



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«16» февраля 2026 г.

г.Тамбов

№ 203

О внесении изменений в приложения к приказу министерства здравоохранения Тамбовской области от 02.04.2025 № 614 «О Порядке поступления обращений и заявлений в комиссию министерства здравоохранения Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»

В целях приведения нормативных правовых актов министерства здравоохранения Тамбовской области в соответствие с действующим законодательством ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложения к приказу министерства здравоохранения Тамбовской области от 02.04.2025 № 614 «О Порядке поступления обращений и заявлений в комиссию министерства здравоохранения Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

в приложении № 1 «Порядок поступления обращения гражданина, замещающего в министерстве здравоохранения Тамбовской области должность государственной гражданской службы Тамбовской области, предусмотренную пунктами «а» и «б» части 1 статьи 1 Закона Тамбовской области от 25.07.2009 № 551-З «О представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, и государственными гражданскими служащими Тамбовской области» (за исключением министра здравоохранения Тамбовской области и его заместителей), или включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, в министерстве здравоохранения Тамбовской области, утвержденный приказом министерства здравоохранения Тамбовской области, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой

организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Тамбовской области»:

в пункте 2 слова «по обеспечению функционирования системы здравоохранения» заменить на слова «кадровой политики, юридического сопровождения и ведомственного контроля»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В отделе обращение в день его поступления регистрируется и ставится на учет ответственным должностным лицом отдела (далее – ответственное должностное лицо).

Ответственное должностное лицо в течение семи рабочих дней со дня регистрации обращения готовит и передает на рассмотрение комиссии министерства здравоохранения Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) заключение по нему.»;

в приложении № 2 «Порядок поступления заявления от государственного гражданского служащего Тамбовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве здравоохранения Тамбовской области (за исключением министра здравоохранения Тамбовской области и его заместителей), руководителя областного государственного учреждения, подведомственного министерству здравоохранения Тамбовской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

в пункте 2 слова «по обеспечению функционирования системы здравоохранения» заменить на слова «кадровой политики, юридического сопровождения и ведомственного контроля»;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае нахождения гражданского служащего, руководителя учреждения в отпуске, командировке, его временной нетрудоспособности, нахождения вне пределов места службы (работы) по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, заявление подается гражданским служащим, руководителем учреждения посредством почтового отправления заказным письмом. При этом днем подачи заявления считается день его отправления независимо от даты фактического поступления в министерство здравоохранения Тамбовской области.»;

в приложении № 3 «Порядок поступления заявления от государственного гражданского служащего Тамбовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве здравоохранения Тамбовской области (за исключением министра здравоохранения Тамбовской области и его заместителей), о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные

денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»:

в пункте 2 слова «по обеспечению функционирования системы здравоохранения» заменить на слова «кадровой политики, юридического сопровождения и ведомственного контроля»;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае нахождения гражданского служащего в отпуске, командировке, его временной нетрудоспособности, нахождения вне пределов места службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, заявление подается государственным гражданским служащим области посредством почтового отправления заказным письмом. При этом днем подачи заявления считается день его отправления независимо от даты фактического поступления в министерство здравоохранения Тамбовской области.».

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Министр здравоохранения
Тамбовской области



М.В. Македонская