



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2022

г.Тамбов

№ 440

О внесении изменений в постановление администрации области от 18.12.2020 № 1053 «Об утверждении Правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и постановлением администрации области от 21.11.2012 № 1443 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области» администрация области постановляет:

1. Внести в постановление администрации области от 18.12.2020 № 1053 «Об утверждении Правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» (в редакции от 15.04.2022) (далее – постановление) следующие изменения:

наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на возмещение части

затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» и Правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»;

в пункте 1 постановления слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению № 1»;

дополнить постановление пунктом 2 следующего содержания:

«2. Утвердить Правила предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» согласно приложению № 2.»;

пункты 2-4 считать пунктами 3-5 соответственно;

в Правилах предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса», утвержденных постановлением (далее – Правила):

в разделе 1 в пункте 1.1 слово «цели,» исключить;

в разделе 2:

в пункте 2.3 в подпункте 2.3.5 слова «допущенных к использованию в Центрально-Черноземном регионе,» исключить;

в пункте 2.8 в абзаце одиннадцатом слово «, целей» исключить;

в разделе 3:

в пункте 3.8 подпункт 3.8.1 изложить в следующей редакции:

«3.8.1. размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением сои и рапса) и кормовыми сельскохозяйственными культурами (тысяч гектаров) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Результат субсидии, предоставляемой получателю, устанавливается равным площади, засеянной зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением сои и рапса) и кормовыми сельскохозяйственными культурами в текущем финансовом году, указанной в расчете размера средств, причитающихся участнику отбора, представленном в пакете документов на

участие в отборе, в соответствии с подпунктом 2.6.3 настоящих Правил;»;

пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. В перечень затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, включаются любые из следующих затрат: на приобретение семян и посадочного материала, удобрений и средств защиты растений, нефтепродуктов, покупной энергии всех видов, топлива, на заработную плату, в том числе на отчисления, на амортизацию и ремонт сельскохозяйственной техники, связанные с проведением комплекса мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посеву и посадке, уходу за посевами, а также по уборке урожая.»;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии осуществляется Управлением и органом государственного финансового контроля в соответствии с со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления Управлением или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящими Правилами и Соглашением, Управление в течение 30 рабочих дней с даты выявления такого нарушения (с даты получения информации о факте(ах) нарушения от органа государственного финансового контроля) направляет получателю требование о возврате субсидий в бюджет Тамбовской области. Субсидии подлежат возврату получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

5.3. В случае если получателем не достигнуто установленное значение результата предоставления субсидии, предусмотренное Соглашением, получатель осуществляет возврат субсидии, размер возврата ($V_{\text{возврата}}$) определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{\text{SUM}(1 - T_i / S_i)}{n} \times V_{\text{субсидии}} \times 0,1,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

n - общее количество результатов предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Оценка достижения получателем значения результата предоставления субсидии осуществляется Управлением в порядке и сроки, установленные приказом Управления.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия Управлением решения о применении к получателю мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, Управление направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области за недостижение результата предоставления субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.»;

в приложении № 9 к Правилам слово «целей,» исключить;

дополнить постановление приложением № 2 «Правила предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Приостановить до 01 января 2023 г. действие подпунктов 2.2.2 и 2.5.3 Правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса».

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Временно исполняющий обязанности
главы администрации области С.Б.Егоров



ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации области
от 06.06.2022 № 440

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации области
от 18.12.2020 № 1053

Правила

предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» (далее - Правила)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила разработаны во исполнение Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановления администрации области от 21.11.2012 № 1443 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области» (далее - Государственная программа) и устанавливают условия и порядок предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв (далее - субсидии).

В целях настоящих Правил под агротехнологическими работами понимается комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посеву и посадке (включая стоимость семян и посадочного материала), уходу за посевами, а также по уборке урожая.

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической

безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв при производстве зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением сои и рапса), кормовых сельскохозяйственных культур, а также картофеля и овощных культур открытого грунта.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год из средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и средств бюджета Тамбовской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на текущий финансовый год и плановый период на финансирование Государственной программы управлению сельского хозяйства области (далее - Управление). Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области, предоставляемых в виде субсидий, является Управление.

1.4. Субсидии предоставляются следующей категории получателей (далее - получатели) - сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», признанным победителями отбора в соответствии с настоящими Правилами, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

1.5. Субсидии предоставляются Управлением по результатам отбора.

Критерием отбора получателей для предоставления субсидии является соответствие их требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил.

Способом отбора является запрос предложений, который осуществляется Управлением на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.6. Финансовое обеспечение части затрат осуществляется без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидии предоставляются по результатам отбора в виде запроса предложений, который осуществляется Управлением на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее - заявки).

В целях проведения отбора Управление не позднее чем за 3 календарных дня до даты начала подачи заявок на отбор размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://agro.tmbreg.ru>) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть:

ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, за исключением 2022 года;

в 2022 году ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 настоящих Правил;

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к их форме и содержанию, в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 настоящих Правил;

порядка отзыва заявок участников отбора и возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.8 настоящих Правил;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать Соглашение;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Для участия в отборе на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением участия в отборе в 2022 году;

в 2022 году у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тысяч рублей;

2.2.2. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением участия в отборе в 2022 году;

2.2.3. участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.4. участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.5. участник отбора не получал средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил;

2.2.6. в случае участия в отборе в 2022 году участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.3. Для участия в отборе участник отбора должен также соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. участник отбора в году, предшествующем году получения субсидии, не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

2.3.2. участник отбора включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечает критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.3.3. участник отбора соответствует одному из следующих статусов:

организации или индивидуального предпринимателя, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и ее реализацию, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и указанных индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год (для участников отбора, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств);

сельскохозяйственного потребительского кооператива, выполняющего не менее 50 процентов объема работ (услуг) для членов кооператива (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств);

2.3.4. участник отбора имеет в собственности или на ином законном основании земельный участок, на котором будут осуществляться агротехнологические работы;

2.3.5. участник отбора принял обязательство при проведении агротехнологических работ использовать к посеву семена сельскохозяйственных культур, сортов или гибридов, которые включены в Государственный реестр селекционных достижений, а также обеспечения соответствия сортовых и посевных качеств таких семян ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016.

2.4. Управление осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящих Правил. Несоответствие участника отбора указанным требованиям является основанием для отклонения заявки участника отбора в соответствии с пунктом 2.10 настоящих Правил.

2.5. Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, участник отбора представляет в Управление следующие документы:

2.5.1. справку о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.2. справку налогового органа об отсутствии (наличии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.3. справку о размере имеющейся задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.4. документы, подтверждающие отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление субсидий, бюджетных инвестиций, не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, за исключением участия в отборе в 2022 году.

2.5.5. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.6. документы, подтверждающие, что участник отбора не получал средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2

настоящего Порядка, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление бюджетных средств на указанные цели, не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.7. выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

2.5.8. справку Главного управления МЧС России по Тамбовской области о том, что участник отбора в году, предшествующем году получения субсидии, не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

2.5.9. справку об удельном весе дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, включая продукцию первичной переработки, произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств);

2.5.10. справку об удельном весе выполненного сельскохозяйственным потребительским кооперативом объема работ, услуг для членов данного кооператива в общем объеме работ, услуг за предшествующий календарный год по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов) или заверенную участником отбора копию соглашения (решения) о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных после 25.11.2020);

2.5.11. заверенные участником отбора копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором будут осуществляться агротехнологические работы, или иных документов, подтверждающих право пользования земельным участком на законных основаниях;

2.5.12. заверенные участником отбора копии действующих договоров сельскохозяйственного страхования посевов на земельных участках, на которых планируется осуществление агротехнологических работ (при наличии);

2.5.13. гарантийное письмо участника отбора, подтверждающее соответствие участника отбора требованию, предусмотренному подпунктом 2.3.5 настоящих Правил.

2.6. Для участия в отборе одновременно с документами, указанными в пункте 2.5 настоящих Правил, участник отбора представляет следующие документы:

2.6.1. заявку на участие в отборе (далее – заявка) по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2.6.2. доверенность на представление интересов участника отбора, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае если с заявкой обращается представитель участника отбора);

2.6.3. расчет размера средств, причитающихся участнику отбора, в 2-х экземплярах по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

2.7. Представляемые в Управление документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также, если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Документы могут быть поданы участником отбора на бумажном носителе непосредственно в Управление или почтовым отправлением, а также в электронном виде. В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны электронной подписью участника отбора.

На основании письменного заявления участник отбора вправе отозвать поданную им заявку до принятия Управлением решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

2.8. Управление регистрирует заявку участника отбора в день ее поступления в журнале регистрации заявок, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Управления.

Представленная участником отбора заявка с приложенными к ней документами рассматриваются Управлением на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 15 рабочих дней со дня регистрации.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.5.1 - 2.5.8 настоящих Правил.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2.5.1 настоящих Правил,

Управление в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса в Тамбовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по состоянию на дату подачи заявки справку о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.5.2, 2.5.5, 2.5.7 настоящих Правил, Управление в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявки следующие документы:

справку об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.5.4, 2.5.6 настоящих Правил, Управление в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает у органов исполнительной власти области, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, по состоянию на дату подачи заявки информацию об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и неполучении участником отбора средств бюджета области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, установленные настоящими Правилами. Главные распорядители бюджетных средств направляют в Управление ответ на запрос в течение 2 рабочих дней со дня его получения, за исключением 2022 года. В 2022 году документы, указанные в подпункте 2.5.4 не запрашиваются.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2.5.8 настоящих Правил, Управление в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает у Главного управления МЧС России по Тамбовской области информацию о том, что участник отбора в году, предшествующем году получения субсидии, не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения,

установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Управление осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, исходя из представленных участником отбора и (или) запрошенных Управлением документов, а также в рамках реализации бюджетного полномочия главного распорядителя бюджетных средств по обеспечению соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидий, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки, за исключением 2022 года.

Управление осуществляет проверку участника отбора в 2022 году на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, исходя из представленных участником отбора и (или) запрошенных Управлением документов, а также на основании информации, полученной Управлением из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и в рамках реализации бюджетного полномочия главного распорядителя бюджетных средств по обеспечению соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидий, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Заявка участника отбора отклоняется начальником Управления при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящих Правил. В отношении заявок участников отбора, которые не были отклонены, начальник Управления принимает решение о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии) в соответствии с пунктом 3.2 настоящих Правил.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

Информация о результатах рассмотрения заявок включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.10. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

2.10.1. несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил;

2.10.2. несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

2.10.3. недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.10.4. подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

2.10.5. несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 2.5 - 2.7 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящих Правилах документов (за исключением документов, указанных в подпунктах 2.5.1 - 2.5.8 настоящих Правил).

2.11. В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отклонения заявки, участник отбора вправе повторно подать в Управление заявку на участие в отборе.

Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Для предоставления субсидии на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи документов на отбор, получатель должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил.

3.2. Управление рассматривает представленные получателем в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил документы не позднее 2 рабочих дней со дня окончания срока, указанного соответственно в абзацах одиннадцатом и двенадцатом пункта 2.8 настоящих Правил. По результатам рассмотрения начальник Управления принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и совершает одно из следующих действий:

уведомляет участника отбора о принятом решении о предоставлении субсидии любым доступным способом, а также посредством размещения соответствующего приказа Управления на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и проекта Соглашения в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации отказов (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил).

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.3.1. несоответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил;

3.3.2. несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным пунктами 2.5 - 2.8 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящих Правилах документов (за исключением документов, указанных в подпунктах 2.5.1 - 2.5.8 настоящих Правил);

3.3.3. установление факта недостоверности представленной получателем информации;

3.3.4. отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных ассигнований для предоставления получателю (с учетом очередности подачи им заявки) субсидии в размере, определенном по формуле в соответствии с пунктом 3.5 настоящих Правил, за исключением случая, если получатель согласен на предоставление субсидии в размере остатка лимитов бюджетных ассигнований.

3.4. В случае доведения в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных ассигнований, Управление направляет письменное уведомление об этом получателям, которым было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных ассигнований или которым субсидия была выплачена в неполном объеме в связи с недостатком лимитов бюджетных ассигнований, не позднее следующего рабочего дня со дня вступления в силу постановления администрации области о внесении соответствующих изменений в Государственную программу.

В случае доведения дополнительных лимитов бюджетных ассигнований или которым субсидия была выплачена в неполном объеме в связи с недостатком лимитов бюджетных ассигнований, участник отбора вправе повторно подать в Управление заявку.

Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

3.5. Субсидия за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области предоставляется на 1 гектар планируемой к посеву площади в следующих размерах:

3.5.1. зерновые, зернобобовые, масличные (за исключением сои и рапса) и кормовые сельскохозяйственные культуры ярового сева текущего финансового года:

3.5.1.1. по ставке 600,0 рубля - при наличии заверенной страховой компанией копии действующего договора сельскохозяйственного страхования посевов на земельных участках, на которых планируется осуществление агротехнологических работ;

3.5.1.2. по ставке 600,0 рубля - при проведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектно-сметной документацией;

3.5.1.3. по ставке 20,0 рубля - при отсутствии действующего договора страхования и непроведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

3.5.2. овощи открытого грунта:

3.5.2.1. по ставке 12700,0 рубля - при отсутствии действующего договора страхования и непроведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

3.5.2.2. по ставке 15240 рублей - при наличии действующего договора страхования;

3.5.2.3. по ставке 25400 рублей - при проведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектно-сметной документацией;

3.5.3. картофель:

3.5.3.1. по ставке 5000,0 рубля при отсутствии действующего договора страхования и непроведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

3.5.3.2. по ставке 6000,0 рубля - при наличии действующего договора сельскохозяйственного страхования;

3.5.3.3. по ставке 10000,0 рубля - при проведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектно-сметной документацией;

3.5.4. зерновые и (или) кормовые сельскохозяйственные культуры озимого сева под урожай года следующего за текущим финансовым годом:

3.5.4.1. по ставке 600,0 рубля - при наличии действующего договора страхования озимого сева под урожай года, следующего за текущим финансовым годом;

3.5.4.2. по ставке 600,0 рубля - при проведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектно-сметной документацией;

3.5.4.3. по ставке 20,0 рубля - при отсутствии действующего договора страхования и непроведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей.

Размер субсидии (R) определяется по формуле:

$$R = S \times n,$$

где:

S - ставка субсидии в соответствии с подпунктами 3.5.1 - 3.5.4 настоящих Правил;

n - размер площади, на которой планируется выполнить агротехнологические работы, указанной в документах, представленных получателем в заявке.

В случае недостатка лимитов бюджетных ассигнований для предоставления получателю (с учетом очередности подачи им заявки) субсидии в размере, определенном в соответствии с настоящим пунктом, размер субсидии определяется Управлением в размере остатка лимитов бюджетных ассигнований с письменного согласия получателя.

3.6. При наличии оснований для возврата субсидии, предусмотренных пунктами 5.2, 5.3 настоящих Правил, в сроки, установленные данными пунктами, Управление направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

3.7. С получателями, прошедшими отбор в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, в отношении которых начальником Управления принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.2 настоящих Правил, Управление заключает Соглашение не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Получатель, не подписавший Соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидия ему не предоставляется.

В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, Управление осуществляет с получателем согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в случаях, предусмотренных типовой формой дополнительного соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации. Заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное обращение с обоснованием необходимости внесения изменений, которое подлежит рассмотрению получившей обращение стороной в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае согласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона уведомляет об этом другую сторону любым доступным способом не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения

обращения о внесении изменений в Соглашение. Управление в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления соответствующей стороной формирует и размещает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения, которое подлежит подписанию получателем в течение 3 рабочих дней с даты размещения.

В случае несогласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона направляет другой стороне мотивированный отказ не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

В случае недостижения согласия по условиям дополнительного соглашения вопрос о его заключении определяется в судебном порядке.

3.8. Результатами предоставления субсидии являются:

3.8.1. размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением сои и рапса) и кормовыми сельскохозяйственными культурами (тысяч гектаров) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Результат субсидии, предоставляемой получателю, устанавливается равным площади, засеянной зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением сои и рапса) и кормовыми сельскохозяйственными культурами в текущем финансовом году, указанной в расчете размера средств, причитающихся участнику отбора, представленном в пакете документов на участие в отборе в соответствии с подпунктом 2.6.3 настоящих Правил;

3.8.2. валовой сбор овощей открытого грунта (тыс. тонн) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Результат субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$P = (S_1 \times Y_{p1c}) + (S_2 \times Y_{p2c}) + \dots + (S_n \times Y_{pnc}),$$

где:

P - результат субсидии, предоставляемой получателю;

S_1 – площадь, засеваемая овощами открытого грунта первого вида сельскохозяйственной культуры в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

Y_{p1c} - средняя урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта первого вида сельскохозяйственной культуры у получателя, тысяч тонн/га;

S_2 – площадь, засеваемая овощами открытого грунта второго вида сельскохозяйственной культуры в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

Y_{p2c} - средняя урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта второго вида сельскохозяйственной культуры у получателя, тонн/га;

S_n – площадь, засеваемая овощами открытого грунта n-вида в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

Y_{pnc} - средняя урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта n-вида у получателя, тонн/га.

В случае если получатель ранее не выращивал овощи открытого грунта, то результат рассчитывается по следующей формуле:

для сельскохозяйственного товаропроизводителя, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств:

$$P = (S_1 \times Y_{p1c}) + (S_2 \times Y_{p2c}) + \dots + (S_n \times Y_{pnc}),$$

где:

P - результат субсидии, предоставляемой получателю;

S_1 – площадь, засеваемая овощами открытого грунта первого вида сельскохозяйственной культуры в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

Y_{p1c} - средняя урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта первого вида сельскохозяйственной культуры в сельскохозяйственных организациях согласно данным Тамбовстата, тысяч тонн/га;

S_2 – площадь, засеваемая овощами открытого грунта второго вида сельскохозяйственной культуры в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

Y_{p2c} - средняя урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта второго вида сельскохозяйственной культуры в сельскохозяйственных организациях согласно данным Тамбовстата, тысяч тонн/га;

S_n – площадь, засеваемая овощами открытого грунта n-вида в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

Y_{pnc} - средняя урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта n-вида в сельскохозяйственных организациях согласно данным Тамбовстата, тысяч тонн/га;

для крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей:

$$P = (S_{1k} \times Y_{p1k}) + (S_{2k} \times Y_{p2k}) + \dots + (S_{nk} \times Y_{pnk}),$$

где:

P - результат субсидии, предоставляемой получателю;

S_{1k} – площадь, засеваемая овощами открытого грунта первого вида сельскохозяйственной культуры в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

Y_{p1k} - средняя областная урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта первого вида сельскохозяйственной культуры в крестьянских (фермерских) хозяйствах согласно данным Тамбовстата, тысяч тонн/га;

S_{2k} – площадь, засеваемая овощами открытого грунта второго вида сельскохозяйственной культуры в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

U_{p2k} - средняя областная урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта второго вида сельскохозяйственной культуры в крестьянских (фермерских) хозяйствах согласно данным Тамбовстата, тысяч тонн/га;

$S_{пк}$ – площадь, засеваемая овощами открытого грунта n-вида в году получения субсидии, предоставляемой получателю;

$U_{рпк}$ - средняя областная урожайность за последние 5 лет овощей открытого грунта n-вида в крестьянских (фермерских) хозяйствах согласно данным Тамбовстата, тысяч тонн/га;

3.8.3. валовой сбор картофеля (тысяч тонн) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Результат субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$P = S \times U_{срс},$$

где:

P - результат субсидии, предоставляемой получателю;

S – площадь, засеваемая картофелем получателем субсидии в текущем году, гектаров;

$U_{срс}$ - средняя урожайность картофеля за последние 5 лет у получателя, тысяч тонн/га.

В случае если получатель ранее не выращивал картофель, то результат рассчитывается по следующей формуле:

для сельскохозяйственного товаропроизводителя, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств:

$$P = S \times U_{срс},$$

где:

P - результат субсидии, предоставляемой получателю;

S – площадь, засеваемая картофелем получателем субсидии в текущем году, гектаров;

$U_{срс}$ - средняя областная урожайность картофеля за последние 5 лет в сельскохозяйственных организациях согласно данным Тамбовстата, тысяч тонн/га;

для крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей:

$$P = S \times U_{срк},$$

где:

P - результат субсидии, предоставляемой получателю;

S – площадь, засеваемая картофелем получателем субсидии в текущем году, гектаров;

$U_{\text{срк}}$ - средняя областная урожайность картофеля за последние 5 лет в крестьянских (фермерских) хозяйствах согласно данным Тамбовстата, тысяч тонн/га.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Управлением в Соглашении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии), в сроки, определенные Соглашением, Управление по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Управление вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

Заключение в 2022 году дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего внесение изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии, либо уменьшения значения результата предоставления субсидии, а также согласование новых условий Соглашения осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящих Правил.

3.9. Перечисление получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат Управление осуществляет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Управление формирует заявки бюджетополучателя и представляет их в финансовое управление области.

Финансовое управление области формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлению в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области (далее – УФК по Тамбовской области).

3.10. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.11. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются любые из следующих видов расходов: на приобретение семян и посадочного материала, удобрений и средств защиты растений, нефтепродуктов, покупной энергии всех видов, топлива, заработную плату, в том числе на отчисления, на амортизацию и ремонт сельскохозяйственной техники, связанные с проведением комплекса мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посев и посадку, уход за посевами, а также по уборке урожая.

3.12. Субсидии, предоставляемые из бюджета Тамбовской области в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение части затрат на сумму 50000,0 тыс. рублей и более, перечисляются получателю на его лицевой счет, открытый в УФК по Тамбовской области, единовременно в течение 10 рабочих дней со дня поступления от него уведомления об открытии такого лицевого счета.

В течение 3 рабочих дней после открытия лицевого счета в УФК по Тамбовской области заявитель уведомляет Управление о его открытии.

В течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления об открытии получателю лицевого счета в УФК по Тамбовской области, Управление формирует заявки бюджетополучателя и направляет их в финансовое управление области.

Финансовое управление области формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлению в УФК по Тамбовской области.

3.13. Субсидии на финансовое обеспечение части затрат предоставляются при условии:

запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Управление ежеквартально в срок не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о

достижении результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии по формам, определенным приложениями к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Управление вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Управление осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Орган государственного финансового контроля осуществляет проверку получателя субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления Управлением или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем порядка и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящими Правилами и Соглашением, Управление в течение 30 рабочих дней с даты выявления такого нарушения (с даты получения информации о факте(ах) нарушения от органа государственного финансового контроля) направляет получателю требование о возврате субсидий в бюджет Тамбовской области. Субсидии подлежат возврату получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

5.3. В случае если получателем не достигнуто установленное значение результата предоставления субсидии, предусмотренное Соглашением, получатель осуществляет возврат субсидии, размер возврата ($V_{\text{возврата}}$) определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{\text{SUM}(1 - T_i / S_i)}{n} \times V_{\text{субсидии}} \times 0,1,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

n - общее количество результатов предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Оценка достижения получателем значения результата предоставления субсидии осуществляется Управлением в порядке и сроки, установленные приказом Управления.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия Управлением решения о применении к получателю мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, Управление направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области за недостижение результата предоставления субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

В случае несоответствия посевных площадей, указанных в сведениях о планируемых размерах посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами по видам культур, фактически засеянным площадям производится корректировка выплаты (возврат) размера субсидии с учетом фактических данных.

Управление в течение 30 рабочих дней с даты получения информации о данном факте направляет получателю требование о возврате части субсидии в бюджет Тамбовской области. Часть субсидии подлежит возврату получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования (при невозврате части субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»

Форма

Справка

об удельном весе дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, включая продукцию первичной переработки, произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год

(наименование участника отбора, ИНН)

Наименование доходов от реализации товаров (работ, услуг)	№ строк и	Сумма, тыс. рублей	Удельный вес, %
1	2	3	4
Доходы от реализации товаров (работ, услуг) всего <*>	01		100
в том числе:			
выручка от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продукции первичной и последующей (промышленной) переработки в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации всего <*>	02		строка 02 гр. 3/ строку 01 гр. 3

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

<*> Равен показателю строки 63100 графы 3 формы № 6-АПК за предшествующий календарный год. Для ИП равен показателю строки 241100 графы 3 формы № 1-ИП, за минусом строк: 241150 и 241141 за предшествующий календарный год.

<*> Равен показателю строки 63110 графы 3 формы № 6-АПК за предшествующий календарный год. Для ИП равен показателю строки 241111 формы № 1-ИП за предшествующий календарный год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»

Форма

Справка

об удельном весе выполненного сельскохозяйственным потребительским кооперативом объема работ, услуг для членов данного кооператива в общем объеме работ, услуг за предшествующий календарный год (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов)

(наименование участника отбора, ИНН)

	Объем работ, услуг тыс. рублей		Удельный вес, %
	всего	в том числе для членов	
1	2 <*>	3 <***>	4 = (3 / 2)
Объем работ, услуг, всего <*>			100
в том числе по видам работ, услуг:			

Руководитель организации

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) " ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

<*> Равен показателю строки 222310 графы 3 формы № 1-спр за предшествующий календарный год.

<***> Равен показателю строки 222311 графы 3 формы № 1-спр за предшествующий календарный год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»

Форма

Расчет размера средств, причитающихся участнику отбора
за _____ 20__ г.

(наименование участника отбора, ИНН)

Наименование мероприятия	Посевная (планируемая) площадь, гектар	Ставка субсидии на 1 гектар	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр. 3 x гр. 2)	Фактически выплачено субсидии, тыс.руб. <*>	Объем субсидии к перечислению, тыс.руб. <*>
1	2	3	4	5	6

Платежные реквизиты получателя:

ИНН/КПП _____;
р/с _____; банк _____;
к/с _____;
БИК _____.

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « _____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

Заполняется управлением сельского хозяйства области

Сумму субсидий в размере _____ рублей к перечислению утверждаю
(сумма прописью)

_____ (должность уполномоченного лица Управления) (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Сумму субсидий в размере _____ рублей к перечислению утверждаю
(сумма прописью)

_____ (должность уполномоченного лица Управления) (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____
(подпись) (Ф.И.О., должность)

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Правилам предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»

Форма

Начальнику управления сельского хозяйства области

_____ (наименование участника отбора)

_____ (юридический и фактический адрес участника отбора)

_____ (адрес электронной почты участника отбора)

Заявка на участие в отборе

Прошу допустить к участию в отборе на предоставление субсидии на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»

Справочно:

сведения о планируемом размере посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами, по видам культур в соответствии с указанной формой:

Сведения о планируемом размере застрахованных посевных площадей в 20__ г.

_____ (наименование участника отбора, ИНН)

№ п/п	Виды сельскохозяйственных культур	Размер посевных площадей, планируемых к посеву сельскохозяйственными культурами, га
1	2	3
Запланировано к посеву яровых культур		
1.	Зерновые и зернобобовые - всего, в том числе:	
1.1.	пшеница	
1.2.	ячмень	
1.3.	овес	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
1.4.	кукуруза на зерно	
1.5.	просо	
1.6.	гречиха	
1.7.	сорго на зерно	
1.8.	тритикале	
1.9.	горох	
1.10.	люпин кормовой (сладкий на зерно)	
1.11.	вика чистая и в смеси (с преобладанием вики) на зерно	
2.	Кормовые культуры - всего, в том числе:	
2.1.	кормовые корнеплоды	
2.2.	сахарная свекла на корм скоту	
2.3.	бахчевые кормовые культуры	
2.4.	кормовые культуры на силос (без кукурузы)	
2.5.	кукуруза на корм	
2.6.	однолетние травы (без озимых) - всего	
2.7.	многолетние беспокровные травы посева текущего года, всего	
3.	Картофель	
4.	Овощи открытого грунта - всего, в том числе:	
4.1.	капуста всякая	
4.2.	огурцы	
4.3.	помидоры	
4.4.	свекла столовая	
4.5.	морковь столовая	
4.6.	лук на репку	
4.7.	чеснок	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
4.8	прочие овощи	
5.	Масличные культуры - всего, в том числе:	
5.1.	подсолнечник	
5.2.	рыжик	
5.3.	сурепица	
5.4.	рапс	
5.5.	soя	
5.6.	прочие масличные культуры	
Запланировано к посеву озимых культур под урожай текущего года		
6.	Зерновые и зернобобовые культуры - всего, в том числе:	
6.1.	пшеница	
6.2.	рожь	
6.3.	ячмень	
6.4.	тритикале	
7.	Кормовые культуры - всего:	
8.	Озимые масличные культуры - всего, в том числе:	
8.1.	рыжик	
8.2.	сурепица	
8.3.	рапс	
Запланировано к посеву озимых культур под урожай года, следующего за текущим финансовым годом		
9.	Зерновые и зернобобовые культуры - всего, в том числе:	
9.1.	пшеница	
9.2.	рожь	
9.3.	ячмень	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
9.4.	тритикале	
10.	Кормовые культуры - всего:	
11.	Озимые масличные культуры - всего, в том числе:	
11.1.	рьжик	
11.2.	сурепица	
11.3.	рапс	
12.	Всего:	

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____;

сведения о планируемом размере застрахованных посевных площадей по следующей
форме:

Сведения о планируемом размере застрахованных посевных площадей в 20__ г.

_____ (наименование участника отбора, ИНН)

№ п/п	Виды сельскохозяйственных культур	Размер посевных площадей, планируемых к посеву сельскохозяйственными культурами, га
1	2	3
Запланировано к посеву яровых культур		
1.	Зерновые и зернобобовые - всего, в том числе:	
1.1.	пшеница	
1.2.	ячмень	
1.3.	овес	
1.4.	кукуруза на зерно	
1.5.	просо	
1.6.	гречиха	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
1.7.	сорго на зерно	
1.8.	тритикале	
1.9.	горох	
1.10.	люпин кормовой (сладкий на зерно)	
1.11.	вика чистая и в смеси (с преобладанием вики) на зерно	
2.	Кормовые культуры - всего, в том числе:	
2.1.	кормовые корнеплоды	
2.2.	сахарная свекла на корм скоту	
2.3.	бахчевые кормовые культуры	
2.4.	кормовые культуры на силос (без кукурузы)	
2.5.	кукуруза на корм	
2.6.	однолетние травы (без озимых) - всего	
2.7.	многолетние беспокровные травы посева текущего года, всего	
3.	Картофель	
4.	Овощи открытого грунта - всего, в том числе:	
4.1.	капуста всякая	
4.2.	огурцы	
4.3.	помидоры	
4.4.	свекла столовая	
4.5.	морковь столовая	
4.6.	лук на репку	
4.7.	чеснок	
4.8.	прочие овощи	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
5.	Масличные культуры - всего, в том числе:	
5.1.	подсолнечник	
5.2.	рыжик	
5.3.	сурепица	
5.4.	рапс	
5.5.	соя	
5.6.	прочие масличные культуры	
Запланировано к посеву озимых культур под урожай текущего года		
6.	Зерновые и зернобобовые культуры - всего, в том числе:	
6.1.	пшеница	
6.2.	рожь	
6.3.	ячмень	
6.4.	тритикале	
7.	Кормовые культуры - всего:	
8.	Озимые масличные культуры - всего, в том числе:	
8.1.	рыжик	
8.2.	сурепица	
8.3.	рапс	
Запланировано к посеву озимых культур под урожай года, следующего за текущим финансовым годом		
9.	Зерновые и зернобобовые культуры - всего, в том числе:	
9.1.	пшеница	
9.2.	рожь	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
9.3.	ячмень	
9.4.	тритикале	
10.	Кормовые культуры - всего:	
11.	Озимые масличные культуры - всего, в том числе:	
11.1.	рыжик	
11.2.	сурепица	
11.3.	рапс	
12.	Всего посеяно:	

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____»;

заверенная страховой компанией копия действующего договора
сельскохозяйственного страхования посевов на земельных участках, на которых
планируется осуществление агротехнологических работ (при наличии);

сведения о размере плановых площадей, на которых проводятся работы по
фосфоритованию и (или) гипсованию (при проведении данных работ) по указанной
форме:

Сведения о размере плановых площадей,
на которых будут проводиться работы по фосфоритованию и (или) гипсованию в 20__ г.

(наименование участника отбора, ИНН)

N п/п	Виды сельскохозяйственных культур	Размер посевных площадей, планируемых к посеву сельскохозяйственными культурами, га
1	2	3
Запланировано к посеву яровых культур		
1.	Зерновые и зернобобовые - всего, в том числе:	
1.1.	пшеница	
1.2.	ячмень	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
1.3.	овес	
1.4.	кукуруза на зерно	
1.5.	просо	
1.6.	гречиха	
1.7.	сорго на зерно	
1.8.	тритикале	
1.9.	горох	
1.10.	люпин кормовой (сладкий на зерно)	
1.11.	вика чистая и в смеси (с преобладанием вики) на зерно	
2.	Кормовые культуры - всего, в том числе:	
2.1.	кормовые корнеплоды	
2.2.	сахарная свекла на корм скоту	
2.3.	бахчевые кормовые культуры	
2.4.	кормовые культуры на силос (без кукурузы)	
2.5.	кукуруза на корм	
2.6.	однолетние травы (без озимых) - всего	
2.7.	многолетние беспокровные травы посева текущего года, всего	
3.	Картофель	
4.	Овощи открытого грунта - всего, в том числе:	
4.1.	капуста всякая	
4.2.	огурцы	
4.3.	помидоры	
4.4.	свекла столовая	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
4.5.	морковь столовая	
4.6.	лук на репку	
4.7.	чеснок	
4.8.	прочие овощи	
5.	Масличные культуры - всего, в том числе:	
5.1.	подсолнечник	
5.2.	рыжик	
5.3.	сурепица	
5.4.	рапс	
5.5.	soя	
5.6.	прочие масличные культуры	
Запланировано к посеву озимых культур под урожай текущего года		
6.	Зерновые и зернобобовые культуры - всего, в том числе:	
6.1.	пшеница	
6.2.	рожь	
6.3.	ячмень	
6.4.	тритикале	
7.	Кормовые культуры - всего:	
8.	Озимые масличные культуры - всего, в том числе:	
8.1.	рыжик	
8.2.	сурепица	
8.3.	рапс	
Запланировано к посеву озимых культур под урожай года, следующего за текущим финансовым годом		
9.	Зерновые и зернобобовые культуры - всего, в том числе:	

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

1	2	3
9.1.	пшеница	
9.2.	рожь	
9.3.	ячмень	
9.4.	тритикале	
10.	Кормовые культуры - всего:	
11.	Озимые масличные культуры - всего, в том числе:	
11.1.	рыжик	
11.2.	сурепица	
11.3.	рапс	
12.	Всего посеяно:	

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____;

является плательщиком НДС _____ (да/нет), имеет освобождение (льготу) по уплате НДС _____ (да/нет);

система налогообложения _____.

Настоящей заявкой подтверждаю подлинность предоставляемых для получения субсидии документов и их заверенных копий.

Даю согласие на:

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о подаваемой мной заявке и иной информации обо мне, связанной с отбором;

осуществление в отношении меня (моего хозяйства) управлением сельского хозяйства области и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Продолжение приложения № 4
к Правилам предоставления субсидий за счет средств
федерального бюджета и бюджета Тамбовской области
на финансовое обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв в рамках подпрограммы «Развитие
отраслей агропромышленного комплекса»

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Не возражаю/возражаю (нужное подчеркнуть) против определения размера субсидии в размере остатка лимитов бюджетных ассигнований (в случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным бюджетом и (или) бюджетом области, для выплаты субсидии в полном объеме).

Врио заместителя главы администрации области, начальник управления сельского хозяйства С.Бакуменко

