



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2018 № 260

О внесении изменений в Порядок выдачи удостоверения «Ветеран труда Смоленской области», его замены, а также изготовления, учета и хранения бланков удостоверений

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Внести в Порядок выдачи удостоверения «Ветеран труда Смоленской области», его замены, а также изготовления, учета и хранения бланков удостоверений, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 19.05.2010 № 293 (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 17.06.2016 № 336), следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить предложением следующего содержания: «В случае если гражданин обращался с заявлением о присвоении ему звания «Ветеран труда Смоленской области» через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), удостоверение направляется отделом социальной защиты населения в многофункциональный центр.»;

2) абзац первый пункта 4 после слов «(месту пребывания)» дополнить словами «или многофункциональный центр по месту своего жительства (месту пребывания) (в случае если гражданин обращался с заявлением о присвоении ему звания «Ветеран труда Смоленской области» через многофункциональный центр)»;

3) пункт 5 после слов «социальной защиты населения» дополнить словами «или работником многофункционального центра»;

4) дополнить пунктами 5¹ и 5² следующего содержания:

«5¹. Многофункциональный центр не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема от гражданина заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, направляет данное заявление, фотографию и копию документа, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, в отдел

социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) гражданина.

5². Отдел социальной защиты населения не позднее трех рабочих дней, следующих за днем получения из многофункционального центра документов, указанных в пункте 5¹ настоящего Порядка, направляет в многофункциональный центр по месту жительства (месту пребывания) гражданина удостоверение.»;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Удостоверение выдается гражданину в течение 5 рабочих дней с даты обращения за его получением под роспись в книге учета выдаваемых удостоверений «Ветеран труда Смоленской области» (приложение № 1 к настоящему Порядку), которая должна быть пронумерована, прошнурована, подписана руководителем отдела социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) гражданина и заверена печатью этого органа. В случае направления удостоверения в многофункциональный центр в указанной книге делается соответствующая отметка.»;

6) абзац первый пункта 9 после слов «отделом социальной защиты населения» дополнить словами «или многофункциональным центром»;

7) пункт 11 дополнить словами «, работник многофункционального центра»;

8) наименование графы 7 приложения № 1 дополнить словами «, либо отметка о направлении удостоверения в многофункциональный центр».

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский