



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2018 № 600

Об утверждении Порядка приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области

В целях реализации положений статьи 6<sup>3</sup> областного закона «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке и установлении дополнительных видов социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Смоленской области»

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям

служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области.

Губернатор  
Смоленской области



**А.В. Островский**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Смоленской области  
от 07.09.2018 № 600

## ПОРЯДОК

**приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области.

В целях настоящего Порядка под лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, понимаются лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» право на дополнительные гарантии по социальной поддержке.

2. К путевкам в организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с настоящим Порядком относятся:

1) путевки на отдых и оздоровление с предоставлением санаторно-курортных услуг (далее также – санаторные путевки);

2) путевки на отдых и оздоровление без предоставления санаторно-курортных услуг (далее также – оздоровительные путевки).

3. Путевки, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляются в санатории, санатории-профилактории, расположенные на территории Российской Федерации, имеющие лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданные в порядке, установленном федеральным законодательством (далее – оздоровительные организации).

4. Оплата проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанным в пункте 1

настоящего Порядка, входит в стоимость путевки.

5. Путевки лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, приобретаются Департаментом Смоленской области по образованию и науке (далее также – Департамент по образованию) за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Департамент по образованию приобретает путевки на основании государственных контрактов, заключенных в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

6. Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, бесплатно предоставляются:

1) санаторные путевки при наличии соответствующих медицинских показаний по мере обращения, но не чаще одного раза в течение текущего календарного года;

2) оздоровительные путевки по мере обращения, но не чаще одного раза в течение текущего календарного года.

7. Для предоставления путевки лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее также – заявители), начиная с января текущего календарного года представляют в Департамент по образованию заявление о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления в текущем календарном году (далее также – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

8. Для предоставления путевки заявитель одновременно с заявлением представляет:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий место жительства заявителя на территории Смоленской области (представляется по собственной инициативе);

3) копию распоряжения главы администрации муниципального образования Смоленской области о направлении ребенка-сироты (ребенка, оставшегося без попечения родителей) в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о передаче его под опеку (попечительство), в приемную семью, на патронатное воспитание;

4) документы, подтверждающие юридический статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- копию заявления родителей об отказе от ребенка (для заявителя, от которого отказались родители) или копию акта о подкидывании ребенка (копию акта о брошенном ребенке) (для заявителя, которого подкинули (бросили) родители);

- копию решения суда о лишении родительских прав либо об ограничении родительских прав (для заявителя, родители которого лишены родительских прав, ограничены в родительских правах);

- копии свидетельств (копию свидетельства) о смерти (для заявителя, родители (единственный родитель) которого умерли (умер));

- копию решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (об объявлении гражданина умершим) (для заявителя, местонахождение родителей которого неизвестно);

- документ органа внутренних дел, подтверждающий факт нахождения родителей в местах лишения свободы (для заявителя, родители которого находились до достижения заявителем возраста 18 лет в местах лишения свободы) (представляется по собственной инициативе);

- копию решения суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным) (для заявителя, родители которого признаны недееспособными (ограниченно дееспособными));

- справку органа записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (для заявителя, отец которого записан в свидетельство о рождении ребенка со слов матери);

- иной документ, подтверждающий юридический статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для заявителя, признанного оставшимся без попечения родителей в установленном федеральным законодательством порядке в иных случаях);

5) документ об обучении в образовательной организации по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов;

6) справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у согласно приложению № 11 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», выданную медицинской организацией заявителю (для получения санаторной путевки);

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя (представляется по собственной инициативе).

9. В случае если документы, указанные в подпункте 2, абзаце шестом подпункта 4, подпункте 7 пункта 8 настоящего Порядка, не представлены заявителем по собственной инициативе, Департамент по образованию в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления направляет межведомственные запросы о предоставлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в государственные органы, органы местного самоуправления или подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных услуг, в распоряжении которых находятся данные документы (сведения, содержащиеся в них) в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, областными нормативными правовыми актами.

10. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 7 пункта 8 настоящего Порядка, представляются в подлинниках с одновременным представлением их копий. Специалист Департамента по образованию сверяет представленные подлинники

документов с их копиями, заверяет копии документов, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

11. Заявление со всеми представленными документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, регистрируется Департаментом по образованию в день его поступления в журнале регистрации заявлений о предоставлении путевок лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации отдыха детей и их оздоровления в текущем календарном году (далее также - журнал), ведение которого осуществляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

12. Распределение путевок лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, производится Департаментом по образованию в порядке очередности, указанной в журнале.

Очередность предоставления путевок лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, определяется ежегодно исходя из даты и времени приема Департаментом по образованию заявления от заявителя.

13. Решение о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку либо решение об отказе в предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления (далее также – решение об отказе в предоставлении путевки) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку принимается Департаментом по образованию в срок не позднее 10 календарных дней до начала очередной смены в оздоровительной организации.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении путевки являются:

- несоответствие лица категории, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпункте 2, абзаце шестом подпункта 4, подпункте 7 пункта 8 настоящего Порядка);

- выявление в заявлении и (или) в представленных документах недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

В случае отказа в предоставлении путевки по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, заявитель имеет право на повторное обращение с заявлением и документами после устранения основания, послужившего причиной отказа.

15. Уведомление о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления (далее также – уведомление о предоставлении путевки) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку либо уведомление об отказе в

предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления (далее также – уведомление об отказе в предоставлении путевки) по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку направляется заявителю Департаментом по образованию способом, выбранным заявителем и указанным в заявлении, в срок не позднее 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

16. В десятидневный срок со дня завершения периода пребывания заявителя в оздоровительной организации заявитель представляет в Департамент по образованию обратный талон к путевке (отрывной талон к путевке) или документ, выданный оздоровительной организацией, подтверждающий факт нахождения заявителя в данной оздоровительной организации.

## Приложение № 1

к Порядку приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области

Форма

Начальнику Департамента  
Смоленской области по образованию  
и науке

(Ф.И.О. начальника Департамента Смоленской области  
по образованию и науке)

(Ф.И.О. лица из числа детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей)

(адрес проживания, контактный телефон, адрес электронной  
почты (при наличии))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления в  
\_\_\_\_\_ году**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(документ, удостоверяющий личность лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

\_\_\_\_\_ (выдан (кем, дата выдачи))  
прошу предоставить мне \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) \_\_\_\_\_

путевку на отдых и оздоровление с предоставлением санаторно-курортных услуг  
в зимний/весенний/летний/осенний период (нужное подчеркнуть);

путевку на отдых и оздоровление без предоставления санаторно-курортных услуг в зимний/весенний/летний/осенний период (нужное подчеркнуть).

Способ получения уведомления о предоставлении путевки либо уведомления об отказе в предоставлении путевки:

- при личном обращении;  - почтовым отправлением;  - по электронной почте.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ ;
- 6) \_\_\_\_\_ ;
- 7) \_\_\_\_\_ ;
- 8) \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Я даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Я ознакомлен(а) с тем, что могу отказаться от обработки моих персональных данных, подав соответствующее заявление.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (дата и время приема заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста Департамента Смоленской области по образованию и науке, принявшего заявление)

-----  
(линия отрыва)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

**о постановке на очередь для предоставления путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления**

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

приняты \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_ шт.  
(дата и время) (указать прописью)

Гр. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

поставлен на учет № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для предоставления путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления.

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста  
Департамента Смоленской области по  
образованию и науке, принявшего заявление)



Приложение № 3  
к Порядку приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области

Форма

### РЕШЕНИЕ

**о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

Департамент Смоленской области по образованию и науке рассмотрел заявление о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления в \_\_\_\_\_ году от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

и решил предоставить лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

путевку в \_\_\_\_\_ (наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

со сроком заезда с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Начальник Департамента  
Смоленской области  
по образованию и науке

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4  
к Порядку приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области

Форма

### РЕШЕНИЕ

**об отказе в предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления**

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Департамент Смоленской области по образованию и науке рассмотрел заявление о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления в \_\_\_\_\_ году от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

и решил отказать в предоставлении путевки

(фамилия, имя, отчество заявителя)

по основанию(ям):

(указать основание(ия))

Начальник Департамента  
Смоленской области  
по образованию и науке

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(\_\_\_\_\_)  
(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5  
к Порядку приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области

Форма

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Департаментом Смоленской области по образованию и науке рассмотрено Ваше заявление о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления в \_\_\_\_\_ году от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы.

По результатам рассмотрения представленного заявления о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления в \_\_\_\_\_ году и прилагаемых к нему документов вынесено решение от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о предоставлении

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

путевки в \_\_\_\_\_  
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

со сроком заезда с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Начальник Департамента  
Смоленской области  
по образованию и науке

\_\_\_\_\_ (подпись)

( \_\_\_\_\_ ) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 6  
к Порядку приобретения, распределения и предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, проживающим на территории Смоленской области

Форма

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления**

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Департаментом Смоленской области по образованию и науке рассмотрены Ваше заявление о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления в \_\_\_\_\_ году от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы.

По результатам рассмотрения представленного заявления о предоставлении путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организацию отдыха детей и их оздоровления в \_\_\_\_\_ году и прилагаемых к нему документов вынесено решение от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ об отказе в предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

по основанию(ям):

\_\_\_\_\_ (указать основание(ия))

Начальник Департамента  
Смоленской области  
по образованию и науке

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.