



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.11.2020

№ 491-пп

г. Тверь

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области

Правительство Тверской области постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, утвержденный постановлением Правительства Тверской области от 03.12.2018 № 340-пп «О Порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин», изменения, изложив его в новой редакции (приложение 1 к настоящему постановлению).

2. Внести в постановление Правительства Тверской области от 24.05.2019 № 198-пп «О предоставлении льготы по оплате коммунальной услуги за обращение с твердыми коммунальными отходами многодетным семьям» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) в пункте 4 Постановления слова «Министерству социальной защиты населения Тверской области» заменить словами «Министерству демографической и семейной политики Тверской области»;

2) в пункте 5 Постановления слова «социальной защиты населения» заменить словами «реализации демографической и семейной политики»;

3) в порядке предоставления льготы по оплате коммунальной услуги за обращение с твердыми коммунальными отходами многодетной семье, утвержденном Постановлением (далее в настоящем подпункте – порядок):

пункт 2 порядка изложить в следующей редакции:

«2. Льгота предоставляется членам семьи, которая зарегистрирована в качестве многодетной в порядке, установленном статьей 4 закона Тверской области от 29.12.2004 № 78-ЗО:

1) до 1 января 2021 года – в государственном казенном учреждении Тверской области – центре социальной поддержки населения (далее – ЦСПН);

2) после 1 января 2021 года – в государственном казенном учреждении Тверской области «Центр выплат «Тверская семья» (далее – ГКУ).

До 1 января 2021 года данные о регистрации семей в качестве многодетных передаются ЦСПН в ГКУ в порядке, установленном соглашением, заключенным между Министерством демографической и семейной политики Тверской области и Министерством социальной защиты населения Тверской области.

Члены многодетной семьи включаются в реестр лиц, имеющих право на предоставление льготы по оплате коммунальной услуги за обращение с твердыми коммунальными отходами многодетной семье, без истребования документов в день регистрации семьи в качестве многодетной.»;

в пункте 3 порядка слово «направляют» заменить словом «направляет»;

пункты 8 – 12 порядка признать утратившими силу;

приложение к порядку признать утратившим силу;

4) в порядке предоставления субсидии из областного бюджета Тверской области региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Тверской области на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением льготы по оплате коммунальной услуги за обращение с твердыми коммунальными отходами многодетной семье, утвержденном Постановлением (далее в настоящем подпункте – порядок):

в разделе I порядка:

в пункте 2 слова «Министерство социальной защиты населения Тверской области» заменить словами «Министерство демографической и семейной политики Тверской области»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Предоставление субсидии осуществляется государственным казенным учреждением Тверской области «Центр выплат «Тверская семья» (далее – ГКУ) как получателем средств на предоставление субсидии региональному оператору.»;

дополнить пунктами 4.1, 4.2 следующего содержания:

«4.1. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением льготы по оплате коммунальной услуги за обращение с твердыми коммунальными отходами многодетной семье, предоставляемой в рамках государственной программы Тверской области «Развитие демографической и семейной политики Тверской области» на 2020 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 27.02.2020 № 60-пп «О государственной программе Тверской области «Развитие демографической и семейной политики Тверской области» на 2020 – 2025 годы».

4.2. Результатом предоставления субсидии региональному оператору является предоставление многодетной семье освобождения от оплаты коммунальной услуги за обращение с твердыми коммунальными отходами.»;

в разделе II порядка:

в пункте 5 слово «Соглашение» заменить словами «Соглашение

о предоставлении субсидии»;

в пункте 6:

в абзаце первом слово «Соглашения» заменить словами «Соглашения о предоставлении субсидии»;

абзац второй подпункта 2 признать утратившим силу;

в пункте 8:

в абзаце первом слово «Соглашения» заменить словами «Соглашения о предоставлении субсидии»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) региональный оператор не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

в пункте 9:

в абзаце первом слово «Соглашение» заменить словами «Соглашение о предоставлении субсидии»;

в абзаце десятом слово «направляют» заменить словом «направляет»;

в пункте 11 слова «Соглашение» в соответствующих падежах заменить словами «Соглашение о взаимодействии» в соответствующих падежах;

абзац второй пункта 12 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения о выплате региональному оператору субсидии ГКУ в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области по результатам рассмотрения им документов, указанных в пунктах 6, 7 настоящего раздела, в сроки, установленные пунктом 8 настоящего раздела, перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый региональным оператором в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в Соглашении о взаимодействии.»;

в пункте 18 раздела III порядка слово «Соглашения» заменить словами «Соглашения о предоставлении субсидии».

3. Внести в порядок предоставления денежной выплаты беременным женщинам, проживающим в сельской местности, на проезд в медицинские организации для наблюдения по беременности, утвержденный постановлением Правительства Тверской области от 19.12.2019 № 511-пп «О порядке предоставления денежной выплаты беременным женщинам, проживающим в сельской местности, на проезд в медицинские организации для наблюдения по беременности» (далее – порядок), следующие изменения:

1) в пункте 2 порядка слова «Министерство социальной защиты населения Тверской области» заменить словами «Министерство демографической и семейной политики Тверской области»;

2) пункт 3 порядка изложить в следующей редакции:

«3. Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр выплат «Тверская семья» (далее – ГКУ) организует работу по назначению денежной выплаты.»;

3) пункты 5 – 10 порядка изложить в следующей редакции:

«5. Для предоставления денежной выплаты заявитель (представитель заявителя) представляет заявление о назначении денежной выплаты беременным женщинам, проживающим в сельской местности, на проезд в медицинские организации для наблюдения по беременности по форме согласно приложению к настоящему порядку (далее – заявление).

К заявлению прилагаются копии:

1) паспорта заявителя или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность;

2) документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, в случае подачи документов через представителя заявителя;

3) справки медицинской организации, расположенной на территории Тверской области, о постановке женщины на учет по беременности с указанием срока беременности.

6. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего порядка (далее также – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) при личном обращении через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);

2) посредством почтовой связи в адрес ГКУ;

3) при наличии технической возможности в форме электронных документов (комплекта электронных документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) в адрес ГКУ.

Копии документов, подаваемые при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинников документов.

При направлении документов посредством почтовой связи или в электронной форме через Единый портал, копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Предъявление подлинников документов в указанном случае не требуется.

7. В порядке межведомственного информационного взаимодействия ГКУ или МФЦ в течение 2 рабочих дней со дня подачи документов заявителем (представителем заявителя) запрашивает в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области подтверждение сведений о месте жительства заявителя, указанных заявителем (представителем заявителя) в заявлении, за исключением случаев, когда заявителем представлен паспорт гражданина Российской Федерации,

содержащий отметку, подтверждающую факт регистрации по постоянному месту жительства на территории Тверской области.

При наличии технической возможности межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

8. Документы и ответы на межведомственные запросы, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством, МФЦ и ГКУ.

9. ГКУ в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в ГКУ (в случае подачи документов посредством почтовой связи или в электронной форме) или МФЦ (в случае подачи документов при личном обращении) рассматривает представленные заявителем (представителем заявителя) документы и принимает решение о назначении денежной выплаты или об отказе в назначении денежной выплаты в случаях, указанных в пункте 11 настоящего порядка.

10. В случае принятия решения о назначении денежной выплаты ГКУ в течение 2 рабочих дней извещает об этом заявителя (представителя заявителя) по телефону, указанному в заявлении, либо при наличии технической возможности в электронном виде через Единый портал.

В случае принятия решения об отказе в назначении денежной выплаты ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет заявителю (представителю заявителя) соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения посредством почтовой связи либо при наличии технической возможности в электронном виде через Единый портал.»;

4) в пункте 12 порядка слова «На основании решения Комиссии» заменить словами «По итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка,»;

5) пункт 13 порядка признать утратившим силу;

6) пункт 14 порядка изложить в новой редакции:

«14. В случае принятия решения о назначении денежной выплаты ГКУ осуществляет денежную выплату не позднее 20 рабочих дней со дня поступления документов заявителя в ГКУ (в случае подачи документов посредством почтовой связи или в электронной форме) или МФЦ (в случае подачи документов при личном обращении).»;

7) в пункте 15 порядка слово «соответствующим» исключить;

8) в пункте 17 порядка слова «вынесения Комиссией решения» заменить словами «принятия распорядительного акта»;

9) приложение к порядку изложить в новой редакции (приложение 2 к настоящему постановлению).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу соответствующих изменений в государственную программу Тверской области «Развитие демографической

и семейной политики Тверской области» на 2020 – 2025 годы, утвержденную постановлением Правительства Тверской области от 27.02.2020 № 60-пп «О государственной программе Тверской области «Развитие демографической и семейной политики Тверской области» на 2020 – 2025 годы».

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение 1
к постановлению Правительства
Тверской области
от 03.11.2020 № 491-пп

«Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 03.12.2018 № 340-пп

Порядок
предоставления ежемесячной денежной выплаты
на обеспечение полноценным питанием беременных женщин

1. Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин (далее – Порядок) устанавливает механизм назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин (далее – ежемесячная денежная выплата), являющихся гражданами Российской Федерации, место жительства которых находится на территории Тверской области и на дату обращения за ежемесячной денежной выплатой составляет не менее трех лет.

2. Ежемесячная денежная выплата устанавливается в размере 2 000 рублей и предоставляется беременным женщинам при сроке беременности не менее 12 недель, состоящим на диспансерном учете по беременности в медицинских организациях Тверской области, одиноко проживающим или проживающим в составе семьи, размер среднедушевого дохода которой не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленного в Тверской области на дату обращения за предоставлением ежемесячной денежной выплаты, при условии ежемесячного посещения женской консультации либо другой медицинской организации, поставившей женщину на учет по беременности.

3. Финансирование расходов на обеспечение ежемесячной денежной выплаты осуществляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах средств, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Для предоставления ежемесячной денежной выплаты женщина из числа лиц, указанных в пункте 2 Порядка (далее также – женщина, заявитель), либо представитель заявителя представляет заявление в произвольной форме о назначении ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин (далее – заявление), в котором указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- 2) сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя (наименование, серия и номер, кем и когда выдан);
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (при наличии);
- 4) сведения о месте жительства и периоде проживания на территории Тверской области заявителя (указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если предъявляется не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность), контактный номер телефона;
- 5) сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии));
- 6) сведения о документе, удостоверяющем личность представителя заявителя;
- 7) сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя;
- 8) способ получения ежемесячной денежной выплаты – через организации федеральной почтовой связи (с указанием почтового адреса получателя) либо путем перечисления на расчетный счет получателя (с указанием реквизитов счета, открытого им в кредитной организации);
- 9) сведения о совместно проживающих с заявителем супруге и детях (при наличии).

Достоверность представленных сведений, указанных в заявлении, а также информированность заявителя (представителя заявителя) об ответственности за достоверность представленных сведений подтверждаются подписью заявителя (представителя заявителя) в заявлении.

В заявлении указывается согласие на обработку и использование персональных данных, а также передачу третьим лицам данных, содержащихся в заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявление подписывается заявителем (представителем заявителя) с проставлением даты заполнения заявления. Сведения, приведенные в подпунктах 5 – 7 настоящего пункта, указываются в заявлении в случае подачи заявления представителем заявителя.

5. К заявлению прилагаются копии:

- 1) паспорта заявителя или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность;
- 2) справки о постановке на учет по беременности, подписанной членами врачебной комиссий медицинской организации, поставившей женщину на учет по беременности;
- 3) документов, подтверждающих доходы заявителя и членов его семьи (при наличии) за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи

заявления (за исключением документов, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных данным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг);

4) документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, – в случае подачи заявления через представителя;

5) справки, подписанной врачом акушером-гинекологом (с проставлением печати врача), о посещении беременной женщиной медицинской организации, поставившей женщину на учет по беременности, либо справки о болезни беременной женщины и (или) ее несовершеннолетних детей, в том числе о нахождении женщины в этот период в медицинской организации в стационарных условиях.

Документ, указанный в подпункте 5 настоящего пункта, представляется ежемесячно начиная с месяца, следующего за месяцем представления документа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта.

6. Заявление и прилагаемые к нему документы, могут быть поданы одним из следующих способов:

1) при личном обращении через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);

2) посредством почтовой связи в адрес государственного казенного учреждения «Центр выплат «Тверская семья» (далее – ГКУ);

3) при наличии технической возможности в форме электронных документов (комплекта электронных документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) в адрес ГКУ.

Копии документов, подаваемые при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинников документов.

При направлении документов посредством почтовой связи или в электронной форме через Единый портал, копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Предъявления подлинников документов в указанном случае не требуется.

7. Дополнительно к копиям документов, указанных в пункте 5 Порядка, заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе представить копии документов о заработной плате, других доходах заявителя и членов его семьи (при наличии) за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного

самоуправления, подведомственных данным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг (в том числе справок по форме 2-НДФЛ, 3-НДФЛ, справок, выдаваемых органами (организациями), назначающими пенсии, пособия, компенсационные, социальные и иные выплаты).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) указанных копий документов по собственной инициативе, содержащиеся в них сведения запрашиваются ГКУ или МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе при наличии технической возможности посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Также в порядке межведомственного информационного взаимодействия ГКУ или МФЦ в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области подтверждение сведений о месте жительства и периоде проживания на территории Тверской области заявителя, а также сведения о совместно проживающих с заявителем супруге и детях (при наличии).

8. Документы и ответы на межведомственные запросы, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством демографической и семейной политики Тверской области (далее – Министерство), МФЦ и ГКУ.

9. ГКУ в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в ГКУ (в случае подачи документов посредством почтовой связи или в электронной форме) или МФЦ (в случае подачи документов при личном обращении) рассматривает представленные заявителем (представителем заявителя) документы и принимает решение о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты в случаях, указанных в пункте 11 Порядка.

При расчете среднедушевого дохода семьи в составе семьи заявителя учитываются совместно проживающие с ним его супруг и дети. Совокупный доход семьи и величина среднедушевого дохода семьи женщины определяются в соответствии с Порядком назначения и выплаты пособия на ребенка гражданам, имеющим детей, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от 06.02.2017 № 22-пп «О Порядке назначения и выплаты пособия на ребенка гражданам, имеющим детей».

10. В случае принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты ГКУ в течение 2 рабочих дней извещает об этом заявителя (представителя заявителя) по телефону, указанному в заявлении, либо при наличии технической возможности в электронном виде через Единый портал.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет заявителю (представителю заявителя) соответствующее

уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения посредством почтовой связи либо при наличии технической возможности в электронном виде через Единый портал.

11. ГКУ отказывает в назначении ежемесячной денежной выплаты в следующих случаях:

1) если заявитель не относится к категории лиц, имеющих право на получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с пунктами 1, 2 Порядка;

2) если заявителем не представлены документы, которые в соответствии с пунктом 5 Порядка он должен представить лично либо через представителя заявителя;

3) в случае установления факта предоставления заявителем (представителем заявителей) недостоверных сведений.

12. В случае несогласия заявителя (представителя заявителя), обратившегося за назначением ежемесячной денежной выплаты, с решением об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты, принятым ГКУ, данное решение может быть обжаловано в Министерство, которое принимает решение, обязательное для исполнения ГКУ, либо в судебном порядке.

13. Ежемесячная денежная выплата производится в течение 30 дней после представления документа, указанного в подпункте 2 либо в подпункте 5 пункта 5 Порядка, за период со дня постановки женщины на учет по беременности по месяц окончания беременности через предприятия почтовой связи или кредитные организации, с которыми ГКУ заключило (заключает) соответствующие договоры.

14. Ежемесячная денежная выплата не производится за месяц, в котором женщина не посещала медицинскую организацию, поставившую женщину на учет по беременности, за исключением случаев болезни беременной женщины и (или) ее несовершеннолетних детей, в том числе нахождения женщины в этот период в медицинской организации в стационарных условиях (при представлении копии соответствующей справки).

15. Отчеты о расходовании средств, направленных на финансирование расходов по реализации Порядка, представляются:

1) ГКУ в Министерство ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

2) Министерством в Министерство финансов Тверской области до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Тверской области
от 03.11.2020 № 491-пп

«Приложение
к Порядку предоставления
денежной выплаты
беременным женщинам,
проживающим в сельской
местности, на проезд
в медицинские организации
для наблюдения по беременности

В _____

(наименование учреждения Тверской области)

Заявление
о назначении денежной выплаты беременным женщинам,
проживающим в сельской местности, на проезд
в медицинские организации для наблюдения по беременности

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
выдан _____
(орган и дата выдачи)

контактный телефон _____,

в случае подачи документов представителем заявителя

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)

(адрес места жительства представителя заявителя)

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, _____
№ _____,
выдан _____
(орган и дата выдачи)

контактный телефон _____,

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, _____
 № _____,
 _____,
 (наименование, кем и когда выдан)

Прошу назначить денежную выплату в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 19.12.2019 № 511-пп «О порядке предоставления денежной выплаты беременным женщинам, проживающим в сельской местности, на проезд в медицинские организации для наблюдения по беременности» и перечислить денежные средства

(указать адрес почтового отделения или реквизиты счета, открытого в кредитной организации)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____,
2. _____,
3. _____.

Согласие на обработку и использование персональных данных:

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

предоставляю _____,
 _____,
 (наименование учреждения Тверской области)

бессрочное согласие на обработку, использование и передачу третьим лицам моих персональных данных, содержащихся в заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

».