



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2018 № 208

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений», «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры»

В соответствии с областным законом «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 21.10.2008 № 576, от 27.10.2008 № 608, от 07.11.2013 № 890, от 23.05.2014 № 380, от 16.10.2015 № 650, от 07.02.2017 № 38)

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений», «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры».

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Смоленской области от 24.11.2008 № 636 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных учреждений культуры и искусства»;

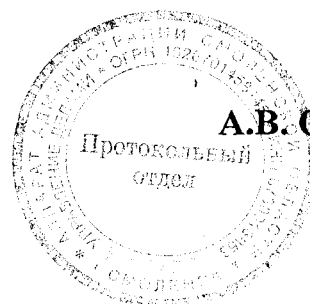
- постановление Администрации Смоленской области от 25.03.2014 № 208 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 24.11.2008 № 636»;

- постановление Администрации Смоленской области от 05.11.2015 № 678 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 24.11.2008 № 636»;

- постановление Администрации Смоленской области от 17.05.2017 № 321 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 24.11.2008 № 636».

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от 14.04.2018 № 208

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений», «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, областного закона «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановления Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 21.10.2008 № 576, от 27.10.2008 № 608, от 07.11.2013 № 890, от 23.05.2014 № 380, от 16.10.2015 № 650, от 07.02.2017 № 38) и определяет:

- порядок оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений», «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры» (далее – учреждения культуры и искусства);

- порядок оплаты труда работников учреждений культуры и искусства;

- рекомендуемые виды, размеры, порядок и условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам учреждений культуры и искусства;

- примерный перечень должностей, профессий работников учреждений культуры и искусства, относимых к основному персоналу;

- примерный перечень должностей работников учреждений культуры и искусства, относимых к административно-управленческому персоналу;

- примерный перечень должностей работников учреждений культуры и искусства, относимых к вспомогательному персоналу;

- примерный перечень должностей работников учреждений культуры и искусства, работающих в сельской местности, к окладам которых с учетом повышающих коэффициентов устанавливается повышение на 25 процентов.

Настоящее Примерное положение носит рекомендательный характер.

1.2. Система оплаты труда, включающая размеры окладов (должностных

окладов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются в учреждениях культуры и искусства коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, нормативными правовыми актами Администрации Смоленской области, а также настоящим Примерным положением.

1.3. Система оплаты труда устанавливается в учреждениях культуры и искусства с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- профессиональных квалификационных групп (далее также – ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам, установленных нормативным правовым актом Администрации Смоленской области;
- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по должностям, не отнесенным к ПКГ, указанных в приложении № 1 к настоящему Примерному положению;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников учреждения культуры и искусства.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

1.5. Заработная плата работника учреждения культуры и искусства предельными размерами не ограничивается.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Руководитель учреждения культуры и искусства несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с федеральным законодательством.

1.8. К основному персоналу учреждений культуры и искусства относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение культуры и искусства.

К административно-управленческому персоналу учреждений культуры и искусства относятся работники, занятые управлением (организацией) оказания

услуг населению данными учреждениями культуры и искусства, а также выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения культуры и искусства.

К вспомогательному персоналу учреждений культуры и искусства относятся работники, создающие условия для оказания услуги населению в сфере культуры, включая обслуживание зданий и оборудования.

Примерный перечень должностей работников учреждений культуры и искусства, относимых к основному персоналу; примерный перечень должностей работников учреждений культуры и искусства, относимых к административно-управленческому персоналу; примерный перечень должностей работников учреждений культуры и искусства, относимых к вспомогательному персоналу, приведены в приложениях № 2 - 4 к настоящему Примерному положению.

1.9. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений культуры и искусства устанавливается в размере не более 40 процентов.

2. Порядок оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений культуры и искусства

2.1. Заработная плата руководителей учреждений культуры и искусства, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Должностной оклад руководителя учреждения культуры и искусства определяется трудовым договором.

2.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений культуры и искусства устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

2.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений культуры и искусства, их заместителей и главных бухгалтеров согласно разделу 4 настоящего Примерного положения.

2.5. К выплатам стимулирующего характера руководителям учреждений культуры и искусства, их заместителям и главным бухгалтерам относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Положение об осуществлении выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры и искусства утверждается правовым актом органа исполнительной власти Смоленской области, уполномоченного в сфере культуры.

Размеры выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры и искусства определяются с учетом эффективности деятельности учреждений культуры и искусства и их руководителей.

Размеры выплат стимулирующего характера руководителям учреждений культуры и искусства утверждаются правовым актом органа исполнительной власти Смоленской области, уполномоченного в сфере культуры.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений культуры и искусства определяются с учетом эффективности деятельности учреждений культуры и искусства и устанавливаемых показателей эффективности деятельности заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений культуры и искусства и критериев их оценки.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений культуры и искусства устанавливаются приказами руководителей учреждений культуры и искусства.

2.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры и искусства (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 5 за отчетный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений культуры и искусства и среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры и искусства (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 4,5 за отчетный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры и искусства, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год и не должно превышать предельный уровень, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения культуры и искусства определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения культуры и искусства. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Порядок оплаты труда работников учреждений культуры и искусства

3.1. Заработная плата работника учреждения культуры и искусства состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений культуры и искусства определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений культуры и искусства устанавливаются в локальных нормативных актах учреждений культуры и

искусства с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников, но не ниже минимальных окладов (должностных окладов), утвержденных нормативным правовым актом Администрации Смоленской области, устанавливающим размеры минимальных окладов (должностных окладов) по ПКГ.

Оклады (должностные оклады) работникам учреждений культуры и искусства устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Оклады (должностные оклады) работников учреждений культуры и искусства по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам, определяются локальными нормативными актами учреждений культуры и искусства в зависимости от сложности труда данных работников, но не ниже минимальных размеров должностных окладов по должностям работников учреждений культуры и искусства, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам, согласно приложению № 1 к настоящему Примерному положению.

При повышении минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ работников учреждений сферы культуры и искусства в том же размере производится повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенным к ПКГ.

Работникам учреждений культуры и искусства, работающим в сельской местности и занимающим должности согласно приведенному в приложении № 5 к настоящему Примерному положению перечню должностей работников учреждений культуры и искусства, работающих в сельской местности и имеющих право на повышение оклада (должностного оклада) на 25 процентов, устанавливается повышение оклада (должностного оклада) на 25 процентов. Оклад (должностной оклад) с учетом повышения на 25 процентов учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

3.3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих учреждений культуры и искусства, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах, может производиться исходя из размера минимального оклада (должностного оклада), установленного по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня».

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах, приведен в приложении № 6 к настоящему Примерному положению. В учреждениях культуры и искусства могут применяться также перечни профессий рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах, утвержденные для учреждений других отраслей, при условии выполнения рабочими соответствующих видов работ.

Установление высококвалифицированным рабочим учреждений культуры и искусства минимальных окладов в размере, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, производится строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых ими работ и может носить как

постоянный, так и временный характер.

3.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются работникам учреждений культуры и искусства коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с видами, размерами, порядком и условиями применения выплат компенсационного и стимулирующего характера (согласно разделам 4 и 5 настоящего Примерного положения).

4. Рекомендуемые виды, размеры, порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера работникам учреждений культуры и искусства

4.1. К выплатам компенсационного характера работникам учреждений культуры и искусства относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором);
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации.

4.2. Доплата работникам учреждений культуры и искусства, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Размер доплаты определяется на основе специальной оценки условий труда и устанавливается локальным нормативным актом учреждения культуры и искусства с учетом мнения представительного органа работников учреждения культуры и искусства либо коллективным договором, трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то оплата труда в повышенном размере не производится.

Руководитель учреждения культуры и искусства принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым

договором, устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) или в абсолютном размере.

Размеры доплат и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Сверхурочная работа работников учреждений культуры и искусства оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Размер доплаты за сверхурочную работу определяется локальным нормативным актом, коллективным договором или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.5. Доплата за работу в ночное время работникам учреждений культуры и искусства устанавливается в размере 35 процентов оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время.

Ночным является время с 22 часов до 6 часов.

4.6. Работникам учреждений культуры и искусства работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Работникам, получающим оклад (должностной оклад), доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни составляет не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры указанной доплаты устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.7. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

5. Рекомендуемые виды, размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждений культуры и искусства

5.1. В целях стимулирования работников к качественному результату труда, а

также их поощрения за выполненную работу в учреждениях культуры и искусства в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, с учетом перечня видов выплат стимулирующего характера, установленных настоящим Примерным положением.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разрабатываемых в учреждении культуры и искусства показателей эффективности деятельности работников и критериев их оценки.

К выплатам стимулирующего характера работникам учреждений культуры и искусства относятся:

- надбавка по учреждению;
- надбавка за выслугу лет;
- надбавка водителям за классность;
- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за качество выполняемых работ;
- премиальная выплата по итогам работы за период;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

5.2. Надбавка по учреждению устанавливается для нижеперечисленных категорий работников учреждений культуры и искусства в следующих размерах:

- для руководящих работников и специалистов областных государственных библиотек:

- универсальной областной государственной библиотеки – 100 процентов должностного оклада;

- специальных центральных областных государственных библиотек по обслуживанию пользователей детского и юношеского возраста – 80 процентов должностного оклада;

- специальной центральной областной государственной библиотеки по обслуживанию слепых и слабовидящих граждан – 50 процентов должностного оклада;

- для работников областных государственных библиотек, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, – 50 процентов должностного оклада;

- для работников учреждений культуры и искусства, за исключением областных государственных библиотек, – 25 процентов должностного оклада.

5.3. Работникам учреждений культуры и искусства выплачивается надбавка за выслугу лет в зависимости от общего стажа работы с учетом коэффициента стажа в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет включительно – 10 процентов должностного оклада;

- при стаже работы от 5 до 10 лет включительно – 20 процентов должностного

оклада;

- при стаже работы от 10 до 15 лет включительно – 30 процентов должностного оклада;

- при стаже работы свыше 15 лет – 40 процентов должностного оклада.

Право на получение надбавки имеют работники учреждений культуры и искусства, работающие на условиях полного рабочего времени, кроме временных работников, а также работники, принятые на работу по совместительству.

Общий стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, включает в себя время работы в государственных и муниципальных учреждениях культуры и искусства, уполномоченных органах исполнительной власти Смоленской области в сфере культуры, органах местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в сфере культуры, учреждениях культуры, находившихся ранее на балансе ведомств и профсоюзов, а также время работы по соответствующей специальности в организациях и учреждениях других отраслей и исчисляется комиссией по установлению трудового стажа, состав которой утверждается приказом руководителя учреждения культуры и искусства. Основным документом для определения общего стажа, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

Время нахождения работника учреждения культуры и искусства на военной службе засчитывается в общий стаж работы в соответствии со статьей 10 Федерального закона «О статусе военнослужащих».

Надбавка за выслугу лет выплачивается ежемесячно с момента возникновения права на назначение или изменение этой надбавки одновременно с заработной платой.

5.4. Водителям за управление транспортными средствами различных категорий устанавливается надбавка за классность.

Надбавка за классность устанавливается:

- в размере 10 процентов оклада – за управление легковыми и грузовыми автомобилями всех видов, отнесенными к транспортным средствам категорий «В», «С» и «Е», или управление автобусами, отнесенными к транспортным средствам категорий «D» или «D» и «Е»;

- в размере 25 процентов оклада – за управление легковыми и грузовыми автомобилями и автобусами всех видов, отнесенными к транспортным средствам категорий «В», «С», «D» и «Е».

5.5. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам учреждений культуры и искусства за высокие достижения в работе, выполнение особо важных или срочных работ, за перевыполнение отраслевых норм нагрузки, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за подготовку и проведение международных, всероссийских, межрегиональных и областных мероприятий, а также напряженность в труде.

Критерии оценки, размеры, условия и порядок установления надбавки за интенсивность труда работникам устанавливаются локальными нормативными актами учреждения культуры и искусства с учетом мнения представительного органа работников учреждения культуры и искусства либо коллективным

договором, трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством.

Указанная надбавка устанавливается на определенный срок, но не более одного года приказом руководителя учреждения культуры и искусства на основании представления руководителя структурного подразделения. Выплата отменяется при ухудшении показателей в работе или окончании особо важных или срочных работ.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) работника или в абсолютном размере и предельными размерами не ограничивается.

5.6. Надбавка за качество выполняемых работ.

В целях стимулирования работников учреждений культуры и искусства к качеству выполняемой работы устанавливаются следующие надбавки к должностному окладу:

- надбавка за масштаб управления;
- надбавка за почетное звание;
- надбавка за ученую степень;
- надбавка за специфику работы;
- надбавка за профессиональное мастерство;
- надбавка по занимаемой должности;
- надбавка за сложность работы.

5.6.1. Надбавка за масштаб управления устанавливается к окладу (должностному окладу):

- работников, относимых к художественному персоналу театрально-зрелищных учреждений, – в размере 30 процентов должностного оклада;
- руководителей отделов, цехов учреждений – в размере 20 процентов должностного оклада;
- руководителей секторов учреждений – в размере 12 процентов должностного оклада.

5.6.2. Надбавка за почетное звание устанавливается к окладам (должностным окладам) работников учреждений культуры и искусства, имеющих почетные звания:

- «Заслуженный артист», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», – в размере 10 процентов должностного оклада;
- «Народный артист», «Народный художник», – в размере 20 процентов должностного оклада.

При наличии у работника двух и более почетных званий надбавка за почетное звание применяется по одному из оснований по выбору работника.

Установление надбавки за почетное звание производится со дня присвоения почетного звания.

5.6.3. Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в размере 10 процентов окладов (должностных окладов) работников учреждений культуры и искусства, имеющих ученую степень кандидата наук.

Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в размере 20 процентов окладов (должностных окладов) работников учреждений культуры и искусства, имеющих ученую степень доктора наук.

Надбавка за наличие ученой степени устанавливается работникам, имеющим ученые степени кандидата или доктора наук по направлениям образования и работающих по соответствующим направлениям.

Установление надбавки за ученую степень производится:

- работникам, имеющим ко дню начала работы ученую степень, – со дня начала работы;

- работникам, которым ученая степень присуждена в период выполнения трудовой функции, в том числе впервые, – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук.

При наличии у работника почетного звания и ученой степени надбавку рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Основанием для установления надбавок являются копии документов о присуждении ученой степени или о присвоении почетного звания.

5.6.4. Надбавка за специфику работы устанавливается работникам учреждений культуры и искусства по обслуживанию слепых и слабовидящих граждан в размере 15 процентов оклада (должностного оклада).

5.6.5. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам учреждений культуры и искусства в зависимости от квалификационной категории, присвоенной за профессиональное мастерство, в целях стимулирования их деятельности в следующих размерах:

- артистам театров, артистам - концертным исполнителям (всех жанров) концертных учреждений, артистам камерных оркестров и оркестров народных инструментов, лекторам-музыковедам, чтецам - мастерам художественного слова, имеющим квалификационную категорию:

- ведущий мастер сцены, – 50 процентов должностного оклада;

- высшую, – 30 процентов должностного оклада;

- первую, – 10 процентов должностного оклада;

- артистам других оркестров, ансамблей и прочих музыкальных коллективов, аккомпаниаторам-концертмейстерам, имеющим квалификационную категорию:

- ведущий мастер сцены, – 30 процентов должностного оклада;

- высшую, – 20 процентов должностного оклада;

- первую, – 5 процентов должностного оклада.

5.6.6. Надбавка по занимаемой должности устанавливается работникам учреждений культуры и искусства в следующих размерах:

- главный специалист – 30 процентов должностного оклада;

- ведущий специалист – 10 процентов должностного оклада;

- специалист высшей категории – 6 процентов должностного оклада;

- специалист 1-й категории – 2 процента должностного оклада;

- ведущий научный сотрудник – 60 процентов должностного оклада;

- старший научный сотрудник – 50 процентов должностного оклада;

- научный сотрудник – 30 процентов должностного оклада;

- младший научный сотрудник – 10 процентов должностного оклада.

5.6.7. Надбавка за сложность работы устанавливается в размере 10 процентов должностного оклада водителей автомобилей в случаях:

- работы на 2 - 3 видах автомобилей (легковом, грузовом автомобилях, автобусе и иных видах транспортных средств);
- выполнения всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию управляемого ими автомобиля при отсутствии в учреждении культуры и искусства специализированной службы технического обслуживания автомобилей.

5.7. Порядок и условия осуществления премиальных выплат по итогам работы устанавливаются локальным нормативным актом руководителя учреждения культуры и искусства с учетом мнения представительного органа работников.

Размеры премиальной выплаты по итогам работы могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентах от оклада (должностного оклада) работника. Премииальные выплаты по итогам работы предельными размерами не ограничиваются.

5.8. В пределах имеющихся средств из фонда оплаты труда работникам может быть произведена единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и оказана материальная помощь.

Материальная помощь оказывается на основании письменного заявления работника и оформляется приказом по учреждению культуры и искусства.

Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждения культуры и искусства.

Приложение № 1
к Примерному положению
об оплате труда работников
областных государственных
бюджетных и автономных
учреждений культуры и
искусства по видам
экономической деятельности
«Деятельность творческая,
деятельность в области
искусства и организации
развлечений», «Деятельность
библиотек, архивов, музеев и
прочих объектов культуры»

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)
по должностям работников учреждений культуры и искусства, не отнесенным
к профессиональным квалификационным группам**

№ п/п	Наименование должности	Минимальный размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
1.	Начальник гримерного цеха	6 303
2.	Начальник радиоцеха	6 303
3.	Начальник цеха реквизита	6 303
4.	Начальник электроосветительного цеха	6 303
5.	Начальник бутафорского цеха	6 303
6.	Начальник машинного цеха	6 303
7.	Начальник столярного цеха	6 303
8.	Начальник пошивочного цеха	6 303
9.	Заведующий автоклубом	6 303
10.	Главный художник-модельер театрального костюма	6 303

1	2	3
11.	Заведующий музыкальной частью	6 303
12.	Артист - ведущий мастер сцены	5 402
13.	Артист-солист-инструменталист	5 402
14.	Научный сотрудник	5 402
15.	Библиотекарь-каталогизатор	5 402
16.	Инспектор творческого коллектива	5 402
17.	Специалист по библиотечно-выставочной работе	5 402
18.	Специалист по массовой консервации библиотечных фондов	5 402
19.	Специалист по учету музейных предметов	5 402
20.	Хранитель музейных предметов	5 402
21.	Портной 2 - 3-го разрядов	3 324
	4 - 7-го разрядов	3 741
22.	Реставратор архивных и библиотечных материалов 3 - 6-го разрядов	3 741
23.	Подсобный рабочий	3 187

Приложение № 2
к Примерному положению
об оплате труда работников
областных государственных
бюджетных и автономных
учреждений культуры и
искусства по видам
экономической деятельности
«Деятельность творческая,
деятельность в области
искусства и организации
развлечений», «Деятельность
библиотек, архивов, музеев и
прочих объектов культуры»

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников учреждений культуры и искусства, относимых к
основному персоналу

Архитектор (в учреждениях музейного типа и охраны исторических мест и зданий).

Гончар.

Должности работников культуры, искусства и кинематографии (перечень определен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 г. № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»), за исключением должности директора (генерального директора).

Инженер (в учреждениях музейного типа и охраны исторических мест и зданий).

Кассир билетный.

Лаборант.

Начальник бутафорского цеха.

Начальник гримерного цеха.

Начальник машинного цеха.

Начальник отдела маркетинга.

Начальник отдела по связям с общественностью.

Начальник пошивочного цеха.

Начальник радиоцеха.

Начальник столярного цеха.

Начальник цеха реквизита.

Начальник электроосветительного цеха.

Портной.

Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии (перечень определен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»).

Редактор.

Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования (занятый на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах).

Специалист по маркетингу.

Специалист по связям с общественностью.

Столяр (занятый на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах).

Таксидермист.

Техник.

Художник.

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (занятый на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах).

Приложение № 3
к Примерному положению
об оплате труда работников
областных государственных
бюджетных и автономных
учреждений культуры и
искусства по видам
экономической деятельности
«Деятельность творческая,
деятельность в области
искусства и организации
развлечений», «Деятельность
библиотек, архивов, музеев и
прочих объектов культуры»

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников учреждений культуры и искусства, относимых
к административно-управленческому персоналу**

Архивариус.
Бухгалтер.
Главный бухгалтер.
Главный инженер, инженер (за исключением должностей, относимых к
основному персоналу).
Главный энергетик.
Делопроизводитель.
Директор.
Документовед.
Заместитель главного бухгалтера.
Заместитель директора.
Заведующий канцелярией.
Заведующий общежитием.
Заведующий складом.
Заведующий хозяйством.
Инспектор по кадрам.
Кассир.
Машинистка.
Менеджер.
Начальник отдела кадров.
Начальник отдела охраны труда и техники безопасности.
Начальник хозяйственного отдела.
Оператор электронно-вычислительных машин.
Программист.
Психолог.

Руководитель (заведующий) структурного подразделения (за исключением должностей, относимых к основному персоналу).

Руководитель филиала.

Секретарь-машинистка.

Секретарь-стенографистка.

Специалист по кадрам.

Экономист.

Юрисконсульт.

Приложение № 4
к Примерному положению
об оплате труда работников
областных государственных
бюджетных и автономных
учреждений культуры и
искусства по видам
экономической деятельности
«Деятельность творческая,
деятельность в области
искусства и организации
развлечений», «Деятельность
библиотек, архивов, музеев и
прочих объектов культуры»

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников учреждений культуры и искусства, относимых к
вспомогательному персоналу

Буфетчик.
Вахтер.
Водитель.
Гардеробщик.
Дворник.
Кладовщик.
Комендант.
Контролер билетов.
Лифтер.
Механик.
Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов.
Подсобный рабочий.
Продавец непродовольственных товаров.
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.
Садовник.
Слесарь-сантехник.
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования (за исключением должностей, относимых к основному персоналу).
Столяр (за исключением должностей, относимых к основному персоналу).
Сторож.
Тракторист.
Уборщик служебных помещений.
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (за исключением должностей, относимых к основному персоналу).

Приложение № 5
к Примерному положению
об оплате труда работников
областных государственных
бюджетных и автономных
учреждений культуры и
искусства по видам
экономической деятельности
«Деятельность творческая,
деятельность в области
искусства и организации
развлечений», «Деятельность
библиотек, архивов, музеев и
прочих объектов культуры»

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников учреждений культуры и искусства, работающих
в сельской местности, к должностным окладам которых устанавливается
повышение на 25 процентов**

1. Руководители

Заведующий.

Заместитель главного бухгалтера.

Начальник отдела (заведующий отделом).

Заведующий филиалом, сектором, службой, объектом досуговой работы.

Главный инженер, главный хранитель фондов, главный художник, главный архитектор, главный библиотекарь, главный библиограф, главный администратор.

Ученый секретарь.

2. Специалисты всех категорий

Администратор.

Архитектор.

Библиотекарь.

Библиограф.

Бухгалтер.

Инженер.

Инспектор.

Инструктор.

Комендант.

Лектор.

Мастер.

Методист.

Научный сотрудник.

Организатор экскурсий.

Программист.

Редактор.

Руководитель студии, коллектива, кружка, любительского объединения, клуба по интересам, музыкальной части дискотеки.

Техник.

Художник.

Экономист.

Экскурсовод.

Юрисконсульт.

Приложение № 6
к Примерному положению
об оплате труда работников
областных государственных
бюджетных и автономных
учреждений культуры и
искусства по видам
экономической деятельности
«Деятельность творческая,
деятельность в области
искусства и организации
развлечений», «Деятельность
библиотек, архивов, музеев и
прочих объектов культуры»

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо
важных) и ответственных (особо ответственных) работах

1. Бутафор-декоратор, занятый изготовлением особо сложных скульптурных изделий и декораций для театральных постановок.
2. Грумер-постижер, занятый изготовлением специальных париков и особо сложных гримов.
3. Закройщик, занятый изготовлением особо сложных исторических костюмов для театральных постановок по собственным эскизам.
4. Макетчик, занятый изготовлением особо сложных макетов для театральных постановок.
5. Осветитель, ведущий разработку схем освещения и световых эффектов в сложных по оформлению спектаклях, концертных программах, а также отбор и установку средств операторского освещения.
6. Машинист сцены, возглавляющий монтажную часть с численностью рабочих менее 10 человек.
7. Реставратор - ремонтировщик органов, особо ценных и уникальных пианино, роялей.
8. Реставратор - ремонтировщик уникальных смычковых и щипковых музыкальных инструментов.
9. Столяр, занятый ремонтом и реставрацией музейной и художественной мебели из дерева ценных пород.
10. Переплетчик, занятый переплетением особо ценных книг и особо важных документов.
11. Реставратор редких и ценных книг, рукописей и документов.
12. Фотограф, занятый выполнением репродуцированных работ и реставрацией особо важных документов с угасающими текстами.

13. Таксидермист.

14. Слесари, электромонтеры, электромеханики, наладчики, занятые ремонтом, наладкой, монтажом и обслуживанием особо сложного и уникального оборудования, контрольно-измерительных приборов.

15. Водители: автобусов, имеющие 1-й класс и занятые перевозкой участников профессиональных художественных коллективов; автоклубов, оборудованных специальными техническими средствами, осуществляющие перевозку художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

16. Киномеханики.
