



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.04.2021

г. Тамбов

№ 500

Об утверждении Порядка предоставления лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения

В целях реализации статьи 6.2 Закона Тамбовской области от 23.07.2010 № 682-З «О дополнительных гарантиях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), в газете «Тамбовская жизнь» и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его первого официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации области Н.Е.Астафьеву.

И.о. главы администрации
области



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 16.07.2021 № 500

Порядок
предоставления лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет,
дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на
приобретение жилого помещения
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - список, лицо, достигшее 23 лет), дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Тамбовской области (далее - социальная выплата).

1.2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тамбовской области на предоставление социальной выплаты является управление социальной защиты и семейной политики области (далее - управление).

1.3. Предоставление социальной выплаты осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Тамбовской области на текущий финансовый год в хронологической последовательности списка.

1.4. Право на предоставление социальной выплаты удостоверяется именной жилищным сертификатом (далее - сертификат).

Сертификат является именным документом и не подлежит передаче другим лицам.

2. Порядок предоставления лицу, достигшему 23 лет, социальной выплаты

2.1. Управление не позднее 15 дней со дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление социальной выплаты определяет количество социальных выплат, которые могут быть предоставлены лицам, достигшим 23 лет, в текущем финансовом году, данные сведения на бумажном носителе направляются нарочным в Тамбовское областное государственное

казенное учреждение «Центр координации и развития социальной защиты» (далее – казенное учреждение).

Казенное учреждение в течение 5 дней после получения информации из управления направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) лицам, достигшим 23 лет, письменные уведомления об условиях получения социальной выплаты и о сроках подачи заявления на предоставление социальной выплаты в текущем году.

2.2. Для предоставления социальной выплаты лицо, достигшее 23 лет (или его законный представитель), обращается не позднее 01 августа текущего года (в 2021 году - не позднее 30 сентября – для получения социальной выплаты в 2021 году и не позднее 01 декабря – для получения социальной выплаты в 2022 году) в областное государственное учреждение, подведомственное управлению, осуществляющее предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, (далее – подведомственное учреждение) по месту жительства (пребывания) лиц, достигших 23 лет, либо в казенное учреждение (в случае если местом жительства (пребывания) лиц, достигших 23 лет, является территория г. Тамбова или Тамбовского района или г. Котовска) с заявлением на предоставление социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и представляет следующие документы:

документ, удостоверяющий личность лица, достигшего 23 лет;

документ, удостоверяющий личность представителя лица, достигшего 23 лет, действующего по доверенности, и документ, подтверждающий полномочия представителя лица, достигшего 23 лет, действующего по доверенности (в случае представления документов представителем лица, достигшего 23 лет);

справки из наркологического диспансера о ненахождении лица, достигшего 23 лет, на учете в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании и психоневрологического диспансера в связи с лечением хронических и затяжных психических расстройств;

справку об отсутствии (наличии) у лица, достигшего 23 лет, неснятой или непогашенной судимости и (или) фактов уголовного преследования (за исключением уголовного преследования, прекращенного по реабилитирующим основаниям);

справку об отсутствии ограничения лица, достигшего 23 лет, в дееспособности, о признании недееспособным лица, достигшего 23 лет

сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации и (или) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для подтверждения деятельности без образования юридического лица в качестве индивидуального предпринимателя и (или) сведения, подтверждающие применение специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

2.3. По межведомственному запросу подведомственное учреждение (казенное учреждение) запрашивает на следующий рабочий день после

регистрации заявления и документов, указанных в абзацах втором и третьем пункта 2.2 настоящего Порядка, документы, указанные в абзацах четвертом – седьмом настоящего Порядка, если такие документы не были представлены лицом, достигшим 23 лет (или его законным представителем), самостоятельно.

2.4. В случае если лицо, достигшее 23 лет, находится в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет и (или) осуществляет присмотр и уход за ребенком-инвалидом, подведомственное учреждение (казенное учреждение) запрашивает по межведомственному запросу, если документы не были представлены лицом, достигшим 23 лет (или его законным представителем), самостоятельно:

сведения о рождении ребенка;

сведения о нахождении, лица достигшего 23 лет, в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет;

сведения об инвалидности ребенка (детей), содержащиеся в федеральном реестре инвалидов (в случае осуществления присмотра и ухода за ребенком-инвалидом).

В случае рождения ребенка (детей) за пределами Российской Федерации лицо, достигшее 23 лет, представляет свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод на русский язык.

2.5. Лицо, достигшее 23 лет (или его законный представитель), представляет документы, указанные в абзацах втором, третьем пункта 2.2 и абзаце пятом пункта 2.4 настоящего Порядка в оригинале. Должностное лицо, ответственное за прием документов, снимает с документов, указанных в абзацах втором, третьем пункта 2.2, и в абзаце пятом пункта 2.4 настоящего Порядка, копии и незамедлительно возвращает оригиналы документов лицу, достигшему 23 лет.

2.6. Заявление и документы, указанные в абзацах втором, третьем пункта 2.2 и в абзаце пятом пункта 2.4 настоящего Порядка, регистрируются подведомственным учреждением (казенным учреждением) в день подачи заявления и вышеуказанных документов.

В течение 10 дней с даты регистрации заявления и документов, указанных в абзацах втором, третьем пункта 2.2 и абзаце пятом пункта 2.4 (в случае рождения ребенка (детей) за пределами Российской Федерации) настоящего Порядка, данное заявление и документы, а также документы, полученные в рамках межведомственного электронного взаимодействия направляются на рассмотрение межведомственной комиссии по рассмотрению документов лиц, достигших 23 лет, изъявивших желание получить социальную выплату, созданной при казенном учреждении (далее - комиссия).

Положение и состав комиссии утверждаются приказом казенного учреждения.

2.7. Комиссия в течение 12 дней, следующих со дня получения заявления и

документов от подведомственного учреждения (казенного учреждения), рассматривает их и оформляет предложение для принятия управлением решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении лицу, достигшему 23 лет, социальной выплаты, в форме протокола.

2.8. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении лицу, достигшему 23 лет, социальной выплаты принимается управлением на основании предложения комиссии. В течение 5 дней с даты оформления протокола управление принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении лицу, достигшему 23 лет, социальной выплаты, которое оформляется в форме приказа.

2.9. Приказ управления направляется с нарочным в казенное учреждение. В течение 3 дней после принятия приказа управления казенное учреждение уведомляет лицо, достигшее 23 лет, о принятом управлением решении.

В случае отказа в предоставлении социальной выплаты в уведомлении должны быть указаны причины отказа.

В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты в уведомлении указывается время и место выдачи сертификата.

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты являются:

утрата оснований, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» для предоставления благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

несоответствие лица, достигшего 23 лет, одному из условий, установленных частью 2 статьи 6.2 Закона Тамбовской области от 23.07.2010 № 682-З «О дополнительных гарантиях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

недоверенность сведений, содержащихся в представленных лицом, достигшим 23 лет, документах;

нарушение сроков представления заявления, установленных частью 5 статьи 6.2 Закона Тамбовской области от 23.07.2010 № 682-З «О дополнительных гарантиях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

непредставление документов, указанных в абзацах втором, третьем пункта 2.2 и абзаце пятом пункта 2.4 (в случае рождения ребенка (детей) за пределами Российской Федерации) настоящего Порядка.

2.11. В случае устранения причин, послуживших основанием для принятия управлением решения об отказе в предоставлении социальной выплаты, лицо, достигшее 23 лет, вправе повторно в текущем календарном году подать заявление о предоставлении социальной выплаты, но не позднее сроков,

указанных в части 5 статьи 6.2 Закона Тамбовской области от 23.07.2010 № 682-3 «О дополнительных гарантиях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2.12. Управление в течение 10 дней после окончания срока принятия заявлений на предоставление социальной выплаты ежегодно на основании приказов управления о предоставлении социальной выплаты в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Тамбовской области на текущий финансовый год, утверждает приказом управления с учетом хронологической последовательности нахождения лиц, достигших 23 лет, в списке, сводный список лиц, достигших 23 лет, имеющих право на предоставление социальной выплаты в текущем году (далее – сводный список), в отношении которых принято решение о предоставлении социальной выплаты.

2.13. Лицо, достигшее 23 лет, на основании личного заявления на имя начальника управления исключается из сводного списка лиц, достигших 23 лет, имеющих право на предоставление социальной выплаты.

2.14. Решение управления об отказе в предоставлении социальной выплаты может быть обжаловано в досудебном или судебном порядке.

2.15. Управление в течение 2 дней со дня принятия приказа об утверждении сводного списка оформляет на лиц, достигших 23 лет, и состоящих в сводном списке, сертификаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.16. Сертификаты в течение 3 дней со дня их оформления направляются в подведомственные учреждения по месту подачи лицами, достигшими 23 лет, заявлений и выдаются подведомственными учреждениями лицам, достигшим 23 лет, в срок не позднее 7 дней со дня их получения подведомственными учреждениями.

Лицам, достигшим 23 лет, если местом их жительства (пребывания) является территория г.Тамбова или Тамбовского района или г. Котовска, сертификаты выдает казенное учреждение в течение 7 дней с даты их оформления.

Сертификат выдается лично лицу, достигшему 23 лет, специалистом подведомственного учреждения (казенного учреждения).

При получении сертификата лицо, достигшее 23 лет, расписывается и ставит дату получения в журнале регистрации выдачи сертификата, который находится в подведомственном учреждении (казенном учреждении).

2.17. Сертификат является подтверждением того, что продавцу (застройщику) жилого помещения в установленном порядке будут перечислены средства в счет оплаты жилого помещения, приобретенного с использованием предоставленной лицу, достигшему 23 лет, социальной выплаты.

2.18. В случае утраты или порчи сертификата по заявлению в письменной форме лиц, достигших 23 лет, управлением в течение 7 дней со дня получения

указанного заявления выдается дубликат сертификата.

3. Порядок реализации сертификата

3.1. В целях реализации сертификата лицо, достигшее 23 лет (его законный представитель), в пределах срока действия сертификата представляет в казенное учреждение следующие документы:

сертификат;

документ, удостоверяющий личность лица, достигшего 23 лет;

документ, удостоверяющий личность представителя лица, достигшего 23 лет, действующего по доверенности, и документ, подтверждающий полномочия представителя лица, достигшего 23 лет, действующего по доверенности (в случае представления документов представителем лица, достигшего 23 лет);

договор купли-продажи жилого помещения, переход права собственности по которому зарегистрирован территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием расчетного счета продавца жилого помещения и банковских реквизитов - БИК, КПП, ИНН, корреспондентский счет) - при приобретении жилого помещения;

договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, зарегистрированный в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием эскроу счета (расчетного счета) застройщика жилого помещения и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, корреспондентский счет) - при приобретении у застройщика в собственность жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома;

доверенность (представляется в случае, если от имени какой-либо из сторон договоров выступает доверенное лицо).

3.2. По собственной инициативе лицом, достигшим 23 лет, могут быть представлены следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о переходе права собственности на приобретенное жилое помещение, полученная не ранее чем за 10 календарных дней до даты ее представления;

сведения органа местного самоуправления по месту приобретения жилого помещения, свидетельствующие, что приобретенное жилое помещение не признавалось органом местного самоуправления непригодным для проживания.

3.3. В случае если лицом, достигшим 23 лет (его законным представителем), по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка, казенное учреждение в течение 1 дня со дня регистрации документов в казенном учреждении

запрашивает вышеуказанные сведения в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

3.4. В случае если лицо, достигшее 23 лет (его законный представитель), представило самостоятельно документы, указанные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, то вышеуказанные документы передаются казенным учреждением в управление для принятия решения о перечислении средств социальной выплаты или об отказе в перечислении средств социальной выплаты в день представления вышеуказанных документов.

В случае если лицо, достигшее 23 лет, не представило документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, то документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, передаются казенным учреждением в управление для принятия решения о перечислении средств социальной выплаты или об отказе в перечислении средств социальной выплаты в день, когда получены сведения в порядке межведомственного электронного взаимодействия согласно пункту 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Управление в течение 3 дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 3.5 и 3.6 настоящего Порядка, принимает решение в виде приказа о перечислении социальной выплаты либо об отказе в перечислении социальной выплаты на счет продавца (застройщика, на счет эскроу).

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты являются:

несоблюдение требований, установленных частями 11 и 13 статьи 6.2 Закона Тамбовской области от 23.07.2010 № 682-З «О дополнительных гарантиях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

приобретение жилого помещения за пределами Тамбовской области;

представление документов, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

представление документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;

представление документов, из которых следует, что сделка по приобретению жилого помещения (участию в долевом строительстве) была совершена после истечения срока действия сертификата или после смерти лица, достигшего 23 лет.

3.7. В случае принятия управлением решения об отказе в перечислении средств социальной выплаты в течение 3 дней казенное учреждение уведомляет лицо, достигшее 23 лет, о принятом решении. В уведомлении должны быть указаны причины отказа.

3.8. Решение управления об отказе в перечислении средств социальной выплаты может быть обжаловано в досудебном или судебном порядке.

3.9. Управление перечисляет средства социальной выплаты в безналичной форме на счет продавца жилого помещения, либо на счет застройщика жилого помещения (либо на счет эскроу) на основании приказа управления о

принятом решении о перечислении средств социальной выплаты и документов, указанных в пунктах 3.5 и 3.6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней после дня принятия приказа управления о перечислении средств социальной выплаты.

3.10. Лицо, достигшее 23 лет, реализовавшее право на предоставление социальной выплаты, исключается из списка в соответствии с подпунктом 2 пункта 3¹ статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3.11. Средства, выделенные на предоставление социальных выплат лицам, достигшим 23 лет, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Лица, достигшие 23 лет, несут ответственность за нецелевое использование денежных средств в соответствии с действующим законодательством.

В случае представления лицом, достигшим 23 лет (законным представителем), недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекших незаконное предоставление социальной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Тамбовской области, возмещается в порядке, установленном законодательством.

4. Порядок аннулирования сертификата

4.1. Сертификаты аннулируются в случае:

если сертификат не был реализован в срок, указанный в части 8 статьи 6.2 Закона Тамбовской области от 23.07.2010 № 682-З «О дополнительных гарантиях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

добровольного отказа лица, достигшего 23 лет, от сертификата;
смерти лица, достигшего 23 лет, получившего сертификат и не реализовавшего право на приобретение жилого помещения в течение срока его действия.

4.2. В целях аннулирования сертификата подлинник сертификата:

доставляется лицом, достигшим 23 лет, в управление, не позднее 10 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств в случаях, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка;

доставляется специалистом подведомственного учреждения (казенного учреждения) или любым из родственников лица, достигшего возраста 23 лет, в управление, не позднее 10 рабочих дней, со дня смерти лица, достигшего 23 лет, получившего сертификат и не реализовавшего право на приобретение жилого помещения в течение срока его действия.

4.3. Нереализованные сертификаты в течение 5 рабочих дней после

поступления в управление подлежат аннулированию решением управления в форме приказа, в приказе указывается причина аннулирования сертификата. Сертификаты, подлежащие аннулированию, нарочным передаются из управления в казенное учреждение.

4.4. Сертификаты уничтожаются должностным лицом казенного учреждения, назначенного приказом директора учреждения.

4.5. В течение 1 дня после принятия приказа управления об аннулировании сертификатов сертификаты уничтожаются путем сжигания или измельчения на машине для уничтожения бумаг без возможности восстановления их первоначального вида.

По итогам уничтожения сертификатов должностное лицо казенного учреждения составляет акт об уничтожении сертификатов.

4.6. Решение управления об аннулировании сертификата может быть обжаловано в досудебном или судебном порядке.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
лицам, которые относились к
категории детей-сирот и
детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, и достигли
возраста 23 лет,
дополнительной меры
социальной поддержки в виде
социальной выплаты на
приобретение жилого
помещения

Форма

Заявление

на предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения

Начальнику управления социальной защиты и
семейной политики Тамбовской области

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

от _____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

проживающего (ей) по адресу: _____

СНИЛС _____

Телефон _____

Прошу предоставить мне социальную выплату на приобретение жилого
помещения в собственность как лицу, которое относилось к категории детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет,

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____,
(кем, когда)

в соответствии со статьей 6.2 Закона Тамбовской области от 23.07.2010
№ 682-З «О дополнительных гарантиях для детей-сирот, детей, оставшихся
без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей».

1. К заявлению прилагаю следующие документы (наименование и
номер документа, кем и когда выдан):

1.1. _____

Продолжение приложения № 1
к Порядку предоставления
лицам, которые относились к
категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-
сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, и
достигли возраста 23 лет,
дополнительной меры
социальной поддержки в виде
социальной выплаты на
приобретение жилого
помещения

- 1.2. _____
1.3. _____
1.4. _____
1.5. _____

2. Сообщаю, что*:

нахожусь в отпуске по уходу за ребенком _____
_____, г.р., в возрасте до трех лет,
(Ф.И.О (последнее при наличии) ребенка), дата рождения, СНИЛС ребенка)

(место работы, адрес места работы)

осуществляю присмотр и уход за ребенком-инвалидом _____
_____, г.р..
(Ф.И.О (последнее при наличии) ребенка), дата рождения, СНИЛС ребенка)

3. В случае нахождения в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет и (или) в случае осуществления присмотра и ухода за ребенком-инвалидом дополнительно представляю**:

- 3.1. _____
3.2. _____
3.3. _____

4. Социальная выплата будет мной использована на приобретение жилого помещения:

которое должно находиться на территории Тамбовской области;
общая площадь которого (моя доля) должна быть не менее 18 кв.м.;
которое должно быть пригодным для проживания и не находиться в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

5. Мне известно, что в случае использования средств социальной выплаты или ее части не по назначению соответствующие средства будут с меня взысканы в судебном порядке.

Продолжение приложения № 1
к Порядку предоставления
лицам, которые относились к
категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-
сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, и
достигли возраста 23 лет,
дополнительной меры
социальной поддержки в виде
социальной выплаты на
приобретение жилого
помещения

6. Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных.

_____ (дата)

_____ (подпись)

*,** Заполняется только в случае если лицо, достигшее 23 лет, находится в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет и (или) осуществляет присмотр и уход за ребенком-инвалидом.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, дополнительной меры социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения

Форма

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Управление социальной защиты и семейной политики области

ЖИЛИЩНЫЙ СЕРТИФИКАТ,

удостоверяющий право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность

№ _____

«__»__20__

Настоящим Сертификатом удостоверяется, что лицо, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

имеет право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность на территории Тамбовской области в соответствии со статьей 6.2 Закона Тамбовской области от 23.07.2010 № 682-3 «О дополнительных гарантиях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в размере _____ рублей.

(сумма социальной выплаты цифрами и прописью)

Сертификат действителен по «__»__20__ года.

_____ (ответственное должностное лицо управления социальной защиты и семейной политики области) (подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

