



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2026 № 389

О внесении изменений в Положение об учете имущества, находящегося в государственной собственности Смоленской области, и о порядке ведения реестра имущества, находящегося в государственной собственности Смоленской области

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Внести в Положение об учете имущества, находящегося в государственной собственности Смоленской области, и о порядке ведения реестра имущества, находящегося в государственной собственности Смоленской области, утвержденное постановлением Правительства Смоленской области от 28.02.2024 № 123, следующие изменения:

1) в разделе 1:

- пункт 1.1 дополнить словами «, о Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Смоленской области (далее – Территориальный фонд)»;
- абзац третий пункта 1.2 после слов «областными государственными автономными учреждениями» дополнить словами «, Территориальным фондом»;
- в пункте 1.3:
 - абзац девятый подпункта «а» после слов «областным государственным автономным учреждением» дополнить словами «, Территориальным фондом»;
 - подпункт «в» после слов «областным государственным автономным учреждением» дополнить словами «, Территориальным фондом», слова «ста тысяч рублей» заменить словами «двухсот тысяч рублей»;

2) абзац первый пункта 3.3 раздела 3 после слов «областного государственного автономного учреждения» дополнить словами «, Территориального фонда»;

3) приложения № 1, 4 изложить в новой редакции (прилагаются).

Губернатор
Смоленской области



В.Н. Анохин

Приложение № 1
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Смоленской области,
и о порядке ведения реестра
имущества, находящегося
в государственной собственности
Смоленской области
(в редакции постановления
Правительства Смоленской области
от 16.04.2026 № 389)

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ (ЗАПРОС)
о предоставлении информации об объектах учета, об
областных организациях и органах, об организациях
с долей областной собственности, содержащейся в
реестре имущества, находящегося в государственной
собственности Смоленской области¹

Характеристики объекта учета, позволяющие его однозначно определить (в зависимости от вида объекта учета, в отношении которого запрашивается информация)²:

вид объекта учета: _____;

наименование объекта учета: _____;

реестровый номер объекта учета: _____;

адрес (местоположение) объекта учета: _____;

кадастровый (условный) номер объекта учета: _____;

вид разрешенного использования: _____;

наименование эмитента: _____;

марка, модель: _____;

государственный регистрационный номер: _____;

идентификационный номер судна: _____;

иные характеристики объекта учета, позволяющие его идентифицировать (в свободной форме): _____;

наименование юридического лица, в отношении которого запрашивается информация: _____;

_____;

ИНН: _____;

иная информация, позволяющая идентифицировать юридическое лицо (в свободной форме): _____.

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;

дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____;

кем выдан документ, удостоверяющий личность: _____;

номер телефона: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем³:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;

ОГРНИП _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;

дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____;

кем выдан документ, удостоверяющий личность: _____;

номер телефона: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____;

почтовый адрес: _____.

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом⁴:

полное наименование юридического лица с указанием его организационно-правовой формы: _____;

основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;

номер телефона: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____;

почтовый адрес: _____.

Сведения о представителе (уполномоченном лице) юридического лица:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии): _____;

дата рождения: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;

дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____;

кем выдан документ, удостоверяющий личность: _____;

номер телефона: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____;

почтовый адрес _____.

должность уполномоченного лица юридического лица: _____.

Сведения о представителе физического лица/индивидуального предпринимателя:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;

дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____;

кем выдан документ, удостоверяющий личность: _____;

номер телефона: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Способ получения запрашиваемой информации:

при личном обращении в уполномоченный орган: ☐ да, ☐ нет;

на адрес электронной почты: ☐ да, ☐ нет;

в МФЦ (в случае подачи заявления (запроса) через МФЦ): ☐ да, ☐ нет;

с использованием личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи заявления (запроса) через личный кабинет на ЕПГУ): ☐ да, ☐ нет;

в виде распечатанного экземпляра электронного документа на бумажном носителе в уполномоченном органе: ☐ да, ☐ нет;

в виде распечатанного экземпляра электронного документа на бумажном носителе в МФЦ: ☐ да, ☐ нет;

посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет.

Заявитель (представитель заявителя):

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Ручное заполнение сведений в интерактивной форме на ЕПГУ допускается только в случае невозможности получения указанных сведений из цифрового профиля посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или витрин данных.

² Заполняются все имеющиеся у заявителя (представителя заявителя) характеристики областного имущества.

³ В случае направления заявления (запроса) посредством ЕПГУ формирование заявления (запроса) осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, сведения об идентификаторах индивидуального предпринимателя могут быть автозаполнены посредством информации, содержащейся в ЕСИА.

⁴ В случае направления заявления (запроса) посредством ЕПГУ формирование заявления (запроса) осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, сведения об идентификаторах юридического лица могут быть автозаполнены посредством информации, содержащейся в ЕСИА.

Приложение № 4
к Положению об учете имущества,
находящегося в государственной
собственности Смоленской области,
и о порядке ведения реестра
имущества, находящегося
в государственной собственности
Смоленской области
(в редакции постановления
Правительства Смоленской области
от 16.04.2014 № 389)

Форма

Кому: _____

Контактные данные: _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об отсутствии информации**

По результатам рассмотрения _____ от _____ № _____
(заявление (запрос), обращение)

_____ сообщаем
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица/индивидуального предпринимателя)
об отсутствии в реестре имущества, находящегося в государственной
собственности Смоленской области, запрашиваемых сведений в
отношении _____

(указываются характеристики объекта учета, позволяющие его однозначно определить,
перечисленные в заявлении (запросе), обращении)

(должность сотрудника
уполномоченного органа,
подписавшего уведомление)

(подпись)

(инициалы, фамилия)