



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2019 № 554

Об утверждении Положения о
порядке проведения областного
конкурса «Лаборатория
социального
предпринимательства»

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения областного конкурса «Лаборатория социального предпринимательства».

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от 24.09.2019 № 554

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения областного конкурса
«Лаборатория социального предпринимательства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения областного конкурса «Лаборатория социального предпринимательства» (далее также – конкурс).

1.2. Цель конкурса – поиск и выявление лучших социальных проектов субъектов предпринимательской деятельности, а также некоммерческих организаций, осуществляющих социально ориентированную деятельность на территории Смоленской области, направленных на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности граждан Российской Федерации, проживающих на территории Смоленской области, и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Задачами конкурса являются:

- привлечение внимания органов исполнительной власти Смоленской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, некоммерческих организаций и средств массовой информации к субъектам предпринимательской деятельности и некоммерческим организациям, осуществляющим социально ориентированную деятельность;

- повышение престижа социального предпринимательства, популяризация социально ориентированной некоммерческой деятельности.

1.4. Организатор конкурса – Департамент экономического развития Смоленской области (далее – Департамент).

1.5. Участниками конкурса являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также некоммерческих организаций, учредителями которых являются органы исполнительной власти Смоленской области и (или) органы местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, зарегистрированные в установленном федеральным законодательством порядке на территории Смоленской области не позднее двух лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе, реализовавшие социальные проекты на территории Смоленской

области и отвечающие требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего раздела. Количество участников конкурса не ограничивается.

1.6. Требования к участникам конкурса:

- отсутствие недоимки по налогам и сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие факта финансирования в виде субсидий из областного бюджета и (или) бюджетов муниципальных образований Смоленской области (за исключением субсидии, полученной в рамках областной государственной программы «Развитие информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области»);
- непревышение доли объема доходов от реализации товаров (работ, услуг) по государственным и (или) муниципальным контрактам с государственными и муниципальными заказчиками для обеспечения государственных или муниципальных нужд Смоленской области в размере 30 процентов от общего объема доходов от реализации товаров (работ, услуг) по итогам календарного года, предшествующего году, в котором подается заявка на участие в конкурсе.

В настоящем Положении под доходом от реализации товаров (работ, услуг) понимается: для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения или единый сельскохозяйственный налог, - сумма полученных доходов; для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих единый налог на вмененный доход, - сумма налоговой базы единого налога на вмененный доход налоговых периодов, составляющих год, предшествующих текущему календарному году; для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, - потенциально возможный к получению годовой доход.

2. Требования к социальным проектам

Социальные проекты, заявленные для участия в конкурсе, должны соответствовать следующим требованиям:

- социальный проект должен быть завершен до даты подачи документов на участие в конкурсе, но не ранее 1 января года, предшествующего текущему календарному году;
- социальный проект должен быть реализован на территории Смоленской области;
- социальный проект должен быть направлен на решение существующих социальных проблем, на появление долгосрочных, устойчивых позитивных социальных изменений, улучшение качества жизни населения Смоленской области в целом и (или) представителей социально незащищенных слоев (групп) населения и граждан, нуждающихся в особой поддержке для развития своих способностей и самореализации, в одной из следующих сфер: обеспечение занятости, вовлечение в социально активную деятельность лиц, нуждающихся в социальном

сопровождении; социальное обслуживание лиц, нуждающихся в социальном сопровождении; разработка и производство технических средств реабилитации инвалидов, оказание реабилитационных услуг, подбор технических средств реабилитации для инвалидов и обучение пользованию данными средствами; физическая культура и массовый спорт для лиц, нуждающихся в социальном сопровождении; дополнительное образование детей; культурно-просветительская деятельность.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсная комиссия:

- утверждает сроки проведения конкурса и даты начала и окончания приема документов на конкурс;

- утверждает состав экспертной группы для проведения оценки социальных проектов, представленных на конкурс. Экспертная группа состоит не менее чем из пяти человек. В состав экспертной группы не могут входить собственники, учредители, а также сотрудники участников конкурса;

- рассматривает и утверждает итоги конкурса, определяет победителя конкурса;

- принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае, если на конкурс не представлено ни одной заявки на участие в конкурсе, либо в отношении всех поступивших заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе, либо все поступившие заявки на участие в конкурсе отозваны участниками конкурса.

Дата начала приема документов на конкурс не может быть назначена ранее 1 мая текущего календарного года.

3.2. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации Смоленской области.

3.3. В состав конкурсной комиссии включаются представители органов исполнительной власти Смоленской области в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители Общественной палаты Смоленской области, общественных организаций, предпринимательских сообществ, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности Смоленской области, представители организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, региональных средств массовой информации.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.5. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем открытого голосования. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются

председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Департамент размещает информационное сообщение о проведении конкурса на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 календарных дней до начала приема документов.

Информационное сообщение о проведении конкурса должно содержать наименование конкурса, наименование организатора конкурса, сроки, время и место приема документов на конкурс, перечень документов, представляемых участниками конкурса, требования к участникам конкурса, указание на адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по которому можно ознакомиться с условиями конкурса, размер стоимости и форму ценного приза.

Департамент обеспечивает размещение информации о конкурсе на официальных сайтах Администрации Смоленской области, муниципальных районов и городских округов Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации и на иных информационных ресурсах.

4.2. Для участия в конкурсе участники конкурса представляют в Департамент (по адресу: г. Смоленск, пл. Ленина, д. 1, кабинет № 442) следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- информацию о социальном проекте для участия в конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

- справку об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов, пени и штрафов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе, или справку о том, что индивидуальный предприниматель не зарегистрирован в качестве страхователя, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе (представляется по собственной инициативе). В случае если участник конкурса не представил указанную справку (информацию) по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРЮЛ/ЕГРИП), полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи

заявки на участие в конкурсе (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП Департамент самостоятельно получает сведения из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в форме электронного документа на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru);

- копию отчета о финансовых результатах за последний налоговый период с отметкой о принятии налоговым органом, заверенную печатью участника конкурса (при наличии) (в случае применения участником конкурса общей системы налогообложения);

- копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за последний налоговый период с отметкой о принятии налоговым органом, заверенную печатью участника конкурса (при наличии) (в случае применения участником конкурса упрощенной системы налогообложения);

- копию налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за последний налоговый период с отметкой о принятии налоговым органом, заверенную печатью участника конкурса (при наличии) (в случае применения единого сельскохозяйственного налога);

- копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за налоговые периоды календарного года, предшествующего текущему календарному году, с отметкой о принятии налоговым органом, заверенные печатью участника конкурса (при наличии) (в случае применения единого налога на вмененный доход);

- копию(и) патента(ов), выданного(ых) налоговым органом, на осуществление одного из видов предпринимательской деятельности, действовавшего(их) в календарном году, предшествующем текущему календарному году, заверенную(ые) печатью участника конкурса (при наличии) (в случае применения патентной системы налогообложения).

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящего раздела, подаются в Департамент в одном экземпляре либо направляются по почте в адрес Департамента.

4.4. Департамент осуществляет прием и регистрацию документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области в день поступления указанных документов.

4.5. Представленные на конкурс документы, указанные в пункте 4.2 настоящего раздела, не возвращаются.

Документы, указанные в пункте 4.2 настоящего раздела, поступившие после окончания срока подачи указанных документов, не рассматриваются.

Участник конкурса имеет право отозвать поданную им заявку на участие в конкурсе при условии письменного уведомления об этом Департамента в течение срока приема документов на конкурс.

4.6. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, Департамент рассматривает поступившие документы, проверяет комплектность представленных

участником конкурса документов в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела, соответствие участников конкурса требованиям, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения, соответствие социальных проектов, заявленных для участия в конкурсе, требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения, и принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- представление документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, не в полном объеме, за исключением документов, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 4.2 настоящего раздела;

- несоответствие участника конкурса требованиям, указанным в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения;

- несоответствие социального проекта, заявленного для участия в конкурсе, требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

Решение о допуске к участию в конкурсе доводится до участников конкурса посредством размещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участниках конкурса, допущенных к участию в конкурсе, в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до участника конкурса в письменном виде с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

4.7. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в конкурсе направляет членам экспертной группы копии документов, указанных в абзаце третьем пункта 4.2 настоящего раздела, представленных участниками конкурса, в отношении которых принято решение о допуске к участию в конкурсе.

Каждый член экспертной группы в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в конкурсе рассматривает указанные документы и представляет конкурсной комиссии экспертное заключение на социальный проект по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В экспертном заключении каждый член экспертной группы присваивает баллы по каждому критерию оценки социального проекта, указанному в приложении № 3 к настоящему Положению.

4.8. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления экспертных заключений на социальный проект от всех членов экспертной группы, Департамент направляет в конкурсную комиссию указанные документы.

4.9. В случае если на конкурс не представлено ни одной заявки на участие в конкурсе, либо в отношении всех поступивших заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе, либо все поступившие заявки на участие в конкурсе отозваны участниками конкурса, в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, Департамент в письменной форме направляет соответствующую информацию конкурсной комиссии и конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

5. Определение победителя конкурса и награждение участников конкурса

5.1. Конкурсная комиссия не позднее 10 рабочих дней после получения от Департамента экспертных заключений на социальный проект подводит итоги конкурса, определяет победителя конкурса. Решение о победителе конкурса принимается на заседании конкурсной комиссии.

Итоговая оценка по каждому социальному проекту рассчитывается как среднее арифметическое суммы баллов, присвоенных в соответствии с критериями оценки социальных проектов всеми членами экспертной группы.

5.2. Победителем конкурса признается участник конкурса, чей социальный проект набрал наибольшее количество баллов по результатам итоговой оценки социального проекта. При равном количестве баллов по результатам конкурса у двух и более участников конкурса победителем конкурса признается участник конкурса, подавший документы для участия в конкурсе в более ранние сроки.

5.3. На основании решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 5.1 настоящего раздела, Департамент в течение 5 рабочих дней после принятия указанного решения готовит проект распоряжения Администрации Смоленской области о подведении итогов конкурса и награждении победителя и участников конкурса.

Департамент доводит итоги конкурса до сведения участников конкурса посредством размещения информации на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. Победитель конкурса награждается ценным призом и дипломом. Участники конкурса награждаются дипломами.

5.5. Департамент организует размещение информации о результатах конкурса в средствах массовой информации.

Приложение № 1
к Положению о порядке
проведения областного конкурса
«Лаборатория социального
предпринимательства»

Форма

ЗАЯВКА
на участие в областном конкурсе «Лаборатория социального
предпринимательства»

«___» _____ 20__ г.

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, почтовый адрес)

просит принять настоящую заявку на участие в областном конкурсе «Лаборатория социального предпринимательства».

В соответствии с условиями областного конкурса «Лаборатория социального предпринимательства» представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

ИНН _____ КПП (при наличии) _____
расчетный счет № _____ в _____

(наименование банка)

БИК _____.

Подтверждаю отсутствие факта финансирования в виде субсидий из областного бюджета и (или) бюджетов муниципальных образований Смоленской области (за исключением субсидии, полученной в рамках областной государственной программы «Развитие информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области»).

Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность представленных документов подтверждаю.

Должность, Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты лица, ответственного за подготовку настоящей заявки и прилагаемых к ней документов:

Заявитель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке
проведения областного конкурса
«Лаборатория социального
предпринимательства»

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
о социальном проекте для участия в областном конкурсе
«Лаборатория социального предпринимательства»

№ п/п	Наименование информации	Содержание информации	
1	2	3	
1.	Наименование социального проекта, даты начала и окончания реализации социального проекта		
2.	Район, город		
3.	Данные об индивидуальном предпринимателе или руководителе юридического лица – участника конкурса	фамилия	
		имя	
		отчество	
		дата рождения	
		контактный телефон	
		E-mail	
		другие средства связи	
4.	Цель и актуальность социального проекта		
5.	Проблемы развития Смоленской области, решаемые с помощью социального проекта		
6.	Суть социального проекта		
7.	Продукция (работы, услуги), предлагаемая на рынок, и ее конкурентные преимущества		

1	2	3		
8.	Потребители продукции (работ, услуг) и их потребности (рынок сбыта)			
9.	Эффект от реализации социального проекта	наименование показателей, единица измерения	данные на начало реализации социального проекта	данные о реализации социального проекта на дату подачи заявки на участие в конкурсе
10.	Описание источников доходов, расходов, инвестиций; объем годового дохода и расходов (с выделением затрат, зависящих и не зависящих от объема продаж), объем произведенных инвестиций в реализацию социального проекта			
11.	Наличие партнера (юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые заинтересованы в поддержке и реализации социального проекта)			
12.	Дополнительные материалы о социальном проекте: фото- и видеоматериалы, отзывы, соглашения и др.			

Приложение № 3
к Положению о порядке
проведения областного конкурса
«Лаборатория социального
предпринимательства»

Форма

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на социальный проект**

Участник конкурса _____
(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Наименование социального проекта _____

№ п/п	Наименование критерия	Вес критерия	Содержание критерия	Оценка критерия	Значение критерия*
1.	Необходимость социального проекта	0,25	актуальность социального проекта для Смоленской области, направленность на решение наиболее острых проблем населения Смоленской области	высокая	100
				скорее высокая	80
				средняя	50
				скорее низкая	20
				низкая	0
2.	Целевая направленность социального проекта	0,25	соответствие целей социального проекта приоритетным направлениям социально-экономического развития Смоленской области	высокая	100
				скорее высокая	80
				средняя	50
				скорее низкая	20
				низкая	0
3.	Достигнутый по итогам реализации социального проекта социальный эффект	0,25	динамика и значения целевых показателей	высокая	100
				скорее высокая	80
				средняя	50
				скорее низкая	20
				низкая	0
4.	Финансовая устойчивость бизнес-модели	0,25	возможность самоокупаемости проекта (окупаемость затрат на производство товаров и оказание услуг и окупаемость инвестиций)	высокая	100
				скорее высокая	80
				средняя	50
				скорее низкая	20
				низкая	0

* Выбранное значение критерия обводится в кружок.

Член экспертной группы _____
(Ф.И.О., подпись)