



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2020 № 203

Об утверждении Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса»

В целях реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928,

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в

Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса».

Губернатор  
Смоленской области



— А. В. Островский

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Смоленской области  
от 14.04.2010 № 203

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса»**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» (далее - Программа) сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса» (далее также - субсидии на культуртехнические мероприятия).

Субсидии на культуртехнические мероприятия предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели, в порядке очередности регистрации заявлений о предоставлении субсидии на культуртехнические мероприятия (далее также – заявления).

2. Настоящий Порядок определяет:

- категорию юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, которым предоставляются субсидии на культуртехнические мероприятия;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий на культуртехнические мероприятия;

- порядок возврата субсидий на культуртехнические мероприятия в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии на культуртехнические мероприятия, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию

с административными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на культуртехнические мероприятия их получателями.

3. Источником финансового обеспечения субсидий на культуртехнические мероприятия являются средства субсидии, предоставляемой из федерального бюджета областному бюджету в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, и средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

4. Главным распорядителем средств субсидии на культуртехнические мероприятия является Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию (далее также – Департамент), до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

5. Предоставление субсидии на культуртехнические мероприятия осуществляется в целях возмещения части фактически осуществленных расходов на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в соответствии с проектной документацией, в том числе на расчистку земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов, рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичную обработку почвы, внесение мелиорантов, понижающих кислотность почв (далее - культуртехнические мероприятия), в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса».

6. Субсидии на культуртехнические мероприятия предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», относящимся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, занимающимся сельскохозяйственным производством на территории Смоленской области и осуществляющим в текущем финансовом году и (или) предыдущем финансовом году культуртехнические мероприятия.

7. Субсидии на культуртехнические мероприятия предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в размере 70 процентов от фактически понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем затрат на проведение культуртехнических мероприятий (без учета налога на добавленную стоимость), но не более 30 000 рублей на 1 гектар.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Возмещение части фактически осуществленных расходов, указанных в пункте

5 настоящего Порядка, осуществляется в текущем финансовом году по указанным расходам, произведенным сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году и (или) предыдущем финансовом году.

8. Условиями предоставления субсидий на культуртехнические мероприятия являются:

- отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения сельскохозяйственного товаропроизводителя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

- отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату принятия Департаментом решения о выплате субсидии на культуртехнические мероприятия просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности перед областным бюджетом, за исключением просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- неотнесение сельскохозяйственного товаропроизводителя к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение сельскохозяйственным товаропроизводителем средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

- ненахождение сельскохозяйственного товаропроизводителя - юридического лица в процессе ликвидации, банкротства;

- прекращение деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя - индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя;

- неполучение субсидии на культуртехнические мероприятия, иных субсидий, предоставляемых Департаментом, по расходам, просубсидированным ранее;

- наличие земельных участков, на которых проведены культуртехнические мероприятия на дату подачи документов на предоставление субсидии на культуртехнические мероприятия, при условии регистрации прав и сделок на

указанные земельные участки в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости»;

- осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в текущем финансовом году и (или) предыдущем финансовом году.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель должен соответствовать требованиям, указанным в абзацах четвертом - восьмом настоящего пункта, на первое число месяца, в котором представляется заявление.

9. Сельскохозяйственный товаропроизводитель в срок до 2 декабря включительно текущего финансового года представляет в Департамент заявление о предоставлении субсидии на культуртехнические мероприятия по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Регистрация заявления осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее - система электронного документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- информация налогового органа об исполнении сельскохозяйственным товаропроизводителем обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения сельскохозяйственного товаропроизводителя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления;

- информация Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации по месту нахождения сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Смоленской области, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информация о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не зарегистрирован в качестве страхователя (представляется сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе). В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель не представил указанную информацию по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или

Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, представленная налоговым органом или полученная на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем (представляется сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Департамент получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- реестр земельных участков, на которых проведены культуртехнические мероприятия в текущем финансовом году и (или) предыдущем финансовом году, по форме, утвержденной приказом начальника Департамента;

- справка-расчет размера субсидии на культуртехнические мероприятия по форме, утвержденной приказом начальника Департамента;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (представляется сельскохозяйственным товаропроизводителем - индивидуальным предпринимателем);

- копия проектной документации на проведение культуртехнических мероприятий, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем;

- копия акта выполненных культуртехнических мероприятий, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем;

- реестр документов, подтверждающих факт произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем в предыдущем финансовом году и (или) текущем финансовом году затрат на проведение культуртехнических мероприятий, по форме, утвержденной приказом начальника Департамента;

- копия уточненного сводного сметного расчета в случаях, когда фактический объем понесенных затрат на проведение культуртехнических мероприятий отличается от сводного сметного расчета в проектной документации на проведение культуртехнических мероприятий в сторону увеличения, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем.

В случае проведения культуртехнических мероприятий подрядной организацией сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно к документам, указанным в абзацах четвертом - тринадцатом настоящего пункта, представляет:

- копии договоров на выполнение работ, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

- копии актов выполненных работ, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

- копии счетов (счетов-фактур), накладных и (или) универсальных

передаточных документов (актов), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (при наличии);

- копии платежных (расчетных) документов, а также выписок из расчетного счета, подтверждающих частичную или полную оплату товаров, работ, услуг, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем.

В случае внесения мелиорантов, понижающих кислотность почв, сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно к документам, указанным в абзацах четвертом - тринадцатом, пятнадцатом - восемнадцатом настоящего пункта, представляет:

- копию проектно-сметной документации на химическую мелиорацию на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

- копию акта выполненных работ по внесению мелиорантов на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

- копию договора поставки, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

- копии счетов (счетов-фактур), накладных и (или) универсальных передаточных документов (актов), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (при наличии);

- копии платежных (расчетных) документов, а также выписок из расчетного счета, подтверждающих частичную или полную оплату товаров, работ, услуг, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Формы документов, утверждаемые приказом начальника Департамента, подлежат размещению на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Департамент документах.

Заявления, поступившие после окончания срока, указанного в настоящем пункте, не рассматриваются.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель имеет право отозвать представленное заявление при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявления регистрируется специалистом Департамента в системе электронного документооборота в день представления письменного уведомления. Представленные в Департамент документы на получение субсидии на культуртехнические мероприятия возвращаются сельскохозяйственному товаропроизводителю на основании письменного уведомления.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Департамент нарочно в одном экземпляре руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя либо уполномоченным представителем сельскохозяйственного

товаропроизводителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

10. Департамент в течение 20 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии на культуртехнические мероприятия, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, и принимает решение о выплате либо об отказе в выплате субсидии на культуртехнические мероприятия, оформленное в виде приказа начальника Департамента.

При принятии решения о выплате субсидии на культуртехнические мероприятия Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя в письменной форме о принятом решении, а также о необходимости заключения договора о предоставлении субсидии на культуртехнические мероприятия (далее также - договор) с указанием сроков его заключения. Типовая форма соглашения (договора) утверждается приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области. Проект договора размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

При принятии решения о выплате субсидии на культуртехнические мероприятия Департамент в течение 5 рабочих дней после принятия данного решения заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем договор о предоставлении субсидии на культуртехнические мероприятия.

При этом сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Департамент заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя копии документов, подтверждающих полномочия представителя сельскохозяйственного товаропроизводителя, уполномоченного на подписание договора.

11. После заключения договора Департамент в течение 5 рабочих дней перечисляет средства субсидии на культуртехнические мероприятия на счет сельскохозяйственного товаропроизводителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

12. При принятии решения об отказе в выплате субсидии на культуртехнические мероприятия Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя о принятом решении в письменной форме с указанием причины отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии на культуртехнические мероприятия являются:

- несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категории, имеющей право на получение субсидии на культуртехнические мероприятия в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;
- несоблюдение условий предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия, установленных в пункте 8 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов,

указанных в пункте 9 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 9 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, определенным в пункте 9 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- недостаточный объем средств областного бюджета, выделяемых на предоставление субсидии на культуртехнические мероприятия в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель после устранения причин, указанных в абзацах втором - шестом настоящего пункта, послуживших основанием для направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии на культуртехнические мероприятия, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, но не позднее даты, указанной в пункте 9 настоящего Порядка.

14. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Департаментом как получателем бюджетных средств и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами, в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидий на культуртехнические мероприятия средства указанных субсидий подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий на культуртехнические мероприятия, направленного в письменной форме.

В случае выявления по фактам проверок, проведенных Департаментом как получателем бюджетных средств и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами, по истечении финансового года нарушений условий предоставления субсидий на культуртехнические мероприятия средства указанных субсидий подлежат добровольному возврату в доход областного бюджета в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий на культуртехнические мероприятия, направленного в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидий на культуртехнические мероприятия их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

15. Оценка эффективности предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия осуществляется Департаментом на основании сравнения значений результатов предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия (далее также - результаты), установленных договором, и фактически достигнутых

сельскохозяйственным товаропроизводителем по итогам отчетного года значений следующих результатов:

- вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий для выращивания экспортно ориентированной сельскохозяйственной продукции за счет проведения культуртехнических мероприятий. Показателем, необходимым для достижения данного результата, является площадь вовлеченных в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий для выращивания экспортно ориентированной сельскохозяйственной продукции за счет проведения культуртехнических мероприятий (гектаров). Конкретные значения данного показателя устанавливаются в договоре на основании акта выполненных культуртехнических мероприятий, копия которого представлена в Департамент в соответствии с абзацем одиннадцатым пункта 9 настоящего Порядка;

- обеспечение за текущий финансовый год уровня среднемесячной заработной платы работников на уровне не ниже уровня прожиточного минимума на душу населения за четвертый квартал предыдущего финансового года, установленного на территории Смоленской области (за исключением индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских (фермерских) хозяйств и крестьянских (фермерских) хозяйств). Показателем, необходимым для достижения данного результата, является размер среднемесячной заработной платы работников на уровне не ниже прожиточного минимума на душу населения за четвертый квартал предыдущего финансового года, установленного на территории Смоленской области (рублей). Конкретные значения данного показателя устанавливаются в договоре на основании величины прожиточного минимума на душу населения в Смоленской области за четвертый квартал предыдущего финансового года, установленной правовым актом Администрации Смоленской области.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия, по форме, установленной в приложении к договору. Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления сельскохозяйственным товаропроизводителем дополнительной отчетности.

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия сельскохозяйственный товаропроизводитель осуществляет возврат субсидии на культуртехнические мероприятия в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий на культуртехнические мероприятия, направленного в письменной форме.

Сумма субсидии на культуртехнические мероприятия, подлежащая возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$  - сумма субсидии на культуртехнические мероприятия, подлежащая

возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$  - сумма субсидии на культуртехнические мероприятия, предоставленная сельскохозяйственному товаропроизводителю в отчетном финансовом году, рублей;

$m$  - количество результатов предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го значения результата, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия;

$k$  - коэффициент возврата субсидии на культуртехнические мероприятия.

Коэффициент возврата субсидии на культуртехнические мероприятия рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го значения результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии на культуртехнические мероприятия используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го значения результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го значения результата, определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата.

16. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, и Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на культуртехнические мероприятия их получателями.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса»

Форма

Начальнику Департамента Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### З А Я В Л Е Н И Е о предоставлении субсидии на культуртехнические мероприятия

\_\_\_\_\_  
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

ОГРН \_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_

место нахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на культуртехнические мероприятия.

С условиями предоставления данной субсидии, изложенными в Порядке предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса», утвержденном постановлением Администрации Смоленской области от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, согласен.

Данным заявлением подтверждаю по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:  
(на первое число месяца, в котором представляется заявление)

- отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, за исключением просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых

Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- неотнесение к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия;

- ненахождение в процессе ликвидации, банкротства (для юридических лиц), прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) (нужное подчеркнуть).

Система налогообложения:

общая система налогообложения;  
 единый сельскохозяйственный налог, в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации применяю льготы по уплате НДС \_\_\_\_\_;

(да/нет)

упрощенная система налогообложения.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

К заявлению приложены следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
5. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
6. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
7. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
8. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление Департаментом Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на культуртехнические мероприятия.

Субсидию на культуртехнические мероприятия прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:

ИНН \_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_  
 расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
 (наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_.

Должность, Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты лица, ответственного за подготовку настоящего заявления и прилагаемых к нему документов:

Заявитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в рамках федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса»

Форма

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

г. Смоленск

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (полностью))