



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06.2020 № 321

Об утверждении Порядка предоставления субсидий микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 08.11.2013 № 894,

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Губернатор
Смоленской области



Протокольный
отдел **А.В. Островский**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от 04.06.2020 № 321

ПОРЯДОК

предоставления субсидий микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее также – субсидии).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (далее также - Фонд), производимых в текущем финансовом году, связанных с предоставлением микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Направления затрат, связанных с предоставлением микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, устанавливаются правилами предоставления микрокредитной компанией «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» микрозаймов, утверждаемыми Наблюдательным советом Фонда и размещаемыми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда.

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель,

указанную в пункте 3 настоящего Порядка, после регистрации заявления о предоставлении субсидий микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» для микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее также – заявление).

5. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства субсидии из федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2020 № 1192-р, и средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата».

6. Главным распорядителем средств субсидий является Департамент инвестиционного развития Смоленской области (далее также – уполномоченный орган).

7. Условиями предоставления субсидий являются:

- отсутствие у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по месту нахождения Фонда (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области;

- ненахождение Фонда в процессе реорганизации, ликвидации, невведение в отношении Фонда процедуры банкротства, неприостановление деятельности Фонда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- согласие Фонда на осуществление уполномоченным органом и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателем.

8. Для получения субсидий Фонд представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную Фондом на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки уполномоченный орган в течение двух дней с даты представления Фондом документов для получения субсидии получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте

Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

в) информацию налогового органа об исполнении Фондом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по месту нахождения Фонда (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов для получения субсидий.

Фонд несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в уполномоченный орган документах для получения субсидий.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в уполномоченный орган в одном экземпляре лично руководителем Фонда либо его уполномоченным представителем.

Регистрация заявления осуществляется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее - система электронного документооборота) в день представления указанных документов.

Фонд в течение 5 рабочих дней со дня подачи документов имеет право отозвать поданные документы при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа. Отзыв документов регистрируется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота.

Представленные в уполномоченный орган документы для получения субсидий обратно не возвращаются.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подачи документов для получения субсидий Фондом рассматривает представленные документы для получения субсидий на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение уполномоченного органа доводится до Фонда в письменном виде в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган уведомляет Фонд об этом с указанием причины отказа.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии данное решение оформляется в форме приказа руководителя уполномоченного органа.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган уведомляет Фонд о необходимости заключения соглашения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- невыполнение Фондом хотя бы одного из условий предоставления субсидий, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;
- непредставление Фондом хотя бы одного из документов, указанных в подпунктах «а» и «в» пункта 8 настоящего Порядка;
- несоответствие хотя бы одного из документов, представленных Фондом,

требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом. Проверка достоверности информации, содержащейся в документах, представленных Фондом, осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

11. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение), заключенного между уполномоченным органом и Фондом в срок не позднее 20 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение должно содержать конкретные значения результата предоставления субсидии, сроки предоставления отчетности в целях оценки эффективности использования субсидий; согласие Фонда на осуществление уполномоченным органом и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверок соблюдения получателем субсидий условий, цели и порядка их предоставления; запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Типовая форма соглашения, утвержденная приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

12. Перечисление средств субсидии осуществляется в срок не позднее 30 рабочих дней с даты подписания соглашения на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации, по реквизитам, указанным Фондом в заявлении.

В случае отказа Фонда от заключения соглашения субсидии Фонду не перечисляются.

13. Субсидии расходуются строго по целевому назначению с последующим представлением отчетности об использовании субсидий, форма которой определяется соглашением.

Микрозаймы предоставляются Фондом субъектам малого и среднего предпринимательства при соблюдении следующих условий:

- срок рассмотрения заявки на получение микрозайма составляет не более 1 рабочего дня;

- процентная ставка за пользование микрозаймом при наличии или отсутствии залогового имущества не превышает ключевую ставку Центрального банка Российской Федерации, установленную на дату заключения договора микрозайма с субъектом малого и среднего предпринимательства;

- максимальный срок предоставления микрозайма не превышает 2 лет.

14. Результатом предоставления субсидии является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства».

15. Фонд предоставляет в уполномоченный орган не позднее второго рабочего дня года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

16. Фонд несет ответственность за нецелевое использование средств субсидии в соответствии с федеральным законодательством.

17. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидий субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидий в письменной форме.

В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий по истечении соответствующего финансового года средства субсидии подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидий в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

18. Остатки субсидий, не использованные в году предоставления субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, в случаях, предусмотренных соглашением.

19. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, совместно с Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами ежегодно осуществляет проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

20. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии установленный соглашением результат предоставления субсидии не достигнут, Фонд обеспечивает возврат средств в областной бюджет. Объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет (V), рассчитывается по следующей формуле:

$$V = S \times (1 - F / P) \times 0,1, \text{ где:}$$

S – размер предоставленной субсидии;

F – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

21. При выявлении обстоятельств, являющихся основаниями для возврата объема средств в областной бюджет, уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней направляет Фонду письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, с указанием оснований возврата.

Возврат денежных средств осуществляется Фондом в течение 30 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о возврате субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата Фондом указанных средств в установленный срок в областной бюджет их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим заявлением Фонд подтверждает, что микрокредитная компания «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Достоверность представленной информации Фонд гарантирует.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
микрокредитной компании «Смоленский
областной фонд поддержки
предпринимательства» для
микрофинансирования субъектов малого
и среднего предпринимательства в целях
обеспечения устойчивого развития
экономики в условиях ухудшения
ситуации в связи с распространением
новой коронавирусной инфекции

Форма

ОТЧЕТ

**о достижении результата предоставления субсидий микрокредитной компании
«Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» для
микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в
целях обеспечения устойчивого развития экономики в условиях ухудшения
ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции**

Наименование результата предоставления субсидий	Единица измерения	Плановое значение в 20__ году	Фактическое значение в 20__ году
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства»	единиц		

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П.