



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2018 № 190

О внесении изменений в Положение об областном ежегодном конкурсе «Лучший руководитель территориального общественного самоуправления Смоленской области»

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в Положение об областном ежегодном конкурсе «Лучший руководитель территориального общественного самоуправления Смоленской области», утвержденное постановлением Администрации Смоленской области от 28.01.2004 № 22 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 13.03.2006 № 70, от 27.02.2007 № 66, от 25.02.2009 № 98, от 21.03.2011 № 151, от 26.01.2012 № 38, от 12.04.2013 № 269, от 04.04.2014 № 220, от 05.03.2015 № 78, от 11.04.2017 № 207), следующие изменения:

1) раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Условия проведения конкурса

2.1. В конкурсе принимают участие руководители территориальных общественных самоуправлений Смоленской области, уставы которых зарегистрированы уполномоченными органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Смоленской области в порядке, определенном уставами муниципальных образований Смоленской области и (или) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований Смоленской области, а также руководители территориальных общественных самоуправлений Смоленской области, являющихся юридическими лицами и прошедших государственную регистрацию в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном федеральным законодательством (далее – руководители ТОС).

2.2. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в срок до 1 марта года, следующего за конкурсным годом, представляют в Департамент Смоленской области по

внутренней политике (по адресу: г. Смоленск, пл. Ленина, д. 1) следующие документы, полученные от руководителей ТОС:

- заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- паспорт по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- отчет о проведенной за конкурсный год работе ТОС;
- фото- и (или) видеоматериалы, а также иную подтверждающую информацию о проведенных за конкурсный год мероприятиях с участием ТОС.

2.3. Также в перечень документов могут входить отзывы о деятельности ТОС за конкурсный год, составленные в произвольной форме, не менее трех жителей, достигших шестнадцати лет и проживающих в границах соответствующего ТОС, не менее одного руководителя исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Смоленской области.

2.4. Прием и регистрацию документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения, осуществляет Департамент Смоленской области по внутренней политике.

2.5. Департамент Смоленской области по внутренней политике в течение 3 рабочих дней после окончания срока приема от органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, рассматривает поступившие документы на предмет их соответствия требованиям, предъявляемым к документам в соответствии с настоящим разделом, и принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- несвоевременное представление органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения;
- представление органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, не в полном объеме.

Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в письменном виде с обоснованием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.6. Департамент Смоленской области по внутренней политике в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о допуске к участию в конкурсе, направляет в рабочую группу документы, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в отношении руководителей ТОС, допущенных к участию в конкурсе (далее – участники конкурса).

2.7. Порядок работы рабочей группы и ее состав утверждаются правовым актом Департамента Смоленской области по внутренней политике.

2.8. Рабочая группа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления в рабочую группу документов, указанных в пункте 2.2 настоящего

Положения, изучает их и проводит оценку в соответствии с критериями оценки деятельности территориального общественного самоуправления Смоленской области согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Рабочая группа по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, направляет в комиссию по подведению итогов ежегодных областных конкурсов «Лучший руководитель территориального общественного самоуправления Смоленской области», «Лучший муниципальный служащий» (далее – комиссия) предложения по определению победителей и призеров конкурса по каждой номинации.

2.9. Комиссия в срок не позднее 1 апреля года, следующего за конкурсным годом, подводит итоги конкурса, определяет победителей и призеров конкурса в номинациях и принимает решение о поощрении участников конкурса, не вошедших в число победителей и призеров конкурса, по каждой номинации.

2.10. Состав комиссии утверждается правовым актом Администрации Смоленской области.»;

2) в разделе 3:

- в пункте 3.1, абзаце втором пункта 3.2 слова «деятельности ТОС» заменить словами «деятельности территориального общественного самоуправления Смоленской области»;

- в пункте 3.3 слова «деятельности ТОС» заменить словами «деятельности территориального общественного самоуправления Смоленской области», после слов «35 участников» дополнить словом «конкурса»;

- пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном числе голосов решающим является голос председателя комиссии. Заседание комиссии считается правомочным при присутствии на нем более половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее двух рабочих дней после дня проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.»;

3) пункт 4.2 раздела 4 дополнить словами «и дипломы по образцу согласно приложению № 4 к настоящему Положению»;

4) дополнить разделом 5 следующего содержания:

«5. Хранение документов, представленных участниками конкурса

Документы победителей и призеров конкурса, а также участников конкурса, не вошедших в число победителей и призеров конкурса, награжденных поощрительными денежными премиями, подлежат хранению в Департаменте Смоленской области по внутренней политике не менее 3 лет.

5) приложения № 1, 3 изложить в новой редакции (прилагается).

6) дополнить приложением № 4 (прилагается).

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

Приложение № 1
к Положению об областном
ежегодном конкурсе «Лучший
руководитель территориального
общественного самоуправления
Смоленской области»
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 13.04.2018 № 190)

Форма

ЗАЯВКА
на участие в областном ежегодном конкурсе
«Лучший руководитель территориального общественного
самоуправления Смоленской области» в _____ году

Наименование муниципального образования Смоленской области _____.

Официальное наименование ТОС _____.

Ф.И.О. руководителя ТОС _____.

Адрес ТОС: _____.

Населенный пункт _____.

Данные о регистрации ТОС:

реквизиты муниципального правового акта о регистрации Устава ТОС _____;

регистрационный номер из реестра уставов ТОС муниципального образования Смоленской области _____;

реквизиты государственной регистрации ТОС в качестве юридического лица¹: _____.

Перечень прилагаемых документов:

Согласен (согласна) на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель ТОС _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Согласовано

Руководитель

исполнительно-распорядительного

органа городского (сельского)

поселения

Смоленской области

Согласовано

Руководитель

исполнительно-распорядительного -

органа муниципального района

(городского округа) Смоленской

области

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

¹ Заполняется в случае, если орган ТОС зарегистрирован в качестве юридического лица.

Приложение № 3
к Положению об областном
ежегодном конкурсе «Лучший
руководитель территориального
общественного самоуправления
Смоленской области» (в редакции
постановления Администрации
Смоленской области
от 13.04.2018 № 190)

КРИТЕРИИ
оценки деятельности территориального общественного самоуправления
Смоленской области

№ п/п	Критерий	Показатель	Оценка в баллах
1	2	3	4
1.	Регистрация органа ТОС в качестве юридического лица	не зарегистрирован	0
		зарегистрирован	1
2.	Планирование работы	план не представлен	0
		план представлен	3
3.	Привлечение денежных средств граждан на организацию и выполнение работ по благоустройству территории ТОС или на иные нужды, установленные Уставом ТОС	не привлекались	0
		привлекались	3
4.	Организация и проведение субботников по благоустройству территории	не проведены	0
		проведены	3
5.	Проведение собраний/конференций граждан, встреч с руководителями органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, депутатами представительных органов муниципальных образований Смоленской области по вопросам жизнедеятельности территории	проведены собрания/конференции граждан	1
		проведены собрания/конференции граждан, встречи с руководителями органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области или депутатами представительных органов муниципальных образований Смоленской области по вопросам жизнедеятельности территории	2

1	2	3	4
		проведены собрания/конференции граждан, встречи с руководителями органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, депутатами представительных органов муниципальных образований Смоленской области по вопросам жизнедеятельности территории	3
6.	Проведение сходов граждан, в том числе по введению и использованию средств самообложения граждан	не проведены	0
		проведены	1
7.	Внесение предложений в органы местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области по вопросам жизнеобеспечения соответствующей территории	предложения не вносились	0
		предложения вносились, но не были приняты	3
		предложения вносились и были приняты	5
8.	Совместная работа с правоохранительными органами по охране общественного порядка	не проводилась	0
		проводилась	3
9.	Успешное участие в смотрах-конкурсах на лучшую улицу, лучший дом, лучший двор, лучший подъезд	не принимали участие	0
		принимали участие, но не заняли призовых мест	3
		принимали участие и заняли призовые места	5
10.	Работа с несовершеннолетними лицами, ветеранами войны, пожилыми людьми, инвалидами, социально неблагополучными семьями	не проводилась	0
		проводилась только с одной категорией граждан	1
		проводилась с двумя категориями граждан	2
		проводилась с тремя категориями граждан	3
		проводилась с четырьмя категориями граждан	4
		проводилась со всеми категориями граждан	5
11.	Благоустройство и содержание в	не проводится	0

1	2	3	4
	надлежащем состоянии мест захоронения воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны	проводится	3
12.	Участие в организации культурно-массовых мероприятий (концерты самодеятельности, народные гуляния, приуроченные к праздничным датам)	не участвовали	0
		принимали участие	3
13.	Обеспечение широкого привлечения жителей к определению направлений деятельности по благоустройству территорий муниципальных образований Смоленской области и их непосредственному участию в такой деятельности	до 5 человек включительно	1
		от 6 до 10 человек включительно	2
		от 11 до 15 человек включительно	3
		от 16 до 20 человек включительно	4
		свыше 21 человека	5
14.	Наличие положительных отзывов о деятельности ТОС за конкурсный год, составленных в произвольной форме	не менее одного руководителя исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Смоленской области	1
		не менее трех жителей, достигших шестнадцати лет, проживающих в границах соответствующего ТОС	2

Приложение № 4
к Положению об областном
ежегодном конкурсе «Лучший
руководитель территориального
общественного самоуправления
Смоленской области» (в
редакции постановления
Администрации Смоленской
области
от 13.04.2018 № 190)

Образец

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДИПЛОМ

_____ МЕСТО

(номинация)

НАГРАЖДАЕТСЯ

_____ областного ежегодного конкурса
(победитель (призер))

«Лучший руководитель территориального общественного
самоуправления Смоленской области»

(фамилия, имя, отчество)

за личный вклад в развитие территориального общественного самоуправления
на территории Смоленской области

Губернатор
Смоленской области

Инициалы, фамилия

(дата)