



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2021

№ 713-пп

г. Тверь

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

В целях реализации подпункта «б» пункта 1 статьи 33 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», пункта 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее – Положение) (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы в сфере охраны окружающей среды.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением раздела VII Положения, вступающего в силу с 1 марта 2022 года.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 22.12.2021 № 713-пп

Положение
о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и
использования особо охраняемых природных территорий

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее – надзор в области охраны и использования ООПТ) Министерством природных ресурсов и экологии Тверской области (далее – Министерство).

2. Предметом надзора в области охраны и использования ООПТ является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) на особо охраняемых природных территориях регионального значения Тверской области и в границах их охранных зон обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (далее – Федеральный закон № 33-ФЗ), другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее – обязательные требования), касающихся:

- 1) режима особо охраняемой природной территории;
- 2) особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;
- 3) режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.

3. Организация и осуществление надзора в области охраны и использования ООПТ регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

4. От имени Министерства надзор в области охраны и использования ООПТ вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – должностные лица Министерства):

- 1) начальник управления государственного экологического надзора, начальник отдела государственного надзора в сфере охраны окружающей среды Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области –

главный государственный инспектор Тверской области в области охраны окружающей среды (далее – начальник управления);

2) начальник отдела государственного надзора в сфере охраны недр и особо охраняемых природных территорий управления государственного экологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области – заместитель главного государственного инспектора Тверской области в области охраны окружающей среды (далее – начальник отдела);

3) заместитель начальника отдела государственного надзора в сфере охраны окружающей среды Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области – заместитель главного государственного инспектора Тверской области в области охраны окружающей среды;

4) главный консультант отдела государственного надзора в сфере охраны недр и особо охраняемых природных территорий управления государственного экологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области; консультант отдела государственного надзора в сфере охраны недр и особо охраняемых природных территорий управления государственного экологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области – старшие государственные инспекторы Тверской области в области охраны окружающей среды;

5) главный консультант отдела государственного надзора в сфере охраны окружающей среды управления государственного экологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области; консультант отдела государственного надзора в сфере охраны окружающей среды управления государственного экологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области – старшие государственные инспекторы Тверской области в области охраны окружающей среды;

6) консультант отдела государственного надзора в сфере охраны окружающей среды управления государственного экологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области – старший государственный инспектор Тверской области в области охраны окружающей среды;

7) консультант отдела государственного надзора в сфере охраны недр и особо охраняемых природных территорий управления государственного экологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области – старший государственный инспектор Тверской области в области охраны окружающей среды;

8) главный специалист-эксперт отдела государственного надзора в сфере охраны окружающей среды управления государственного экологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Тверской области – государственный инспектор Тверской области в области охраны окружающей среды.

5. Должностные лица Министерства, указанные в пункте 4 настоящего Положения, в объеме проводимых контрольных (надзорных) мероприятий

пользуются правами, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ и Федеральным законом № 33-ФЗ, в пределах установленной компетенции.

6. Начальник управления уполномочен на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении надзора в области охраны и использования ООПТ.

7. К объектам надзора в области охраны и использования ООПТ (далее – объекты надзора) относятся:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

8. Учет объектов надзора осуществляется при ведении государственного кадастра особо охраняемых природных территорий регионального значения, в порядке, установленном приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 19.03.2012 № 69 «Об утверждении Порядка ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий».

Раздел II

Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении надзора в области охраны и использования ООПТ

9. В рамках осуществления надзора в области охраны и использования ООПТ объект надзора может быть отнесен к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) значительный риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

10. Объекты надзора относятся к следующим категориям риска:

1) к категории среднего риска – деятельность контролируемых лиц в границах государственных природных заказников, памятников природы;

2) к категории умеренного риска – деятельность контролируемых лиц в границах дендрологических парков, ботанических садов, природных парков;

3) к категории низкого риска – деятельность контролируемых лиц в границах памятников природы, природных парков.

11. Объекты надзора, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения к категориям среднего, умеренного и низкого риска, подлежат отнесению к категориям значительного, среднего и умеренного риска соответственно при наличии одного из следующих решений, вступивших в законную силу в течение 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта надзора к категории риска:

1) постановление о назначении административного наказания, за исключением административного наказания в виде предупреждения, юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю, гражданину за совершение на особо охраняемых природных территориях либо в их охранных зонах административного правонарушения, предусмотренного статьей 8.39 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) обвинительный приговор, предусматривающий признание должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина виновным в совершении преступления, предусмотренного статьей 262 Уголовного кодекса Российской Федерации.

12. Объекты надзора, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения к категориям значительного, среднего и умеренного риска подлежат отнесению к категориям среднего, умеренного и низкого риска соответственно после устранения в установленный срок выявленного нарушения обязательных требований, подтвержденного результатами контрольного (надзорного) мероприятия.

13. Объекты надзора, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения к категории среднего риска подлежат отнесению к категории умеренного риска при отсутствии в течение 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта надзора к категории риска, вступивших в законную силу решений, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, и одновременном отсутствии в Министерстве сведений о нарушении контролируруемыми лицами законодательства об особо охраняемых природных территориях и в области охраны окружающей среды.

14. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов надзора в области охраны и использования ООПТ в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) категории значительного риска – один раз в 2 года;

2) категории среднего риска – один раз в 3 года;

3) категории умеренного риска – один раз в 3 года.

15. В отношении объектов надзора, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Раздел III

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

16. В рамках осуществления надзора в области охраны и использования ООПТ проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение);
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

17. Министерство в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Министерства), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

18. По итогам обобщения правоприменительной практики не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, Министерство готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики геологического надзора (далее – доклад).

Министерство обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

В целях публичного обсуждения проект доклада размещается на сайте Министерства не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотрения.

Публичное обсуждение проекта доклада проводится в период с 1 февраля по 1 марта года, следующего за отчетным.

Поданные в период публичного обсуждения предложения рассматриваются должностными лицами Министерства в период с 1 по 10 марта года, следующего за отчетным, по каждому предложению формируется мотивированное заключение о его учете (в том числе частичном) или отклонении.

Результаты публичного обсуждения проекта доклада (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) размещаются на сайте Министерства не позднее

15 марта года, следующего за отчетным.

Доклад утверждается заместителем Председателя Правительства Тверской области – Министром природных ресурсов и экологии Тверской области (далее – руководитель Министерства) и размещается на сайте Министерства в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

19. В случае наличия у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

20. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

21. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать возражение в отношении предостережения (далее – возражение), в котором указываются следующие сведения:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина;

3) дата и номер предостережения;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

5) способ получения ответа на возражение.

22. Возражение направляется в Министерство в виде документа на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, в течение 10 календарных дней со дня получения контролируемым лицом предостережения.

Возражение в отношении предостережения рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней со дня его получения.

Ответ на возражение направляется Министерством в виде документа на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

23. Учет предостережений осуществляется путем ведения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (на бумажном носителе либо в электронном виде) по форме, обеспечивающей учет указанной информации.

24. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;
- 2) разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления регионального контроля;
- 3) порядок обжалования решений контролирующего органа, действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц.

Консультирование может осуществляться должностным лицом Министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

25. Дни и часы консультирования на личном приеме устанавливаются руководителем Министерства либо начальником управления, соответствующая информация размещается на информационном стенде в помещении Министерства в доступном для ознакомления месте и на сайте Министерства.

26. Консультирование контролируемых лиц на личном приеме осуществляется в помещении Министерства.

27. Контролируемым лицам, желающим получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением надзора в области охраны и использования ООПТ, предоставляется возможность ее получения в порядке очереди.

28. Должностное лицо Министерства дает контролируемым лицам устный ответ по существу каждого поставленного вопроса или устное разъяснение, куда и в каком порядке им следует обратиться в случае невозможности предоставления такого ответа.

29. Консультирование в письменном виде осуществляется в случаях, если:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- 2) при личном обращении предоставить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;

- 3) ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.

В случае консультирования уполномоченными должностными лицами контролируемых лиц и их представителей в письменном виде ответ контролируемому лицу направляется в течение 30 календарных дней со дня регистрации его обращения в Министерстве.

30. Учет консультирований осуществляется в журнале учета консультирований, ведение которого осуществляется на бумажном носителе или в электронном виде.

31. При осуществлении консультирования должностные лица Министерства обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иные требования, предусмотренные статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

32. В случае поступления двух и более однотипных обращений контролируемых лиц или их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на сайте Министерства письменного разъяснения, подписанного руководителем Министерства или начальником управления.

33. Профилактический визит проводится должностным лицом Министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется о его правах и обязанностях, а также об особенностях организации и осуществления надзора в области охраны и использования ООПТ, проводимого в отношении объекта надзора.

34. Профилактический визит проводится в порядке, определенном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

35. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению любых видов деятельности в отношении объектов надзора, отнесенных к категориям значительного и среднего риска, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

36. В ходе профилактического визита (обязательного профилактического визита) контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам надзора, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения объекта надзора к категории риска.

37. В ходе профилактического визита (обязательного профилактического визита) должностным лицом Министерства может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ, а также пунктами 24, 28, 29 настоящего Положения.

38. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать 1 рабочий день. По ходатайству должностного лица Министерства, проводящего профилактический визит, руководитель Министерства либо начальник управления могут продлить срок проведения профилактического визита не более чем на 3 рабочих дня.

39. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Министерством любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт уведомления, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

40. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Министерство, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт уведомления.

41. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований (далее – предписание). Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

42. В случае если при проведении профилактического визита (обязательного профилактического визита) установлено, что объекты надзора представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Министерства незамедлительно направляет информацию об этом начальнику управления, либо начальнику отдела для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Раздел IV

Осуществление надзора в области охраны и использования ООПТ

43. Надзор в области охраны и использования ООПТ осуществляется путем проведения плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий.

В зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия надзор в области охраны и использования ООПТ осуществляется как при взаимодействии с контролируемым лицом, так и без такого взаимодействия.

44. В рамках осуществления надзора в области охраны и использования ООПТ при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

45. В рамках осуществления надзора без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

46. В ходе инспекционного визита проводятся следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

47. В ходе рейдового осмотра проводятся следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза.

48. В ходе документарной проверки проводятся следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

49. В ходе выездной проверки проводятся следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза.

50. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах надзора могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

51. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг

безопасности) проводится в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

52. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 1, 3 - 5 части первой статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия и контрольные (надзорные) действия в их составе, предусмотренные пунктами 44 - 51 настоящего Положения.

53. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, а также в случае применения к такому контролируемому лицу административного ареста и избрания в отношении его меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста либо иных объективных причин, исключающих возможность участия контролируемого лица в проведении контрольных (надзорных) мероприятий, при наличии документов, подтверждающих указанные причины.

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится решением руководителя Министерства либо начальника управления, начальника отдела на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

54. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

55. При проведении инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования для фиксации должностными лицами Министерства и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка и (или) аудио- и видеозапись.

56. Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

57. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

58. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

59. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

60. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

61. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

62. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

63. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении юридического лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, одним из которых является Тверская область, устанавливается отдельно для филиала, представительства, обособленного структурного подразделения юридического лица или производственного объекта, расположенного на территории Тверской области, и не может превышать сроков, указанных в абзацах первом, втором настоящего пункта.

64. Досмотр осуществляется должностным лицом Министерства в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях наличия у Министерства сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни, здоровью граждан, окружающей среде с обязательным применением видеозаписи.

65. Отбор проб (образцов) осуществляется непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом Министерства или экспертом (специалистом), привлеченным к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, в соответствии со стандартами, утвержденными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере технического регулирования и метрологии.

66. Отбор проб (образцов) включает в себя последовательность следующих действий:

- 1) определение (выбор) проб (образцов), подлежащих отбору, и точек отбора;
- 2) определение метода отбора пробы (образца), подготовка или обработка проб (образцов) вещества, материала или продукции с целью получения требуемой пробы (образца);
- 3) отбор пробы (образца) и ее упаковка.

67. Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы.

68. Способ упаковки отобранной пробы (образца) должен обеспечивать ее сохранность и пригодность для дальнейшего соответствующего инструментального обследования, испытания, экспертизы.

69. После отбора проб (образцов) составляется протокол (акт) отбора проб (образцов), в котором указываются:

- 1) дата и место составления протокола;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Министерства, эксперта или специалиста, составивших протокол;
- 3) сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавших при отборе проб (образцов);
- 4) использованные методики отбора проб (образцов);
- 5) иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

70. Протокол (акт) отбора проб (образцов) прилагается к акту контрольного (надзорного) мероприятия, копия протокола вручается либо направляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения вышеуказанных документов, контролируемому лицу или его представителю.

71. Отбор проб (образцов) продукции (товаров) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отсутствие контролируемого лица или его представителя проводится с обязательным использованием видеозаписи.

72. Консультации по вопросу рассмотрения поступивших возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия могут проводиться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме.

Раздел V

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

73. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

74. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностные лица Министерства обязаны принять меры, перечисленные в части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

75. Предписание содержит следующие данные:

- 1) дата и место составления предписания;
- 2) дата и номер акта контрольного (надзорного) мероприятия, на основании которого выдается предписание;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица (лиц), выдавшего (выдавших) предписание;

4) наименование контролируемого лица – организации, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя контролируемого лица – организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица – индивидуального предпринимателя, гражданина или его представителя;

5) содержание предписания – обязательные требования, которые нарушены;

6) основание выдачи предписания – реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования, с указанием их структурных единиц (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы);

7) сроки исполнения предписания;

8) сведения о вручении предписания представителю организации, индивидуальному предпринимателю, гражданину либо его представителю, которым вынесено предписание, их подписи, расшифровка подписей, дата вручения либо отметка об отправлении предписания почтой.

Раздел VI

Обжалование решений Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства

76. Решения Министерства, действия (бездействие) должностных лиц Министерства могут быть обжалованы контролируемыми лицами в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

77. Жалоба на решение Министерства, действия (бездействие) должностных лиц Министерства может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание, выданное Министерством, может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации в Министерстве. В исключительных случаях, связанных с большим объемом материалов контрольных (надзорных) мероприятий, необходимостью получения заключений специалистов либо исследования большого объема представленных контролируемым лицом материалов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен руководителем Министерства, но не более, чем на 20 рабочих дней.

79. В соответствии с частью 3 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ жалобы, поступившие в Министерство, рассматриваются коллегиальным органом, созданным приказом Министерства.

При рассмотрении жалобы в Министерстве используется информационная система досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности.

Рассмотрение жалобы осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Раздел VII

Ключевой показатель надзора в области охраны и использования ООПТ и его целевое значение, индикативные показатели надзора в области охраны и использования ООПТ

80. Оценка результативности и эффективности деятельности Министерства при осуществлении надзора в области охраны и использования ООПТ осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности данного вида контроля (надзора).

81. Ключевым показателем надзора в области охраны и использования ООПТ является допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в рамках надзора в области охраны и использования ООПТ.

Целевое значение показателя – 10 %.

Расчет показателя осуществляется по формуле:

$$\sum S_o / \sum U_{yш} * 100 \% = R_d,$$

где

$\sum S_o$ – общая сумма площадей особо охраняемых природных территорий, на которых причинен вред в га;

$\sum U_{yш}$ – общая сумма вреда в тыс. руб., причиненного в результате нарушения законодательства об особо охраняемых природных территориях;

R_d – допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в рамках надзора в области охраны и использования ООПТ, %.

82. Индикативными показателями надзора в области охраны и использования ООПТ являются:

1) доля правонарушений, повлекших причинение вреда особо охраняемым природным территориям из нарушений, выявленных по результатам надзора в области охраны и использования ООПТ, $D_{во}$.

Расчет показателя осуществляется по формуле:

$$D_{во} = P_{во} / P_{оопт} * 100\%,$$

где

$D_{во}$ – доля правонарушений, повлекших причинение вреда или угрозу причинения вреда особо охраняемым природным территориям, %;

$P_{во}$ – количество правонарушений, повлекших причинение вреда компонентам окружающей среды на особо охраняемых природных территориях или угрозу причинения такого вреда;

$P_{оопт}$ – общее количество выявленных правонарушений в рамках осуществления надзора в области охраны и использования ООПТ;

2) доля принятых превентивных мер относительно общего количества контролируемых объектов, $D_{про}$.

Расчет показателя осуществляется по формуле:

$$D_{про} = (П + К) / K_o * 100 \%,$$

где

$D_{про}$ – доля принятых превентивных мер относительно общего количества контролируемых объектов;

П – количество выданных предостережений;
К – количество проведенных консультаций;
К_о – общее количество объектов надзора.

Раздел VIII

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении надзора в области охраны и использования ООПТ

83. Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении надзора в области охраны и использования ООПТ являются:

1) поступление информации об осуществлении хозяйственной деятельности на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

2) поступление информации об аварийных ситуациях на особо охраняемых природных территориях регионального значения, повлекших причинение вреда жизни или здоровью людей, животным или объектам окружающей среды, либо создавших угрозу причинения такого вреда;

3) поступление информации о наличии в границах особо охраняемой природной территории регионального значения механизированных транспортных средств, инструмента и оборудования, использование которых противоречит целям создания особо охраняемой природной территории;

4) поступление информации о загрязнении особо охраняемых природных территорий регионального значения.