



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2020 № 449

О внесении изменений в Порядок предоставления на территории Смоленской области мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан из числа ветеранов, имеющих право на указанные меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах»

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в Порядок предоставления на территории Смоленской области мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан из числа ветеранов, имеющих право на указанные меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2015 № 715 «О форме предоставления на территории Смоленской области мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан из числа ветеранов, имеющих право на указанные меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах» (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 26.01.2017 № 21, от 21.12.2017 № 871, от 27.08.2019 № 499), следующие изменения:

1) в разделе 2:

- пункт 2.1 дополнить словами «с указанием всех лиц, зарегистрированных совместно с получателем по месту его жительства (месту пребывания)»;
- в пункте 2.2:
- подпункт 2 признать утратившим силу;

- подпункт 4 дополнить словами «(в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС «ФРИ»));»;

- подпункт 5 признать утратившим силу;

- в подпункте 6 слово «организаций» заменить словами «организаций, подведомственных органам местного самоуправления, уполномоченных в сфере жилищно-коммунальных услуг, участвующих в предоставлении государственных услуг (далее – организации),»;

- дополнить подпунктом 16 следующего содержания:

«16) документы, подтверждающие получение согласия лиц, зарегистрированных совместно с получателем по месту его жительства (месту его пребывания), или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц.»;

- подпункты 2 и 4 пункта 2.4 признать утратившими силу;

- абзац первый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Сектор Учреждения или МФЦ в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления получателем (его представителем) заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, направляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел межведомственные запросы о предоставлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих регистрацию получателя по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области и регистрацию указанных в заявлении лиц, зарегистрированных совместно с ним по месту его жительства (месту его пребывания).»;

- пункт 2.5¹ дополнить абзацем следующего содержания:

«Сектор Учреждения или МФЦ в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления гражданином (его представителем) заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации межведомственный запрос о предоставлении сведений об инвалидности гражданина, содержащихся в ФГИС «ФРИ».»;

- в пункте 2.5² слова «в пункте 2.5¹ настоящего Порядка» заменить словами «в абзаце первом пункта 2.5 и пункте 2.5¹ настоящего Порядка»;

- в пункте 2.6 слова «в подпунктах 1 – 12, 15 пункта 2.2» заменить словами «в подпунктах 1, 3, 4, 6 – 12, 15 пункта 2.2», слова «подпунктах 1 – 3 пункта 2.4» заменить словами «подпунктах 1, 3 пункта 2.4», слова «и в подпункте 4 пункта 2.4» исключить, слова «в подпунктах 5 и 11 пункта 2.2 и в подпункте 2 пункта 2.4» заменить словами «в подпункте 11 пункта 2.2»;

- в пункте 2.8 слова «в подпунктах 5, 11, 13 – 14 пункта 2.2» заменить словами «в подпунктах 11, 13 – 14 пункта 2.2»;

- дополнить пунктом 2.8¹ следующего содержания:

«2.8¹. Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

- пункты 2.9 и 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.9. МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема от получателя (его представителя) заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, и документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5² настоящего Порядка, направляет заявление, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка, документы, указанные в подпунктах 11 (в случае представления указанных документов в форме справок), 13, 14 (при наличии), 16 пункта 2.2 настоящего Порядка, документы, указанные в абзаце первом пункта 2.5 и пункте 2.5¹ настоящего Порядка, и копии документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя. В случаях, предусмотренных пунктами 2.5 и 2.5¹ настоящего Порядка, заявление, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка, документы, указанные в подпунктах 11 (в случае представления указанных документов в форме справок), 13, 14 (при наличии) и 16 пункта 2.2 настоящего Порядка, ответы на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 2.5¹ настоящего Порядка, копии документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, или ответы на соответствующие межведомственные запросы направляются МФЦ в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления всех ответов на такие запросы, межведомственные запросы.

2.10. Сектор Учреждения не позднее трех рабочих дней, следующих за днем приема от получателя (представителя получателя) заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, и документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5² настоящего Порядка, или от МФЦ заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, документов, указанных в подпунктах 11 (в случае представления указанных документов в форме справок), 13, 14 (при наличии) и 16 пункта 2.2 настоящего Порядка, документов, указанных в абзаце первом пункта 2.5 и пункте 2.5¹ настоящего Порядка (при наличии), копий документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, и ответов на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 2.5¹ настоящего Порядка, межведомственные запросы (при наличии), направляет указанные документы в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента Смоленской области по социальному развитию по месту жительства (месту пребывания) получателя (далее - отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента). В случаях, предусмотренных пунктами 2.5 и 2.5¹ настоящего Порядка, заявление, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка, документы, указанные в подпунктах 11 (в случае представления указанных документов в форме справок), 13, 14 (при наличии) и 16 пункта 2.2 настоящего Порядка, ответы на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 2.5¹ настоящего Порядка, копии документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, или ответы на соответствующие межведомственные запросы направляются сектором Учреждения в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента не позднее трех рабочих дней, следующих за днем поступления всех ответов на такие запросы, межведомственные запросы.»;

- в пункте 2.11 слова «в подпунктах 5 и 11 (в случае представления указанных документов в форме справок), 13 и 14 (при наличии) пункта 2.2 и в подпунктах 2 (в случае представления указанных документов в форме справок), 4 пункта 2.4 настоящего Порядка» заменить словами «в подпунктах 11 (в случае представления

указанных документов в форме справок), 13, 14 (при наличии) пункта 2.2 настоящего Порядка, документов, указанных в абзаце первом пункта 2.5 и пункте 2.5¹ настоящего Порядка (при наличии)»;

- первое предложение подпункта 3 пункта 2.12 дополнить словами «(за исключением недостоверных сведений о регистрации лиц, указанных в заявлении, по месту жительства (месту пребывания) получателя)»;

- пункты 2.13 и 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.13. После принятия решения о начислении и выплате компенсации расходов отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента в течение 3 рабочих дней возвращает в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя заявление, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка, документы, указанные в подпунктах 11 (в случае представления указанных документов в форме справок), 13, 14 (при наличии), 16 пункта 2.2 настоящего Порядка, документы, указанные в абзаце первом пункта 2.5 и пункте 2.5¹ настоящего Порядка (при наличии), копии документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, ответы на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 2.5¹ настоящего Порядка, межведомственные запросы (при наличии) и решение о начислении и выплате компенсации расходов.

2.14. Уведомление об отказе в начислении и выплате компенсации расходов направляется получателю отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в письменной форме не позднее чем через 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента в течение 3 рабочих дней со дня направления получателю уведомления об отказе в начислении и выплате компенсации расходов возвращает в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя заявление, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка, документы, указанные в подпунктах 11 (в случае представления указанных документов в форме справок), 13, 14 (при наличии), 16 пункта 2.2 настоящего Порядка, документы, указанные в абзаце первом пункта 2.5 и пункте 2.5¹ настоящего Порядка (при наличии), копии документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, ответы на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 2.5¹ настоящего Порядка, межведомственные запросы (при наличии) и решение об отказе в начислении и выплате компенсации расходов.»;

2) в разделе 4:

- в пункте 4.2 слова «, и в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя» исключить;

- дополнить пунктом 4.2¹ следующего содержания:

«4.2¹. Уведомление о приостановлении выплаты компенсации расходов направляется получателю отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

- пункты 4.3 и 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Решение о приостановлении выплаты компенсации расходов направляется отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в

сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя в течение 3 рабочих дней со дня направления получателю уведомления о приостановлении выплаты компенсации расходов.

4.4. Выплата компенсации расходов приостанавливается со дня, следующего за датой наступления обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 4.1 настоящего Порядка.»;

- пункты 4.7, 4.8, 4.9 после слов «о возобновлении выплаты компенсации расходов» дополнить словами «с указанием всех лиц, зарегистрированных совместно с получателем по месту его жительства (месту его пребывания),»;

- в пункте 4.10 слова «в организации» исключить;

- в пункте 4.11 слова «, и в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя» исключить;

- первое предложение подпункта 3 пункта 4.11¹ дополнить словами «(за исключением недостоверных сведений о регистрации лиц, указанных в заявлении, по месту жительства (месту пребывания) получателя)»;

- дополнить пунктом 4.11² следующего содержания:

«4.11². Отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента в течение 3 рабочих дней после принятия решения о возобновлении выплаты компенсации расходов возвращает в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя заявление, документы (копии документов), указанные в пунктах 4.6, 4.7, 4.8, 4.9 настоящего Порядка, ответы на запросы, межведомственные запросы (при наличии) и решение о возобновлении выплаты компенсации расходов.»;

- пункт 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. Уведомление об отказе в возобновлении выплаты компенсации расходов направляется получателю отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в письменной форме не позднее 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

- дополнить пунктом 4.12¹ следующего содержания:

«4.12¹. Отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента в течение 3 рабочих дней со дня направления получателю уведомления об отказе в возобновлении выплаты компенсации расходов направляет в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя заявление, документы (копии документов), указанные в пунктах 4.6, 4.7, 4.8, 4.9 настоящего Порядка, ответы на запросы, межведомственные запросы (при наличии) и решение об отказе в возобновлении выплаты компенсации расходов.»;

- в пункте 4.16 слова «, и в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя» исключить;

- пункт 4.17 изложить в следующей редакции:

«4.17. Уведомление о прекращении начисления и выплаты компенсации расходов в случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 3, 5 и 6 пункта 4.15 настоящего Порядка, направляется получателю отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в письменной форме не позднее 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

- дополнить пунктом 4.17¹ следующего содержания:

«4.17¹. Решение о прекращении начисления и выплаты компенсации расходов направляется отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя в течение 3 рабочих дней со дня направления получателю соответствующего уведомления.»;

- пункт 4.18 изложить в следующей редакции:

«4.18. Начисление и выплата компенсации расходов прекращаются:

- в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 6 пункта 4.15 настоящего Порядка, - со дня, следующего за датой наступления соответствующих обстоятельств;

- в случаях, предусмотренных подпунктами 3 - 5 пункта 4.15 настоящего Порядка, - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.»;

3) в разделе 5:

- подпункт 4 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«4) документ, подтверждающий получение согласия члена семьи умершего получателя на обработку его персональных данных.»;

- пункт 5.4 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) документ, подтверждающий получение согласия нетрудоспособного иждивенца умершего получателя или в случае, если заявление подается законным представителем, его законного представителя на обработку их персональных данных.»;

- пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Сектор Учреждения или МФЦ в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня представления заявителем заявления о выплате недополученной компенсации расходов, направляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел межведомственный запрос о представлении документа (сведений, содержащихся в нем), подтверждающего регистрацию члена семьи умершего получателя по последнему месту жительства (месту пребывания) умершего получателя на дату его смерти.

Член семьи умершего получателя вправе по собственной инициативе представить в сектор Учреждения или МФЦ указанный в абзаце первом настоящего пункта документ.»;

- в пункте 5.6 второе предложение дополнить словами «, за исключением документов, указанных в подпункте 4 пункта 5.3 и подпункте 6 пункта 5.4 настоящего Порядка», третье предложение исключить;

- в пункте 5.8 слова «настоящего Порядка (в случае представления указанного документа в форме справки)» заменить словами «или в подпункте 6 пункта 5.4 настоящего Порядка», после слов «настоящего Порядка, заявление, указанное в пункте 5.2 настоящего Порядка,» дополнить словами «документ, указанный в подпункте 4 пункта 5.3 настоящего Порядка,»;

- в пункте 5.9 слова «настоящего Порядка (в случае представления указанного документа в форме справки)» заменить словами «или в подпункте 6 пункта 5.4 настоящего Порядка», после слов «настоящего Порядка, заявление, указанное в

