



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2018

№ 167-пп

г. Тверь

О проведении мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, и государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 – 2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 30.12.2016 № 460-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 – 2022 годы», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

а) постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па «О проведении мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»;

б) постановление Администрации Тверской области от 26.05.2010 № 255-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

в) постановление Администрации Тверской области от 24.08.2010 № 409-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

г) постановление Администрации Тверской области от 06.12.2010 № 600-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

д) постановление Администрации Тверской области от 28.03.2011 № 124-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

е) постановление Правительства Тверской области от 16.08.2011 № 14-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

ж) постановление Правительства Тверской области от 15.05.2012 № 244-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

з) постановление Правительства Тверской области от 16.07.2013 № 324-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

и) постановление Правительства Тверской области от 19.12.2013 № 663-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

к) постановление Правительства Тверской области от 18.02.2014 № 76-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па и постановление Правительства Тверской области от 19.12.2013 № 663-пп»;

л) постановление Правительства Тверской области от 21.10.2014 № 531-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

м) постановление Правительства Тверской области от 26.05.2015 № 253-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па»;

н) постановление Правительства Тверской области от 09.12.2015 № 591-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 03.07.2009 № 281-па».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 23.05.2018 № 167-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области
социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам,
проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям
и молодым специалистам

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности Тверской области (далее – граждане), в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее соответственно – социальные выплаты, молодые семьи, молодые специалисты) в рамках реализации соответствующих мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы» (далее – Программа), и государственной программой Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 – 2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 30.12.2016 № 460-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 – 2022 годы».

2. Предоставление социальных выплат осуществляется в соответствии с Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющимся приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых

специалистов (приложение № 13 к Программе) (далее – Типовое положение).

3. Главным распорядителем средств, предусмотренных на мероприятия, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, является Министерство сельского хозяйства Тверской области (далее – Министерство). Социальные выплаты предоставляются в пределах доведенных Министерству Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством финансов Тверской области лимитов бюджетных обязательств.

4. Размер социальной выплаты определяется Министерством в соответствии с пунктами 13 – 16 Типового положения исходя из стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в Тверской области для расчета социальных выплат гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, действующей в году утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов. Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в Тверской области для расчета социальных выплат гражданам, молодым семьям и молодым специалистам утверждается нормативным правовым актом Министерства в соответствии с пунктом 14 Типового положения, согласованным с Министерством финансов Тверской области и Министерством экономического развития Тверской области.

5. Размер социальной выплаты составляет:

а) для граждан – 60 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья за счет средств областного бюджета Тверской области и средств федерального бюджета, предоставленных областному бюджету Тверской области, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства Тверской области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия из федерального бюджета, уровня софинансирования, предусмотренного соглашением, заключаемым между Правительством Тверской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

Финансовое обеспечение оставшейся части расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья осуществляется за счет средств:

бюджетов соответствующих муниципальных образований Тверской области (далее – местные бюджеты) в размере 15 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья;

внебюджетных источников, в том числе за счет собственных и (или) заемных средств граждан, в размере 25 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

За гражданином сохраняется право участия в строительстве (приобретении) жилья за счет собственных и (или) заемных средств в размере не более 40 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья;

б) для молодых семей и молодых специалистов – 70 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья за счет средств областного

бюджета Тверской области и средств федерального бюджета, предоставленных областному бюджету Тверской области, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства Тверской области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия из федерального бюджета, уровня софинансирования, предусмотренного соглашением, заключаемым между Правительством Тверской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

Финансовое обеспечение оставшейся части расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья осуществляется за счет средств:

соответствующих местных бюджетов в размере 15 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья;

внебюджетных источников, в том числе за счет собственных и (или) заемных средств молодых семей, в размере 15 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

За молодой семьей, молодым специалистом сохраняется право участия в строительстве (приобретении) жилья за счет собственных и (или) заемных средств в размере не более 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

6. В случае недостаточности средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на текущий финансовый год и плановый период, на предоставление социальной выплаты в полном объеме в текущем финансовом году социальная выплата предоставляется частично, в размере остатка бюджетных средств текущего года, с дальнейшим первоочередным предоставлением недостающей части социальной выплаты в очередном финансовом году в соответствии с пунктом 22 Типового положения.

7. Право на получение социальной выплаты имеют граждане при соблюдении в совокупности условий, определенных пунктом 4 Типового положения.

8. Право на получение социальной выплаты имеют молодые семьи и молодые специалисты, соответствующие требованиям пунктов 32 – 34 Типового положения.

Раздел II

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов

9. Граждане, имеющие право на получение социальной выплаты, представляют в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской

местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, по форме согласно приложению 2 к Типовому положению (далее – заявление) с приложением документов, указанных в пункте 19 Типового положения, с учетом пункта 20 Типового положения, а также письменное согласие на передачу и обработку Министерством персональных данных.

10. Молодые семьи и молодые специалисты, имеющие право на получение социальной выплаты, представляют в соответствующий орган местного самоуправления заявление с приложением документов, указанных в пункте 38 Типового положения, с учетом пункта 39 Типового положения, а также письменное согласие на передачу и обработку Министерством персональных данных (далее – при совместном упоминании – заявители).

11. При приобретении готового жилого помещения в сельской местности заявители дополнительно представляют в соответствующий орган местного самоуправления следующие документы:

а) копию предварительного договора купли-продажи жилого помещения, соответствующего требованиям пункта 10 Типового положения;

б) копию свидетельства о государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение;

в) копию технического паспорта на приобретаемое жилое помещение (при наличии);

г) копии следующих документов, подтверждающих наличие собственных и (или) заемных средств в размере, определенном пунктом 5 настоящего Порядка:

копию договора займа (кредита), заверенную кредитной организацией;

копию сберегательной книжки или выписку по банковскому счету, заверенную кредитной организацией;

копию договора займа между физическими лицами, заверенную в установленном порядке;

копию положительного заключения кредитора по кредитам (займам) на приобретение жилья, заверенную кредитной организацией;

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, форма которого утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.10.2011 № 1180н «Об утверждении Правил подачи заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (его дубликата) и формы государственного сертификата на материнский (семейный) капитал», заверенную в установленном порядке;

копию договора займа с работодателем, заключенного в соответствии с пунктом 45 Типового положения (для молодых семей и молодых специалистов) при наличии такового;

д) документ, подтверждающий соответствие жилого помещения требованиям, указанным в пункте 10 Типового положения.

12. При строительстве жилого дома или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства, заявители дополнительно представляют в соответствующий орган местного самоуправления следующие документы:

а) копию документа, подтверждающего право пользования земельным участком для индивидуального жилищного строительства;

б) копию разрешения на строительство;

в) утвержденные заявителем сводку затрат на строительство жилого дома, с учетом требований пункта 9 Типового положения, а также экспликацию жилого помещения;

г) копию технического паспорта жилого дома (в случае пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому);

д) копии следующих документов, подтверждающих наличие собственных и (или) заемных средств в размере, определенном пунктом 5 настоящего Порядка:

копию договора займа (кредита), заверенную кредитной организацией;

копию сберегательной книжки или выписку по банковскому счету, заверенную кредитной организацией;

копию договора займа между физическими лицами, заверенную в установленном порядке;

копию положительного заключения кредитора по кредитам (займам) на строительство жилья, заверенную кредитной организацией;

копию отчета независимого оценщика, осуществляющего деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», о стоимости объектов незавершенного строительства, заверенную оценщиком;

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, форма которого утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.10.2011 № 1180н «Об утверждении Правил подачи заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (его дубликата) и формы государственного сертификата на материнский (семейный) капитал», заверенную в установленном порядке;

копию договора займа с работодателем, заключенного в соответствии с пунктом 45 Типового положения (для молодых семей и молодых специалистов) в случае наличия такового.

13. При участии в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности заявители дополнительно представляют в соответствующий орган местного самоуправления следующие документы:

а) копию договора участия в долевом строительстве;

б) копию экспликации приобретаемого жилого помещения, заверенную застройщиком;

в) копии следующих документов, подтверждающих наличие собственных и (или) заемных средств в размере, определенном пунктом 5 настоящего Порядка:

копию договора займа (кредита), заверенную кредитной организацией;
копию сберегательной книжки или выписку по банковскому счету, заверенную кредитной организацией;

копию договора займа между физическими лицами, заверенную в установленном порядке;

копию положительного заключения кредитора по кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья, заверенную кредитной организацией;

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, форма которого утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.10.2011 № 1180н «Об утверждении Правил подачи заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (его дубликата) и формы государственного сертификата на материнский (семейный) капитал», заверенную в установленном порядке;

копию договора займа с работодателем, заключенным в соответствии с пунктом 45 Типового положения (для молодых семей и молодых специалистов) в случае наличия такового.

14. Требования к представлению документов, предусмотренных пунктами 9 – 13 настоящего Порядка, применяются с учетом положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

15. Органы местного самоуправления в течение 15 дней со дня поступления документов, предусмотренных настоящим Порядком, проверяют правильность оформления документов, представленных заявителем, и достоверность содержащихся в них сведений.

При выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, органы местного самоуправления в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

Возврат не является препятствием для повторного обращения заявителя для получения соответствующей социальной выплаты.

16. Органы местного самоуправления не позднее 15 мая года, предшествующего планируемому, формируют и представляют в Министерство списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов на планируемый год по формам согласно соответственно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку с приложением документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Представленные в Министерство копии документов заверяются в установленном порядке.

17. Ответственность за достоверность представленных документов лежит на органе местного самоуправления, их представляющем.

Органы местного самоуправления в срок, указанный в пункте 16 настоящего Порядка, также представляют в Министерство сведения о привлечении средств местных бюджетов для реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка.

18. Министерство в течение 45 дней со дня поступления документов, предусмотренных настоящим Порядком, рассматривает документы на соответствие их требованиям Типового положения и настоящего Порядка.

19. При выявлении несоответствия представленных документов требованиям Типового положения и настоящего Порядка Министерство возвращает их в соответствующие органы местного самоуправления с указанием причин возврата.

20. Датой поступления документов считается дата регистрации в Министерстве документов, оформленных в соответствии с требованиями Типового положения и настоящего Порядка.

21. Представленные документы рассматривает комиссия по формированию и утверждению списков получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – комиссия). Положение о комиссии утверждается нормативным правовым актом Министерства. Состав комиссии утверждается приказом Министерства.

22. На рассмотрение комиссии представляются документы с учетом условий пунктов 5, 6, 36 и 37 Типового положения в порядке очередности, исходя из даты их поступления в Министерство, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, за исключением подлежащей к выплате недостающей части социальной выплаты в соответствии с утвержденными в предыдущем году списками получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.

Раздел III

Требования к порядку предоставления социальной выплаты

23. Решение о предоставлении социальной выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам Министерство принимает с учетом рекомендации комиссии. Рекомендации комиссии формируются в соответствии с условиями пунктов 5, 6, 36 и 37 Типового положения, с учетом очередности поступления пакетов документов в Министерство, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, за исключением подлежащей к выплате недостающей части социальной выплаты в соответствии с утвержденными в предыдущем году списками получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.

24. Министерство:

а) утверждает сводные списки получателей социальной выплаты по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) заключает соглашение с органом местного самоуправления и получателем социальной выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (в случае предоставления социальной выплаты молодым семьям и молодым специалистам), а также дополнительное соглашение в случае частичного предоставления социальной выплаты в текущем финансовом году с последующим первоочередным предоставлением недостающей части социальной выплаты в очередном финансовом году;

в) заключает соглашение с органом местного самоуправления и получателем социальной выплаты по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (в случае предоставления социальной выплаты гражданам), а также дополнительное соглашение в случае частичного предоставления социальной выплаты в текущем финансовом году с последующим первоочередным предоставлением недостающей части социальной выплаты в очередном финансовом году;

г) формирует реестр расходов;

д) формирует реестр причитающихся к перечислению сумм социальной выплаты по получателям социальных выплат в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения с муниципальным образованием и получателем социальной выплаты и направляет в Министерство финансов Тверской области платежные документы на перечисление средств социальных выплат;

е) уведомляет получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

Раздел IV

Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты

25. На основании утвержденных сводных списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности в Тверской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, Министерство оформляет на каждого получателя социальной выплаты свидетельство о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – Свидетельство) по форме согласно приложению 1 к Типовому положению.

Оформленные Свидетельства регистрируются в Министерстве в специальном журнале (с присвоением порядкового номера, указанием наименования муниципального образования, фамилии, имени, отчества участника, размера социальной выплаты, информации об изменении размера социальной выплаты, сведений об аннулировании Свидетельства) и передаются ответственному лицу органа местного самоуправления

соответствующего муниципального образования Тверской области на основании соглашения, заключаемого между Министерством, органом местного самоуправления и получателем социальной выплаты (далее – Соглашение), для последующего вручения получателям социальной выплаты.

При частичном предоставлении социальной выплаты Свидетельство подлежит замене в году предоставления недостающей части социальной выплаты.

26. Органы местного самоуправления в соответствии с Соглашением ведут реестры выданных Свидетельств и в установленные Соглашением сроки представляют их в Министерство.

27. Органы местного самоуправления дают разъяснения получателям социальной выплаты о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по Свидетельству, при вручении Свидетельства.

28. Получатель социальной выплаты в течение 3 дней с даты вручения Свидетельства представляет Свидетельство в кредитную организацию, с которой Министерством заключено соглашение, предусмотренное пунктом 23 Типового положения, для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, и представляет в Министерство сведения о реквизитах банковского счета.

29. При наличии у владельца Свидетельства обстоятельств, требующих замены выданного Свидетельства, получатель социальной выплаты в срок, не превышающий срок действия Свидетельства, представляет в Министерство заявление о замене Свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, с приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К заявлению прилагаются:

- а) Свидетельство (при его наличии);
- б) справка кредитной организации, с которой заключено соглашение, предусмотренное пунктом 23 Типового положения, о произведенной оплате;
- в) документы, подтверждающие наличие условий, указанных в пунктах 5, 32 Типового положения.

30. Расчет размера социальной выплаты при выдаче нового Свидетельства производится исходя из стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в сельской местности Тверской области, действующей в год выдачи нового Свидетельства, утвержденной в соответствии с пунктами 13 – 16 Типового положения, за исключением случаев замены Свидетельства в связи со смертью владельца Свидетельства (члена его семьи).

В случае если фактическая стоимость 1 квадратного метра общей площади строящегося (приобретаемого) жилья меньше стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, утвержденной Правительством Тверской области, размер социальной выплаты рассчитывается исходя из фактической стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья.

31. В случае смерти владельца Свидетельства один из членов его семьи в срок, не превышающий срок действия Свидетельства, представляет в Министерство заявление о замене Свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены.

К заявлению прилагаются:

- а) Свидетельство (при его наличии);
- б) справка кредитной организации, с которой заключено соглашение, предусмотренное пунктом 23 Типового положения, о произведенной оплате;
- в) копия свидетельства о смерти;
- г) документы, подтверждающие наличие условий, указанных в пунктах 4, 32 Типового положения.

32. В случае смерти члена (членов) семьи владельца Свидетельства он в срок, не превышающий срок действия Свидетельства, представляет в Министерство заявление о замене Свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены. К заявлению прилагаются документы, указанные в абзаце втором пункта 31 настоящего Порядка.

33. Министерство в течение 30 дней с даты регистрации в Министерстве документов, предусмотренных пунктами 29, 31 и 32 настоящего Порядка, принимает решение о замене Свидетельства либо об отказе в замене Свидетельства с указанием причин отказа.

Министерство отказывает в замене Свидетельства по следующим основаниям:

а) документы, представленные владельцем Свидетельства (членом семьи владельца Свидетельства), не соответствуют требованиям настоящего Порядка и Типового положения;

б) документы, представленные владельцем Свидетельства (членом семьи владельца Свидетельства), поданы за пределами сроков, предусмотренных пунктами 29, 31 и 32 настоящего Порядка.

34. Срок действия Свидетельства, выданного в порядке замены в связи со смертью владельца Свидетельства (члена или членов его семьи), исчисляется с даты выдачи нового Свидетельства.

35. Министерство на бланке нового Свидетельства в правом верхнем углу делает отметку следующего содержания: «Взамен свидетельства № _____».

36. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты кредитная организация, с которой заключено соглашение, предусмотренное пунктом 23 Типового положения, направляет в Министерство подлинник Свидетельства с отметкой о произведенной оплате. Свидетельство подлежит хранению в Министерстве в течение пяти лет.

Раздел V

Формы и порядок отчетности

37. Порядок, сроки и формы предоставляемых муниципальным образованием отчетов определяются Соглашением.

Раздел VI

Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления социальных выплат

38. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

39. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления средств социальной выплаты подлежит обязательной проверке соответствующим муниципальным образованием и Министерством.

40. Средства социальной выплаты, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет Тверской области в установленном порядке.

41. В случае установления факта несоблюдения требований, установленных настоящим Порядком и Соглашением с муниципальным образованием, предоставления недостоверных сведений и документов использованные средства социальной выплаты подлежат возврату в доход областного бюджета Тверской области.

Приложение 1
к Порядку предоставления из областного бюджета
Тверской области социальных выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам, проживающим
в сельской местности, в том числе молодым семьям
и молодым специалистам

Утверждаю

наименование должности
руководителя
органа местного самоуправления

(Ф.И.О., подпись)

(дата)

Список

участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан
по _____ на 20 ____ год
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные участника мероприятия				Площадь жилого помещения, кв. м	Сто- имость строитель- ства (при- обрете- ния) жи- лья	Размер предоставляемых средств (руб.) за счет			Внебюд- ные источ- ники (руб.)	Наименование сельского поселения (населенного пункта), выбранного для строительства (приобретения) жилья
	Ф.И.О. участ- ника меро- прия- тия	серия, номер доку- мента, удосто- веря- ющего лич- ность	место работы, профессия	дата рожде- ния	числен- ность семьи (чел.)		федерального бюджета	областного бюджета Тверской области	местного бюджета		

Приложение 2

к Порядку предоставления из областного бюджета Тверской области социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам

Утверждаю

наименование должности
руководителя
органа местного самоуправления

(Ф.И.О., подпись)

(дата)

Список

участников мероприятий по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов
по _____ на 20 ____ год
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные участника мероприятия				Площадь жилого помещения, кв. м	Сто- имость строитель- ства (при- обрете- ния) жи- лья	Размер предоставляемых средств (руб.) за счет			Внебюд- ные источ- ники (руб.)	Наименование сельского поселения (населенного пункта), выбранного для строительства (приобретения) жилья
	Ф.И.О. участ- ника мероп- риятия	серия, номер доку- мента, удосто- веря- ющего лич- ность	место работы, профессия	дата рожде- ния	числен- ность семьи (чел.)		федерального бюджета	областного бюджета Тверской области	местного бюджета		

Приложение 3
к Порядку предоставления
из областного бюджета Тверской
области социальных выплат
на строительство (приобретение)
жилья гражданам, проживающим
в сельской местности, в том числе
молодым семьям и молодым
специалистам

Соглашение № _____

о реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья
для молодых семей и молодых специалистов в рамках подпрограммы
«Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы
развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы в _____ году

Министерство сельского хозяйства Тверской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Министерство», _____, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____, действующего на основании _____, и Молодая семья в лице _____, паспорт _____, выдан _____, именуемая в дальнейшем «Молодая семья» («Молодой специалист»), вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в сельской местности в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Программа), на основании Типового положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющегося приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (приложение № 13 к Программе) (далее – Типовое положение), заключили настоящее соглашение о нижеследующем (далее – Соглашение).

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с распоряжением Правительства Тверской области от 20.11.2012 № 747-рп «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Тверской области по взаимодействию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации», на основании Соглашения от _____ 20__ года № ____, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тверской области, закона Тверской области от _____ № _____ «Об областном бюджете Тверской области на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов», протокола заседания комиссии по формированию и утверждению списков получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности от _____ 20__ (далее – Протокол) предметом настоящего Соглашения является предоставление Молодой семье (Молодому специалисту) социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья и передача Муниципальному образованию функций по реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в сельской местности в рамках Программы.

1.2. Министерство определяет объемы денежных средств на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, предоставляемых на указанные цели, в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (приложение № 13 к Программе), и Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от _____ № _____.

1.3. Для строительства (приобретения) жилья Молодой семье (Молодому специалисту) на территории Муниципального образования в 20__ году предусмотрены:

средства областного бюджета Тверской области и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету Тверской области, в сумме _____ рублей;

средства местного бюджета в сумме _____ рублей;

средства внебюджетных источников в сумме _____ рублей.

Выписка из списка молодых семей и молодых специалистов – участников реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в рамках Программы, являющегося приложением к Протоколу, прилагается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. обеспечить оформление Молодой семье (Молодому специалисту) свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – Свидетельство);

2.1.2. перечислить средства областного бюджета Тверской области и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету Тверской области, на банковский счет Молодой семьи (Молодого специалиста), открытый в кредитной организации, предназначенный для зачисления социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – Кредитная организация);

2.1.3. ежемесячно направлять в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации отчеты по установленным законодательством формам;

2.1.4. уведомлять Молодую семью (Молодого специалиста) о поступлении денежных средств на банковский счет Молодой семьи, открытый в Кредитной организации.

2.2. Министерство имеет право:

2.2.1. осуществлять контроль за реализацией программных мероприятий и целевым использованием средств, поступающих из всех источников финансирования;

2.2.2. делать запросы в Муниципальное образование, касающиеся выполнения мероприятий по строительству (приобретению) жилья в сельской местности.

2.3. Муниципальное образование обязуется:

2.3.1. вручить Молодой семье (Молодому специалисту) оформленные в установленном порядке Министерством Свидетельства;

2.3.2. вести реестр выданных Свидетельств;

2.3.3. вести разъяснение Молодой семье (Молодому специалисту) условий и порядка получения и использования социальных выплат;

2.3.4. осуществлять проверку документов до их представления в Кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в Свидетельствах;

2.3.5. перечислить денежные средства бюджета в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения на банковский счет Молодой семьи (Молодого специалиста), открытый в Кредитной организации;

2.3.6. представлять в Министерство и в Кредитную организацию документы, необходимые для финансирования строительства (приобретения) жилья Молодой семьи (Молодого специалиста);

2.3.7. обеспечить целевое использование средств, поступающих из всех источников финансирования, на строительство (приобретение) жилья Молодой семьи (Молодого специалиста), ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности об их использовании по формам, установленным Госкомстатом России;

2.3.8. осуществлять контроль за реализацией мероприятий по строительству (приобретению) жилья Молодой семьи;

2.3.9. для списания средств социальной выплаты с именного банковского счета Молодой семьи (Молодого специалиста), открытого в Кредитной организации, представлять в Министерство следующие документы:

а) при приобретении готового жилого помещения в сельской местности:
две копии договора купли-продажи жилого помещения;
две копии свидетельства о государственной регистрации права на каждого члена семьи, указанного в Свидетельстве;

две копии платежного поручения о перечислении средств местного бюджета;

две копии выписки из списка Молодых семей (Молодых специалистов) – участников реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в рамках Программы;

две копии корешка Свидетельства;

две копии документа, подтверждающего использование собственных средств Молодой семьи (Молодого специалиста) при приобретении жилья;
фотоматериалы с изображением приобретенного жилого помещения;

б) при строительстве жилого дома или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому, в том числе при завершении ранее начатого строительства:

две копии договора подряда с подрядной организацией или договор с Муниципальным образованием на строительство жилья собственными силами;

две копии платежного поручения о перечислении средств местного бюджета;

две копии выписки из списка молодых семей (молодых специалистов) – участников реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в рамках Программы;

две копии корешка Свидетельства;

две копии документа, подтверждающего использование собственных средств Молодой семьи (Молодого специалиста) при строительстве жилья;

две копии документов об объемах и стоимости выполненных работ или договоры купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами;

фотоматериалы, подтверждающие строительство жилого дома, приобретение материалов для строительства жилого дома;

в) при участии в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности:

две копии договора участия в долевом строительстве;

две копии платежного поручения о перечислении средств местного бюджета;

две копии выписки из списка Молодых семей (Молодых

специалистов) – участников реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в рамках Программы;

две копии корешка Свидетельства;

две копии документа, подтверждающего использование собственных средств Молодой семьи (Молодого специалиста) при строительстве жилья;

фотоматериалы, подтверждающие строительство жилого дома;

2.3.10. по окончании строительства жилья представить документ о вводе его в эксплуатацию;

2.3.11. по запросам Министерства в указанные сроки представлять необходимую информацию о ходе реализации мероприятий Программы по строительству (приобретению) жилья Молодой семьи (Молодого специалиста);

2.3.12. назначить должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий Программы по строительству (приобретению) жилья Молодой семьи (Молодого специалиста);

2.3.13. в случае осуществления членом Молодой семьи (Молодым специалистом) индивидуальной предпринимательской деятельности письменно уведомить Министерство о факте прекращения Молодой семьей (Молодым специалистом) индивидуальной предпринимательской деятельности, в течение 10 рабочих дней с даты обнаружения данного факта.

2.4. Муниципальное образование имеет право:

2.4.1. делать запросы в Министерство по вопросам реализации Программы.

2.5. Молодая семья (Молодой специалист) обязуется:

2.5.1. работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее пяти лет со дня получения социальной выплаты;

2.5.2. в случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключить трудовой договор с другим работодателем или организовать иную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (по основному месту работы) в сельской местности;

2.5.3. получить в Муниципальном образовании Свидетельство и сдать его в Кредитную организацию для открытия именного банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, направляемой на оплату строящегося (приобретаемого) жилья, в течение трех дней с даты получения Свидетельства;

2.5.4. при строительстве жилья или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому в сельской местности, в том числе при завершении ранее начатого строительства, организовать:

заключение договора подряда с подрядной организацией или договор с Муниципальным образованием на строительство жилья собственными силами;

приемку выполненных работ;
 контроль за ходом и качеством строительства жилья;
 обеспечить ввод в эксплуатацию жилого дома в течение шести месяцев со дня окончания срока действия Свидетельства;

оформить жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение девяти месяцев со дня окончания срока действия Свидетельства;

2.5.5. при приобретении жилья представить Муниципальному образованию договор купли-продажи, оформленный в установленном порядке в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тверской области;

2.5.6. представлять Муниципальному образованию отчет об объеме выполненных работ;

2.5.7. для осуществления финансирования строительства (приобретения) жилья:

использовать собственные и/или заемные средства в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальных выплат, и представить подтверждение об их использовании;

использовать поступившие на банковский счет бюджетные средства по целевому назначению;

2.5.8. приобретенное или построенное получателем социальной выплаты жилое помещение должно быть:

пригодным для постоянного проживания;

оборудованным централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления;

2.5.9. жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве.

2.6. Молодая семья (Молодой специалист) имеет право:

2.6.1. обратиться в Министерство с просьбой об увеличении срока ввода в эксплуатацию жилого дома до одного года со дня окончания срока действия Свидетельства;

2.6.2. обратиться в Министерство с просьбой об увеличении срока оформления жилого помещения в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, до одного года и трех месяцев со дня окончания срока действия Свидетельства.

В данном случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

2.7. В случае неисполнения получателем обязательств, предусмотренных подпунктами 2.5.1, 2.5.2, абзацем шестым подпункта 2.5.4 пункта 2.5 настоящего Соглашения, Министерство вправе истребовать в судебном порядке с получателя средства в размере предоставленной

социальной выплаты.

2.8. В случае нарушения получателем срока ввода в эксплуатацию жилого дома, установленного настоящим Соглашением и дополнительными соглашениями к нему, Министерство вправе истребовать в судебном порядке с получателя средства в размере предоставленной социальной выплаты.

3. Порядок финансирования

3.1. Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление средств социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на банковский счет Молодой семьи, открытый им в Кредитной организации, после зачисления на банковский счет Молодой семьи (Молодого специалиста) доли социальной выплаты из местного бюджета и уведомления об этом Министерства.

Выплаты денежных средств, поступивших на банковский счет Молодой семьи, осуществляются после представления подтверждающих документов об использовании собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

3.2. Бюджетные средства, указанные в пункте 1.3 настоящего Соглашения, использованные не по целевому назначению, подлежат изъятию в областной бюджет Тверской области и местный бюджет в установленном законодательством порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Министерство не несет ответственности по обязательствам Муниципального образования и Молодой семьи (Молодого специалиста), не подлежащим исполнению за счет средств федерального бюджета и областного бюджета Тверской области в рамках настоящего Соглашения.

4.3. Муниципальное образование и Молодая семья (Молодой специалист) несут ответственность за нецелевое использование средств федерального бюджета, областного бюджета Тверской области и местного бюджета, за ввод в действие жилья с нарушением установленных сроков, а также несвоевременное представление запрашиваемой Министерством информации.

5. Разрешение споров

5.1. Стороны принимают все необходимые меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по настоящему Соглашению (и/или в связи с

ним), путем переговоров между Сторонами.

5.2. Все споры и разногласия между Сторонами, не урегулированные путем переговоров, подлежат рассмотрению в судебном порядке.

6. Прочие условия

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению, заключенные Сторонами во исполнение настоящего Соглашения, являются его неотъемлемыми частями.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.4. Настоящее Соглашение действует со дня его подписания представителями Сторон и до окончания срока действия Свидетельства, выданного Молодой семье (Молодому специалисту), который составляет 1 год с даты выдачи.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон:

Министерство
г. Тверь

Муниципальное образование

Молодая семья
(Молодой специалист)

0.00 0.25 0.50 0.75 1.00

Представитель
Министерства

Представитель
муниципального
образования

М.П.

М.П.

Приложение 4

к Порядку предоставления
из областного бюджета Тверской
области социальных выплат
на строительство (приобретение)
жилья гражданам, проживающим
в сельской местности, в том числе
молодым семьям и молодым
специалистам

Соглашение № ____

о реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья
для граждан в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие
сельских территорий» Государственной программы развития
сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы в ____ году

Министерство сельского хозяйства Тверской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Министерство», _____, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____, действующего на основании _____, и гражданин _____, паспорт _____, выдан _____, именуемый в дальнейшем «Гражданин», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в сельской местности в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Программа), на основании Типового положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющегося приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (приложение № 13 к Программе) (далее – Типовое положение), заключили настоящее соглашение о нижеследующем (далее – Соглашение).

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с распоряжением Правительства Тверской области от 20.11.2012 № 747-рп «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Тверской области по взаимодействию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации», на основании Соглашения от _____ 20__ года № ____, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тверской области, закона Тверской области от _____ № _____ «Об областном бюджете Тверской области на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов», протокола заседания комиссии по формированию и утверждению списков получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности от _____ 20__ (далее – Протокол) предметом настоящего Соглашения является предоставление Гражданину социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья и передача Муниципальному образованию функций по реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в сельской местности в рамках Программы.

1.2. Министерство определяет объемы денежных средств на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, предоставляемых на указанные цели, в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (приложение № 13 к Программе) и Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от _____ № ____.

1.3. Для строительства (приобретения) жилья Гражданина на территории Муниципального образования в 20__ году предусмотрены:

средства областного бюджета Тверской области и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету Тверской области, в сумме _____ рублей;

средства местного бюджета в сумме _____ рублей;

средства внебюджетных источников в сумме _____ рублей.

Выписка из списка граждан – участников реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в рамках Программы, являющегося приложением к Протоколу, прилагается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. обеспечить оформление Гражданину свидетельства о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – Свидетельство);

2.1.2. перечислить средства областного бюджета Тверской области и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету Тверской области, на банковский счет Гражданина, открытый в кредитной организации, предназначенный для зачисления социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – Кредитная организация);

2.1.3. ежемесячно направлять в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации отчеты по установленным законодательством формам;

2.1.4. уведомлять Гражданина о поступлении денежных средств на банковский счет Гражданина, открытый в Кредитной организации.

2.2. Министерство имеет право:

2.2.1. осуществлять контроль за реализацией программных мероприятий и целевым использованием средств, поступающих из всех источников финансирования;

2.2.2. делать запросы в Муниципальное образование, касающиеся выполнения мероприятий по строительству (приобретению) жилья в сельской местности.

2.3. Муниципальное образование обязуется:

2.3.1. вручить Гражданину оформленные в установленном порядке Министерством Свидетельства;

2.3.2. вести реестр выданных Свидетельств;

2.3.3. вести разъяснение Гражданину условий и порядка получения и использования социальных выплат;

2.3.4. осуществлять проверку документов до их представления в Кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в Свидетельствах;

2.3.5. перечислить денежные средства бюджета в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения на банковский счет Гражданина, открытый в Кредитной организации;

2.3.6. представлять в Министерство и в Кредитную организацию документы, необходимые для финансирования строительства (приобретения) жилья Гражданина;

2.3.7. обеспечить целевое использование средств, поступающих из всех источников финансирования, на строительство (приобретение) жилья Гражданина, ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности об их использовании по формам, установленным Госкомстатом России;

2.3.8. осуществлять контроль за реализацией мероприятий по строительству (приобретению) жилья Гражданина;

2.3.9. для списания средств социальной выплаты с именного банковского счета Гражданина, открытого в Кредитной организации, представлять в Министерство следующие документы:

- а) при приобретении готового жилого помещения в сельской местности:
- две копии договора купли-продажи жилого помещения;
 - две копии свидетельства о государственной регистрации права на каждого члена семьи, указанного в Свидетельстве;
 - две копии платежного поручения о перечислении средств местного бюджета;
 - две копии выписки из списка граждан – участников реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в рамках Программы;
 - две копии корешка Свидетельства;
 - две копии документа, подтверждающего использование собственных средств Гражданина при приобретении жилья;
 - фотоматериалы с изображением приобретенного жилого помещения;
- б) при строительстве жилого дома или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому в сельской местности, в том числе при завершении ранее начатого строительства:
- две копии договора подряда с подрядной организацией или договор с Муниципальным образованием на строительство жилья собственными силами;
 - две копии платежного поручения о перечислении средств местного бюджета;
 - две копии выписки из списка граждан – участников реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в рамках Программы;
 - две копии корешка Свидетельства;
 - две копии документа, подтверждающего использование собственных средств Гражданина при строительстве жилья;
 - две копии документов об объемах и стоимости выполненных работ или договоры купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами;
 - фотоматериалы, подтверждающие строительство жилого дома, приобретение материалов для строительства жилого дома;
- в) при участии в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности:
- две копии договора участия в долевом строительстве;
 - две копии платежного поручения о перечислении средств местного бюджета;
 - две копии выписки из списка граждан – участников реализации мероприятий по строительству (приобретению) жилья в рамках Программы;
 - две копии корешка Свидетельства;
 - две копии документа, подтверждающего использование собственных средств Гражданина при строительстве жилья;
 - фотоматериалы, подтверждающие строительство жилого дома;
- 2.3.10. по окончании строительства жилья представить документ о вводе его в эксплуатацию;

2.3.11. по запросам Министерства в указанные сроки представлять необходимую информацию о ходе реализации мероприятий Программы по строительству (приобретению) жилья Гражданина;

2.3.12. назначить должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятий Программы по строительству (приобретению) жилья Гражданина.

2.4. Муниципальное образование имеет право:

2.4.1. делать запросы в Министерство по вопросам реализации Программы.

2.5. Гражданин обязуется:

2.5.1. получить в Муниципальном образовании Свидетельство и сдать его в Кредитную организацию для открытия именного банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, направляемой на оплату строящегося (приобретаемого) жилья;

2.5.2. при строительстве жилья или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому в сельской местности, в том числе при завершении ранее начатого строительства, организовать:

заключение договора подряда с подрядной организацией или договор с Муниципальным образованием на строительство жилья собственными силами;

приемку выполненных работ;

контроль за ходом и качеством строительства жилья;

обеспечить ввод в эксплуатацию жилого дома в течение шести месяцев со дня окончания срока действия Свидетельства;

оформить жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение девяти месяцев со дня окончания срока действия Свидетельства;

2.5.3. при приобретении жилья представить Муниципальному образованию договор купли-продажи, оформленный в установленном порядке в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тверской области;

2.5.4. представлять Муниципальному образованию отчет об объеме выполненных работ;

2.5.5. для осуществления финансирования строительства (приобретения) жилья:

использовать собственные и/или заемные средства в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальных выплат, и представить подтверждение об их использовании;

использовать поступившие на банковский счет бюджетные средства по целевому назначению;

2.5.6. приобретенное или построенное получателем социальной выплаты жилое помещение должно быть:

пригодным для постоянного проживания;

оборудованным централизованными или автономными инженерными

системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления;

2.5.7. жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве.

2.6. Гражданин имеет право:

2.6.1. обратиться в Министерство с просьбой об увеличении срока ввода в эксплуатацию жилого дома до одного года со дня окончания срока действия Свидетельства;

2.6.2. обратиться в Министерство с просьбой об увеличении срока оформления жилого помещения в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, до одного года и трех месяцев со дня окончания срока действия Свидетельства.

В данном случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

2.7. В случае нарушения получателем срока ввода в эксплуатацию жилого дома, установленного настоящим Соглашением и дополнительными соглашениями к нему, Министерство вправе истребовать в судебном порядке с получателя средства в размере предоставленной социальной выплаты.

3. Порядок финансирования

3.1. Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление социальной выплаты на банковский счет Гражданина, открытый им в Кредитной организации, после зачисления на банковский счет Гражданина доли социальной выплаты из местного бюджета и уведомления об этом Министерства.

Выплаты денежных средств, поступивших на банковский счет Гражданина, осуществляются после представления подтверждающих документов об использовании собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

3.2. Средства федерального бюджета, областного бюджета Тверской области и местного бюджета, указанные в пункте 1.3 настоящего Соглашения, использованные не по целевому назначению, подлежат изъятию в федеральный бюджет, областной бюджет Тверской области и местный бюджет в установленном законодательством порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Министерство не несет ответственности по обязательствам Муниципального образования и Гражданина, не подлежащим исполнению за счет средств федерального бюджета и областного бюджета Тверской области в рамках настоящего Соглашения.

4.3. Муниципальное образование и Гражданин несут ответственность за нецелевое использование средств федерального бюджета, областного бюджета Тверской области и местного бюджета, за ввод в действие жилья с нарушением установленных сроков, а также несвоевременное представление запрашиваемой Министерством информации.

5. Разрешение споров

5.1. Стороны принимают все необходимые меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по настоящему Соглашению (и/или в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

5.2. Все споры и разногласия между Сторонами, не урегулированные путем переговоров, подлежат рассмотрению в судебном порядке.

6. Прочие условия

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению, заключенные Сторонами во исполнение настоящего Соглашения, являются его неотъемлемыми частями.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.4. Настоящее Соглашение действует с момента его подписания представителями Сторон и до окончания срока действия Свидетельства, выданного Гражданину, который составляет 1 год с даты выдачи.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон:

Министерство
г. Тверь

Представитель
Министерства

1/

М.П.

Муниципальное
образование

Представитель
муниципального
образования

/

М.П.

Гражданин

_____ /
