



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

13.04.2026

№ 827

г. Тамбов

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве образования и науки Тамбовской области, к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением главы администрации Тамбовской области от 09.06.2009 № 35 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений» **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве образования и науки Тамбовской области, к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы управления образования и науки Тамбовской области:

от 26.06.2009 № 1838 «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений»;

от 25.09.2013 № 2777 «О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и разместить на официальном сайте министерства образования и науки Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра — начальника управления профессионального образования и науки Афонину Е.В.

Министр образования и науки  
Тамбовской области



Т.П. Котельникова

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования  
и науки Тамбовской области  
от 13.04.2026 № 827

#### **Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве образования и науки Тамбовской области, к совершению коррупционных правонарушений**

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве образования и науки Тамбовской области, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в рамках реализации государственной антикоррупционной политики, направленной на устранение причин и условий для проявления коррупции в министерстве образования и науки Тамбовской области (далее - Министерство), и устанавливает порядок и форму уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в Министерстве (за исключением министра образования и науки Тамбовской области), о фактах обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. Под представителем нанимателя в настоящем Порядке понимается министр образования и науки Тамбовской области по отношению к государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Тамбовской области в Министерстве (далее — государственный гражданский служащий).

3. Государственный гражданский служащий, в отношении которого имел место факт обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, направляет представителю нанимателя не позднее чем через один календарный день после имевшего места факта уведомления в письменной форме.

В случае отсутствия государственного гражданского служащего на служебном месте в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске, командировке либо в связи с выходными или праздничными днями, нахождением вне пределов места службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, он обязан уведомить представителя нанимателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее

уведомление в письменной форме не позднее следующего рабочего дня со дня прибытия к месту службы.

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование замещаемой должности государственного гражданского служащего, в отношении которого имел место факт обращения;

фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование замещаемой должности лица, со стороны которого имел место факт обращения (если эти данные известны государственному гражданскому служащему);

содержание обращения (место, дата и время поступления обращения, описание факта обращения; обстоятельства, при которых оно последовало);

действия, которые требуется совершить со стороны государственного гражданского служащего; сведения о форме и размере предложенного государственному гражданскому служащему вознаграждения в случае совершения требуемых от него действий;

доказательства факта обращения, документальное подтверждение, указание свидетелей (при наличии);

иную информацию, имеющую, по мнению государственного гражданского служащего, значение для рассмотрения Уведомления, в том числе об условиях и причинах проявления коррупции, предложения о мерах по их устранению.

5. Уведомление направляется должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, которым оно регистрируется в день поступления в журнале регистрации по форме согласно приложению к настоящему Порядку, после чего направляется для наложения резолюции представителю нанимателя. Отказ в регистрации Уведомления не допускается.

Запрещается отражать в журнале регистрации ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя и должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве.

Журнал регистрации хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа к нему посторонних лиц.

Доступ к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, имеют представитель нанимателя и уполномоченные им государственные гражданские служащие.

Иные должностные лица обладают правом доступа к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. В зависимости от характера сведений, содержащихся в Уведомлении, представителем нанимателя в течение трех рабочих дней с даты регистрации Уведомления принимается одно из следующих решений:

о направлении сведений, содержащихся в Уведомлении, в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией для организации их проверки;

о направлении Уведомления руководителю структурного подразделения Министерства, в компетенцию которого входят вопросы профилактики коррупционных правонарушений;

о направлении Уведомления руководителю структурного подразделения Министерства, в котором замещает должность обратившийся с Уведомлением государственный гражданский служащий.

7. Руководитель структурного подразделения Министерства, получивший Уведомление, в течение двух рабочих дней со дня получения организует в пределах своей компетенции принятие всех необходимых мер по его рассмотрению, установленных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области в сфере противодействия коррупции.

8. Информация об итогах рассмотрения Уведомления после принятия всех необходимых мер в течение одного рабочего дня подлежит направлению должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, для занесения в журнал регистрации.

9. Государственный гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иному государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей какого-либо лица в целях его склонения к совершению коррупционного правонарушения, вправе уведомить об этом представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком. Рассмотрение такого уведомления осуществляется по аналогии с процедурой, предусмотренной настоящим Порядком.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве образования и науки Тамбовской области, к совершению коррупционных правонарушений

### Журнал

регистрации уведомлений государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве образования и науки Тамбовской области, о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата поступления уведомления	Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность государственного гражданского служащего	Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность лица, со стороны которого государственному гражданскому служащему поступило обращение в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии)	Содержание уведомления	Информация об итогах рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6