



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2020 № 169

О реализации на территории Смоленской области Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2024/25 учебных годах

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 142 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2024/25 учебных годах и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»

Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о Смоленской региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;
- план мероприятий по реализации на территории Смоленской области Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2024/25 учебных годах.

2. Определить Аппарат Администрации Смоленской области органом исполнительной власти Смоленской области, уполномоченным на осуществление функций по организации подготовки управленческих кадров.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Смоленской области от 28.02.2008 № 151 «О создании Смоленской региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации»;
- постановление Администрации Смоленской области от 13.07.2009 № 399 «О внесении изменения в Положение о Смоленской региональной комиссии по

организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации»;

- постановление Администрации Смоленской области от 06.03.2013 № 143 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 28.02.2008 № 151»;

- постановление Администрации Смоленской области от 22.12.2015 № 828 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 28.02.2008 № 151».

Губернатор
Смоленской области



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от 01.04.2020 № 169

ПОЛОЖЕНИЕ
о Смоленской региональной комиссии по организации подготовки
управленческих кадров для организаций народного хозяйства
Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Смоленская региональная комиссия по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее – Региональная комиссия) является координационным органом Администрации Смоленской области, создаваемым в целях обеспечения реализации на территории Смоленской области Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2024/25 учебных годах (далее также – Государственный план), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 142 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2024/25 учебных годах и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Региональная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, областными правовыми актами, решениями, указаниями и рекомендациями Комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее – Комиссия), правовыми актами и методическими рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации, выполняющего функции государственного заказчика мероприятий Государственного плана (далее – государственный заказчик), а также настоящим Положением.

1.3. Состав Региональной комиссии утверждается распоряжением Администрации Смоленской области.

2. Основные задачи Региональной комиссии

Основными задачами Региональной комиссии являются:

- координация деятельности органов исполнительной власти Смоленской области, организация их взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, образовательными и иными организациями, учреждениями и предприятиями, принимающими участие в

реализации Государственного плана, по вопросам подготовки управленческих кадров;

- организация конкурсного отбора специалистов, рекомендованных организациями народного хозяйства Российской Федерации для подготовки в соответствии с Государственным планом (далее соответственно – специалисты, конкурсный отбор);

- организация постпрограммной работы со специалистами, завершившими подготовку в рамках Государственного плана;

- организация контроля за ходом реализации Государственного плана в Смоленской области, его результативностью и эффективностью.

3. Основные функции Региональной комиссии

В целях выполнения возложенных на нее задач Региональная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает предложения органов исполнительной власти Смоленской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, образовательных и иных организаций по вопросам подготовки и эффективного использования управленческих кадров;

- организует проведение конкурсного отбора в порядке, установленном Положением о конкурсном отборе специалистов, работников органов и организаций, уполномоченных высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации осуществлять функции по организации подготовки управленческих кадров, для подготовки в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2024/25 учебных годах, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 142 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2024/25 учебных годах и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Положение о конкурсном отборе);

- согласовывает состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора, создаваемой Аппаратом Администрации Смоленской области (далее – конкурсная комиссия);

- содействует обобщению и распространению отечественного и зарубежного опыта управления организациями и подготовки управленческих кадров;

- обеспечивает заключение договоров со специалистами и рекомендующими их организациями народного хозяйства Российской Федерации для подготовки в соответствии с Государственным планом, а также исполнение условий заключенных договоров;

- организует мониторинг эффективности использования специалистов, прошедших подготовку в соответствии с Государственным планом;

- организует освещение в средствах массовой информации хода реализации Государственного плана, результатов подготовки специалистов и внедрения разработанных ими в период подготовки проектов;

- содействует развитию связей между предприятиями, организациями народного хозяйства Российской Федерации и образовательными организациями, участвующими в реализации Государственного плана;
- представляет в Комиссию и государственному заказчику необходимую информацию и документы в соответствии с их запросами и методическими рекомендациями.

4. Организация деятельности Региональной комиссии

4.1. Региональная комиссия состоит из председателя Региональной комиссии, заместителя председателя Региональной комиссии, ответственного секретаря Региональной комиссии и иных членов Региональной комиссии.

4.2. Председатель Региональной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Региональной комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Региональной комиссии;
- проводит заседания Региональной комиссии;
- подписывает документы от имени Региональной комиссии;
- осуществляет иные функции по организации деятельности Региональной комиссии.

4.3. В период отсутствия председателя Региональной комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Региональной комиссии.

4.4. Ответственный секретарь Региональной комиссии:

- обеспечивает подготовку заседаний Региональной комиссии, извещает членов Региональной комиссии о дате, времени предстоящего заседания и повестке дня;
- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения их на заседаниях Региональной комиссии и направляет их членам Региональной комиссии;
- ведет протоколы заседаний Региональной комиссии;
- в пределах своей компетенции взаимодействует с представителями Комиссии, государственного заказчика, с организациями народного хозяйства Российской Федерации, рекомендующими специалистов для подготовки в соответствии с Государственным планом, образовательными организациями, участвующими в реализации Государственного плана, а также с иными лицами, интересы которых затрагиваются при осуществлении деятельности Региональной комиссии.

4.5. Заседание Региональной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Региональной комиссии.

4.6. Региональная комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании членов Региональной комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Региональной комиссии является решающим. Члены Региональной комиссии, не согласные с принятым решением, вправе составить и приложить к принятому решению особое мнение.

4.7. Решение Региональной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Региональной комиссии и ответственным секретарем Региональной комиссии.

4.8. Региональная комиссия при необходимости вправе привлекать к своей работе экспертов.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Региональной комиссии осуществляет Аппарат Администрации Смоленской области.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Смоленской области
 от 01.04.2020 № 169

ПЛАН
мероприятий по реализации на территории Смоленской области
Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций
народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2024/25 учебных годах

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Информационные мероприятия			
1.1.	Информирование руководителей органов исполнительной власти Смоленской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, предприятий и иных организаций, находящихся на территории Смоленской области, о проведении конкурсного отбора	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Администрации Смоленской области
1.2.	Проведение мероприятий, направленных на привлечение к участию в конкурсном отборе руководителей и специалистов учреждений и иных организаций, подведомственных органам исполнительной власти Смоленской области	ежегодно после объявления конкурсного отбора	органы исполнительной власти Смоленской области
1.3.	Размещение информации о проведении конкурсного отбора в средствах массовой информации	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Администрации Смоленской области
1.4.	Обеспечение размещения уличных информационных стендов (баннеров) с информацией о проведении конкурсного отбора	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Администрации Смоленской области
1.5.	Размещение информации о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Аппарата Администрации Смоленской области, в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Администрации Смоленской области
2. Организация и проведение конкурсного отбора			
2.1.	Проведение заседаний Региональной комиссии	по мере необходимости	Региональная комиссия, Аппарат Администрации Смоленской области
2.2.	Формирование конкурсной комиссии	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Администрации Смоленской области по согласованию с Региональной комиссией

1	2	3	4
2.3.	Проведение заседаний конкурсной комиссии	по мере необходимости	конкурсная комиссия, Аппарат Администрации Смоленской области
2.4.	Прием документов специалистов для участия в конкурсном отборе, их проверка на соответствие перечню и форме, установленным государственным заказчиком, проведение квалификационного отбора специалистов	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	конкурсная комиссия
2.5.	Проведение конкурсных испытаний, предусмотренных Положением о конкурсном отборе	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	конкурсная комиссия
2.6.	Представление государственному заказчику протокола заседания конкурсной комиссии и документов специалистов, успешно прошедших конкурсный отбор	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	Аппарат Администрации Смоленской области
2.7.	Представление государственному заказчику отчетной документации о конкурсном отборе	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	Аппарат Администрации Смоленской области
3. Организация подготовки в российских образовательных организациях специалистов, прошедших конкурсный отбор			
3.1.	Заключение договоров между Администрацией Смоленской области, организациями народного хозяйства Российской Федерации, рекомендовавшими специалистов для обучения, и специалистами, успешно прошедшими конкурсный отбор	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	Аппарат Администрации Смоленской области
3.2.	Участие в пределах своей компетенции в распределении специалистов в образовательные организации для прохождения обучения в рамках Государственного плана	ежегодно	Региональная комиссия
3.3.	Консультативная и методическая помощь специалистам, обучающимся по дополнительным профессиональным программам в рамках Государственного плана (в том числе за рубежом)	постоянно	Региональная комиссия, Аппарат Администрации Смоленской области
3.4.	Оформление документов для направления специалистов, закончивших обучение в рамках Государственного плана, на обучение по дополнительным профессиональным программам за рубежом	по мере необходимости	Аппарат Администрации Смоленской области
4. Мероприятия, направленные на поддержку и эффективное использование специалистов, прошедших подготовку в рамках Государственного плана			
4.1.	Проведение семинаров, «круглых столов», конференций с участием специалистов, прошедших подготовку в рамках Государственного плана	постоянно	Региональная комиссия, Аппарат Администрации Смоленской области

1	2	3	4
4.2.	Распространение позитивного опыта управления организациями народного хозяйства Российской Федерации, осуществляемого специалистами, прошедшими подготовку в рамках Государственного плана	постоянно	Региональная комиссия, Аппарат Администрации Смоленской области, иные органы исполнительной власти Смоленской области
4.3.	Освещение в средствах массовой информации хода и итогов реализации Государственного плана в Смоленской области	постоянно	Региональная комиссия, Аппарат Администрации Смоленской области