоставлении субсидии работодатель дает согласие на осуществление в отношении его проверки Главным управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

25. Договор о предоставлении субсидии должен содержать условие о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии.

26. Перечисление субсидии работодателю осуществляется Главным управлением в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным управлением решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет работодателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

27. Работодатель, получивший субсидию:

1) обеспечивает трудовую занятость высококвалифицированного работника не менее трех лет с даты его трудоустройства;

2) устанавливает заработную плату высококвалифицированному работнику в размере не ниже 60,0 тыс. рублей в месяц без учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

28. Результатом предоставления субсидии является численность трудоустроенных высококвалифицированных работников в рамках реализации инвестиционных проектов. Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии.

29. Работодатель возвращает субсидию (часть субсидии) в областной бюджет в случае увольнения высококвалифицированного работника в течение трех лет с даты его трудоустройства (за исключением смерти работника), а также в связи с нахождением высококвалифицированного работника в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора (со дня оформления отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком) до истечения 3-летнего срока.

Размер субсидии ($S_{\text{возвр}}$), подлежащей возврату, рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{возвр}} = C / K_{\text{раб.дн.}} \times K_{\text{неотр.дн.}},$$

где

C – размер возмещения затрат работодателя на единовременную выплату одному высококвалифицированному работнику, составляющий 225,0 тыс. рублей;

$K_{\text{раб.дн.}}$ – количество рабочих дней по производственному календарю со дня заключения трудового договора с высококвалифицированным работником до истечения 3-летнего срока;

$K_{\text{неотр.дн.}}$ – количество неотработанных рабочих дней по производственному календарю со дня прекращения трудового договора с высококвалифицированным работником (со дня оформления отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком) до истечения 3-летнего срока.

Раздел IV Требования к отчетности

30. Работодатель представляет в Главное управление отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления субсидии в течение трех лет по форме и в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии.

Раздел V

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий,
целей и порядка предоставления субсидии и ответственности
за их нарушение

31. Получатели субсидии обязаны обеспечить целевое и эффективное использование субсидии.

32. В отношении получателей субсидий осуществляются проверки Главным управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

33. Полученные субсидии подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем субсидии условий и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Главным управлением, органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов предоставления получателем субсидии недостоверной информации;

3) в случае недостижения работодателем значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 28 раздела III настоящего Порядка.

34. При установлении фактов, указанных в пункте 33 настоящего раздела, Главное управление в течение 5 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области с указанием причин возврата.

35. Получатель субсидии осуществляет возврат полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Главного управления о необходимости возврата полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области.

36. В случае невозврата субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 35 настоящего раздела, получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из областного
бюджета Тверской области субсидии
работодателям в целях возмещения затрат,
связанных с привлечением
высококвалифицированных трудовых
ресурсов из других субъектов Российской
Федерации в рамках реализации
инвестиционных проектов на территории
Тверской области

В Главное управление по труду и
занятости населения Тверской области

Заявка
на включение в реестр получателей из областного бюджета Тверской области
субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с
привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других
субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных
проектов на территории Тверской области

(полное наименование работодателя в соответствии с уставом)

(ИНН работодателя)

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (при наличии) _____

Учредитель _____

Юридический адрес работодателя _____

Фактический адрес работодателя _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта работодателя в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет _____

Банковские реквизиты работодателя _____

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия _____ № _____ дата постановки на учет _____

в налоговом органе _____

Сообщаю следующие сведения:

Сокращенное наименование организации	
Основной государственный регистрационный номер	
Основные виды деятельности с расшифровкой (в соответствии с ОКВЭД с указанием кода)	
Среднесписочная численность работников	
Основное направление деятельности организации	
Обоснование необходимости привлечения граждан для трудоустройства из другого субъекта Российской Федерации	
Основание отнесения организации к организации, реализующей инвестиционный проект	

1. На день подачи заявки потребность в привлечении высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области (далее – высококвалифицированные работники) составляет в количестве _____ человек по следующим профессиям (специальностям, должностям):

Наименование профессии (специальности, должности)	Потребность в высококвалифицированных работниках (человек)	Сведения об уровне квалификации работников (разряд, категория и т.д.)	Заработная плата в месяц (руб.)
Профессия 1			
Профессия 2			
.....			
Итого (чел.)			

2. Соответствие критериям пункта 2 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области, утвержденного Правительством Тверской области, подтверждаю.

3. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации предупрежден(на).

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
....		

«___» _____ 20__ г.

(подпись работодателя)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Заявка и прилагаемые к ней согласно перечню документы приняты.

«___» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления из областного
бюджета Тверской области субсидии
работодателям в целях возмещения затрат,
связанных с привлечением
высококвалифицированных трудовых
ресурсов из других субъектов Российской
Федерации в рамках реализации
инвестиционных проектов на территории
Тверской области

В Главное управление по труду и
занятости населения Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии
работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением
высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов
Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на
территории Тверской области

(полное наименование работодателя в соответствии с уставом)

(ИНН работодателя)

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (при наличии) _____

Учредитель _____

Юридический адрес работодателя _____

Фактический адрес работодателя

Контактный телефон _____

Факс _____

Е-mail _____

Наличие сайта работодателя в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет _____

Банковские реквизиты работодателя _____

1. Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области
субсидию в целях возмещения затрат, связанных с привлечением
высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов
Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на
территории Тверской области (далее – высококвалифицированные
работники), в размере _____ рублей.

2. На день подачи заявления привлечено высококвалифицированных работников в количестве _____ человек по следующим профессиям (специальностям, должностям):

Наименование профессии (специальности, должности)*	Количество привлеченных высококвалифицированных работников (человек)	Сведения об уровне квалификации работников (разряд, категория и т.д.)	Заработная плата в месяц (руб.)
Профессия 1			
Профессия 2			
.....			
Итого (чел.)			

* Должно соответствовать заявленной потребности, указанной в заявке на включение в реестр получателей субсидии.

3. Соответствие требованиям пункта 19 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области, утвержденного Правительством Тверской области, подтверждаю.

Средняя заработная плата работников за год, предшествующей дате подачи заявления, составила в размере _____ рублей.

4. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации предупрежден(на).

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
....		

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись работодателя)

М.П. (при наличии)

_____ (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

«__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления из областного
бюджета Тверской области субсидии
работодателям в целях возмещения затрат,
связанных с привлечением
высококвалифицированных трудовых
ресурсов из других субъектов Российской
Федерации в рамках реализации
инвестиционных проектов на территории
Тверской области

В Главное управление по труду и
занятости населения Тверской области

Справка-расчет
для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии
работодателям в целях возмещения затрат, связанных с привлечением
высококвалифицированных трудовых ресурсов из других субъектов
Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на
территории Тверской области

(наименование работодателя)

Размер субсидии (S) рассчитывается по формуле:

$$S = C \times N,$$

где

C – размер возмещения затрат работодателю на единовременную выплату одному высококвалифицированному работнику, привлеченному из другого субъекта Российской Федерации в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Тверской области (далее – высококвалифицированные работники), составляющий 225,0 тыс. рублей;

N – численность трудоустроенных высококвалифицированных работников.

Размер субсидии составляет: _____ рублей.

Руководитель
организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)